

招标项目技术、服务、商务及其他要求

(注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。)

(注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。)

3.1 采购项目概况

为进一步加强成都市锦江区财源建设工作，提高涉税业务的工作质量和效率，促进税源管理工作水平稳步提升，现采购税源调查服务，通过税务中介机构开展房地产行业、金融保险业、建筑安装业及重点涉税事项的税源调查等涉税业务，摸清成都市锦江区税源底数，加大税收征管力度，确保应收尽收

3.2 服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包 1:

采购包预算金额(元): 2,000,000.00

采购包最高限价(元): 2,000,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是 否 涉 及 核 心 产 品	是 否 涉 及 采 购 进 口 产 品	是 否 涉 及 采 购 节 能 产 品	是否涉 及采购 环境标 志产品
1	税源调查服务(房地产业)	1.00	2,000,000.00	项	租赁 和商 务服 务业	否	否	否	否

采购包 2:

采购包预算金额(元): 1,000,000.00

采购包最高限价(元): 1,000,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是 否 涉 及	是 否 涉 及 采 购 进 口	是 否 涉 及 采 购 节 能	是否涉 及采购 环境标 志产品
----	------	----	-------------	----------	----------	------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------

						核心产品	产品	产品	
1	税源调查服务（金融保险业）	1.00	1,000,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

采购包 3:

采购包预算金额（元）：1,000,000.00

采购包最高限价（元）：1,000,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及采购节能产品	是否涉及采购环境标志产品
1	税源调查服务（建筑安装业）	1.00	1,000,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

采购包 4:

采购包预算金额（元）：1,000,000.00

采购包最高限价（元）：1,000,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及采购节能产品	是否涉及采购环境标志产品
1	税源调查服务（涉税重点事项）	1.00	1,000,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称：税源调查服务（房地产业）

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	<p>（一）服务内容</p> <p>本次服务是为在锦江区行政区域内的房地产行业涉税情况进行税源调查提供相关服务，具体服务范围如下：</p> <p>本次项目预计对 40-60 户房地产开发企业及开发项目开展税源调查，中标供应商对调查服务企业及其开发项目进行全周期全税种分析（以增值税、企业所得税、土地增值税为主），以税源调查报告的</p>

		<p>形式分户列明调查服务企业的具体涉税疑点、查补依据及金额等。</p> <p>(二) 保密要求</p> <p>1. 中标供应商在项目实施前，须与采购人签订廉政、保密等相关承诺书，不得随意变通，同时中标供应商应与负责项目实施的员工签订保密协议，在项目实施过程中认真遵守协议规定的内容。</p> <p>2. 项目实施过程中，采购人有权随时检查本项目供应商的保密工</p>
--	--	--

		<p>作落实情况。</p> <p>3. 供应商如违反双方签定的《保密协议（承诺书）》及相关承诺书造成损失的，应对造成的全部损失、违约费用等负无条件赔偿责任并承担可能引发的法律后果。</p> <p>（三）服务标准</p> <p>1. 供应商及所委派服务人员，须熟悉《中华人民共和国税收征收管理法》等相关规定，依据税收、财务会计法律法规、行业基本准则和规程等有关规定，</p>
--	--	--

		<p>在受托范围内开展相关税源调查服务，服从管理，接受监督。</p> <p>2. 供应商应遵守回避制度，如供应商及相关人员在投标文件递交截止之日前五年内曾参与本项目被调查企业的鉴证、审计、咨询等业务或被调查企业的开发企业与供应商有其他利益的，供应商应主动回避项目调查。</p> <p>3. 供应商需按照采购人的要求完成对锦江区的重点房地产企业的全面调查，包括</p>
--	--	---

		<p>但不限于收入、成本、重要合同、票据、分摊方法等内容。</p> <p>4.按采购人的需求提供相关报表和资料。</p> <p>（四）项目团队要求</p> <p>1.每个税源调查项目供应商应提供至少 <u>5</u> 名员工组成项目团队保障项目实施，团队成员中须具有 1 名项目经理或以上职务人员担任项目负责人，负责与采购人对接总体沟通和工作安排事宜。</p> <p>2.开始项目服</p>
--	--	---

		<p>务后，根据项目实际情况、项目数据体量等原因，采购人认为供应商需要增加项目团队人员的，供应商应予以增加。若因供应商项目团队人员配备不足导致服务时限超期的，采购人有权无条件单方面解除本项目采购合同。</p> <p>3.出于防止因在岗人员流动原因导致本项目涉及的被调查企业商业机密及涉税信息被泄露，要求拟投入本项目团队的所有人员须为供应商单位正</p>
--	--	---

		<p>式员工；项目团队人员一经确定，原则上不允许更换，如更换须经过采购人的书面同意。</p> <p>4.项目工作组应做好资料整理归档工作，资料需保存电子档（扫描件）和纸质档（含影印件），项目工作结束后应按采购人资料归集要求归档，并移交采购人。项目工作组应做好资料保密工作，如因资料遗失、保管不慎等原因发生泄密问题，由项目工作组承担相关法律责任。</p> <p>（五） 供应商</p>
--	--	---

		<p>出具业务报告的时间</p> <p>根据项目大小，供应商应在接收到完整的资料之日起按如下规定时间内完成。由于特殊原因确须延长时间的，应向采购人提出申请，经采购人同意后，方可适当延长审核期限。供应商无故延长报告递交时限，每超出一天，扣减服务费的2%，扣减费用最高不超过服务费的50%。</p> <p>涉税业务报告交付时间表</p>
--	--	--

序号	营收 金额	涉税 业务 报告 交付 时间 (日 历天)
1	1 亿 元以 下(不 含 1 亿)	7 天
2	1 亿 元—5 亿元 (含 5 亿)	10 天
3	5 亿 元— 10 亿 元(含 10	12 天

		亿)	
4	10 亿 元以 上	14 天	
(六) 服务费			
计费方式			
<p>1.服务费根据中标供应商开展税源调查服务的成效进行计费，服务费用=应补税款×0.5%，最高不超过 200 万元。</p> <p>说明：应补税款是指经采购人认定的应补缴税款金额，为中标供应商开展税源调查服务的每户企业应补税款的合计数。</p>			
2. 一个财政年			

		<p>度内，采购人累积向中标供应商支付的合同款项不超过200万元，若根据上述规定计算的总金额超过200万元的，超出部分采购人不再支付，由供应商自行承担。</p> <p style="text-align: center;">（七）法律责 任</p> <p>1. 供应商应加强对派出人员的管理和监督。业务人员在开展涉税业务过程中，应当严格执行相关法律法规，不得因徇私舞弊、滥用职权、违反回避制度造成调查结果严</p>
--	--	--

		<p>重失实，或索贿、受贿及发生其他重大过失等情况。一经发现，将函告其所属供应商所在行业协会和主管政府部门，将其纳入黑名单管理，还将责成该供应商追究其业务人员的责任，情节严重的将建议有关部门暂扣、吊销执业资格，并移送司法部门处理。</p> <p>2. 供应商因严重 失职、业务水平低劣或故意出具含有虚假、误导性的涉税业务报告，造成委托方重大经济损失的，应当承</p>
--	--	--

		<p>担相应法律责任，并取消其业务资格；情节严重的，向供应商的行业管理部门建议暂扣、吊销资质证书；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。</p>
★	2	<p>(一)履约时间、地点</p> <p>1.履约时间：政府采购合同签订生效后一年。</p> <p>2.履约地点：成都市锦江区内，采购人指定地点。</p> <p>(二)保险</p> <p>1.供应商应当遵守国家有关消防、安全、生产操作、劳动保护等方</p>

		<p>面的规定，并根据自身实际情况和项目履约实际情况，购买涉及上述履约风险的对应保险，保险金额以抵消可能发生的故事因其发生所造成的财产、人身损失承担赔偿责任，维护保险标的的安全。</p> <p>2. 供应商应为本项目提供履约的所有人员按照国家规定购买相关保险。</p> <p>(三) 支付方式</p> <p>供应商完成负责的所有项目税源调查工作，并经主管税务机关确</p>
--	--	--

		<p>认税源调查结果后 10 个工作日内，支付 100% 服务费用。</p> <p>注：每次付款前，供应商须向采购人出具合法有效完整的增值税发票及凭证资料后进行支付结算，付款方式均采用对公的银行转账，采购人接受转账的开户信息以合同载明的为准。如因供应商未按照要求提供合法有效的发票导致逾期付款的，不视为采购人违约，采购人不承担任何责任。</p>
--	--	--

		<p>(四)合同价款</p> <p>合同价款是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包含人工劳务、差旅、设备投入、税源调查、成果编制、后续服务、保险、税费、利润、招标代理服务费等完成本项目所需的一切费用。</p> <p>(五)其他要求</p> <p>1.政府采购合同签订时间及要求：中标供应商自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订政府采购合同。供应商</p>
--	--	--

		<p>在签订采购合同时，应向采购人提供截止合同签订之日的行贿犯罪查询记录(包含供应商名称、法定代表人、主要负责人、签订合同的授权代表)，以及授权代表在职和社保证明。</p> <p>2.中标人应严格执行《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国劳动合同法》及项目所在地最低工资标准等相关法律、法规并依法与服务人员签订劳动合同，并办理各种用工手续，如</p>
--	--	---

		<p>因用工不当，给采购人及服务人员造成的损失由中标人承担。</p> <p>3.中标人服务从业人员在服务期间发生伤亡事故，或在服务过程中造成第三人伤亡的，责任由中标人承担。</p> <p>4.供应商在项目执行过程中定期及时向采购人通告本项目的重大事项及其进度，并根据采购人的要求执行项目履约，否则采购人有权无条件终止采购合同。</p> <p>5.接受项目行</p>
--	--	---

		<p>业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。</p> <p>6.项目采购过程和合同履行过程中的风险严格按照采购人的风险控制管理要求执行。</p> <p>注：如本章3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款与本章3.3 商务要求有不一致的，以3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款为准。</p>
--	--	---

采购包 2:

标的名称：税源调查服务（金融保险业）

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	(一) 服务内

		<p>容</p> <p>本次服务是为在锦江区行政区域内的金融保险行业涉税情况进行税源调查提供相关服务，具体服务范围如下：</p> <p>本次项目预计对金融保险行业40-60户重点企业开展税源调查，其中，银行业不低于10户，保险业不低于10户，其他金融业企业（资管公司、小贷公司、证券基金企业等）不低于10户。</p> <p>（二）保密要求</p> <p>1.中标供应商</p>
--	--	---

		<p>在项目实施前，须与采购人签订廉政、保密等相关承诺书，不得随意变通，同时中标供应商应与负责项目实施的员工签订保密协议，在项目实施过程中认真遵守协议规定的内容。</p> <p>2.项目实施过程中，采购人有权随时检查本项目供应商的保密工作落实情况。</p> <p>3.供应商如违反双方签定的《保密协议（承诺书）》及相关承诺书造成损失的，应对造成的全部损失、违</p>
--	--	---

		<p>约费用等负无条件赔偿责任并承担可能引发的法律后果。</p> <p>（三）服务标准</p> <p>1. 供应商及所委派服务人员，须熟悉《中华人民共和国税收征收管理法》等相关规定，依据税收、财务会计法律法规、行业基本准则和规程等有关规定，在受托范围内开展相关税源调查服务，服从管理，接受监督。</p> <p>2. 供应商应遵守回避制度，如供应商及相关人员</p>
--	--	--

		<p>在投标文件递交截止之日前五年内曾参与本项目被调查企业的鉴证、审计、咨询等业务或被调查企业的开发企业与供应商有其他利益的，供应商应主动回避项目调查。</p> <p>3.供应商需按照采购人的要求完成对锦江区的金融保险业重点企业的全面调查，包括但不限于收入、成本、重要合同、票据等内容。</p> <p>4.按采购人的需求提供相关报表和资料。</p> <p>(四) 项目团</p>
--	--	---

		<p>队要求</p> <p>1.每个税源调查项目供应商应提供至少 <u>5</u> 名员工组成项目团队保障项目实施，团队成员中须具有 1 名项目经理或以上职务人员担任项目负责人，负责与采购人对接总体沟通和工作安排事宜。</p> <p>2.开始项目服务后，根据项目实际情况、项目数据体量等原因，采购人认为供应商需要增加项目团队人员的，供应商应予以增加。若因供应商项目团队人</p>
--	--	--

		<p>员配备不足导致服务时限超期的，采购人有权无条件单方面解除本项目采购合同。</p> <p>3.出于防止因在岗人员流动原因导致本项目涉及的被调查企业商业机密及涉税信息被泄露，要求拟投入本项目团队的所有人员须为供应商单位正式员工；项目团队人员一经确定，原则上不允许更换，如更换须经过采购人的书面同意。</p> <p>4.项目工作组应做好资料整理归档工作，资料需</p>
--	--	--

		<p>保存电子档（扫描件）和纸质档（含影印件），项目工作结束后应按采购人资料归集要求归档，并移交采购人。项目工作组应做好资料保密工作，如因资料遗失、保管不慎等原因发生泄密问题，由项目工作组承担相关法律责任。</p> <p>（五）供应商出具业务报告的时间</p> <p>根据项目大小，供应商应在接收到完整的资料之日起按如下规定时间内完成。由于特殊原因确须</p>
--	--	--

延长时间的，应向采购人提出申请，经采购人同意后，方可适当延长审核期限。供应商无故延长报告递交时限，每超出一天，扣减服务费的**2%**，扣减费用最高不超过服务费的**50%**。

涉税业务报告交付时间表

序号	营收金额	涉税业务报告交付时间（日历天）
1	1 亿	7 天

			元以下 (不 含 1 亿)	
		2	1 亿 元— 5 亿元 (含 5 亿)	10 天
		3	5 亿 元— 10 亿 元(含 10 亿)	12 天
		4	10 亿 元以 上	14 天
(六) 服务费				
计费方式				
1.服务费根据				
中标供应商开展				

		<p>税源调查服务的成效进行计费，服务费用=应补税款×0.5%，最高不超过100万元。</p> <p>说明：应补税款是指经采购人认定的应补缴税款金额，为中标供应商开展税源调查服务的每户企业应补税款的合计数。</p> <p>2.一个财政年度内，采购人累积向中标供应商支付的合同款项不超过100万元，若根据上述规定计算的总金额超过100万元的，超出部分采购人</p>
--	--	---

		<p>不再支付，由供应商自行承担。</p> <p>（七）法律责任</p> <p>1. 供应商应加强对派出人员的管理和监督。业务人员在开展涉税业务过程中，应当严格执行相关法律法规，不得因徇私舞弊、滥用职权、违反回避制度造成调查结果严重失实，或索贿、受贿及发生其他重大过失等情况。一经发现，将函告其所属供应商所在行业协会和主管政府部门，将其纳入黑名单管理，</p>
--	--	--

		<p>还将责成该供应商追究其业务人员的责任，情节严重的将建议有关部门暂扣、吊销执业资格，并移送司法部门处理。</p> <p>2. 供应商因严重失职、业务水平低劣或故意出具含有虚假、误导性的涉税业务报告，造成委托方重大经济损失的，应当承担相应法律责任，并取消其业务资格；情节严重的，向供应商的行业管理部门建议暂扣、吊销资质证书；涉嫌犯罪的，移送司法机关处</p>
--	--	---

		理。
★	2	<p>(一)履约时间、地点</p> <p>1.履约时间： 政府采购合同签订生效后一年。</p> <p>2.履约地点： 成都市锦江区内， 采购人指定地点。</p> <p>(二)保险</p> <p>1.供应商应当遵守国家有关消防、安全、生产操作、劳动保护等方面的规定，并根据自身实际情况和项目履约实际情况，购买涉及上述履约风险的对应保险，保险金额以抵消可能发生的故事因其发生所</p>

		<p>造成的财产、人身损失承担赔偿责任，维护保险标的的安全。</p> <p>2. 供应商应为本项目提供履约的所有人员按照国家规定购买相关保险。</p> <p>(三) 支付方式</p> <p>供应商完成负责的所有项目税源调查工作，并经主管税务机关确认税源调查结果后 10 个工作日内，支付 100% 服务费用。</p> <p>注：每次付款前，供应商须向采购人出具合法有效完整的增值税</p>
--	--	--

		<p>发票及凭证资料后进行支付结算，付款方式均采用对公的银行转账，采购人接受转账的开户信息以合同载明的为准。如因供应商未按照要求提供合法有效的发票导致逾期付款的，不视为采购人违约，采购人不承担任何责任。</p> <p>(四)合同价款</p> <p>合同价款是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包含人工劳务、差旅、设备投入、税源调查、成</p>
--	--	--

		<p>果编制、后续服务、保险、税费、利润、招标代理服务费等完成本项目所需的一切费用。</p> <p>(五)其他要求</p> <p>1.政府采购合同签订时间及要求：中标供应商自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订政府采购合同。供应商在签订采购合同时，应向采购人提供截止合同签订之日的行贿犯罪查询记录(包含供应商名称、法定代表人、主要负责人、签订合同的授</p>
--	--	--

		<p>权代表),以及授权代表在职和社保证明。</p> <p>2.中标人应严格执行《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国劳动合同法》及项目所在地最低工资标准等相关法律、法规并依法与服务人员签订劳动合同,并办理各种用工手续,如因用工不当,给采购人及服务人员造成的损失由中标人承担。</p> <p>3.中标人服务从业人员在服务期间发生伤亡事故,或在服务过程</p>
--	--	--

		<p>中造成第三人伤亡的，责任由中标人承担。</p> <p>4. 供应商在项目执行过程中定期及时向采购人通告本项目的重大事项及其进度，并根据采购人的要求执行项目履约，否则采购人有权无条件终止采购合同。</p> <p>5. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。</p> <p>6. 项目采购过程和合同履行过程中的风险严格按照采购人的风</p>
--	--	---

		<p>险控制管理要求执行。</p> <p>注：如本章3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款与本章3.3 商务要求有不一致的，以3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款为准。</p>
--	--	--

采购包 3:

标的名称：税源调查服务（建筑安装业）

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	<p>(一) 服务内容</p> <p>本次服务是为在锦江区行政区域内的建筑安装行业涉税情况进行税源调查提供相关服务，具体服务范围如下：</p>

		<p>本次项目预计对建筑安装行业40—60户重点企业开展税源调查，其中，工程建筑业不低于10户，建筑装饰业不低于10户，其他建筑安装业（电气安装、管道和设备安装及其他建筑安装业等）不低于10户。</p> <p>（二）保密要求</p> <p>1.中标供应商在项目实施前，须与采购人签订廉政、保密等相关承诺书，不得随意变通，同时中标供应商应与负责项目</p>
--	--	--

		<p>实施的员工签订保密协议，在项目实施过程中认真遵守协议规定的内容。</p> <p>2.项目实施过程中，采购人有权随时检查本项目供应商的保密工作落实情况。</p> <p>3.供应商如违反双方签定的《保密协议（承诺书）》及相关承诺书造成损失的，应对造成的全部损失、违约责任等负无条件赔偿责任并承担可能引发的法律后果。</p> <p>（三）服务标准</p>
--	--	---

		<p>1. 供应商及所委派服务人员，须熟悉《中华人民共和国税收征收管理法》等相关规定，依据税收、财务会计法律法规、行业基本准则和规程等有关规定，在受托范围内开展相关税源调查服务，服从管理，接受监督。</p> <p>2. 供应商应遵守回避制度，如供应商及相关人员在投标文件递交截止之日前五年内曾参与本项目被调查企业的鉴证、审计、咨询等业务或被调查企</p>
--	--	---

		<p>业的开发企业与 供应商有其他利 益的，供应商应主 动回避项目调查。</p> <p>3.供应商需按 照采购人的要求 完成对锦江区的 建筑安装业重点 企业的全面调查， 包括但不限于收 入、成本、重要合 同、票据等内容。</p> <p>4.按采购人的 需求提供相关报 表和资料。</p> <p>（四）项目团 队要求</p> <p>1.每个税源调 查项目供应商应 提供至少 <u>5</u> 名员 工组成项目团队 保障项目实施，团</p>
--	--	---

		<p>队成员中须具有 1 名项目经理或以上职务人员担任项目负责人，负责与采购人对接总体沟通和工作安排事宜。</p> <p>2.开始项目服务后，根据项目实际情况、项目数据体量等原因，采购人认为供应商需要增加项目团队人员的，供应商应予以增加。若因供应商项目团队人员配备不足导致服务时限超期的，采购人有权无条件单方面解除本项目采购合同。</p> <p>3.出于防止因</p>
--	--	---

		<p>在岗人员流动原因导致本项目涉及的被调查企业商业机密及涉税信息被泄露，要求拟投入本项目团队的所有人员须为供应商单位正式员工；项目团队人员一经确定，原则上不允许更换，如更换须经过采购人的书面同意。</p> <p>4.项目工作组应做好资料整理归档工作，资料需保存电子档（扫描件）和纸质档（含影印件），项目工作结束后应按采购人资料归集要求归档，并移交采</p>
--	--	--

		<p>购人。项目工作组应做好资料保密工作，如因资料遗失、保管不慎等原因发生泄密问题，由项目工作组承担相关法律责任。</p> <p>（五）供应商出具业务报告的时间</p> <p>根据项目大小，供应商应在接收到完整的资料之日起按如下规定时间内完成。由于特殊原因确须延长时间的，应向采购人提出申请，经采购人同意后，方可适当延长审核期限。供应商无故延长报告递交</p>
--	--	--

时限，每超出一天，扣减服务费的**2%**，扣减费用最高不超过服务费的**50%**。

涉税业务报告交付时间表

序号	营收金额	涉税业务报告交付时间（日历天）
1	1亿元以下（不含1亿）	7天
2	1亿元—5	10天

			亿元 (含 5亿)	
		3	5亿元— 10亿元 (含 10 亿)	12天
		4	10亿元 以上	14天
<p>(六) 服务费 计费方式</p> <p>1.服务费根据 中标供应商开展 税源调查服务的 成效进行计费，服 务费用=应补税款 ×0.5%，最高不超 过100万元。</p> <p>说明：应补税</p>				

		<p>款是指经采购人认定的应补缴税款金额，为中标供应商开展税源调查服务的每户企业应补税款的合计数。</p> <p>2.一个财政年度内，采购人累积向中标供应商支付的合同款项不超过 100 万元，若根据上述规定计算的总金额超过 100 万元的，超出部分采购人不再支付，由供应商自行承担。</p> <p>(七) 法律责任</p> <p>1. 供应商应加强对派出人员的</p>
--	--	--

		<p>管理和监督。业务人员在开展涉税业务过程中，应当严格执行相关法律法规，不得因徇私舞弊、滥用职权、违反回避制度造成调查结果严重失实，或索贿、受贿及发生重大过失等情况。一经发现，将函告其所属供应商所在行业协会和主管政府部门，将其纳入黑名单管理，还将责成该供应商追究其业务人员的责任，情节严重的将建议有关部门暂扣、吊销执业资格，并移送司</p>
--	--	---

		<p>法部门处理。</p> <p>2. 供应商因严重失职、业务水平低劣或故意出具含有虚假、误导性的涉税业务报告，造成委托方重大经济损失的，应当承担相应法律责任，并取消其业务资格；情节严重的，向供应商的行业管理部门建议暂扣、吊销资质证书；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。</p>
★	2	<p>(一)履约时间、地点</p> <p>1. 履约时间：政府采购合同签订生效后一年。</p>

		<p>2.履约地点： 成都市锦江区内， 采购人指定地点。</p> <p>(二)保险</p> <p>1.供应商应当 遵守国家有关消 防、安全、生产操 作、劳动保护等方 面的规定，并根据 自身实际情况和 项目履约实际情 况，购买涉及上述 履约风险的对应 保险，保险金额以 抵消可能发生 的事故因其发生所 造成的财产、人身 损失承担赔偿责任 保险金责任，维护保 险标的的安全。</p> <p>2.供应商应为 本项目提供履约</p>
--	--	--

		<p>的所有人员按照国家规定购买相关保险。</p> <p>(三)支付方式</p> <p>供应商完成负责的所有项目税源调查工作，并经主管税务机关确认税源调查结果后 10 个工作日内，支付 100% 服务费用。</p> <p>注：每次付款前，供应商须向采购人出具合法有效完整的增值税发票及凭证资料后进行支付结算，付款方式均采用公对公的银行转账，采购人接受转账的开户信息以</p>
--	--	---

		<p>合同载明的为准。 如因供应商未按照要求提供合法有效的发票导致逾期付款的，不视为采购人违约，采购人不承担任何责任。</p> <p>(四)合同价款</p> <p>合同价款是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包含人工劳务、差旅、设备投入、税源调查、成果编制、后续服务、保险、税费、利润、招标代理服务费等完成本项目所需的一切费用。</p>
--	--	---

		<p>(五)其他要求</p> <p>1.政府采购合同签订时间及要求：中标供应商自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订政府采购合同。供应商在签订采购合同时，应向采购人提供截止合同签订之日的行贿犯罪查询记录(包含供应商名称、法定代表人、主要负责人、签订合同的授权代表),以及授权代表在职和社保证明。</p> <p>2.中标人应严格执行《中华人民共和国民法典》</p>
--	--	--

		<p>《中华人民共和国劳动合同法》及项目所在地最低工资标准等相关法律、法规并依法与服务人员签订劳动合同，并办理各种用工手续，如因用工不当，给采购人及服务人员造成的损失由中标人承担。</p> <p>3.中标人服务从业人员在服务期间发生伤亡事故，或在服务过程中造成第三人伤亡的，责任由中标人承担。</p> <p>4.供应商在项目执行过程中定期及时向采购人</p>
--	--	---

		<p>通告本项目的重大事项及其进度，并根据采购人的要求执行项目履约，否则采购人有权无条件终止采购合同。</p> <p>5.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。</p> <p>6.项目采购过程和合同履行过程中的风险严格按照采购人的风险控制管理要求执行。</p> <p>注：如本章</p> <p>3.2.2 服务要求中载明的商务要求</p>
--	--	---

		条款与本章 3.3 商务要求有不一致的,以 3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款为准。
--	--	---

采购包 4:

标的名称: 税源调查服务 (涉税重点事项)

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	<p>(一) 服务内容</p> <p>本次服务是为在锦江区行政区域内的企业重点涉税事项进行税源调查提供相关服务, 具体服务范围如下:</p> <p>本次项目预计对8—10个重点涉税事项开展税源调查, 涉税事项暂定为政府补贴、</p>

		<p>股权转让、资产损失、研发费用加计扣除、西部大开发税收优惠、分支机构、投资行业、股权激励、企业重组、其他重要影响的事项等内容。中标供应商全面梳理重点事项涉税风险点，提出关键指标会同采购人进行分析确定调查服务企业，对调查服务企业的财务、申报数据进行分析，核实企业是否正确履行纳税义务、享受优惠是否符合政策规定，对企业是否存在少缴税款进行判</p>
--	--	--

		<p>定并列明具体金额。</p> <p>(二) 保密要求</p> <p>1. 中标供应商在项目实施前，须与采购人签订廉政、保密等相关承诺书，不得随意变通，同时中标供应商应与负责项目实施的员工签订保密协议，在项目实施过程中认真遵守协议规定的内容。</p> <p>2. 项目实施过程中，采购人有权随时检查本项目供应商的保密工作落实情况。</p> <p>3. 供应商如违</p>
--	--	---

		<p>反双方签定的《保密协议(承诺书)》及相关承诺书造成损失的，应对造成的全部损失、违约费用等负无条件赔偿责任并承担可能引发的法律后果。</p> <p>(三) 服务标准</p> <p>1. 供应商及所委派服务人员，须熟悉《中华人民共和国税收征收管理法》等相关规定，依据税收、财务会计法律法规、行业基本准则和规程等有关规定，在受托范围内开展相关税源调查</p>
--	--	--

		<p>服务，服从管理，接受监督。</p> <p>2. 供应商应遵守回避制度，如供应商及相关人员在投标文件递交截止之日前五年内曾参与本项目被调查企业的鉴证、审计、咨询等业务或被调查企业的开发企业与供应商有其他利益的，供应商应主动回避项目调查。</p> <p>3. 供应商需按照采购人的要求完成对税源调查服务企业的涉税重点事项的全面调查，包括但不限于收入、成本、重</p>
--	--	--

		<p>要合同、票据等内容。</p> <p>4.按采购人的需求提供相关报表和资料。</p> <p>(四) 项目团队要求</p> <p>1.每个税源调查项目供应商应提供至少 <u>5</u> 名员工组成项目团队保障项目实施，团队成员中须具有 1 名项目经理或以上职务人员担任项目负责人，负责与采购人对接总体沟通和工作安排事宜。</p> <p>2.开始项目服务后，根据项目实际情况、项目数据</p>
--	--	---

		<p>体量等原因，采购人认为供应商需要增加项目团队人员的，供应商应予以增加。若因供应商项目团队人员配备不足导致服务时限超期的，采购人有权无条件单方面解除本项目采购合同。</p> <p>3.出于防止因在岗人员流动原因导致本项目涉及的被调查企业商业机密及涉税信息被泄露，要求拟投入本项目团队的所有人员须为供应商单位正式员工；项目团队人员一经确定，原</p>
--	--	---

		<p>则上不允许更换，如更换须经过采购人的书面同意。</p> <p>4.项目工作组应做好资料整理归档工作，资料需保存电子档（扫描件）和纸质档（含影印件），项目工作结束后应按采购人资料归集要求归档，并移交采购人。项目工作组应做好资料保密工作，如因资料遗失、保管不慎等原因发生泄密问题，由项目工作组承担相关法律责任。</p> <p>（五）供应商出具业务报告的时间</p>
--	--	---

根据项目大小，供应商应在接收到完整的资料之日起按如下规定时间内完成。由于特殊原因确须延长时间的，应向采购人提出申请，经采购人同意后，方可适当延长审核期限。供应商无故延长报告递交时限，每超出一天，扣减服务费的**2%**，扣减费用最高不超过服务费的**50%**。

涉税业务报告交付时间表

序号	每一事项	涉税业务
----	------	------

			调查 企业 数量	报告 交付 时间 (日 历天)
		1	15 户 以内 (含 15 户)	7 天
		2	15 户 -30 户(含 30 户)	10 天
		3	30 户 -50 户(含 50 户)	12 天
		4	50 户 以上	14 天

		<p>(六) 服务费 计费方式</p> <p>1.服务费根据 中标供应商开展 税源调查服务的 成效进行计费，服 务费用=应补税款 ×0.5%，最高不超 过 100 万元。</p> <p>说明：应补税 款是指经采购人 认定的应补缴税 款金额，为中标供 应商开展税源调 查服务的每户企 业应补税款的合 计数。</p> <p>2.一个财政年 度内，采购人累积 向中标供应商支 付的合同款项不 超过 100 万元，</p>
--	--	---

		<p>若根据上述规定计算的总金额超过 100 万元的，超出部分采购人不再支付，由供应商自行承担。</p> <p style="text-align: center;">（七）法律责任</p> <p style="text-align: center;">1. 供应商应加强对派出人员的管理和监督。业务人员在开展涉税业务过程中，应当严格执行相关法律法规，不得因徇私舞弊、滥用职权、违反回避制度造成调查结果严重失实，或索贿、受贿及发生其他重大过失等情况。一经发现，将函告</p>
--	--	---

		<p>其所属供应商所在行业协会和主管政府部门，将其纳入黑名单管理，还将责成该供应商追究其业务人员的责任，情节严重的将建议有关部门暂扣、吊销执业资格，并移送司法部门处理。</p> <p>2. 供应商因严重失职、业务水平低劣或故意出具含有虚假、误导性的涉税业务报告，造成委托方重大经济损失的，应当承担相应法律责任，并取消其业务资格；情节严重的，向供应商的行业</p>
--	--	--

		<p>管理部门建议暂扣、吊销资质证书；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。</p>
★	2	<p>(一)履约时间、地点</p> <p>1.履约时间：政府采购合同签订生效后一年。</p> <p>2.履约地点：成都市锦江区内，采购人指定地点。</p> <p>(二)保险</p> <p>1.供应商应当遵守国家有关消防、安全、生产操作、劳动保护等方面的规定，并根据自身实际情况和项目履约实际情况，购买涉及上述</p>

		<p>履约风险的对应保险，保险金额以抵消可能发生的事件因其发生所造成的财产、人身损失承担赔偿责任保险金责任，维护保险标的的安全。</p> <p>2. 供应商应为本项目提供履约的所有人员按照国家规定购买相关保险。</p> <p>(三) 支付方式</p> <p>供应商完成负责的所有项目税源调查工作，并经主管税务机关确认税源调查结果后 10 个工作日内，支付 100% 服务费用。</p>
--	--	--

		<p>注：每次付款前，供应商须向采购人出具合法有效完整的增值税发票及凭证资料后进行支付结算，付款方式均采用对公的银行转账，采购人接受转账的开户信息以合同载明的为准。如因供应商未按照要求提供合法有效的发票导致逾期付款的，不视为采购人违约，采购人不承担任何责任。</p> <p>(四)合同价款</p> <p>合同价款是供应商响应采购项目要求的全部工</p>
--	--	--

		<p>作内容的价格体现，包含人工劳务、差旅、设备投入、税源调查、成果编制、后续服务、保险、税费、利润、招标代理服务费等完成本项目所需的一切费用。</p> <p>(五)其他要求</p> <p>1.政府采购合同签订时间及要求：中标供应商自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订政府采购合同。供应商在签订采购合同时，应向采购人提供截止合同签订之日的行贿犯罪</p>
--	--	---

		<p>查询记录(包含供应商名称、法定代表人、主要负责人、签订合同的授权代表),以及授权代表在职和社保证明。</p> <p>2.中标人应严格执行《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国劳动合同法》及项目所在地最低工资标准等相关法律、法规并依法与服务人员签订劳动合同,并办理各种用工手续,如因用工不当,给采购人及服务人员造成的损失由中标人承担。</p>
--	--	---

		<p>3.中标人服务从业人员在服务期间发生伤亡事故，或在服务过程中造成第三人伤亡的，责任由中标人承担。</p> <p>4.供应商在项目执行过程中定期及时向采购人通告本项目的重大事项及其进度，并根据采购人的要求执行项目履约，否则采购人有权无条件终止采购合同。</p> <p>5.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。</p>
--	--	---

		<p>6.项目采购过程和合同履行过程中的风险严格按照采购人的风险控制管理要求执行。</p> <p>注：如本章3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款与本章3.3 商务要求有不一致的，以3.2.2 服务要求中载明的商务要求条款为准。</p>
--	--	---

3.2.3 人员配置要求

采购包 1：
根据项目实际进行配置。

采购包 2：
根据项目实际进行配置。

采购包 3：
根据项目实际进行配置。

采购包 4：
根据项目实际进行配置。

3.2.4 设施设备配置要求

采购包 1:

根据项目实际进行配置。

采购包 2:

根据项目实际进行配置。

采购包 3:

根据项目实际进行配置。

采购包 4:

根据项目实际进行配置。

3.2.5 其他要求

采购包 1:

投诉受理单位：成都市锦江区财政局 联系电话：028-86513373 地址：成都市锦江区莲桂西路133号2楼 邮编：610011 注：①供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，须符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)规定，并使用财政部下发《投诉书》范本，格式详见附件。②供应商可通过在线、现场、邮寄、邮箱等多种方式提起投诉。

采购包 2:

投诉受理单位：成都市锦江区财政局 联系电话：028-86513373 地址：成都市锦江区莲桂西路133号2楼 邮编：610011 注：①供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，须符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)规定，并使用财政部下发《投诉书》范本，格式详见附件。②供应商可通过在线、现场、邮寄、邮箱等多种方式提起投诉。

采购包 3:

投诉受理单位：成都市锦江区财政局 联系电话：028-86513373 地址：成都市锦江区莲桂西路133号2楼 邮编：610011 注：①供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，须符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)规定，并使用财政部下发《投诉书》范本，格式详见附件。②供应商可通过在线、现场、邮寄、邮箱等多种方式提起投诉。

采购包 4:

投诉受理单位：成都市锦江区财政局 联系电话：028-86513373 地址：成都市锦江区莲桂西路133号2楼 邮编：610011 注：①供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，须符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)规

定，并使用财政部下发《投诉书》范本，格式详见附件。②供应商可通过在线、现场、邮寄、邮箱等多种方式提起投诉。

3.3 商务要求

3.3.1 服务期限

采购包 1:

自合同签订之日起 365 日

采购包 2:

自合同签订之日起 365 日

采购包 3:

自合同签订之日起 365 日

采购包 4:

自合同签订之日起 365 日

3.3.2 服务地点

采购包 1:

成都市锦江区内，采购人指定地点

采购包 2:

成都市锦江区内，采购人指定地点

采购包 3:

成都市锦江区内，采购人指定地点

采购包 4:

成都市锦江区内，采购人指定地点

3.3.3 考核（验收）标准和方法

采购包 1:

1.验收组织方式：自行验收 2.是否邀请本项目的其他供应商：否 3.是否邀请专家：否 4.是否邀请服务对象：是 5.是否邀请第三方检测机构：否 6.履约验收程序：分段/分期验收 7.履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 10 日内组织验收 8.验收组织的其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205 号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22 号)及招标文件相关规定组织验收。 9.技术履

约验收内容：按照招标文件技术要求的内容进行验收。 10.商务履约验收内容：按照招标文件商务要求的内容进行验收。 11.履约验收标准：按国家有关规定以及招标文件的质量要求和技术指标(包括每一项技术和商务要求的履约情况)、供应商的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在国家有关规定、采购文件、投标文件及承诺与采购合同约定中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。 12.履约验收其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。

采购包 2:

1.验收组织方式：自行验收 2.是否邀请本项目的其他供应商：否 3.是否邀请专家：否 4.是否邀请服务对象：是 5.是否邀请第三方检测机构：否 6.履约验收程序：分段/分期验收 7.履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 10 日内组织验收 8.验收组织的其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。 9.技术履约验收内容：按照招标文件技术要求的内容进行验收。 10.商务履约验收内容：按照招标文件商务要求的内容进行验收。 11.履约验收标准：按国家有关规定以及招标文件的质量要求和技术指标(包括每一项技术和商务要求的履约情况)、供应商的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在国家有关规定、采购文件、投标文件及承诺与采购合同约定中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。 12.履约验收其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。

采购包 3:

1.验收组织方式：自行验收 2.是否邀请本项目的其他供应商：否 3.是否邀请专家：否 4.是否邀请服务对象：是 5.是否邀请第三方检测机构：否 6.履约验收程序：分段/分期验收 7.履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 10 日内组织验收 8.验收组织的其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。 9.技术履约验收内容：按照招标文件技术要求的内容进行验收。 10.商务履约验收内容：按照招标文件商务要求的内容进行验收。 11.履约验收标准：按国家有关规定以及招标文件的质量要求和技术指标(包括每一项技术和商务要求的履约情况)、供应商的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在国家有关规定、采购文件、投标文件及承诺与采购合同约定中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。 12.履约验收其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。

采购包 4:

1.验收组织方式：自行验收 2.是否邀请本项目的其他供应商：否 3.是否邀请专家：否 4.是否邀请服务对象：是 5.是否邀请第三方检测机构：否 6.履约验收程序：分段/分期验收 7.履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 10 日内组织验收 8.验收组织的其他事项：其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205

号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。 9.技术履约验收内容:按照招标文件技术要求的内容进行验收。 10.商务履约验收内容:按照招标文件商务要求的内容进行验收。 11.履约验收标准:按国家有关规定以及招标文件的质量要求和技术指标(包括每一项技术和商务要求的履约情况)、供应商的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收;采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项,由采购人在国家有关规定、采购文件、投标文件及承诺与采购合同约定中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。 12.履约验收其他事项:其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件相关规定组织验收。

3.3.4 支付方式

采购包 1:
一次付清

采购包 2:
一次付清

采购包 3:
一次付清

采购包 4:
一次付清

3.3.5.支付约定

采购包 1: 付款条件说明: 供应商完成负责的所有项目税源调查工作, 并经主管税务机关确认税源调查结果后, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 100.00%。

采购包 2: 付款条件说明: 供应商完成负责的所有项目税源调查工作, 并经主管税务机关确认税源调查结果后, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 100.00%。

采购包 3: 付款条件说明: 供应商完成负责的所有项目税源调查工作, 并经主管税务机关确认税源调查结果后, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 100.00%。

采购包 4: 付款条件说明: 供应商完成负责的所有项目税源调查工作, 并经主管税务机关确认税源调查结果后, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 100.00%。

3.3.6 违约责任与解决争议的方法

采购包 1:

(一)双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。(二)如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任

采购包 2:

(一)双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。(二)如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任"

采购包 3:

(一)双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。(二)如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任"

采购包 4:

(一)双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。(二)如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任"

3.4 其他要求

!!! 特别注意!!! 因本项目为固定单价定价方式，且受具体税源调查项目的不确定因素影响，无法报出准确总价，故需供应商在《开标一览表》、《分项报价表》的报价均填写各采购包预算金额（第一包为 200 万元，第二、三、四包均为 100 万元），若供应商报价低于采购包预算金额，导致中标后合同履行期间采购人无法全额支付合同款项的，其责任和损失由供应商自行承担。