**竞 争 性 谈 判 文 件**

**（服务类）**

**采购项目名称：泸县第五中学采购印刷服务**

**采购项目编号：N5105212024000007**

**四川省泸县第五中学**

**泸县政府采购中心共同编制**

**2024年01月12日**

**第三章 谈判项目技术、服务、商务及其他要求**

 （注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

**3.1、采购项目概况**

本项目为四川省泸县第五中学采购印刷服务，以积极响应国家的生态文明建设、环保原则为基准，师生为重，所有原材料及设备必须达到国家环保标准,同时为教职员工增能减负并能满足多元化的教学需求，提高教学质量。本次主要为采购8K、16K、A3、A4的单双面印刷服务。

**3.2、服务内容及服务要求**

**3.2.1服务内容**

采购包1：

采购包预算金额（元）: 2,250,000.00

采购包最高限价（元）: 2,250,000.00

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 数量 | 标的金额 （元） | 计量单位 | 所属行业 | 是否涉及核心产品 | 是否涉及采购进口产品 | 是否涉及采购节能产品 | 是否涉及采购环境标志产品 |
| 1 | 四川省泸县第五中学采购印刷服务 | 3.00 | 2,250,000.00 | 年 | 其他未列明行业 | 否 | 否 | 否 | 是 |

**3.2.2服务要求**

采购包1：

标的名称：四川省泸县第五中学采购印刷服务

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  参数性质 |  序号 |  技术参数与性能指标 |
| ★ | 1 |  1.服务及配置要求：（实质性要求）1.1纸张要求：供应商所用油墨、纸张（速印用纸为70克双胶纸）材料须正规厂家生产的合格产品。试卷纸张须符合《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》GB40070-2021标准的要求，业主有权在经营期间随时抽查产品合格证明并有权随时抽样送检，若出现所使用的纸品低于要求规格的违规行为将立即终止服务合同。1.2机器设备、纸张与人工、电费等均由成交供应商负责，成交供应商所提供设备必须为符合国家环保要求，合同期满后设备所有权归成交供应商所有，采购方不负责处理遗留问题。所有设备必须在合同签定后10日内安装到位。1.3供应商需要配备与服务内容、数量和质量相匹配的设施设备，确保为业主提供高效服务。如：高速复印机、速印机、切纸机、电脑等。注：①如属自有设备，须提供购置发票及相关证明材料复印件盖供应商公章；②如属租用设备，须提供设备租赁协议。1.4印刷要求：黑白印刷，文字、图案清晰， 格式美观，无漏印现象，需要装订的应免费装订好。如有需要裁开的试卷，成交供应商应负责免费裁开，并把所有印刷好的试卷业主要求进行分装。1.5根据教学的需要，按教师要求的时间完成印刷任务，如有特殊印刷要求或临时印刷要求，非工作时段内也必须按要求加班印刷完成，学校不再支付其他费用。若未按时印刷完成，每发现1次，从半年结算费用中扣2000元/次。1.6所有印刷内容必须保密，不得外传、不得泄漏。1.7供应商在履约过程中，所有印刷需求如实填写记录，并由印刷需求经办人签字确认，成交供应商不得擅自修改印刷需求数量，若成交供应商擅自修改印刷数量，则当次印刷服务费业主有权拒绝支付，并从半年结算费中扣10000元/次。成交供应商的服务对象只针对在编在岗教职员工，若超出服务对方范围，每发现1次，从半年结算费用中扣2000元/次。1.8成交供应商所有原材料及设备必须达到国家环保标准，成交供应商每次所购的油墨、纸张等耗材必须为原装正品，成交供应商自行将有关厂家检验合格证复印件和环保合格证复印件存档，以便业主方随时抽查。如发现弄虚作假，采购方有权无条件终止合同，所造成的一切损失均由成交供应商负责。1.9供应商应根据业主定稿后的文件及时组织印制，成交供应商必须严格按照业主的要求进行服务，不得变更印刷内容。如未经许可变更内容，或印制质量有问题，由成交供应商负责。错误部分不得计算费用。1.10本项目1年费用上限不得超过1/3中标成交价，当年度合同约定期限满，费用超过1/3中标成交价，则合同将立即终止。当年度费用总和未超过1/3中标成交价，则按中标供应商响应的各项单价据实计算费用。1.10、文印室应常驻2人及以上服务人员（提供身份证复印件）。1.11安全责任：成交供应商在项目实施过程中的安全责任和由此产生的一切安全责任事故费用由成交供应商自行承担。1.12.成交供应商应结合学校采购需求制作服务方案，包括： 1、人员配置；2、设备配备；3、服务承诺；4、响应时效；5、质量管理；6、印刷管理；7设备管理；8、配送措施；9、售后服务；10、安全责任；11、应急事件保证措施；12、保密方案。1.13.中标后，成交供应商应积极配合业主在7日内签订合同，自合同签订之日起10日内履行合同。（本次采购以此处要求为准，为实质性要求。）1.14.因中标方违约，采购方将扣除中标方当期结算费用。 1.15 在履约合同期间，如果中标方因违规经营受到上级部门的处罚时，学校将按处罚金额的两倍向中标方收取违约金。 1.16.中标方只能在规定门面内经营，同时门面外面也不得搭建遍雨棚等，更不得将物品或货架摆出门市以外的地方，以本门市的卷帘门为界，关卷帘门时，门市内所有东西均在门市内，实行门前“三包”。 项目控制价清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购标的 | 采购数量（张）（此数量为近三年估计用量，最终结算以实际用量×中标供应商响应的各项单价据实计算费用） | 印刷单价最高限价（元） | 印刷总价最高限价（元） |
| 1 | 8K双面速印服务 | 12000000 | 0.15 | 1800000 |
| 2 | 8K单面速印服务 | 2250000 | 0.12 | 270000 |
| 3 | 16K双面速印服务 | 200000 | 0.11 | 22000 |
| 4 | 16K单面速印服务 | 90000 | 0.08 | 7200 |
| 5 | A3双面速印服务 | 500000 | 0.17 | 85000 |
| 6 | A3单面速印服务 | 250000 | 0.15 | 37500 |
| 7 | A4双面速印服务 | 150000 | 0.13 | 19500 |
| 8 | A4单面速印服务 | 80000 | 0.11 | 8800 |

|  |
| --- |
|  |

 |

**3.2.3人员配置要求**

采购包1：

★、文印室应常驻2人及以上服务人员。（提供身份证复印件）

**3.2.4设施设备要求**

采购包1：

★供应商需要配备与服务内容、数量和质量相匹配的设施设备，确保为业主提供高效服务。如：高速复印机、速印机、切纸机、电脑等。注：①如属自有设备，须提供购置发票及相关证明材料复印件盖供应商公章；②如属租用设备，须提供设备租赁协议。

**3.3、商务要求**

**3.3.1服务期限**

采购包1：

 自合同签订之日起10日

**3.3.2服务地点**

采购包1：

四川省泸县第五中学校内

**3.3.3验收标准和方法**

采购包1：

采购人与供应商应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号）文件的规定要求及国家行业主管部门规定的标准、方法和内容进行验收。同时学校每半年抽老师和学生进行不定期的满意度测评，满意度低于百分之七十则合同自然终止。

**3.3.4支付方式**

采购包1：

分期付款

**3.3.5支付约定**

采购包1： 付款条件说明： 每半年结算一次，每半年按（成交单价×实际印刷数量）结算。成交供应商开具正式发票，学校资金下达后，由供应商自行到校办理结账手续 ，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 16.66%。

采购包1： 付款条件说明： 每半年结算一次，每半年按（成交单价×实际印刷数量）结算。成交供应商开具正式发票，学校资金下达后，由供应商自行到校办理结账手续 ，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 16.66%。

采购包1： 付款条件说明： 每半年结算一次，每半年按（成交单价×实际印刷数量）结算。成交供应商开具正式发票，学校资金下达后，由供应商自行到校办理结账手续 ，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 16.66%。

采购包1： 付款条件说明： 每半年结算一次，每半年按（成交单价×实际印刷数量）结算。成交供应商开具正式发票，学校资金下达后，由供应商自行到校办理结账手续 ，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 16.66%。

采购包1： 付款条件说明： 每半年结算一次，每半年按（成交单价×实际印刷数量）结算。成交供应商开具正式发票，学校资金下达后，由供应商自行到校办理结账手续 ，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 16.66%。

采购包1： 付款条件说明： 每半年结算一次，每半年按（成交单价×实际印刷数量）结算。成交供应商开具正式发票，学校资金下达后，由供应商自行到校办理结账手续 ，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 16.70%。

**3.3.6违约责任与解决争议的方法**

采购包1：

根据国家相关政策及法律法规及时调整，中标方积极配合支持。如因自然灾害原因(如地震、疫情等)或上级部门政策调整或巡察、审计要求需要终止合同时，必须按要求终止合同，采购方不再作其他任何形式的赔偿与补偿。

**3.4 其它要求**

无