

政府采购项目采购需求

采购单位：白玉县发展和改革局

所属年度：2024年

编制单位：白玉县发展和改革局

编制时间：2024年04月22日

一、项目总体情况

(一) 项目名称：金上一湖北特高压直流工程帮果换流站建设征地拆迁资金清理服务项目

(二) 项目所属年度：2024年

(三) 项目所属分类：服务

(四) 预算金额（元）：500,000.00元，大写（人民币）：伍拾万元整

(五) 项目概况：

采购背景：金上一湖北±800千伏特高压直流输电工程是起于四川的第7条特高压直流工程，也是目前世界上海拔最高的特高压直流输电工程，负责把金沙江上游水电机组群电量输送到华中地区，预计每年可向华中地区送电400亿千瓦时，是我国“西电东送”大动脉之一。是国家西电东送和“双碳”战略实现的重要举措，同时可以助力藏区经济社会跨越式发展，意义十分重大。金上-湖北±800千伏特高压直流输电工程帮果换流站建设征地包括征地拆迁区和征地影响区，建设征地涉及甘孜藏族自治州白玉县盖玉镇苏日村。设征地拆迁补偿投资共计62464.57万元，其中农村部分补偿费47650.27万元，专业项目处理费8200万元，征地拆迁区场地拆除清理费800万元，提前签约、搬迁奖励费924.75万元，其他费用1763万元，有关税费3126.55万元。

(六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：否

二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定，本项目不需要需求调查，具体情况如下：

(一) 需求调查方式

(二) 需求调查对象

(三) 需求调查结果

1. 相关产业发展情况

2. 市场供给情况

3. 同类采购项目历史成交信息情况

4. 可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况

5. 其他相关情况

三、项目采购实施计划

(一) 采购组织形式：分散采购

(二) 采购方式：竞争性磋商

(三) 本项目是否单位自行组织采购：否

(四) 采购包划分：不分包采购

(五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目专门面向中小企业采购。面向中小企业采购金额为500000.00元，总体预留比例为100.00%，其中，面向小微企业采购金额为0.00元，占0%。

(六) 是否采购环境标识产品：否

- (七) 是否采购节能产品： 否
- (八) 项目的采购标的是否包含进口产品： 否
- (九) 采购标的是否属于政府购买服务： 是
- (十) 是否属于政务信息系统项目： 否
- (十一) 是否属于高校、科研院所的科研仪器设备采购： 否
- (十二) 是否属于PPP项目： 否
- (十三) 是否属于一签多年项目： 否

四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称： 合同包一

1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

- 1) 专门面向中小企业采购
- 2) 面向的企业规模： 中小企业
- 3) 预留形式： 设置专门采购包
- 4) 预留比例： 100%

2、预算金额（元）： 500,000.00 ， 大写（人民币）： 伍拾万元整

最高限价（元）： 500,000.00 ， 大写（人民币）： 伍拾万元整

3、评审方法： 综合评分法

4、定价方式： 固定总价

5、是否支持联合体投标： 否

6、是否允许合同分包选项： 否

7、拟采购标的的技术要求

1	采购品目	审计服务	标的名称	金上一湖北特高压直流工程帮果换流站建设征地拆迁资金清理服务
	数量	1.00	单位	项
	合计金额（元）	500,000.00	单价（元）	500,000.00
	是否采购节能产品	否	未采购节能产品原因	无
	是否采购环保产品	否	未采购环保产品原因	无
	是否采购进口产品	否	标的物所属行业	租赁和商务服务业

标的名称： 金上一湖北特高压直流工程帮果换流站建设征地拆迁资金清理服务

参数性质	序号	技术参数与性能指标
------	----	-----------

1	<p>• 服务内容</p> <p>1.主要服务内容</p> <p>(1) 对已使用资金进行全面清理。根据项目征地拆迁安置规划补偿概算，对帮果换流站建设征地拆迁安置工作启动以来，资金使用情况进行清查，清理已发生费用项目及账面费用全面进行分类清理，核对各部门之间账务项目，并将清理结果与原规划概算内容进行对接。清理范围包括建设征地区和影响区的征收征用土地补偿费、房屋及附属设施补偿费、装饰装修补偿费、搬迁奖励费、专业项目、实施管理费及其他费用等。</p> <p>(2) 对已实施项目及资金进行复核归口。以使用资金清理成果为基础，逐一对清理出的已实施的项目和已使用资金进行分析，对应征地拆迁安置规划补偿概算科目进行归口。</p> <p>(3) 根据清理初步成果，对清理项目进行对比分析，协助资金使用单位对资金进行归类处置。</p> <p>(4) 根据清理成果建立资金使用台账。补偿补助项目以户（或权属人）为单元建立移民补偿补助资金台账；征地拆迁工程项目以项目为单元建立单项工程项目台账。对资金核算和资金使用资料的完整性进行全面审核并提出整改意见，使其达到资金审计要求</p> <p>(5) 撰写清理报告。根据清理成果撰写帮果换流站建设征地拆迁项目资金清理报告。</p> <p>2.服务方案要求：</p> <p>(1) 供应商针对本项目提供的项目实施方案至少包括： 项目服务内容分析；工作目标；工作程序；人员安排及分工；工作方法；工作重难点分析；保密措施；质量控制；服务承诺；相关建议；</p> <p>(2) 针对本项目提供的项目管理制度及质量控制体系至少包括： 组织机构设置及岗位职责；进度、质量保证措施；档案管理制度；廉政管理制度；售后服务方案。</p> <p>3.成果要求 成果报告数量：纸质成果5份，电子文档1份（按招标人实际需求提供）。</p> <p>(二) 现场踏勘 本项目采购人不组织现场踏勘，供应商可自行组织，踏勘现场发生的费用由供应商自理，踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失全部由供应商自行负责。</p> <p>(三) 人员配置 供应商须向现场派驻 6名以上工作人员(其中至少1名负责人和2名专业技术人员及其它相关人员)现场驻点开展工作，供应商现场派驻人员必须和投标文件拟派人员一致。</p>
---	--

8、供应商一般资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
1	具有独立承担民事责任的能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
2	具有良好的商业信誉	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
3	具有健全的财务会计制度。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。{如需提供其他材料，需代理机构手动填写具体要求并关联相应格式要求，以下是样例：供应商财务状况证明材料包括采购代理机构在采购文件中明确需要供应商提供的财务状况证明材料。如XXXX或XXXX年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；XXX X或XXXX年度供应商完整的全套财务报表（应当包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、附注）；截至采购文件（资格预审申请文件）提交截止之日前一年内银行出具的资信证明；供应商注册时间截至采购文件（资格预审申请文件）提交截止之日前不足一年的，也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。}

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
4	具有履行合同所必需的设备和技术能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。

9、供应商特殊资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
无		

10、分包的评审条款

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
1	详细评审	实施方案	<p>1、服务方案（40分）根据供应商针对本项目服务内容及要提供相应方案进行综合评分，包含但不限于以下内容：1）项目服务内容分析；2）工作目标；3）工作程序；4）人员安排及分工；5）工作方法；6）工作重难点分析；7）保密措施；8）质量控制；9）服务承诺；10）相关建议等。以上10项每提供1项得2分；在上述得分基础上，单项内容按以下原则进行加分：以上单项内容中每有1项内容理解本次采购项目的采购要求，提供的方案内容能够符合项目实际需求且有利于保障项目实施地加2分，最多加20分。以上10项内容，每项内容中每存在一处脱离实际或存在缺陷或错误等因素扣1分，直到该项扣完为止。</p> <p>2、项目管理（20分）根据供应商针对本项目的管理方案进行综合评分，包含但不限于以下内容：1）组织机构设置及岗位职责；2）进度、质量保证措施；3）档案管理制度；4）廉政管理制度；5）售后服务方案等。以上5项每提供1项得2分；在上述得分基础上，单项内容按以下原则进行加分：以上单项内容中每有1项内容理解本次采购项目的采购要求，提供的方案内容能够符合项目实际需求且有利于保障项目实施地加2分，最多加10分。以上5项内容，每项内容中每存在一处脱离实际或存在缺陷或错误等因素扣1分，直到该项扣完为止。注：每存在一处脱离实际或缺陷或错误等因素是指：内容与采购人实际情况不符或采用的技术手段不符合规范要求或内容自相矛盾或只是复制上述需求而没有详细的阐述，内容违背法律法规要求或内容套用其他项目等。</p>	60.00	否
2	详细评审	人员配置	<p>1、负责人1人：拟派具有注册会计师得4分，同时具备高级会计师职称加2分，具备中级会计师职称加1分，本项最多得6分。</p> <p>2、专业技术人员3人：拟派1名注册会计师得4分，拟派1名高级会计师得2分。本项最多得10分。</p> <p>4、项目组其他成员2人：拟派具有初级及以上会计师职称人员得1分，本项最多得2分。注：上述人员不重复计分。以上人员须提供相关证书复印件及有效的在职证明材料并加盖公章。</p>	18.00	是
3	详细评审	业绩	<p>供应商2021年1月1日（含1日）以来具有资产资金清理或者类似项目业绩的得3分，在此基础上每增加1个加3分，本项最多得12分。须在响应文件中提供中标（成交）通知书或合同复印件加盖公章予以佐证。</p>	12.00	是
1	价格分	价格分	<p>满足磋商文件要求且最终有效报价的最低价为磋商基准价，报价等于基准价的得满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 10\% \times 100$。注：小数点后保留两位。</p>	10.00	是

11、合同管理安排

- 1) 合同类型：买卖合同
- 2) 合同定价方式：固定总价
- 3) 合同履行期限：120
- 4) 合同履行地点：采购人指定地点
- 5) 支付方式：分期付款
- 6) 履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：否
- 7) 质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

8) 合同支付约定:

1、付款条件说明: 首付款为合同金额的30%, 在本合同签订进场开展工作后的30个工作日内一次性支付, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

2、付款条件说明: 进度款: 进度款为合同额的70%, 乙方按期完成征地拆迁安置项目的实施情况清理已发生账面账目及账面费用资金清理, 建立帮果换流站建设征地拆迁资金的总支出费用与概算科目对比分析成果, 建立帮果换流站建设征地拆迁安置项目实施情况清理的台账及建立资金使用台账并提交甲方30个工作日内, 支付总合同额的30%; 乙方按期完成帮果换流站建设征地拆迁安置项目资金清理工作报告提交甲方的30个工作日内, 支付总合同额的40%。 , 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 70.00%。

9) 验收交付标准和方法: 验收严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205 号)的要求组织验收, 以采购文件服务内容及要求及投标文件技术响应为准。如出现未在采购文件中明确规定的, 以行业相关标准为准。如采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项, 由采购人在采购文件与投标文件中按质量要求和技术指标、行业标准比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。

10) 质量保修范围和保修期: 按照国家法律法规、行业规范执行

11) 知识产权归属和处理方式: 本项目是服务采购, 不涉及, 如有涉及归采购人所有

12) 成本补偿和风险分担约定: 按照采购合同约定执行

13) 违约责任与解决争议的方法: 1、违约责任 (1) 甲、乙双方必须遵守并执行本合同中的各项约定, 保证本合同的正常履行。否则, 因违约导致对方损失的, 违约方应当就此承担全部赔偿责任。(2) 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害, 包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等, 乙方对此均应承担全部的赔偿责任。(3) 乙方服务工作质量不符合本合同要求的, 甲方有权要求乙方限期整改, 若乙方拒绝整改、逾期整改或者经两次整改后仍不符合要求的, 则甲方有权解除合同, 并追究乙方违约责任。

2、解决争议的办法 (1) 在执行本合同中发生的或与本合同有关的任何争端, 双方应通过友好协商解决, 协商不成时, 应向甲方所在地人民法院提起诉讼。(2) 因乙方违反合同约定或者未按照约定履行合同等导致诉讼的, 甲方因此支出的诉讼费、律师费、差旅费等一切费用均由乙方承担。(3) 诉讼期间, 除正在诉讼的部分外, 合同其他部分继续执行。

14) 合同其他条款: 详见采购合同

12、履约验收方案

1) 验收组织方式: 自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商: 否

3) 是否邀请专家: 否

4) 是否邀请服务对象: 否

5) 是否邀请第三方检测机构: 否

6) 履约验收程序: 一次性验收

7) 履约验收时间:

供应商提出验收申请之日起15日内组织验收

8) 验收组织的其他事项: /

9) 技术履约验收内容: /

10) 商务履约验收内容: /

11) 履约验收标准: 验收严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)的要求组织验收,以采购文件服务内容及要求及投标文件技术响应为准。如出现未在采购文件中明确规定的,以行业相关标准为准。如采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项,由采购人在采购文件与投标文件中按质量要求和技术指标、行业标准比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收。

12) 履约验收其他事项: 成果报告数量: 纸质成果5份,电子文档1份(按招标人实际需求提供)。

五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定,本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案: 否