

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1、采购项目概况

新开办企业免费刻章服务采购项目

3.2、服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包 1:

采购包预算金额（元）: 300,000.00

采购包最高限价（元）: 300,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是 否 涉 及 核 心 产 品	是 否 涉 及 采 购 进 口 产 品	是 否 涉 及 采 购 节 能 产 品	是 否 涉 及 采 购 环 境 标 志 产 品
1	企业开办 “全市通 办，小时办 结”长效机 制相关费用 (新办企业 首套刻章)	750.00	300,000.00	项	其他 未列 明行 业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称：企业开办“全市通办，小时办结”长效机制相关费用（新办企业首套刻章）

参数性质	序号	技术参数与性能指标
	1	(一) 项目简介

1. 按照上级优化营商环境要求，需入驻刻章公司为开办企业提供刻章服务。

(二) 服务内容

1、本项目采用单价报价

本项目预算每年 30 万元，预算单价为人民币 400 元/套，其中，公章固定报价 100 元/枚，法定代表人名章固定报价 100 元/枚，财务专用章固定报价 100 元/枚，发票专用章固定报价 100 元/枚。本次服务采购将以综合评审得分最高的 1 名服务商进驻县政务服务大厅提供印章刻制服务。

2、服务期限：

三年，合同一年一签。

3、企业信息资料收集；

4、刻制印章(包括为新设立企业刻制：公章、法定代表人名章、财务专用章、发票专用章)

5、印章交付；

6、客户资料保管。

(三) 服务技术要求

1、制作标准：
国务院《关于国家行政机关和企业事业单位

		<p>社会团体印章管理的规定》（国发〔1999〕25号）、《印铸刻字业暂行管理规则》（国务院政治法律委员会批准，一九五一年八月十五日公安部发布）、《电子签名法》、国家税务总局公告2011年第7号、《四川省印章业治安管理工作规定》、《四川省印章业治安管理信息系统管理规定》、GA 241.9-2000《印章治安管理信息系统》。</p> <p>2、印章材质要求： 印章材质为光敏</p> <p>3、印章材料要求： 服务商须承诺印章材料符合 GA241.9-2000《印章治安管理信息系统》的相关要求。 （提供承诺函并加盖服务商公章）</p> <p>4、章面制作质量要求：</p> <p>4.1 章面的制作要平整、光洁，无划痕。</p> <p>4.2 圆形印章的直径，矩形、椭圆形印章的长轴，误差范围为±0.2mm。</p> <p>4.3 温度在-10~+50℃范围内，用产生标准印文加盖力盖出的印文与标准印文相比变形率≤1%。</p> <p>4.4 相对湿度在40%~90%范围内，用产生标准印文加盖力盖出的印文与标</p>
--	--	---

		<p>准印文相比变形率$\leq 1\%$。</p> <p>4.5 在正常使用印油两年内或盖印 10 万次,用产生标准印文加盖力盖出的印文与标准印文相比变形率$\leq 1\%$。</p> <p>5、公章章面内容排版规则:</p> <p>(1) 所有印章均需参照国家及四川省印章管理及印制的相关规定进行制作。</p> <p>(2) 公章</p> <p>形状为圆形,直径 42mm(国有企业、国营股份制企业等)或 40mm(有限责任公司);边宽 1.2mm;中间刊五角星,星尖直径 14*14 (mm);五角星上方环排中文文字高为 8mm,环排角度(夹角)250-270 度之间,字与边线内侧的距离 0.8mm(字体为宋体);</p> <p>其样式为:</p> <p>(3) 财务专用章</p> <p>形状为长方形,尺寸为 33*28 (mm);外边宽 0.7mm,内边宽为 0.3mm;内边与外边距离为 0.4mm;财务专用章五字字</p>
--	--	--

		<p>高为 7.5mm，字宽为 5.5mm（字体为隶书）；其样式为：</p> <p>（4）发票专用章</p> <p>形状为椭圆形，尺寸为 40*30(mm)；边宽 1mm；发票专用章五字字高为 5mm，字宽为 3mm；统一社会信用代码字高为 3.5mm，总长度为 25.5mm；发票专用章字体均为仿宋；其样式为：</p> <p>（5）法定代表人名章</p> <p>形状为正方形，尺寸为 20*20（mm）；边宽 1.2mm；信息编码数字高为 1.2mm，字宽为 1mm，总长度为 15.6mm，下端与章面内边的距离 0.5mm（字体为 Arial）</p> <p>其样式为：</p> <p>印章均需加辅助识别特征纹线。纹线</p>
--	--	---

		<p>宽度≤0.1mm,不影响印文整体效果。</p> <p>6、刻制标准：印章为上网光敏印章，并按照《印章治安管理信息系统标准》</p> <p>(GA241.9-2000)</p> <p>等国家、省、市相关规定标准进行刻制。</p>
--	--	--

3.2.3 人员配置要求

采购包 1:

无

3.2.4 设施设备要求

采购包 1:

无

3.2.5 其他要求

采购包 1:

无

3.3、商务要求

3.3.1 服务期限

采购包 1:

自合同签订之日起 1095 日

3.3.2 服务地点

采购包 1:

四川省绵阳市北川羌族自治县永昌镇羊角花路 3 号

3.3.3 考核（验收）标准和方法

采购包 1:

1.技术履约内容及标准:按国家有关规定以及本项目采购文件的质量要求和技术指标、供应商的响应文件及承诺与本合同约定标准进行技术履约验收。2 商务履约内容及标准:按照采购文件商务要求及供应商响应内容进行商务履约验收。3.其他未尽事宜将按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库(2016)205 号)、《政府采购需求管理办法》(财库(2021)22 号)的要求及国家行业主管部门规定的标准、方法和内容进行验收。

3.3.4 支付方式

采购包 1:

一次付清

3.3.5 支付约定

采购包 1: 付款条件说明: 按实际数量和对应的单价汇总后据实结算, 达到付款条件起 15 日内, 支付合同总金额的 100.00%。

3.3.6 违约责任及解决争议的方法

采购包 1:

违约责任条款:1.双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定, 保证本合同的合法正常履行。2.如因供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害, 包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等, 供应商对此均应承担全部的赔偿责任。3.供应商提供的服务不符合本合同规定的, 出现违约 3 次以上或未按采购人要求整改的, 采购人有权无条件解除本合同并要求供应商退还已收取的费用。4.供应商保证本合同所提供服务的权利无瑕疵, 包括知识产权等权利无瑕疵, 不侵犯任何第三方的合法权益。如任何第三方经法院(或仲裁机构)裁决有权对上述产品主张权利, 由供应商承担经济责任的, 供应商除应向采购人返还已收款项及利息外, 采购人有权无条件解除本合同。5.给采购人造成经济损失或负面影响, 或者供应商因此受到行政或刑事处罚的, 采购人有权解除本合同并要求供应商赔偿 5 万元违约金, 供应商还应退还采购人已支付的全部款项。供应商及涉事人员还需承担相关的法律责任。6.供应商偿付的违约金不足以弥补采购人损失的, 还应按采购人损失尚未弥补的部分, 支付赔偿金给采购人。争议管辖:1.合同履行期间, 若双方发生争议, 可协商或由有关部门调解解决, 协商或调解不成的, 向采购人所在地人民法院申请起诉。2.人民法院应为最终决定, 并对双方具有约束力。3.除另有裁决外, 诉讼费应由败诉方负担。4.在诉讼期间, 除正在进行诉讼部分外, 合同其他部分继续执行。

3.4 其他要求

无