

政府采购项目采购需求

采购单位：仁寿县公安局

所属年度：2024年

编制单位：仁寿县公安局

编制时间：2024年04月15日

一、项目总体情况

(一) 项目名称：仁寿县公安局保安服务采购

(二) 项目所属年度：2024年

(三) 项目所属分类：服务

(四) 预算金额(元)：504,000.00元，大写(人民币)：伍拾万零肆仟元整

(五) 项目概况：为保障公安机关内设机构的安全，提高安全防范水平，确保公安机关正常履行职责，拟为相关部门采购专业保安服务。

(六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：否

二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定，本项目不需要需求调查，具体情况如下：

·本项目属于以下应当展开需求的情形

·本项目属于以下可以不再重复开展需求调查的情形

(一) 需求调查方式

(二) 需求调查对象

(三) 需求调查结果

1.相关产业发展情况

2.市场供给情况

3.同类采购项目历史成交信息情况

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况

5.其他相关情况

三、项目采购实施计划

(一) 采购组织形式：分散采购

(二) 预算采购方式：非公开招标

采购方式：竞争性磋商

(三) 本项目是否单位自行组织采购：否

(四) 采购包划分：不分包采购

(五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目专门面向中小企业采购。面向中小企业采购金额为504000.000000元,总体预留比例为100.0000%,其中,面向小微企业采购金额为0元,占0%。

注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。

(六) 是否采购环境标识产品：否

(七) 是否采购节能产品：否

(八) 项目的采购标的是否包含进口产品：否

- (九) 采购标的是否属于政府购买服务：否
- (十) 是否属于政务信息系统项目：否
- (十一) 是否省属高校、科研院所科研设备采购：否
- (十二) 是否属于PPP项目：否
- (十三) 是否属于一签多年项目：是

一签多年服务期限：三年

四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称：合同包一

1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

- 1) 专门面向中小企业采购
- 2) 面向的企业规模： 中小企业
- 3) 预留形式： 设置专门采购包
- 4) 预留比例： 100.0%

2、预算金额（元）：504,000.00，大写（人民币）： 伍拾万肆仟元整

最高限价（元）： 504,000.00，大写（人民币）： 伍拾万肆仟元整

3、评审方法：综合评分法

4、定价方式：固定总价

5、是否支持联合体投标：否

6、是否允许合同分包选项：否

7、拟采购标的的技术要求

1	采购品目	保安服务	标的名称	仁寿县公安局保安服务采购
	数量	1.00	单位	项
	合计金额（元）	504,000.00	单价（元）	504,000.00
	是否采购节能产品	否	未采购节能产品原因	无
	是否采购环保产品	否	未采购环保产品原因	无
	是否采购进口产品	否	标的物所属行业	其他未列明行业

标的名称：仁寿县公安局保安服务采购

参数性质	序号	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概况： 为保障公安机关内设机构的安全，提高安全防范水平，确保公安机关正常履行职责，拟为相关部门采购专业保安服务。</p> <p>二、服务内容及要求（实质性要求）：</p> <p>1、人员配置： 供应商提供保安服务人员的最低配置为12人，皆为男性保安，配备必要的警用及反恐器材，负责采购人相关部门的安全保障。</p> <p>2、人员要求：</p>

(1) 男性, 年龄**25—55**周岁, 初中以上文化, 身体健康, 无违法犯罪记录, 遵纪守法, 服从工作安排。安保人员要严格遵守国家法律、法规, 自觉遵守各项规章制度, 热心服务, 爱岗敬业, 吃苦耐劳, 认真履责。

(2) 无违法等不良记录, 身体健康(无高血压、心脑血管病、心脏病、肝炎等疾病及病史), 五官端正。

(3) 五官端正, 有爱心, 有较强的沟通能力和应变能力, 有高度的责任感, 服从安排及管理。

(4) 保安人员须提供行政主管部门颁发的有效期内的保安证。

3、岗位设置:

按照采购人要求, 合理安排岗位人员, 实行**24**小时轮流值守制度, 履行安保义务; 人员职责要求: 按照规定控制无关人员及车辆进入管护区域, 遇紧急情况及时向队上汇报, 并估好交接班记录。

4、门岗服务:

(1) 保安人员对各门岗执行程序为: 把守、验证、检查、放行。

(2) 严格查验出入人员, 来访人员、车辆进出、大件物品出入, 凭有效证件登记, 需要得到被访人员同意后方可进入, 禁止闲杂人员, 小商小贩等进入。若遇突发事件, 必须及时报告并维护好现场秩序。

(3) 指挥、疏导车辆出入, 清理单位门前无关人员, 制止在单位门前摆放流动摊点和乱停乱放车辆, 维护单位的正常秩序。

(4) 及时发现不法行为人, 截获赃物, 做好治安防范工作, 协助采购人单位做好来访接待工作。

(5) 协助采购人单位做好信件、包裹寄放等工作。

(6) 定期安排保安人员进行业务知识培训, 学习各项安全防范措施, 不断提高工作水平和服务质量。

(7) 供应商管理人员必须加强对保安人员的管理, 随时监督检查工作情况, 发现问题立即整改, 确保不发生任何问题。

(8) 日常巡逻: 负责单位区域的日常巡逻等工作。

(9) 协助配合辖区公安机关处置发生在管护区域内紧急突发事件。

5、定岗服务:

(1) 根据业主要求, 保安人员对特定的目标进行看护和守卫, 保卫业单位安全。

(2) 维护守卫区域的正常秩序, 及时制止无关人员进入守卫范围。

(3) 做好防火、防盗、防抢、防爆炸工作。

6、完成领导临时安排的其它任务。

三、商务要求(实质性要求):

1、服务期限: 服务年限为**3**年, 合同一年一签(经采购人考核后续签, 即采购人可根据成交单位的第一年的服务情况, 决定第二年的服务合同是否续签。)

2、服务地点: 采购人指定地点。

3、付款方式: 合同签订后, 达到付款条件, 支付合同金额的**40%**作为预付款; 一年服务期按**12**个月计算, 每月支付服务费。服务经费采取银行转账方式支付, 出具票据次月支付, 即当月结算后于次月拨付上月服务费。

4、报价要求: 供应商的报价是供应商全部完成本项目所有的服务内容的全部工作、服务内容的综合最终报价, 包括供应商履约过程中的人工、设备、差旅、保险、税金、验收、后期服务(如有)、招投标费用、利润、与相关的其他所有费用等。采购人在项目结算时不再向中标人支付其他任何费用。如出现在投标、报价估算错误等引起的损失由供应商自行承担。

5、安全责任: 本项目服务期间服务人员的全部安全责任由供应商自行负责, 与采购人无关; 供应商须单独对此作出承诺并附于响应文件中, 否则作无效投标处理。

6、在合同期间所有人员的工资、保险、酬金、人身安全、纠纷、安全责任事故、劳动合同纠纷等均由成交单位自行负责, 情节严重的, 追究相应责任, 并按相关国家法律法规处理。

7、本项目不组织现场勘查, 但供应商应根据工作实际, 自行组织现场勘察, 综合考虑后进行报价。

8、验收标准: 采购人严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》的通知(财库(2016)205号)文件的要求执行验收。

9、其他相关事宜: 在本采购文件中没有提及的与本项目履约切实相关的事宜, 在采购人与成交供应商订立合同时明细约定或后续补充约定(约定的内容须符合国家相关法律法规的规定)。

四、考核标准及办法:

每月由采购人和成交单位组成联合小组按照《安保服务考核明细表》内容对供应商的安保服务质

量进行考核,考核后总分必须达到**85分**(含)以上;若当次考核得分低于**85分**(不含),采购人发送整改通知书给成交单位,成交单位须在规定期限内整改,如整改后仍不能达到**85分**以上的,采购人将扣除服务费(上月服务费的**3%**);若当次考核得分低于**70分**(含)时或连续三次考核低于**85分**(不含)及以下的,视为成交单位无法继续履行合同,采购人有权单方面终止合同,且不构成违约。

安保服务考核明细表				
序号	类别	考核内容	扣分细则	得分
1	仪容仪表,行为举止 (10分)	(1) 按要求着装,衣着整洁,佩戴齐全。(2分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(2) 讲究个人卫生,不留长发、胡须。(2分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(3) 举止文明,礼仪周全,语言规范,精神饱满。(2分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(4) 注意站、坐、行仪态。(2分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(5) 注意环境卫生,不乱扔烟蒂、果皮、纸屑等。(2分)	每有一次不符合要求扣1分	
2	服务意识 (15分)	(1) 具有较强的工作责任心,执勤文明、规范、到位。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(2) 在不违背采购人规定的前提下主动为单位人员提供服务。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(3) 不收受他人馈赠,做违反采购人相关规定的事。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(4) 能发挥自己的特长为采购人服务,能提合理化建议。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(5) 一视同仁地对待所有人员,不应有贫富之分,厚此薄彼。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
3	考勤纪律 (12分)	(1) 不迟到、早退、旷工,能按规定执行请销假制度。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(2) 服从管理部门对具体工作时间、任务的调整安排。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(3) 当班时不串岗、离岗、睡岗、酒后上岗、在岗酗酒等,不做与工作无关的事。(3分)	每有一次不符合要求扣1分	
		(4) 例会及培训不随便缺席,态度认真。(3分)	每有一次不符合要求扣2分	
4	工作态度和能力 63分	(1) 尊重领导,团结同志,相互真诚协作,具有团队精神。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(2) 不做有损采购人声誉和利益的事。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(3) 不得损坏采购人公私财物和设施、设备。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(4) 严格执行采购人各项规定、坚持原则、秉公办事。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(5) 不收受或向他人索取任何形式的礼物和红包。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(6) 积极参加政治学习、业务知识学习及治安、消防等业务培训。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(7) 当班时做好值班记录,按时交接班。(4分)	每有一次不符合要求扣2分	
		(8) 全面掌握安保业务和辖区内相关情况,值班期间无刑事案件和大的治安案件发生。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	
		(9) 及时制止损毁采购人设施、设备、公私财物的行为,维护采购人利益,发现安全隐患及时汇报。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	
		(10) 及时有效的处理报警,对派出所或检测点发生的纠纷能积极进行劝解,控制事态发展,并协助相关部门及时处理。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	
		(11) 能按规定进行消防巡查,定期参加培训、演练,对突发火灾能迅速按预案和程序进行有效处理。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	
		(12) 确保消防通道畅通无阻。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	
		(13) 当班期间无人员投诉。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	
		(14) 努力完成好上级交办的其他工作。(5分)	每有一次不符合要求扣2.5分	

		合计	100分	合计得分	
		考核人:	被考核单位:	考核时间:	

8、供应商一般资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
1	具有独立承担民事责任的能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
2	具有良好的商业信誉	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
3	具有健全的财务会计制度。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。

9、供应商特殊资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
1	供应商应具备国家行政主管部门颁发且在有效期内的《保安服务许可证》。	供应商应具备国家行政主管部门颁发且在有效期内的《保安服务许可证》。
2	本项目专门面向中小企业采购	提供中小企业声明函

10、分包的评审条款

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
1	详细评审	服务方案	1、供应商针对本项目制定的项目总体管理方案，包含但不限于：①项目整体定位及整体策划；②项目服务标准及承诺；③项目管理机构运作方法；④项目服务保障具体措施；⑤项目重点难点分析及应对措施等；以上方案内容详细完整且满足项目需求的得20分；方案每缺少一项扣4分，方案存在不符合项目内容或存在错误的，每一处扣2分，扣完为止。注：本项所述不符合、错误是指：项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；内容阐述与实际不符或存在偏差或过于简略或存在与本项目无关的内容描述。（下同）2、供应商针对本项目制定的安保服务方案，包含但不限于：①人员配置和岗位职责；②安保管理制度；③安全服务管理制度；④工作流程；⑤监督服务方案、⑥人员培训计划等；以上方案内容详细完整且满足项目需求的得24分；方案每缺少一项扣4分，方案存在不符合项目内容或存在错误的，每一处扣2分，扣完为止。3、供应商针对特殊情况、重大突发事件、人为事故、自然灾害、火灾、公共卫生事件等制定的应急预案，方案内容包含但不限于：①应急组织机构、②应急保障措施、③应急响应时间、④应急人员安排、⑤应急设备调动等；以上方案内容详细完整且满足项目需求的得10分；方案每缺少一项扣2分，方案存在不符合项目内容或存在错误的，每一处扣1分，扣完为止。	54.0	否
2	详细评审	后续服务措施	供应商针对本项目制定的后续服务措施，包含但不限于：①安全保障措施；②质量保障措施；③人资、劳动保障措施；④保安及安全工作防范措施等；以上方案内容详细完整且满足项目需求的得16分；方案每缺少一项扣4分，方案存在不符合项目内容或存在错误的，每一处扣2分，扣完为止。	16.0	否
3	详细评审	履约能力	1、供应商承诺：“成交后，在成交公告公示期结束后15日在仁寿县设置驻地办事处”的得2分。（提供承诺函）2、供应商拟派项目负责人具有保安管理师二级及以上证书得2分，具有公共安全管理师证书加1分，此项满分3分。（人员须为供应商本单位人员，提供相关证明材料及人员证书复印件加盖鲜章。）3、2020年01月01日（含）以来，供应商具有类似项目业绩的，每提供1个得2分，最多得10分。注：提供合同（协议）复印件或中标（成交）通知书复印件并加盖供应商公章。	15.0	是
1	价格分	价格分	以满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为基准价，投标报价分值=(基准价 / 投标报价)×100×15%（保留两位小数）	15.0	是

11、合同管理安排

- 1) 合同类型：委托合同
- 2) 合同定价方式：固定总价
- 3) 合同履行期限：自合同签订之日起1095日
- 4) 合同履约地点：采购人指定地点
- 5) 支付方式：分期付款
- 6) 履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：否

- 7) 质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

8) 合同支付约定：

1、付款条件说明：合同签订后（本项目付款方式以技术参数与性能指标/商务要求中第3点为准），达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 40.00 %；

2、付款条件说明：一年服务期按12个月计算，每月支付服务费。（本项目付款方式以技术参数与性能指标/商务要求中第3点为准），达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 60.00 %；

9) 验收交付标准和方法：严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》的通知（财库（2016）205号）文件的要求执行验收。

10) 质量保修范围和保修期：满足国家、地方相关规范、行业标准及采购文件要求。

11) 知识产权归属和处理方式：供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

12) 成本补偿和风险分担约定：满足国家、地方相关规范、行业标准及采购文件要求。

13) 违约责任与解决争议的方法：1、成交供应商与采购人必须遵守合同并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。2、如因成交供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，成交供应商对此均应承担全部的赔偿责任。

14) 合同其他条款：无。

12、履约验收方案

1) 验收组织方式：自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商：否

3) 是否邀请专家：否

4) 是否邀请服务对象：否

5) 是否邀请第三方检测机构：否

6) 履约验收程序：分段/分期验收

7) 履约验收时间：

供应商提出验收申请之日起20日内组织验收

8) 验收组织的其他事项：无。

9) 技术履约验收内容：满足国家、地方相关规范、行业标准及采购文件要求。

10) 商务履约验收内容：满足国家、地方相关规范、行业标准及采购文件要求。

11) 履约验收标准：严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》的通知（财库（2016）205号）文件的要求执行验收。

12) 履约验收其他事项：无。

五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：否