

磋商项目技术、服务、商务及其他要求

(注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。)

3.1、采购项目概况

开展年度国土变更调查和日常变更调查（自然资源综合动态监测）工作，并形成成果。

3.2、服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包 1:

采购包预算金额(元): 450,000.00

采购包最高限价(元): 450,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否 涉 及 核 心 产 品	是否 涉 及 采 购 进 口 产 品	是否 涉 及 采 购 节 能 产 品	是否涉 及采购 环境标 志产品
1	2024 年度国 土变更调查	1.00	450,000.00	项	其他 未列 明行 业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称: 2024 年度国土变更调查

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	服务内容及其他 要求(本项目服务内 容及其要求为实质性

要求，供应商须在服务内容及服务要求应答表逐一应答，否则作无效响应处理。)

1、服务内容

(1) 开展年度国土变更调查。以县级为单位，在国家下发的 2023 年度正射影像图基础上，叠加国家、省级下发的图斑或矢量数据制作工作底图，开展外业实地调查及举证，包括补充调查权属界线、更新耕地图斑坡度级和田坎系数、城镇村庄内部细化调查、农村土地利用现状调查、林草湿地变化图斑举证和变更、更新 2022 年度变更调查数据库、开展省市联合审查和成果质量评价，配合开展国家级核查和数据库质检入库，做好国家级核查意见的核实整改，2024 年 5 月 15 日前完成最终数据库质量修改完善，确保数据顺利录入国家级数据库，并做好数据汇总分析工作。同时完成“耕地流出”、“已批准尚未建设用地”专项补充调查。

(2) 开展日常变更调查(自然资源综合动态监测)。根据自然资源管理需要，持续推进日常变更调查。利用部统一下发的最新遥感影像、监测图斑，按照四川省自然资源综合动态监测实施方案要求，实施规划监测、耕

		<p>地保护监测、森林草原湿地保护监测、批后监测等,对下发的所有监测图斑进行内业判读、外业核实举证,并提交成果至自然资源厅。根据自然资源部关于日常变更成果报部的相关要求,结合我省日常变更调查工作实际,形成日常变更成果,适时报部开展成果审查。</p> <p>2、成果要求 按照国家及省上相关要求提供合格的数据库成果。</p>
★	2	<p>商务要求（本项目商务要求为实质性要求，供应商须在商务应答表中逐一应答，否则作无效响应处理。）</p> <p>1、合同签订：自成交通知书之日起30日内。</p> <p>2、服务期限：2024年5月15日前完成最终年度变更数据库修改完善，通过国家核查，并做好数据汇总分析工作；2024年12月底以前完成日常变更。</p> <p>3、服务地点：自贡市自流井区（本次服务范围不包括自流井区已托管给高新区管理范围）。</p> <p>4、付款方式：合同签订后10日内，支付合同总金额的40%；最终年度变更数据成果通过国</p>

		<p>家核查 10 日内，支付合同总金额的 35%；供应商完成 2024 年 1-12 月日常变更工作，支付合同总金额的 25%。</p> <p>5、报价方式：本项目实行总价包干，包括成本、税金(含增值税)、利润等所有费用，采购人不再支付任何费用。</p> <p>6、验收标准：按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库（2016）205 号的规定、《自贡市政府采购履约验收管理办法》、采购文件规定的要求和供应商的响应文件的内容进行验收。</p>
	3	<p style="text-align: center;">其他要求（本项目其他要求为非实质性要求。）</p> <p>1、供应商应根据采购内容要求编制项目实施方案，方案内容至少包含 1、技术方案，包括①项目理解、②技术标准、③技术路线、④技术方法、⑤工作程序、⑥服务过程中可能出现的各种技术难点分析及解决方案；2、管理方案，包括①项目管理内部组织结构、②内部职责分工、③日常管理制度和考核办法；3、质量保证措施方案，包括①质量保证体系、②质量控制要求、③质量检查的具体方法、④</p>

		<p>质量管控措施；4、工期保障实施方案，包括①工期安排计划、②工期进度保障措施；5、服务安全保障措施，包括①安全服务制度、②安全服务措施；6、数据保密实施方案，包括①保密制度、②保密措施。</p> <p>2、供应商应根据采购内容要求编制后续服务方案，方案内容至少包含①后续服务响应方案、②服务响应时间、③服务体系、④服务质量保障、⑤投入的售后服务团队。</p> <p>3、供应商自行为本项目配备相关专业人员和专业设备，具有有效的类似项目案例。</p>
--	--	--

3.2.3 人员配置要求

采购包 1：

供应商根据自身情况为本项目配备相关技术人员。

3.2.4 设施设备要求

采购包 1：

供应商根据自身情况为本项目配备相关设施设备。

3.2.5 其他要求

采购包 1：

无。

3.3、商务要求

3.3.1 服务期限

采购包 1:

自合同签订之日起 250 日

3.3.2 服务地点

采购包 1:

自贡市自流井区（本次服务范围不包括自流井区已托管给高新区管理范围）

3.3.3 考核（验收）标准和方法

采购包 1:

按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库〔2016〕205 号的规定、《自贡市政府采购履约验收管理办法》、采购文件规定的要求和供应商的响应文件的内容进行验收。

3.3.4 支付方式

采购包 1:

分期付款

3.3.5 支付约定

采购包 1：付款条件说明：合同签订后支付预付款，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包 1：付款条件说明：最终年度变更数据成果通过国家核查，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 35.00%。

采购包 1：付款条件说明：供应商完成 2024 年 1-12 月日常变更工作，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 25.00%。

3.3.6 违约责任及解决争议的方法

采购包 1:

如发生争议，通过相互协商解决纠纷；若协商不成，不愿调解的，可根据合同中规定的仲裁条款或双方在纠纷发生后达成的仲裁协议向仲裁机构申请仲裁。

3.4 其他要求

1、除采购文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但采购文件未列明的情形，则评审委员会和供应商应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。2、本项目采购文件第 3.3 商务要求为实质性要求，供应商须在商务应答表中逐一应答，否则作无效响应处理。