

磋商项目技术、服务、商务及其他要求

(注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。)

3.1、采购项目概况

2024年绵阳市涪城区“涪江杯”排球邀请赛服务。

3.2、服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包 1:

采购包预算金额(元): 400,000.00

采购包最高限价(元): 400,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是 否 涉 及 核 心 产 品	是 否 涉 及 采 购 进 口 产 品	是 否 涉 及 采 购 节 能 产 品	是 否 涉 及 采 购 环 境 标 志 产 品
1	2024年绵阳市涪城区“涪江杯”排球邀请赛	1.00	400,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称: 2024年绵阳市涪城区“涪江杯”排球邀请赛

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	<p>一、服务内容:</p> <p>(1) 供应商负责整体活动效果的设计及赛事活动的策划及执行;</p>

		<p>(2) 供应商负责活动整体的管理；</p> <p>(3) 供应商负责活动期间所需要场地的勘测、布置及维护；</p> <p>(4) 供应商负责活动期间整体效果的策划、搭建、氛围营造和维护等；</p> <p>(5) 供应商负责开幕式活动现场主持、人员接待、设备租赁、运输、安装、拆卸和维护、活动期间比赛用球及其他相关设备器材，以及赛事物料(相应数量的奖杯奖牌、牌匾证书等)的准备；</p> <p>(6) 供应商负责活动的裁判员、工作人员以及其他主要人员的培训和安排，并确保人员准点到岗工作；</p> <p>(7) 供应商负责活动的整体赛事宣传，包括但不限于赛事照片直播、宣传视频录制(含长视频、短视频剪辑)、开幕式、闭式及总决赛赛事直播服务、媒体宣传报道等不少于 20 次。赛事需保证绵阳本地两家电视媒体、两家平面媒体、两家网络媒体以及微信公众号、视频号、抖音号进行宣传报道。</p> <p>(8) 供应商负责活动现场的安全保</p>
--	--	--

障，提供医护人员保障服务。

(9) 供应商制定赛事的各项执行方案，确保项目开展有序。

(10) 供应商在比赛结束后需向采购人提供比赛秩序册、成绩册等资料留档。按照办赛的相关规程和标准，积极推进筹备、组织等相关工作，要求供应商执行全程的赛事承办工作，预计比赛天数14天。

二、服务要求：

(1) 供应商应严格按照已确认的工作方案和工作流程提供服务，无条件地接受采购人对其工作质量的监督检查。

(2) 在服务期限内，项目组成员应保持稳定，以保证服务工作的正常进行。供应商可根据项目实际需求和业务需要对成员作出合理调整。若更换人员，应以相当资格与技能的人员替换，同时须经采购人备案同意后方可更换。

(3) 如因成交人在工作中因玩忽职守、疏忽大意等所造成的损失，须按实际作出赔偿，情节严重的，采购人有权

终止合同，并追究其法律责任。

(4)本次采购中，任何违反采购文件规定，在投标过程中违法违纪或采用不正当竞争手段的，一经查实，即取消投标单位本次投标资格，已经成交的，终止委托合同一切后果由责任方负责。

(5)服务期内，因成交供应商自身原因导致重大安全责任事故和社会事件，采购人有权终止服务协议，由此产生的后果由供应商自行承担。

三、“涪江杯”排球邀请赛暨绵阳市涪城区第三十二届排球运动会清单

排球邀请赛	序号	项目	规格	数量	天数	备注
	1	广告 主背景墙	6米×12米 喷绘布	1个	4	
	2	分背景墙	5米×10米 喷绘布	2个		
	3	桁架	租用、搭建	150米	4	
	4	条幅	热转印条幅	10幅		根据现场实际需要
	5	道旗	户外写真布喷绘	16幅		
	6	地	户外背	120-150		

				贴	胶覆亮膜			
		7		成绩公告栏	2.4米×1.2米,户外写真机喷黑白布	2个		
		8		秩序册	封面250克彩,内页150克双胶,胶装	120本		
		9		成绩册	封面250克彩,内页150克双胶,胶装	60本		
		10		奖杯	金属奖杯,雕刻	18个		3个×6个组别,尺寸协商议定
		11		金银铜牌	定制	300个		3×16人×6个组别
		12		奖牌	木质腐蚀,55*35厘米	30个		每组别第4-8名
		13		成绩证书	A4,250g铜版纸	700张		所有运动员
		14		比赛用球	MIKASA V200W	15个		
		15		比赛记录表办公用品				

				等				
			16	裁判工作人员补助	6个场地	60人	4天	
			17	裁判员服装	定做购买	60人		
			18	裁判工作人员餐费		60人	4天	
			19	外地裁判员住宿		4间	3天	
			20	比赛饮用水	购买指定用水	30件		
		气排球	1	主背景墙	6米×12米,喷绘布	1个	4	
			2	分背景墙	5米×10米,喷绘布	1个		
			3	桁架	租用、搭建	120米	10	
			4	条幅	热转印条幅	10幅		根据现场实际需要
			5	道旗	定制,租用架子	16幅		
			6	地贴	户外车贴,覆膜	150		
			7	成绩公告栏	2.5米×10米,喷绘布	1个		
			8	秩序册	封面250克彩,内页150克双胶,胶装	200本		
			9	成	封面	200本		

			绩册	250 克 彩,内页 150 克 双胶,胶 装			
10		奖杯	金属奖 杯,雕刻	39 个		3 个 ×13 个组 别,尺 寸协 商议 定	
11		金 银 铜 牌	定制	470 个		3 个 ×12 人× 13 个 组别	
12		奖 牌	木质腐 蚀, 55*35 厘米	65 个		每组 别第 4-8 名	
13		比 赛 用 球	宇生富 6001	20 个			
14			夕阳乐	10 个			
15		比赛记 录表办 公用品 等					
16		裁判工 作人员 补助	8 个场 地	60 人	10 天	比赛 仲裁、 技术 代表、 裁判 长每 天每 人不 低于 300 元;裁 判工 作人 员每 天每	

						人不 低于 200 元
	17	裁判员 服装		60 人		
	18	裁判工 作人员 餐费		60 人	10 天	50 元 /人/ 天
	19	外地裁 判员住 宿		4 间	9 天	
	20	比赛饮 水		50 件		
		比赛场 地租 赁、水 电费				
		运输、 场地布 置等				
		宣传费 用				
		赛事保 险				
		舞台音 响（开 闭幕式）、 拉杆音 响	租用			根据 现场 实际 需要
		道路指 引牌	户外写 真喷绘， 表厚板， 架子租 用			
<p>注：以上清单为拟用数量，具体以 实际发生数量为准（提供书面承诺函）。</p>						

3.2.3 人员配置要求

采购包 1:

供应商根据自身实际情况为本项目配置

3.2.4 设施设备要求

采购包 1:

供应商根据自身实际情况为本项目配置

3.2.5 其他要求

采购包 1:

★比赛安排在 2024 年 5 月及 9 月分两场举办，具体时间以采购方实际执行时间为准（提供书面承诺函）

3.3、商务要求

3.3.1 服务期限

采购包 1:

自合同签订之日起 150 日

3.3.2 服务地点

采购包 1:

绵阳市涪城区体育馆

3.3.3 考核（验收）标准和方法

采购包 1:

按照关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22 号）以及《绵阳市财政局关于进一步做好政府采购项目履约验收工作的通知》（绵财采〔2021〕15 号）文件进行验收。

3.3.4 支付方式

采购包 1:

分期付款

3.3.5 支付约定

采购包 1： 付款条件说明： 合同签订生效后，收到发票 ， 达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 50.00%。

采购包 1： 付款条件说明： 项目结束验收合格后，收到乙方的相关报账、存档资料后 ， 达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 50.00%。

3.3.6 违约责任及解决争议的方法

采购包 1：

1、违约责任： 如因中标供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，中标供应商对此均应承担全部的赔偿责任。2、解决争议的方式：（1）在本项目的履行过程中发生的与本项目有关的争议，双方承诺通过友好协商解决。协商不成的，双方同意将争议提交采购人所在地有管辖权的人民法院通过诉讼方式解决。（2）在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，合同其他部分继续执行。

3.4 其他要求

1、供应商根据自身实际情况提供相应的整体服务方案，包括但不限于①工作进度计划；②具体工作流程方案；③后勤保障方案；④服务质量保障措施；⑤团队人员配置、工作任务分工及职责；⑥针对本项目活动的管理制度等。2、供应商根据自身实际情况提供相应的活动策划方案，包括但不限于①设备保管和拆除方案；②现场清运方案等。3、供应商根据自身实际情况提供相应的应急措施预案，包括但不限于①会场设施设备故障检修、维护方案；②会场消防预案；③安全保障应急预案；④医疗救援措施等。4、供应商根据自身实际情况提供相应的业绩。