

磋商项目技术、服务、商务及其他要求

(注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。)

3.1、采购项目概况

编修地方志是中华民族独特的优秀传统文化传统，历史悠久、源远流长、连绵不断、常编常新。“志者，志一方之事也……悉诚为政者之一事也”。地方志独特的官修、政书特点，客观上保证了志书的权威性和连续性，并以其鲜明的地域色彩，成为地域文化最丰富的载体、最厚重的积淀。

2021年5月31日，四川省地方志办公室印发了《四川省乡镇（街道）、村志编纂工作指导意见》，要求各乡镇2021年6月启动，2025年底完成编纂。由此，双流区黄水镇开展《黄水镇志》编纂出版项目。

3.2、服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包 1:

采购包预算金额(元): 375,000.00

采购包最高限价(元): 362,875.00

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是 否 涉 及 核 心 产 品	是 否 涉 及 采 购 进 口 产 品	是 否 涉 及 采 购 节 能 产 品	是 否 涉 及 采 购 环 境 标 志 产 品
1	《黄水镇志》编纂出版服务	1.00	362,875.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称：《黄水镇志》编纂出版服务

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	<p>服务内容及要求</p> <p>1. 主题要求</p> <p>采用章节体，横排门类、纵述史实，深入挖掘黄水镇历史文化底蕴，着重体现中华人民共和国成立以来，特别是改革开放以来，黄水镇政治民主建设的进步、经济建设的快速发展、新型城镇化建设、乡村振兴与旅游业发展。</p> <p>2. 资料搜集要求</p> <p>(1) 搜集、整理、鉴别各类材料，文史书籍有关黄水镇的资料、历年各类总结、专项调查报告、各类专项典型材料等，各类图片资料，会议记录，口碑资料等。</p> <p>(2) 资料搜集范围：街道建设发展相关的各类资料。</p> <p>(3) 保证资料的可靠性与完整性。</p> <p>3. 编纂要求</p> <p>(1) 大纲要求按照志书编纂规范，拟出编纂大纲，突显黄水街道特色。</p> <p>(2) 体裁要求包括述、记、志、传、图、表、录等，以志为主。</p> <p>(3) 内容要求整体按照略古详今的原则，记述历年的发展变化、突出成就，体现时代特点。</p> <p>4. 装帧设计要求</p> <p>体现黄水镇特色；在立意、色彩、排版等方面设计要达到的效果：内容</p>

		<p>全面展现黄水街道的历史、文化、政治、经济等方面的建设发展；在成品包装、封面、内页等章节、大小、字体等要求：封面构图新颖、庄重大方、富有特色，年鉴名称、卷号醒目。内页等章节主题突出、图像清晰、资料性强，文字说明规范。版面疏密得当，信息容量较大，留白较少。各级标题设计合理，区别明显，美观大方。文字、表格、随文插图等搭配得当，视觉效果好。印刷质量好，装订牢固结实，易于保存和翻阅。需达到采购方满意认可。</p> <p>5. 出版要求</p> <p>(1) 应做到高标准、高质量，纸质、墨色一致，字距匀称、整齐，页码序号连贯。编校、设计、印制均应符合国家《图书质量管理规定》。符合国家有关技术、质量标准和规范要求。每本书差错率万分之一以内，采购方对成品进行抽样检查，抽样数量为全书的 10% 的篇幅，若差错率超出万分之一以上视为不合格产品，该书作重印处理，重印造成的一切损失由供应方全部负责。</p> <p>(2) 成品尺寸：185mm×260mm，精装书；版面字数 30 万字，360 页左右；封面采用 250 克特种纸，正文采用 80 克本白双胶纸；制作数量：500 册。</p> <p>6. 服务人员要求</p>
--	--	---

		<p>(1) 供应商拟派人员应具有丰富的执业经验，人数须不少于 3 名。</p> <p>(2) 供应商需提供参与编纂镇（街道）志书专家不少于 2 名。</p>
★	2	<p>商务要求</p> <p>1. 服务期限：2024 年 12 月 31 日之前完成志稿编纂和评审，2025 年 10 月 31 日完成志稿出版和交清全部成品。</p> <p>2. 服务地点：采购人指定地点。</p> <p>3. 付款方式：签订合同后 15 日内支付合同总价的 40%；完成初稿并审核通过后 15 日内支付合同总价的 30%；项目完成后支付合同总价的 30%。</p> <p>4. 质量要求：供应商对志书的编写工作须严格按照《地方志书质量规定》《图书质量管理规定》执行，且在志稿审核过程中要积极配合采购人办理相关手续，严格按照采购方及各级地方志工作机构对志书的要求进行编纂。</p> <p>5. 验收办法：供应商所提供的本项目需求内容，需达到合格标准。验收结果合格的，成交供应商凭验收报告办理相关手续；验收结果不合格的，将不予支付采购资金，还可能会报本项目相关部门按照采购法律法规等有关规定给予行政处罚。</p>

3.2.3 人员配置要求

采购包 1:

无

3.2.4 设施设备要求

采购包 1:

无

3.2.5 其他要求

采购包 1:

无

3.3、商务要求

3.3.1 服务期限

采购包 1:

自合同签订之日起 665 日

3.3.2 服务地点

采购包 1:

成都市双流区黄水镇

3.3.3 考核（验收）标准和方法

采购包 1:

严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库【2016】205 号）的要求进行验收，同时按国家有关规定、采购文件的质量要求和技术指标、供应商的响应文件及承诺与合同约定进行验收。

3.3.4 支付方式

采购包 1:

分期付款

3.3.5 支付约定

采购包 1：付款条件说明：签订合同后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包 1：付款条件说明：完成初稿并审核通过后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 30.00%。

采购包 1：付款条件说明：项目完成并履约验收合格后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 30.00%。

3.3.6 违约责任及解决争议的方法

采购包 1：

根据国家政策法规执行。

3.4 其他要求

针对磋商文件第二章 2.4.9 中“供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应”，除磋商文件中的明确要求单独响应或承诺的实质性要求外，对于其他实质性要求，供应商在《投标(响应)函》中以“我单位完全接受和理解本项目采购文件规定的实质性要求”进行承诺即视为响应。