

项目编号：N5117892022000038

项目名称：电子白板采购项目

竞争性谈判文件

中国·四川（达州）

四川省达川第二中学

四川亿达利工程项目管理有限公司

2022年10月

政府采购阳光宣言

四川亿达利践行公平竞争、诚信的核心价值观,诚信于服务对象、诚信于社会。

坚决维护国家利益和社会公共利益,严守商业道德,履行“三公一诚”的招标原则,努力提供优质、细心、专业的服务,为采购人创造价值,与采购人共同成长。坚持不懈反对“四风”,厉行节约,反对浪费,求真务实,克己奉公,精益求精,追求卓越,以出色的采购效率回报采购人,回报社会。

四川亿达利工程项目管理有限公司及员工追逐阳光下的个人价值,以廉为荣、以贪为耻,忠于职责,恪守《廉洁从业规定》,严格遵守以下行为准则:

1. 四川亿达利坚持公开、公平、公正的原则,严格按照法律法规规定的采购程序组织采购活动,恪守职业道德,规范代理行为,努力提高专业能力,确保服务质量;
2. 四川亿达利不以向采购人及其亲属提供任何个人利益的方式谋求合作关系;
3. 四川亿达利不采取恶性竞争等不正当手段竞争业务;
4. 四川亿达利不向采购人提供好处费、回扣、现金及有价证券、支付凭证、贵重礼物;
5. 四川亿达利充分发挥市场主体作用,降低采购成本,节约采购资金;
6. 四川亿达利不与采购人、供应商串通投标,公司员工不得与供应商存在任何商业上的利害关系,不得在供应商单位兼职和任职。
7. 四川亿达利不与供应商就标底、其他单位的投标书等商业秘密及合同中的质量、价格、验收等条款进行私下商谈或者达成默契;
8. 四川亿达利坚决杜绝以下行为:
 - ①亿达利员工有行贿倾向行为;
 - ②亿达利员工有索贿、受贿等行为。

如出现违反宣言的行为,请及时向四川亿达利纪律部投诉或举报,经核查属实的,严格按照公司规定处理,涉及违法违规的将追究相关法律责任。请各采购人及供应商积极宣传本宣言,了解并自觉践行宣言,共同营造廉洁、公正、诚实信用的政采环境,共同推动政府采购阳光公开。

纪律部投诉举报电话: 0818-2377771

纪律部投诉举报邮箱: 476072039@qq.com

四川亿达利工程项目管理有限公司

“政采贷”业务

根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）的通知精神，为解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，现有金融需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书及采购合同向银行提出贷款意向申请（详细要求及流程见川财采〔2018〕123号文件）。

开展“政采贷”业务金融机构名单	
中国工商银行四川省分行	渤海银行成都分行
中国建设银行四川省分行	雅安农村商业银行
中国农业银行四川省分行	雅安市商业银行
中国银行四川省分行	眉山农村商业银行
交通银行四川省分行	乐山市商业银行
中国邮政储蓄银行四川省分行	乐山嘉州富村镇银行
华夏银行成都分行	绵阳市商业银行
民生银行成都分行	四川省农村信用社联合社
四川天府银行	平安银行股份有限公司成都分行
兴业银行成都分行	上海浦东发展银行股份有限公司成都分行
成都银行	雅安雨城惠民村镇银行有限责任公司
成都农村商业银行	自贡银行股份有限公司
上海银行成都分行	宜宾市商业银行股份有限公司

注：省分行包括各支行。

目 录

第一章	谈判邀请	1
第二章	谈判须知	5
第三章	供应商资格条件要求及应当提供的证明材料	28
第四章	采购项目技术、服务及其他商务要求	31
第五章	谈判内容、谈判过程中可实质性变动的内容	52
第六章	响应文件格式	53
第七章	评审方法	75
第八章	政府采购合同（样本）	87
第九章	附 件	92

第一章 谈判邀请

四川亿达利工程项目管理有限公司受四川省达川第二中学委托，拟对电子白板采购项目采用竞争性谈判方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性谈判。

一、采购项目基本情况

1. 项目编号：N5117892022000038
2. 项目名称：电子白板采购项目
3. 采购人：四川省达川第二中学
4. 采购代理机构：四川亿达利工程项目管理有限公司

二、资金情况

资金来源及金额：财政性资金 63 元

三、采购项目简介：

本次政府采购项目为“电子白板采购项目”（有关具体采购内容及相关要求详见谈判文件“第四章”）。

四、供应商邀请方式

公告方式：本次竞争性谈判邀请在四川政府采购网（www.sczfcg.com）上以公告形式发布。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件

1. 具有独立承担民事责任的能力；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；

7. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本项目专门面向中小企业采购（符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业；监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

（有关具体要求详见谈判文件“第三章”）

六、禁止参加本次采购活动的供应商

1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动。

2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、

编制谈判文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为谈判文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

七、竞争性谈判文件获取时间及方式

(一) 竞争性谈判获取时间：详见采购公告或邀请书

(二) 竞争性谈判获取方式：

本项目采购文件需网上获取，获取途径：

四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统，登录方式及地址：通过四川政府采购网 (<https://zfcg.scsczt.cn/>) 首页供应商用户登录采购一体化平台，进入项目电子化交易系统免费获取采购文件。

成功获取采购文件的，供应商将收到已获取采购文件的回执函。未成功获取采购文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对采购文件提起质疑。

成功获取采购文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的采购文件，供应商应当重新获取采购文件。供应商未重新获取采购文件或者未按照澄清或者修改后的采购文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

八、递交响应文件截止时间：2022年10月24日10:30（北京时间）。

谈判时间：2022年10月24日10:30（北京时间）。

九、递交响应文件地点：响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达谈判地点。逾期送达、密封和标注错误的响应文件，采购代理机构恕不接收。

十、响应文件开启时间：2022年10月24日10:30（北京时间）在谈判地点开启。

十一、谈判地点：达州市通川区朝阳西路246号A1幢二层2号。

十二、联系方式

采购人：四川省达川第二中学

地址：达州市达川区河市镇南大街358号

联系人：杜老师

联系电话：0818-3533311

采购代理机构：四川亿达利工程项目管理有限公司

通讯地址：达州市通川区朝阳西路246号A1幢二层2号

联系人：王老师

联系电话：0818-2377771

第二章 谈判须知

一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	采购预算：63 万元 超过采购预算的报价无效。
2	最高限价 (实质性要求)	最高限价：63 万元 超过最高限价的报价无效。
3	低于成本价 不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>1、在评标过程中，谈判小组认为供应商的报价明显低于其他投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，谈判小组应当要求其在谈判现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效处理。</p> <p>2、供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>3、供应商提供书面说明后，谈判小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明的，谈判小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>

4	<p>小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）规定和失信企业惩戒（实质性要求）</p>	<p>一、小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）规定。</p> <p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）本项目专门面向中小型企业。</p> <p>2、参加政府采购活动的中小微企业应当提供《中小企业声明函》原件。</p> <p>3、若为监狱企业应当提供《监狱企业证明》。</p> <p>4、若为残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>5、本项目采购内容对应的中小企业划分标准所属行业为：工业（制造业）</p> <p>二、失信企业惩戒</p> <p>1、失信企业严格按照《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）和《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）执行。</p> <p>2、供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信情况在响应文件中进行承诺。</p>
5	<p>谈判情况公告</p>	<p>供应商资格审查情况、谈判情况、报价情况、谈判结果等在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。</p>

6	谈判保证金	根据《四川省财政厅关于进一步做好疫情防控期间政府采购工作有关事项的通知》（川财采（2020）28号）文件要求，本项目不收取谈判保证金。
7	履约保证金	本项目不收取履约保证金
8	谈判文件咨询	联系人：王老师 联系电话：0818-2377771
9	谈判过程、结果 工作咨询	联系人：王老师 联系电话：0818-2377771
10	成交通知书领取	采购结果公告在四川政府采购网上发布后，请成交供应商凭有效身份证明证件到四川亿达利工程项目管理有限公司领取成交通知书。联系电话：0818-2377771
11	供应商质疑	<p>根据委托代理协议约定，对谈判文件的质疑由采购人负责答复；对谈判过程的质疑由代理机构负责答复；对谈判结果的质疑由代理机构负责答复。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>联系人：王老师 联系电话：0818-2377771</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出谈判文件、谈判过程、谈判结果的范围。</p>
12	供应商投诉	<p>投诉受理单位：达州高新技术产业园区财政和金融局 联系电话：0818-3199887</p> <p>联系地址：达州高新区长田新区创业一街三中心</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>

13	政府采购合同 公告备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，政府采购合同将在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，政府采购合同将向采购项目同级财政部门备案，即达州高新技术产业园区财政和金融局财政局备案。
14	采购方式	竞争性谈判
15	评审方法	最低评标价法
16	联合体投标	本项目不接受联合体投标
17	进口产品 (实质性要求)	本项目竞争性谈判文件中未载明“允许采购进口产品”的产品，拒绝进口产品参与竞争，供应商以进口产品响应时，其响应文件按无效处理。载明“允许采购进口产品”的产品，不限制国产产品参与竞争。
18	国家规定的强制采购 范围内产品评审 (实质性要求)	本项目采购需求中如涉及“政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单”的强制采购产品，提供国家确定的认证机构出具处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，否则作为无效响应处理。
19	国家规定的优先采购 范围内产品评审 (实质性要求)	本项目采购需求中如涉及政府采购优先采购范围的节能产品或者环境标志产品或者无线局域网产品的，提供国家确定的认证机构出具处于有效期之内的节能产品、环境标志产品、无线局域网产品认证证书，报价相同的，本项目实行优先采购。

20	信息安全产品 (实质性要求)	根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库[2010]48号)要求:投标产品如为信息安全产品,供应商应当提供由中国信息安全认证中心(现已更名为:中国网络安全审查技术与认证中心)按国家标准认证颁发的有效认证证书。
21	代理服务费	本项目代理服务费金额为:9450元,由成交供应商向采购代理机构支付。



二、总 则

1. 适用范围

- 1.1 本谈判文件仅适用于本次谈判所叙述的货物采购。
- 1.2 本谈判文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

2. 采购主体

- 2.1 本次谈判的采购人是：四川省达川第二中学。
- 2.2 本次谈判的采购代理机构是：四川亿达利工程项目管理有限公司。

3. 合格供应商和合格产品（实质性要求）

合格供应商应具备以下条件：

- 3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；
- 3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；
- 3.3 按规定获取了谈判文件，属于实质性参加政府采购活动的供应商。

合格产品应具备以下条件：

（1）参加政府采购所投标的产品，必须是合法生产厂家生产的合格产品，产品涉及到第三方知识产权的，必须是已依法获得了该知识产权的所有权或使用权，不得存在侵犯知识产权的问题。

（2）若投标产品为需要安装软件才能正常工作的，投标人必须提供正版软件安装使用，不得安装使用盗版软件。

（3）除非谈判文件要求采购进口设备，否则只能用国产产品投标报价；谈判文件中明确规定可以采购进口产品的，若国产产品的质量、技术和服务均能满足需求，按照公平竞争原则，可以参与采购竞争。

（4）符合国家法律法规强制性规定。

4. 谈判费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加谈判活动的全部费用。

5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下采购项目，以其中通过资格审查且报价最低的参加谈判，报价相同的，由采购人自主采取公平、择优的方式确定一个供应商参加谈判，其他响应无效。

非单一产品采购项目中，多家供应商提供的部分或所有核心产品品牌相同的，

视为提供相同品牌产品，本采购项目核心产品为：纳米智慧黑板。

5.5 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.6 同一母公司的两家以上的子公司只能组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.7 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.8 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指谈判小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人

员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 联合体竞争性谈判（实质性要求）

本项目不接受联合体参与采购活动。

7. 谈判保证金（实质性要求）

根据《四川省财政厅关于进一步做好疫情防控期间政府采购工作有关事项的通知》（川财采（2020）28号）文件要求，本项目不收取谈判保证金。

8. 响应文件有效期（实质性要求）

本项目响应文件有效期为递交谈判响应文件截止之日起90天。供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于谈判文件规定的期限，但不得短于谈判文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

9. 知识产权（实质性要求）

9.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 除非谈判文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.3 供应商如预在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采

购人委托第三方在该项目后续开发的使用权)。

9.4 如采用供应商所不拥有的知识产权,则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

9.5 供应商须对以上知识产权要求做出承诺,未做承诺或承诺内容不符合上述要求的,将视为不符合文件知识产权规定,并做无效投标处理。

三、谈判文件

10. 谈判文件的构成(实质性要求)

10.1 谈判文件是供应商准备响应文件和参加谈判的依据,同时也是谈判的重要依据。谈判文件用以阐明谈判项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、谈判程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解谈判文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应详细阅读谈判文件的全部内容,按照谈判文件的要求提供响应文件,并保证所提供的全部资料的真实性和有效性,一发现有虚假行为的,将取消其参加谈判或成交资格,并承担相应的法律责任。

11. 谈判文件的澄清和修改

11.1 在递交响应文件截止时间前,采购人、采购代理机构可以对谈判文件进行澄清或者修改。

11.2 采购代理机构对已发出的谈判文件进行澄清或者修改,应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了谈判文件的供应商或供应商通过《四川政府采购网》《采购一体化平台》自动获取更正内容,同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分,澄清或者修改的内

容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在提交首次响应文件截止之日起3个工作日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。

11.3 供应商认为采购人或采购代理机构需要对谈判文件进行澄清或者修改的，可以在投标截止2个工作日前以书面形式向采购人或采购代理机构提出申请，由采购人或采购代理机构决定是否采纳供应商的申请事项。

12. 答疑会和现场考察

12.1 根据采购项目和具体情况，采购人、采购代理机构认为有必要，可以在谈判文件提供期限截止后响应文件提交截止前，组织已获取谈判文件的潜在供应商现场考察或者召开答疑会。

12.2 采购人、采购代理机构组织现场考察或者召开答疑会的，将以书面形式通知所有获取谈判文件的潜在供应商。供应商接到通知后，不按照要求参加现场考察或者答疑会的，视同放弃参加现场考察或者答疑的权利，采购人、采购代理机构不再对该供应商重新组织，但也不会以此限制供应商提交响应文件或者以此将供应商响应文件直接作为无效处理。

12.3 供应商自行承担参加答疑会和现场考察的一切费用。

四、响应文件

13. 响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照谈判文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或谈判过程中澄清。供应商编写的响应文件应包括资格性响应文件和其他响应文件两部分，

分册装订。

（一）、资格性响应文件：

严格按照本谈判文件第三章要求提供相关材料。

（二）、其他响应文件：

1、报价部分。 供应商按照谈判文件要求填写的“报价表”。

2、技术部分（根据具体项目情况确定）。投标人按照谈判文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。供应商的技术应答包括下列内容：

（1）技术、服务要求应答表

（2）供应商认为需要提供的文件和资料。

3、商务部分（根据具体项目情况确定）。供应商按照谈判文件要求提供的有关文件及优惠承诺。包括以下内容：

（1）供应商承诺给予招标采购单位的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。供应商不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避谈判文件的约束。否则，供应商提供的投标文件将作为无效投标处理，即使中标也将取消中标资格）。供应商须对上述要求做出承诺，未做承诺或承诺内容不符合上述要求的，将视为不符合文件确定，并做无效响应处理。（实质性要求）；

（2）商务应答表；

（3）其他供应商认为需要提供的文件和资料。

4、其他部分

- (1) 谈判函
- (2) 供应商基本情况表
- (3) 供应商类似项目业绩一览表
- (4) 供应商本项目管理、技术、服务人员情况表
- (供应商按照谈判文件要求作出的其他应答和承诺)

14 响应文件的语言（实质性要求）

14.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关报价的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

14.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

15. 计量单位（实质性要求）

除谈判文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

16. 报价货币（实质性要求）

本次谈判项目的报价货币为人民币，报价以谈判文件约定为准。

17. 响应文件格式

17.1 供应商应执行谈判文件第五章的规定要求。

17.2 对于没有格式要求的谈判文件由供应商自行编写。

18. 响应文件的编制和签署

18.1 资格性响应文件正本 1 份副本 2 份，正本扫描电子文档 1 份，并在其封面上清楚地标明资格性响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.2 其他响应文件正本 1 份副本 2 份，正本扫描电子文档 1 份，并在其封面上清楚地标明其他响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.3 响应文件电子版一份（资格与其他响应文件正本扫描件），投标响应文件电子档制方法：采用 U 盘制作。响应文件纸质版正本按照竞争性谈判要求制作完毕后（签字盖章完毕并检查无误），按页码逐页（包括封面）进行彩色扫描，扫描形成的图像文件依序制作成一个 PDF 格式文件。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能被作为无效处理。

18.5（**实质性要求**）响应文件应由供应商法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

18.6 响应文件正本和副本需要逐页编目编码。

18.7 响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.8 (实质性要求) 响应文件应根据谈判文件的要求制作，签署、盖章。（按照《四川省政府采购评审工作规程（修订）》规范）

18.9 响应文件统一用 A4 幅面纸印制，除另有规定外。

19. 响应文件的密封和标注（不属于本项目谈判小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

19.1 响应文件可以单独密封包装，也可以所有响应文件密封包装在一个密封袋内。

19.2 响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。

19.4 未按以上要求进行密封和标注的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围内，要求修改完善后接收。

20. 响应文件的递交

20.1 资格性响应文件和其他响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

20.2 采购代理机构将向通过资格审查的供应商发出谈判邀请；告知未通过资格审查的供应商未通过的原因。

20.3 最终报价表在谈判后，谈判小组要求供应商进行最后报价时递交。

21. 响应文件的修改和撤回（补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“19.

响应文件的密封和标注”规定处理)

21.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

21.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。

21.3 供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤回其响应文件。否则其谈判保证金将按“第二部分供应商采购须知7”的相关规定被没收。

21.4 响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

(一) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(二) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

21.5 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、评审

22. 谈判小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第六章的规定进行。

六、成交事项

23. 确定成交供应商

采购人将按谈判小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

23.1 采购代理机构自评审结束后2个工作日内将谈判报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

23.2 采购人收到谈判报告及有关资料后，将在5个工作日内按照谈判报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，采购人自主采取公平、择优的方式选择成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定谈判报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.3 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

- (1) 发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- (2) 成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加政府采购活动。
- (3) 成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；
- (4) 成交候选供应商提供虚假材料；
- (5) 成交候选供应商恶意串通。

成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

24. 行贿犯罪档案查询

24.1 根据《最高人民法院、最高人民检察院关于行贿犯罪档案查询工作的规定》和《关于在政府采购活动中全面开展行贿犯罪档案查询的通知》（川检会[2016]5号）的要求，采购人确定成交供应商期间，采购人将向人民检察院查询成交候选供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人是否存在行贿犯罪记录。

24.2 成交候选供应商应按检察院要求及时向采购人提供查询所需资料。

24.3 成交候选供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人存在行贿犯罪记录的，成交后未签订政府采购合同的，将认定成交无效；成交后签订政府采购合同未履行的，将认定成交无效，同时撤销政府采购合同；成交后签订政府采购合同且已经履行的，将认定采购活动违法，由相关当事人承担赔偿责任。

25. 成交结果

25.1 采购人确定成交供应商后，将及时书面通知采购代理机构，发出成交通知书并发布成交结果公告。

25.2 成交供应商应当及时领取成交通知书。本项目不收取履约保证金。

25.3 成交供应商不能及时领取成交通知书，采购人或者采购代理机构应当通过邮寄、快递等方式将项目成交通知书送达成交供应商。

26. 成交通知书

26.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

26.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

26.3 成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

七、合同事项

27. 签订合同

27.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起5个工作日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

27.2 谈判文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的经济合同的组成部分。

27.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对谈判文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

27.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

27.5 竞争性谈判文件、成交供应商提交的响应文件、谈判中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

28. 合同分包（实质性要求）

本项目不允许成交供应商以合同分包的形式履行采购合同。

29. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

30. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

31. 履约保证金（实质性要求）

31.1 本项目不收取履约保证金。

32. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

33. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起7个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

34. 履行合同

34.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

34.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

35. 验收

35.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

35.2 验收结果不合格的将不予支付采购资金，还可能会报本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）和《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）等有关规定执行。

36. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

八、谈判纪律要求

37. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目谈判不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取成交；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；

- (4) 向采购人、采购代理机构、谈判小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在谈判过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照谈判文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

九、询问、质疑和投诉

38. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

十、其他

39. 本谈判文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本谈判文件不再做调整。

40. **(实质性要求)** 在本次递交响应文件之前一周年内，供应商本次谈判中对同一品牌同一型号的产品报价与其在中国境内其他地方的最低报价相比不得高于10%（投标时提供承诺函，否则作为无效投标处理）。

41. **(实质性要求)** 国家或行业主管部门对供应商和采购产品的技术标准、质量标准 and 资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。



第三章 供应商资格条件要求及应当提供的证明材料

序号	投标人、投标产品资格资质性及其他类似效力要求	要求提供的相关证明材料
一、 投 标 人	1、具有独立承担民事责任的能力；	营业执照、税务登记证及组织机构代码证三证齐全[注：对于已完成“三证合一”登记制度改革的，须提供由工商部门核发的已加载法人和其他组织统一社会信用代码的营业执照；事业单位提供法人证书；自然人提供身份证]。
	2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	<p>供应商具有良好的商业信誉（在参加政府采购活动时做出承诺，详见：格式 1-4）；</p> <p>提供近三年内任意一年经第三方会计事务所审计完整的财务报告或公司财务制度。</p> <p>投标人成立时间至投标截止时间不足一年的可提供公司在工</p>

		商行政部门备案的章程。
	3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；	在参加政府采购活动时做出承诺，详见：格式 1-4。
	4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	<p>投标人提供近一年任意三个月的缴纳税收的银行电子回单（票据）或者税务部门出具的纳税证明材料（复印件）或提供承诺函。（见格式 1-6）</p> <p>投标人提供近一年任意三个月的缴纳社保的银行电子回单（票据）或社保部门出具的社保缴纳证明材料（复印件）或提供承诺函。（见格式 1-6）</p>
	5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；	在参加政府采购活动时做出承诺，详见：格式 1-7
	6、法律、行政法规规定的其他条件。	采购人对法律、行政法规规定的其他条件无特殊要求的，可不提供其他证明材料。

	7、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定,本项目专门面向中小企业采购(符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业;监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业)。	提供《中小企业声明函》原件、《监狱企业证明》原件或《残疾人福利性单位声明函》原件,详见格式1-8、1-9。
其他要求	1、法定代表人身份证明	法定代表人参加投标时提供(原件,见格式1-2)。
	2、法定代表人授权书	非法定代表人参加投标时提供(原件,见格式1-3)。
	3、诚信行为声明函	(原件,见格式1-5)。

注: 1、投标人的资格、资质性及其他类似效力要求证明资料(原件或复印件必须加盖投标人鲜章)。

2、以上证明材料一项不符合要求的,作为无效投标处理。

第四章 采购项目技术、服务及其他商务要求

一、技术参数要求

序号	产品名称 (标的名称)	技术参数要求	单位	数量
1	纳米智慧黑板△#	<p>★1. 整机规格：长$\geq 4200\text{mm}$，高$\geq 1200\text{mm}$，厚$\leq 99\text{mm}$；整机采用一体化设计及无缝拼接技术，可实现整块黑板统一屏幕书写，表面支持超过3种及以上类型的笔书写：水性笔、普通粉笔、无尘粉笔等。</p> <p>2. 中间区域显示屏幕采用工业级≥ 86寸LED背光原装A规液晶屏，图像分辨率$\geq 3840 \times 2160$，亮度$\geq 450\text{cd}/\text{m}^2$，对比度$\geq 1400:1$，可视角度$\geq$水平$178^\circ$，主屏采用广视角贴合技术，具有防眩光效果，确保宽视角，保证教室前排二侧学生观看清晰，整机具备视角健康物理防蓝光功能，对视网膜蓝光危害符合IEC62471标准，LB(蓝光加权辐射亮度)限值范围≤ 0.5，蓝光透过率$< 70\%$，具有防眩光、抗强光干扰，阳光照射(照度400KLux)环境下无强光干扰能直接工作。</p> <p>★3. 为整机散热均匀主屏采用直下式背光，为减少占用讲台面积同时减少人员碰撞机器风险，机身总厚度不超过55mm。</p> <p>★4. 为了方便维护，整机可不借用外部工具一个人上掀60度；当要整块更换电源板时，无需拆下主屏，一个人即可完成作业；</p> <p>5. 双系统配置，$\geq \text{Android}9.0$，主板具备四核CPU，$\geq 3\text{GB}$内存，$\geq 32\text{GB}$BROM。</p> <p>6. 中间区域触控屏幕采用采用纳米电容技术，触控模式：支持HID免驱技术，无需安装驱动即可以实现多人同时书</p>	台	20

	<p>写与操作功能，最大可支持 20 点，采用钢化玻璃 4mm；</p> <p>7. 整机内置摄像头，像素：≥ 800 万，整机内置拾音麦克风，拾音范围$\geq 6m$；</p> <p>8. 为方便老师操作，整机具备不少于 8 个前置物理按键： 一键完成返回安卓主页，开启护眼，开启录屏，打开触控菜单，音量减少，音量加大，熄屏，开关机等功能。四合一按键可实现电源及电脑 Android 系统和 Windows 系统的开关机、节能熄屏、辅助电脑系统还原；关机状态下轻按按键开机；开机状态下轻按按键实现节能熄屏/唤醒，长按按键实现关机，快捷按键具备经典模式与极简模式，设有开关并可双侧显示，可设置自动隐藏时间；</p> <p>9. 整机具备独立的物理熄屏按键，前置 TYPE-C 数据输入接口，前置 HDMI 高清接口，前置 TOUCH-USB 接口，前置 3 路 USB 接口（支持 Windows 及 Android 双系统读取）；</p> <p>10. 为方便教师应用，后置输入接口具备 USB2.0≥ 2，HDMI2.0≥ 2，VGA≥ 1，RJ45≥ 1，RS232≥ 1；</p> <p>11. 触控式的中控菜单，将信号源通道切换、亮度和对比度调节、声音和图像调节、快捷电子白板、一键截屏功能、关机快捷按键功能、冻屏快捷按键整合到了同一工具栏菜单下，无须实体按键，在任意显示通道下都可以通过触摸在屏幕上调取该触摸菜单；</p> <p>12. 系统支持任意通道画面冻结功能，在任意通道下可将屏幕画面冻结并且支放大功能。放大后支持自由拖曳调整位置；</p> <p>13. 为方便操作，可在显示区域任意位置通过五指按压起到屏幕开/关的作用，并且关闭屏幕的同时，触摸功能也自动关闭，防止误操作；同时支持物理按键一键开/关屏；</p> <p>14. 智能设置界面下，具备智能识别、童锁、节能、休眠</p>		
--	---	--	--

	<p>模式、温度监控、定时开关机、感光、护眼、智能返回、开机通道、无信号待机等功能开关按键；</p> <p>15. 具有悬浮虚拟菜单功能，支持任意通道下打开悬浮菜单，可以实现包括内置 windows/安卓双系统切换、白板软件、计时器、多屏互动、童锁、截屏、屏幕批注等快速进入的功能，并且可自主添加需要使用的功能项目，悬浮虚拟菜单支持随意拖动以及三指跟随到显示屏任意位置；</p> <p>16. 单独听功能：在黑屏的状态下，可以正常输出音频内容；</p> <p>17. 为方便使用，整机可自动将 U 盘的视频、音乐、文档进行自动归类；</p> <p>18. 开机硬件系统检测（支持无 PC 状况下使用）：对系统内存、存储、红外触摸框、内嵌电脑、屏温监控、感光等提供直观的状态、故障提示-自检软件。</p> <p>19. 需提供不少于 3 种锁定设备的方式：通过遥控器、前置按键或虚拟按键进行锁定；同时应提供不少于 3 种方式进行解锁：通过遥控器、前置按键或 USBKey 进行解锁；</p> <p>20. 板载 CPU：主芯片采用 intel6 代 i5 酷睿四核，主频 $\geq 2.4\text{G}$</p> <p>21. 板载内存 $\geq 8\text{GB DDR4}$；</p> <p>22. 固态硬盘 $\geq 256\text{GB SSD}$ 固态硬盘；</p> <p>23. 采用模块化方案，抽拉内置式，PC 模块可稳定插入整机。采用标准 OPS-C 80pin 接口，以满足后续产品配置升级的通用性需求。</p> <p>24. 采用 2.4G&5G 双频双天线 WiFi 模块，支持 IEEE 802.11a/b/g/n/ac 标准。</p> <p>25. 支持 Windows10 中文专业版操作系统。</p>	
--	---	--

		<p>26. 内置网卡：10M/100M/1000M。</p> <p>27. 具有独立非外扩展的 USB 接口：USB 接口≥ 6 个，其中≥ 4 个 USB3.0 接口。</p> <p>28. 具有独立非外扩展的视频输出接口：≥ 1 路 VGA；≥ 1 路 HDMI。</p> <p>29. 带有“一键还原”按键，不需专业人员即可轻松解决系统故障。</p> <p>★30. 为方便老师使用，智慧黑板需具有人脸识别开机功能，可接入原院校数据库对比人脸，无需重新录入照片。</p> <p>★31. 黑板无人操作 20 分钟自动进入睡眠状态，可通过语音唤醒继续使用。</p> <p>★32. 预留 AI 控制接口，为未来提供自动灯光，自动窗帘，自动分区空调作准备。</p> <p>★33. 智慧黑板可支持原笔迹书写效果，根据您的书写速度呈现笔迹粗细，可以使用粗细双笔头自由切换不同颜色和粗细的笔迹书写，手势擦除更精确，可以有更好的书写体验和效果。</p>		
2	内置实物展台	<p>硬件部分：</p> <p>1. 整机内置实物展台采用嵌入式一体化设计结构；</p> <p>2. 机身配有多个物理快捷触控按键功能：启动（或退出视频展台）、冻结、旋转、放大、缩小，同时也可以在一体机或电脑上用随机安装软件进行同样的操作；</p> <p>3. 内置启动软件感应器，可实现抬起高拍仪自动打开软件、放下高拍仪后自动关闭软件和灯光，快速让用户直接进入视频展台演示，避免搜寻展台软件；</p> <p>4. 为了延长视频展台摄像头使用寿命，保证教学过程中不受光源变化等因素影响，防止镜头频繁聚焦使图像抖动闪烁，导致体验感差，使用不低于 800 万像素高清定焦镜头</p>	个	20

		<p>(1200 万像素拍照)，不少于 11 种分辨率可选择，最高依次为 3000*4000、3264*2448 等，高清像素不低于 15 帧，可拍摄≥A4 画幅；</p> <p>5. 采用单根 USB 线实现供电、高清数据传输需求；整机自带水雾均光罩 LED10 粒补光灯，光线不足时可进行亮度补充，亮度均匀，采用三级触摸调光设计；</p> <p>6. 解像度：≥1200TV 线；图像特技：亮度、对比度、清晰度、饱和度、锐度、逆光对比、色彩调整、伽马、图像增益等；</p> <p>7. 支持 24 位图像真彩色，自动补光；多种获取图片格式 JPG, TIF, PNG, BMP 等；</p> <p>8. 支持视频录制，内置数字高保真麦克风，可同步录制高保真声音，可实现长距离高保真拾音录音，满足微课制作需要；</p> <p>软件部分：</p> <p>1. 开启一键快速进入视频展台拍摄模式（启动时间小于 2 秒），减少用户在电脑桌面搜寻视频展台软件界面，配有 8 个一级分列菜单，分别是开启视频展台、调取 PPT、视频录屏录像并可选择区域、图像对比、快速抓图、一键桌面、一键退出等快捷功能键，中文对应标注，软件每个界面都具有快速导航跳转功能，方便用户快速进行功能切换，可返回可退出界面；</p> <p>2. 通过软件视频展示可以实现动态即时旋转和视频显示内容能够以鼠标所在点为中心，可以实现画面 360° 手势流畅无极旋转；实时按照 5% 梯度进行无级自由缩放达 2000%，带画中画、分辨率调节、视频窗口冻结、一键全屏、实际大小等快捷功能，可实现色彩、对比度、亮度调节等；</p>		
--	--	--	--	--

	<p>3. 支持可以在任意界面上（包括视频展台、PPT、网页界面等）自由划线标注，批注流畅，支持 16 位 255 种彩色标注，透明度可设，可保存、局部擦除、全屏擦除；支持在电脑的任意画面下进行批注并保存，批注流畅线条清晰无锯齿纹，批注栏可隐藏和打开；双击可实现左右功能栏移位互换；</p> <p>4. 支持同屏多画面对比教学功能：具有 1、2、3、4、16 画面同屏展示并可相互间实时切换、分别控制放大、缩小、旋转、保存、文字输入和白板标注，进行逐一对比教学；每一个小屏画面均可同时实时调取展台视频即时画面，最多可 16 屏同时实时视频展示，并可单独旋转，缩放，编辑；每一个分屏均可实现视频与图片的互相切换；内置图像和文本双模式一键切换，贴切用户使用习惯；</p> <p>5. 聚光灯模式，可用于突出和强调重点内容，聚光区域可进行自由拖动并且调节画面大小；内置式展台使用故障排查排除功能，在用户使用过程中能轻松处理基本故障；</p> <p>6. 具有课件制作扫描和文档采集管理功能：支持自动连续扫描拍照，时间速度可设；支持局部框选拍照，拍照画面大小随意设置、保存；</p> <p>7. 可做动态视频录制，录像格式为 AVI，录像画面大小可以框选调节，可将电脑桌面和展台画面切换录制，带内置远距离高保真麦克风录音功能，方便进行微课制作。</p>	
--	--	--

3	无线麦克风	<p>★1. 配备 U 段无线麦克风，非独立外置接口器，防止失误丢失，启动自动与一体机配对，支持任何通道下均可使用；U 段无线麦克风具有 PPT 翻页及激光功能，支持双系统下均可使用；U 段无线麦克风支持音量调节大小，并具有记忆功能，一键静音功能；内置锂电池以及充电模块，具有低电压报警、充电指示、充电完成后自动关机等功能。一次充满使用时间达 12 小时以上，满足全天使用的要求；内置麦克风并设置外接麦克风接口，可手持使用或者配合领夹、头戴麦克风使用；用专业 ID 码加密传输技术，ID 编码多达百万组，每套产品只有唯一的 ID 码。同一地点使用多套同样设备互不干。</p>	个	20
4	多媒体无线 外接扩音箱	<p>1. 功率：50W×2； 2. 喇叭：≥5.5 寸低音，≥3 寸高音；采用高低音扬声器、音质通透亮丽，人声表现力突出，中频浑厚，透彻、穿透力强； 3. 1 路音频输入, 1 路 6.35 话筒输入，1 路副箱音频输出，1 路 USB 接口；1 路 3.5 立体声音频输出，可接录播系统输入或录音设备输入； 4. 总音量、话筒音量独立调节； 5. 音箱内置无线咪接收器：音频传输采用 UHF 抗干扰射频技术，不受 WiFi、蓝牙、手机等辐射信号干扰，无断音、接收稳定、有效降低杂讯、提高信噪比和减少失真；对频方式采用 2.4G 自动对频方式，同一个无线咪，能在不同的教室接收机上使用，无线接收信道大于 1000 个，自动进行锁定、不串频，特别适合多台机同时使用； 6. 无线咪接收器传输范围：视环境变化约 15 米到 30 米；音频传输：UHF600-750MHz；对频频率：2400-2483.5MHz； 7. 豪华外观，烤漆防护罩铁网；标配壁挂安装配件，安装</p>	套	20

		简单；电源接口：使用国标 8 字尾电源插座；内置自恢复保险管；带电源开关；标配：主箱 1 个，副箱 1 个；尺寸（高×宽×深）：≥310×173×149mm；		
5	教学软件系统	<p>1. 智慧一体机开机后，有一套基于手势操作的教学交互系统软件，简单易用，手指单点或使用触控笔就能一键快速调取教学软件及工具；</p> <p>2. 备授课功能，具有备课模式及授课模式，且操作界面根据备课和授课使用场景不同而区别设计，符合用户使用需求；</p> <p>3. 一键调取PPT文件，支持网盘登陆获取课件，支持授课模式，授课过程可以批注并保存到原课件中；</p> <p>4. 界面风格选配功能，可以通过服务后台，对交互界面进行修改，根据学校需求及老师使用习惯，选择风格；</p> <p>5. 品牌风格选配功能，产品界面可以冠名学校，logo，突出学校文化背景相关的风格要求；</p> <p>6. 应用功能选配，产品的应用可以按学校及老师常用需求做个性化排列，增加学校常用的应用</p> <p>★7. 为保证软硬件系统兼容性稳定可靠以及风格一致性，要求教学软件系统和纳米智慧黑板为同一品牌（参与投标时提供证明材料）。</p>	套	20
6	授课系统	<p>1. 黑板书写支持多种风格笔的书写，包含铅笔，粉笔，毛笔，马克笔，印章笔，纹理笔；</p> <p>2. 支持笔的粗细和颜色选择，至少 16 挡粗细，16 种常用备选颜色，支持实线，虚线和波浪线的线型选择；</p> <p>3. 印章笔，支持常用的图案印章，比如奖杯，笑脸，鼓励，小红花等 10 种图形；</p> <p>4. 支持手势擦除功能，当识别到 5 指手势，画面自动由手写状态变成板擦状态，板擦大小至少有 3 级选择；</p>	套	20

	<p>5. 支持清空笔迹和一键清屏功能，支持全屏幕漫游，支持撤销和恢复功能；</p> <p>6. 支持元素周期表功能，可以点选添加单个或多个元 5. 支持清空笔迹和一键清屏功能，支持全屏幕漫游，支持撤销和恢复功能；素到黑板，显示元素原子结构，原子质量，电子排布情况；</p> <p>7. 基础图形：支持直线、箭头、正方形、圆角四边形、平行四边形、圆形、等腰三角形、直角三角形、菱形、梯形、五边形等基本图形绘制；</p> <p>8. 高级图形：立体多边形的绘制功能：长方体，圆柱体，圆锥体，三角体的一键绘制；</p> <p>9. 支持汉字手写输入自动识别功能，支持书法体汉字展示功能；</p> <p>10. 支持放大镜，屏幕录制，聚光灯，幕布，板中板，截图；</p> <p>11. 视频展台可一键调起，功能包含：批注，擦除，静止画面，画面对比，拍照，放大缩小；</p> <p>12. 多屏互动功能，学生可以使用学生平板终端或手机，扫描二维码分享直接同步老师黑板界面，老师可以通过授权管控学生终端的显示内容；</p> <p>13. 计时器功能，支持顺计时和倒计时，可在桌面一键调起，快速用于教学互动，即时训练的活动；</p> <p>14. 支持学生点名功能，通过后台导入学生名单，在桌面小工具一键调起学生点名，打开即可随机抽选 1~4 位学生回答问题；</p> <p>15. 支持英文作文批改功能，支持以拍照，上传图片，文档方式自动识别英文作文，并进行评测和修改；支持词汇能力，句子能力，篇章能力三个纬度进行分析，并给出评</p>	
--	---	--

		语，支持单词拼写检查自动标红，并给出替换词建议；批改完成给出分值评价，支持二维码和链接分享。		
7	电子白板软件	<p>★一、白板软件要求</p> <p>1、书写和擦除：包含铅笔、智能笔、激光笔等不低于9种笔形选择，擦除工具包含对象擦除、框选擦除、一键清屏等不低于6种擦除方式；</p> <p>2、学科模式：包括标准、语文、数学、英语等不低于七种学科模式，工具栏可根据不同学科呈现不同功能模块，且使用者可自定义工具栏功能，满足不同学科教师的各种需求；</p> <p>3、智能识别：至少包含手写识别、图形识别、工具识别三种模式，手写识别支持中文、英文、数字识别方式，工具识别支持三角板、量角器、聚光灯、遮幕等；</p> <p>4、背景和动画：页面背景包括田字格、方格、四线格、五线谱及语文、英语、数学、物理、化学等学科背景，可设置每个对象翻页动画特效，包括飞入、浮入、淡入等动画效果；</p> <p>5、图形绘制：可一键绘制平面图形和立体图形，包括直线、矩形、圆形、三角形、圆柱体、球体、平面坐标系、立体坐标系、等不少于15种平面图形和10种立体图形，可自定义图形至图形库，定义完成后可作为常规图形使用，便于用户一键绘制；</p> <p>6、备授课：根据教师课前、课中实际工作场景，在同一软件中提供对应的备课和授课模式，可以一键进行场景的快速切换以及课件的浏览，软件工具栏可一键左右对调切换，便于用户在任何一侧授课时直接调用各功能模块；</p> <p>7、多格式导入：可以导入PPT、word、PDF、图片、视频等，可以对导入对象进行批注、擦除、缩放、翻页等操作，</p>	套	20

	<p>支持视频的动态批注，批注内容可以保存，方便老师再次调用；</p> <p>8、思维轴工具：思维轴备课工具，可在思维轴任一处点击添加素材，素材包括图片、视频，可直接拖动调换素材顺序，且可以无限延伸思维轴长度，为教师提供了更清晰的授课思路；</p> <p>9、电子书工具：软件内提供电子书制作工具，提供电子书课件模板，用户也可自定义插入模板，根据模板可简单快捷的制作出包含图片、声音和视频的有声读物课件。并可灵活设置文字声音内容，逐字逐句的控制播放内容；</p> <p>10、微课工具：可实现板书、声音一体化课程录制，针对视频课程可直接剪辑、添加水印，一键导出；</p> <p>11、漫游功能：支持无限漫游，可通过九宫格快速锁定，将对应画面显示于屏幕中心处。</p> <p>12、展台工具：可将展台动态图像插入到白板软件中，可对展台图像拍照、旋转缩放等操作，可以一键录制展台动态视频；</p> <p>13、智能搜索引擎：支持在白板软件中进行网络资源搜索，搜索途径包括百度百科、维基百科、必应图片等；</p> <p>14、智能分屏：可以设定两分屏、三分屏、四分屏，分屏之间相互独立，书写和擦除互不干扰，方便多名同学同时作答；</p> <p>15、数学实验室：可将平面图形通过旋转或叠加快速绘制出立体几何图形，且可呈现所画图形的三视图及透视图。每种视图可通过手势进行放大、缩小、旋转；</p> <p>16、快捷方式：可以将电脑中的任意第三方软件的快捷方式插入到白板软件；</p> <p>★二、应用部分</p>		
--	--	--	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. 云空间：支持课件云存储，不需要使用U盘等外接存储设备，老师登录账号便可使用云课件。支持云空间存储量随账号等级的变化而提升。 2. 支持通过账号、链接、扫描二维码、微信小程序分享云课件，用户可在软件中直接将课件发送给其它用户，同时也可以直接在软件中直接接收并打开其它用户分享的课件。 3. 课件模板：提供不少于 40 种课件模板，支持随账号等级提升获取更多精美的课件模板。 4. 每种课件模板提供首页、内容页、结束页模板，每页模板均有预置文本框，供用户快速编辑。 5. 支持对插入到课件的文本快速设置艺术字样式、文本字体、大小、颜色、字号、对齐方式、文本方向。支持对文本添加加粗、倾斜、下划线、删除线、上标、下标效果、项目符号、清除格式。支持撤销、恢复、格式刷动作。 6. 支持对课件页面过渡进行动画效果设置，提供不少于 11 种页面过渡动画效果。 7. 排版-对齐：支持对插入课件的对象进行水平对齐、垂直对齐、等距操作。课件元素支持拖拽时显示对齐辅助线，支持等距对齐、中心对齐、边缘对齐、等高或等宽对齐等；对齐辅助时支持自动吸附功能。 8. 支持页面比例切换，提供 16:10，16:9，4:3，3:2 等页面比例设置，切换时支持保持元素不变和元素缩放两种方式。 9. 软件支持等级系统和任务中心：账号有经验和段位提升体系，不同的段位或等级均有不同的激励行为。任务系统可完成任务，包括使用时长、课件数量或制作打开一个课件等行为均可触发任务积累，完成任务亦有不同的激励行为，以不断激发用户的使用趣味性和积极性。 		
--	---	--	--

	<p>10. 课件标记：支持对课件标记一个或多个颜色，方便教师对课件进行归类，颜色标签名称可自定义。</p> <p>★三、工具部分</p> <p>1. 形状工具：形状工具提供线、图形、数学常用符号等形状，部分形状支持调整内部样式，支持自由绘制图形，部分形状绘制时可实时显示线条长度，图形角度。</p> <p>2. 多媒体工具：支持将计算机中或U盘中的文档、图片、音视频嵌入课件，丰富教学，导入时软件会将所有文件进行自动分类，方便老师查找需要导入的文件。</p> <p>3. 课堂活动工具提供多种课堂活动设计模板，如趣味分类、单项选择、判断对错多种全景式课堂活动，丰富老师的课堂教学。每种课堂活动提供至少4种皮肤。支持设置答题时间、是否随机、是否播放音效等，支持题目内容再次编辑。</p> <p>4. 思维导图工具：软件提供思维导图模板，逻辑图、鱼骨图、结构图，支持修改分支类型，支持修改单个节点样式，支持逐级、逐个展开节点。支持思维导图模式互相切换。支持通过点击“+”按钮在同级、下级、上级快速插入节点，支持属性栏添加等操作。</p> <p>5. 思维导图可自由增删或拖拽编辑知识节点，并支持在每个节点上插入备注内容，便于建构知识结构。</p> <p>6. 统计图表工具：支持在软件中插入统计图表，并提供柱状图、折线图、扇形图、条形图、面积图、环形图6种图表形式，且每种统计图表提供不少于10种样式供老师选择。</p> <p>7. 古诗词、古文提供原文及翻译、诗文介绍、作者介绍、相关拓展，部分古诗文提供预注释和文字读音，同时支持一键跳转打开网页，展示对应的诗文或作者介绍，便于课</p>	
--	--	--

		<p>堂拓展教学。</p> <p>8. 元素周期表工具支持按照单个元素或一类元素进行插入，插入的元素至少包含相对原子质量、价层电子排布、常见化合价和分类等信息。插入页面的单个元素支持两种形态显示，支持通过动画翻转切换显示形态。</p> <p>9. 立体几何工具支持立体几何图形平面展开，预置长方体多种展开方式，展开后可对涂色面进行查看，有助于学生的空间想象。立体几何支持一键整体快速填充颜色，可设置边框颜色及粗细。</p> <p>10. 授课模式中提供时钟工具，分为数字时钟和指针时钟，支持设置时区和时制，指针时钟可以在暂停后通过拖动指针的方式调整时间，数字时钟在暂停后可以通过滑动或点击调整时间；指针时钟具有指针联动开关，支持指针联动或不联动。</p>		
8	设备管理系统	<p>1. 后台控制端采用B/S架构设计，可在Windows、Linux、Android、IOS等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登陆进行操作，可控制在局域网或互联网内的一体机终端设备；</p> <p>2. 使用校园集控系统的每个学校/区域拥有专属空间，该学校/区域的一体机设备只需接入互联网，管理员即可在后台对设备进行远程管理；</p> <p>3. 信息发布：可远程对选定的一体机即时或定时发布走马灯文字信息和屏幕常驻信息；</p> <p>4. 界面更换logo功能，后台可以修改智慧黑板主界面，按学校实际需求更换背景及学校LOGO；</p> <p>5. 后台可以修改智慧黑板教学课件工具常用的应用，进行应用管理下发，无需在客户端手动添加；</p> <p>6. 支持题库管理和考试功能，老师可以在服务后台登录班</p>	套	20

	<p>级账号，创建题库，创建考试，下发到学生平板端，进行考试，支持自动打分阅卷功能，生成学生考核成绩；</p> <p>7. 设备数据分析功能，校务管理可以监控所有智慧黑板应用使用情况，并且可以统计每个应用的使用点击次数，点击率，使用时长，日增长率，数字化分析教学过程，用于教学改进的信息化数据维度参考；</p> <p>8. 可以选配环境监控模块，后台大数据看板实时监控所有课室空气质量，温湿度，烟雾警报等参数；</p> <p>9. 一体机设备软硬件检测功能，支持在手机上查看计算机软硬件信息（包含CPU，主板，内存，硬盘，显卡，声卡，网卡，系统等），且支持电脑关机时查看，设备在线状态可以实时监视电脑CPU、内存使用率与温度等变化；</p> <p>10. 手机控制电脑，支持远程控制一体机电脑关机、重启、锁定、睡眠、倒计时关机、定时任务；</p> <p>11. 定时任务，像设置闹钟一样简单，为电脑设置定时任务，让电脑使用更有规划，助力生产力，节约人力成本与能源；</p> <p>12. 支持用手机远程调节电脑音量，支持用手机控制主流PC音乐播放器远程切歌等；</p> <p>13. 把手机变成PPT翻页笔，支持PPT的播放、退出、翻页功能，且能锁定操作、屏幕常亮、触感震动反馈等，支持夜间模式；</p> <p>14. 实时PC截屏，一键为PC设置壁纸，还支持把相册照片设置为PC桌面壁纸，同时支持对壁纸进行收藏；</p> <p>15. 应用管理，不用远程控制桌面，也能掌握电脑中所有应用的开启与关闭，实时监控应用状态；</p> <p>16. 通过管理小程序能随时随地连接一体机电脑硬盘，找到想要的文件，支持从手机上传照片、视频、微信中收发</p>	
--	--	--

		<p>的文件到电脑；</p> <p>17. 一键上传文件，在电脑上，任意文件右键，即可一键把文件从PC上传发送到手机。在公众号即会推送文件下载链接；</p> <p>18. 支持隐藏PC任务栏通知区域图标，支持远程监控电脑应用使用权限；</p> <p>19. 一体机开机通知，微信通知PC上线情况，一体机开机，手机（微信）上推送通知；</p>		
9	微课工具	<p>1. 快速录制屏幕，支持同时录制屏幕，麦克风声音以及摄像头人像画面；录制画面可以自定义区域，摄像头画面可设定3种模式大小；</p> <p>2. 微课录制完成后视频自动存储在云空间，支持复制链接一键分享，支持使用微信，QQ等工具扫二维码直接观看，观看过程可在视频时间轴添加表情互动评论；</p> <p>3. 每个用户微课云空间支持至少20G存储，每个微课分享后可以统计观看人数，互动评价内容；</p> <p>4. 客户端支持MACOS, windows, android, IOS平台；</p>	套	20
10	无线传屏	<p>1. 无线投屏支持windows, mac, ios, android平台登录使用；</p> <p>2. PC电脑端和移动端可以通过序列码互相投屏；</p> <p>3. 电脑端投屏，可以设置投屏端声音是投放系统声音或者是麦克风的外音；</p> <p>4. 黑板一体机端接收到移动端的投屏信号，可以通过工具栏精心操作，操作功能包含对移动端投屏的信号进行批注，截图和录制，工具栏支持横向和纵向排列；</p> <p>5. 一体机PC端支持对投屏环境检测，快速定位投屏异常问题，检测对参数至少包含分辨率，防火墙，端口等；</p> <p>6. 一体机电脑投屏到手机端，手机可以通过模拟鼠标和触</p>	项	20

		<p>控板方式反向控制电脑；</p> <p>7. 投屏连接成功后，移动端可以开启小画板，功能支持书写，擦除，撤销，还原，分享，保存，画板支持增加多页绘画，并且支持以幻灯片方式播放讲解，支持手势换页，双指缩放画面功能；</p> <p>8. 投屏支持选配云投屏功能，不限于局域网投屏，可支持公网投屏，不受地域影响，异地投屏；</p> <p>9. 移动端支持文档投屏功能，可以将手机端的文档投屏到一体机端显示，格式包含：PPT，WORD，EXCEL，PDF，TXT等；</p>	
--	--	---	--

注：1. 本项目采购产品中采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单范围的，投标人应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购；

2. 本项目采购产品中如有强制采购的节能产品，用“#”号标示；

3. 本项目采购产品中的核心产品，用“△”号标示；

4. 本项目技术参数要求带“★”的为实质性参数要求，不满足作为无效投标处理。

二、商务要求

1、合同管理安排

(1) 合同类型：买卖合同。

(2) 合同定价方式：固定总价。

(3) 合同履行期限：签订合同后 10 个日历天内成交供应商将设备配送到采

购人指定处、完成安装调试、培训等工作。

(4) 合同履行地点：采购人指定地点。

(5) 支付方式：分期付款。

(6) 履约保证金及缴纳形式：本项目不收取履约保证金。

(7) 合同支付约定：所有产品验收合格后 30 日内，支付合同总金额的 97%；一年后，支付合同总金额的 3%。

(8) 验收交付标准和方法：参照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）文件和成交供应商的响应文件进行验收。

(9) 质量保修范围和保修期：

1) 质保期：二年（验收合格之日起算）。

2) 质量保修范围：①成交供应商为采购人随时提供技术支持，在接到故障电话后 2 小时内响应，24 小时内解决问题；②成交供应商每半年到校维护保养设备一次，在质保期内，非人为原因而出现的产品质量及安装问题，由成交供应商负责包修、包换，并承担因此而产生的一切费用；但人为因素、自然因素造成的故障适当收取器件成本费；③质保期内，同一商品，同一质量问题，在连续二次维修后仍无法正常使用，成交供应商必须接受采购方退货或更换同品牌、同型号、同质量的新设备。

(10) 知识产权归属和处理方式：

1) 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济

纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2) 除非谈判文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3) 供应商如预在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4) 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

(11) 违约责任与解决争议的方法：在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，协商不能解决时，可向项目所在地人民法院提起诉讼。

(12) 合同其他条款：无

2、履约验收方案

(1) 验收组织方式：自行验收

(2) 是否邀请本项目的其他供应商：否

(3) 是否邀请专家：否

(4) 是否邀请服务对象：否

(5) 是否邀请第三方检测机构：否

(6) 履约验收程序：一次性验收

(7) 履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 10 日内组织验收

(8) 验收组织的其他事项：无

(9) 技术履约验收内容：根据采购文件标的的技术要求及成交供应商的响应文件内容。

(10) 商务履约验收内容：包括但不限于履约完成时间、履约地点等。

(11) 验收方式：参照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）文件、采购文件要求及成交供应商的响应文件内容进行验收。

3、其他要求：

(1) 成交供应商所提供的所有产品均需符合国家产品的有关质量标准。产品须是具有品牌、全新的（含零部件、配件等）、表里无任何损伤（包括无划伤、无碰撞痕迹），出厂后未开封使用过的整机产品（厂家原装正品），且权属清楚，不得侵犯他人知识产权或存在其他法律障碍。所供产品数量、质量与响应文件及合同一致，成交供应商针对本项目制作包括设备技术原理、操作方法、演示、基本维护、软件使用等规范的视频培训资料。设备安装调试完毕后，现场进行相关人员培训。

(2) 由于本项目时间紧急，成交供应商在成交公告发布后应迅速与采购人签订采购合同，并做好供货准备；若在规定时间内未完成供货，每延期一天，采购人有权对成交供应商进行相应的处罚（供应商投标时提供承诺函，否则作为无效投标处理）。

(3) 采购人有权在合同签订前验证成交供应商所投产品参数的真实性；若

所投产品参数与响应文件不一致或不满足响应参数内容的，采购人有权追究相关法律责任，且一切损失及费用由成交供应商承担（供应商投标时提供承诺函，否则作为无效投标处理）。

（4）售后服务要求：成交供应商应提供快捷处理异常问题的端口；学校师生在使用过程中可用所提供的端口进行快速处理异常问题，包括提交异常问题（异常现象等图片或视频）、一键上报售后、对产品及售后服务的评价及问题反馈、维修记录的查询、快速获取反馈人员的信息及联系方式等功能更好的为学校师生提供售后服务（供应商投标时提供承诺函，否则作为无效投标处理）。

第五章 谈判内容、谈判过程中可实质性变动的内容

针对第四章、第八章所包含的技术、服务要求以及合同草案条款，在谈判过程中，谈判小组在获得采购人代表确认的前提下，可以根据谈判情况实质性变动相关内容。谈判小组对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组会及时以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

第六章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

第一部分 “资格性响应文件” 格式

格式 1-1

(正本/副本)

资格性响应文件

供 应 商 名 称:

采 购 项 目 名 称:

采 购 项 目 编 号:

2022 年 XX 月 XX 日

格式 1-2

法定代表人身份证明

四川亿达利工程项目管理有限公司：

兹声明：（姓名）系（供应商名称）的法定代表人（职务），
为我方“采购项目名称”项目（项目编号）谈判采购活动的
合法代表，以我方名义全权处理该项目有关谈判、报价、签订合同以及执行合
同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人（签字或盖法定代表人章）：

供应商名称：（盖章）

日期： 年 月 日

注：1、必须附法定代表人身份证（复印件）

2、投标人属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，提供分支机构负责人身份证明，并附分支机构负责人身份证（复印件）。

格式 1-3

法定代表人授权书

XXX（采购代理机构名称）：

本授权声明：XXX（单位名称），XXX（法定代表人姓名、职务）授权 XXX（被授权人姓名、职务）为我方参加 XXX 项目（采购编号：XXX）谈判采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关谈判、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人（签字或盖章）：XXX

职 务：XXX

被授权人签字：XXX

职 务：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

注：1、必须附法定代表人身份证（复印件）

2、投标供应商属于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业特殊情况的，只需提供分支机构负责人身份证明（原件），并附分支机构负责人身份证（复印件），可不提供法定代表人身份证。

3、必须附授权代表身份证（复印件）

格式 1-4

承诺函

XXX（采购代理机构名称）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据谈判文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目谈判文件中规定的实质性要求，如对谈判文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对谈判文件有异议的同时又参加谈判以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发

改信用规（2019）405号）和《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）规定的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

六、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目谈判采购过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合谈判文件要求导致未能成交的，我愿意承担相应不利后果。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

法定代表人或授权代表（签字）：XXXX

供应商名称：XXXX（盖章）

日期：XXX年XXX月XXX日

格式 1-5

诚信行为声明函

四川亿达利工程项目管理有限公司：

本公司作为“_____（项目名称）_____” 编号：_____ 采购项目的
供应商，郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前，未被纳入法院、工商行政管理部门、税务
部门、银行认定的失信名单内；

2、在参加本次政府采购活动前三年内的政府采购合同履行过程中及其他经
营活动履约过程中，无未依法履约被有关部门处罚（处理）的行为。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字）：XXX

日 期：XXX

格式 1-6

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

我单位现参与_____项目（项目编号：_____）的投标，作出如下承诺：

我单位依法缴纳税收和员工社会保险。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

格式 1-7

参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法 法违规记录承诺函

我单位现参与_____项目（项目编号：_____）的投标，作出如下承诺：

我单位参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

格式 1-8

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 XX 人，营业收入为 XX 万元，资产总额为 XX 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 1-9

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXXX 单位的 XXXX 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日期：XXXX

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

格式 1-10

其他资质性要求证明文件

注：供应商应按谈判文件第三章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。



第二部分 “其他响应文件” 格式

格式 2-1

(正本/副本)

其他响应文件

供 应 商 名 称:

采 购 项 目 名 称:

采 购 项 目 编 号:

2022 年 XX 月 XX 日

格式 2-2

谈判函

四川亿达利工程项目管理有限公司：

我方全面研究了 xxxx 谈判文件《项目编号：xxxx》，决定参加贵单位组织的本项目谈判采购。我方授权 xxxx（姓名、职务）代表我方 xxxx（参加谈判单位的名称）全权处理本项目谈判采购的有关事宜。

一、一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

二、我方同意本次采购文件依据《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）和《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）对我方可能存在的失信行为进行的惩戒。

三、我方为本项目提交的资格性响应文件和其他响应文件正本一份，副本贰份，资格性响应文件和其他响应文件加盖鲜章的正本扫描件电子档一份。

四、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与本次谈判有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实的、准确的。

五、我方同意本次采购的谈判有效期为 X 天。

谈判供应商名称：（单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

联系电话：

日期：

格式 2-3
报价表

序号	产品名称	品牌、型号	数量	单位	单价	小计	备注
合计：				大写：			

注：所有报价均用人民币表示，所报价格是交货地的验收价格，其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等费用以及谈判文件规定的其他费用均包含在报价中。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

格式 2-4

技术、服务要求应答表

序号	谈判文件要求	响应文件响应	备注

注：1、供应商必须根据谈判文件要求据实逐条填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

2、响应栏供应商需填写投标产品品牌、规格型号及参数。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

格式 2-5

商务应答表

序号	谈判文件要求	响应文件响应	备注

注：供应商必须根据谈判文件要求据实逐条填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

格式 2-6
供应商基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人		电话		
	传真		网址		
组织结构					
法定代表人	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间	员工总人数：				
企业资质等级			其中	项目经理	
营业执照号				高级职称人员	
注册资金				中级职称人员	
开户银行				初级职称人员	
账号				技工	
经营范围					
备注					

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

格式 2-7

供应商类似项目业绩一览表

用户名称	项目时间	合同金额	备注

注：供应商（仅限于供应商自己的）以上业绩需提供有关书面证明材料。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字）：XXXX

日期：XXXX

格式 2-8
供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理 人员								
技术 人员								
售后 服务 人员								

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

格式 2-9
第（二或三）轮报价表

项目名称：xxxx

序号	产品名称	品牌、型号	数量	单位	单价	小计	备注
合计：				大写：			

注：1. 所有报价均用人民币表示，所报价格是交货地的验收价格，其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等费用以及谈判文件规定的其他费用均包含在报价中。

2. 此表不用装入响应文件，请签字、盖章后带至谈判现场备用。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

格式 2-10

最终报价表

项目名称: xxxx

序号	产品名称	品牌、型号	数量	单位	单价	小计	备注
合计:				大写:			

注: 1. 所有报价均用人民币表示, 所报价格是交货地的验收价格, 其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等费用以及谈判文件规定的其他费用均包含在报价中。

2. 此表不用装入响应文件, 请签字、盖章后带至谈判现场备用。

供应商名称: XXX (盖单位公章)

法定代表人或授权代表 (签字或盖章): XXX

日期: XXX 年 XXX 月 XXX 日

第七章 评审方法

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本谈判办法。

1.2 谈判工作由采购代理机构负责组织，具体谈判由采购代理机构依法组建的谈判小组负责。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

1.3 谈判工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的谈判程序和标准对待所有的供应商。

1.4 谈判小组按照谈判文件规定的谈判方法和标准进行谈判，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解谈判文件，确定谈判文件内容是否违反国家有关强制性规定或者谈判文件存在歧义、重大缺陷；

（二）审查供应商响应文件是否满足谈判文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对谈判文件有关事项作出澄清、说明或者纠正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5（实质性要求）谈判过程独立、保密。供应商非法干预谈判过程的，其响应文件作为无效处理。

1.6 谈判小组评价响应文件，除谈判小组要求其澄清、说明或者纠正而提供的资料外，仅依据响应文件本身的内容，不寻求供应商提供其他外部证据。

2. 评审程序

2.1 熟悉和理解谈判文件和停止评审。

2.1.1 谈判小组正式评审前，应当对谈判文件进行熟悉和理解，内容主要包括谈判文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本谈判文件有下列情形之一的，谈判小组应当停止评审：

- (1) 谈判文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (2) 谈判文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是谈判文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是谈判文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 谈判文件载明的成交原则不合法的；
- (6) 谈判文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.3 出现本条 2.1.2 规定应当停止评审情形的，谈判小组应当向采购人书面说明情况。除本条规定的情形外，谈判小组不得以任何方式和理由停止评审。

2.2 资格性审查。

2.2.1 本项目需要谈判小组进行资格性检查。

2.2.2 谈判小组应依据法律法规和谈判文件的规定，对响应文件是否按照规

定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加谈判的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备谈判资格。

2.2.3 资格性审查结束后，谈判小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格性审查的供应商，谈判小组应当在资格性审查报告中说明原因。

2.2.4 采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

2.3 通过资格性审查的供应商不足3家的，终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。

2.4 谈判

2.4.1 评审小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。谈判顺序以现场抽签的方式确定，谈判过程中，评审小组可以根据谈判情况调整谈判轮次。

2.4.2 每轮谈判开始前，评审小组应根据竞争性谈判文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定谈判内容。

2.4.3 在谈判过程中，评审小组可以根据竞争性谈判文件和谈判情况实质性变动竞争性谈判文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

2.4.4 对竞争性谈判文件作出的实质性变动是竞争性谈判文件的有效组成部分，评审小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

2.4.5 谈判过程中，竞争性谈判文件变动的，供应商应当按照竞争性谈判文件的变动情况和评审小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/单位负

责人/本人或其授权代表签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其单位负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章，谈判过程中，供应商根据谈判情况自行决定变更其响应文件的（注：仅针对竞争性谈判文件的技术、服务要求以及合同草案条款，供应商可以自行决定变更其响应文件），评审小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足竞争性谈判文件要求为原则，不得变更为不利于满足竞争性谈判文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6 谈判过程中，评审小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查中发现供应商响应文件属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- （1）响应文件正副本数量不足的；
- （2）响应文件组成明显不符合竞争性谈判文件的规定要求，影响评审委员会评判的；
- （3）响应文件的语言、计量单位、知识产权、响应有效期等不符合竞争性谈判文件的规定，影响评审小组评判的；
- （4）经最终谈判后，供应商的响应文件仍不能完全响应竞争性谈判文件的实质性要求的；
- （5）未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与本竞争性谈判文件要求不一致，且采购单位无法接受的。
- （6）属于竞争性谈判文件中无效响应情形的。

但评审小组对响应文件签署、盖章等进行审查过程中，有下列情形的，评审小组应当评定为不影响整个响应文件有效性和采购活动公平竞争，并通过响应文件的有效性审查：

(1) 响应文件存在个别地方（总数不能超过 2 个）没有法定代表人/单位负责人签字，但有法定代表人/单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

(2) 响应文件除竞争性谈判文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

(3) 以骑缝章的形式代替响应文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）。

谈判小组对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，向采购代理机构出具响应性审查报告。没有通过有效性、完整性和响应程度审查的供应商，谈判小组应在响应性审查报告中说明原因。

2.4.7 谈判过程中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2.4.8 谈判过程中，评审小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，谈判小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

2.4.9 谈判完成后，评审小组应出具谈判情况记录表，谈判情况记录表需包含谈判内容、谈判意见、实质性变动内容等。

2.5 最后报价。

2.5.1 谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最

后报价的供应商不得少于 3 家。或谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.5.2 谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，谈判小组应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

2.5.3 供应商最后报价应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字确认或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.4 最后报价中的算术错误将按以下方法修正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果小写、大写金额和单价、总价金额出现明显文字错误，应当按照澄清、说明或者更正程序先纠正错误后，再行修正，不得经过澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 谈判小组复核。供应商最后报价结束后，谈判小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

2.7 推荐成交候选供应商。谈判小组复核后，应当按照供应商的报价由低到

高顺序推荐 3 家以上成交候选供应商，并编写谈判报告。供应商报价相同的，成交候选供应商并列，由采购人自主采取公平择优的方式选择成交供应商。

2.8 采购代理机构现场复核评审结果。

2.8.1 推荐成交候选供应商后，谈判小组拟出具谈判报告前，采购代理机构应当组织 2 名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和谈判文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在资格性审查认定错误的，采购代理机构应当根据情况书面建议谈判小组现场修改评审结果。由谈判小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。谈判小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在谈判报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被谈判小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购代理机构认为谈判小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。

采购代理机构复核过程中，谈判小组成员不得离开评审现场。

2.8.2 有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

- (1) 谈判小组已经出具谈判报告并且离开评审现场的；
- (2) 采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (3) 采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (4) 采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- (5) 采购代理机构未提供书面建议的。

2.9 编写谈判报告。谈判小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出

具谈判报告。谈判报告应当包括以下主要内容：

(1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；

(2) 评审日期和地点，谈判小组、谈判小组成员名单；

(3) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、谈判情况、报价情况等；

(4) 推荐的成交候选人的名单及理由。

谈判报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对谈判报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对谈判报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意谈判报告。

2.10 谈判异议处理规则。在谈判过程中，谈判小组成员对响应文件是否符合谈判文件规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背谈判文件规定。有不同意见的谈判小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者谈判文件规定的，应当在谈判报告中予以反映。

2.11 供应商澄清、说明

2.11.1 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.11.2 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。

2.12 终止谈判采购活动。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

3. 谈判纪律及注意事项

3.1 谈判小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

3.2 在谈判过程中，供应商不得以任何形式对谈判小组成员进行旨在影响谈判结果的私下接触，否则将取消其参与谈判的资格。

3.3 对各供应商的商业秘密，谈判小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

3.4 谈判小组独立评判，推荐成交候选人，并写出书面报告。

3.5 谈判小组可根据需要对供应商进行实地考察。

4. 确定成交供应商

4.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确

认；

4.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

5. 成交通知书

5.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

5.2 采购人按符合采购需求的合格供应商确定成交供应商，确定成交供应商后 2 个工作日内，采购代理机构在“四川政府采购网”上公示成交结果，由采购代理机构按照相关法律法规向成交供应商发出成交通知书。

5.3 成交通知书将作为签订合同的依据。成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果或成交供应商无正当理由放弃成交项目的，应当依法承担相关责任。

5.4 采购人和采购代理机构不对成交或未成交原因作出解释，也不退还响应文件。

6. 谈判小组在政府采购活动中承担以下义务：

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串

通等违法行为；

（五）发现谈判文件内容违反国家有关强制性规定或者谈判文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

（六）及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；

（七）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（八）法律、法规和规章规定的其他义务。

7. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

（一）不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；

（四）评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以谈判文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，

不得向外界透露评审内容；

（六）评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。



第八章 政府采购合同（样本）

合同编号：XXX

签订地点：XXX

签订时间：XXX 年 XXX 月 XXX 日

采购人（甲方）：XXX

供应商（乙方）：XXX

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及电子白板采购项目采购项目（项目编号：N5117892022000038）的《竞争性谈判文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的谈判文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同货物

货物品名	规格 型号	单 位	数 量	单 价 (万元)	总 价 (万元)	随 机 配 件	交 货 期	资金来源（万元）			
								预 算 内	预 算 外	自 筹	其 他

二、合同总价

合同总价为人民币大写：XXX 元，即 RMB¥XXX 元；该合同总价已包括货物

设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、质量要求

1. 乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。
2. 货物必须符合或优于国家（行业）XXX 标准，以及本项目谈判文件的质量要求和技术指标与出厂标准。
3. 货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。
4. 货物到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

四、交货及验收

1. 乙方交货期限为合同签订生效后的 XXX 日内，在合同签订生效之日起（XXX）天内交货到甲方指定地点，随即在 XXX 日内全部完成安装调试验收合格交付使用（如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延）。交货验收时须提供产品质检部门从同类产品中抽样检查合格的检测报告。

2. 验收由甲方组织，乙方配合进行：

- (1) 货物在乙方通知安装调试完毕后 XXX 日内初步验收。初步验收合格后，进入 XXX 天试用期；试用期间发生一般性质量问题，修复后试用期相应顺延；试用期结束后 XXX 日内完成最终验收，如质量验收合格，双方签署《质量验收合格

证明书》。

(2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方谈判文件的质量要求和技术指标、乙方的响应文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在谈判文件与响应文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

(3) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。

(4) 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3. 货物安装调试完毕后 XXX 日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同验收合格。

4. 乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

5. 如货物经乙方 XXX 次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物且须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

6. 其他未尽事宜应严格按照 《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）

五、付款方式

所有产品验收合格后 30 日内，支付合同总金额的 97%；一年后，支付合同总金额的 3%。

六、售后服务

(1) 乙方为甲方随时提供技术支持，在接到故障电话后 2 小时内响应，24 小时内解决问题；(2) 乙方每半年到校维护保养设备一次，在质保期内，非人为原因而出现的产品质量及安装问题，由乙方负责包修、包换，并承担因此而产生的一切费用；但人为因素、自然因素造成的故障适当收取器件成本费；(3) 质保期内，同一商品，同一质量问题，在连续二次维修后仍无法正常使用，乙方必须接受采购方退货或更换同品牌、同型号、同质量的新设备；(4) 乙方应提供快捷处理异常问题的端口；学校师生在使用过程中可用所提供的端口进行快速处理异常问题，包括提交异常问题（异常现象等图片或视频）、一键上报售后、对产品及售后服务的评价及问题反馈、维修记录的查询、快速获取反馈人员的信息及联系方式等功能更好的为学校师生提供售后服务。

七、违约责任

1. 甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之 XXX 的违约金；

(2) 甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之 XXX/天的违约金；逾期付款超过 XXX 天的，乙方有权终止合同；

(3) 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

2. 乙方违约责任

(1) 乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之 XXX 的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条本款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

(2) 乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之 XXX/天的违约金；逾期交货超过 XX 天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之 XXX 的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在 XXX 天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之 XXX 的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之 XXX 向甲方支付违约金。

(5) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

八、争议解决办法

1. 因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机

构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 合同履行期间, 若双方发生争议, 可协商或由有关部门调解解决, 协商或调解不成的, 由当事人依法维护其合法权益。

九、其他

1. 如有未尽事宜, 由双方依法订立补充合同。
2. 本合同双方应加盖骑缝章。
3. 本合同一式 XX 份, 自双方签章之日起生效。甲方 XX 份, 乙方 XX 份, 具有同等法律效力。

甲方: (盖单位公章)

乙方: (盖单位公章)

法定代表人(授权代表):

法定代表人(授权代表):

地 址:

地 址:

开户银行:

开户银行:

账号:

账号:

签约日期: XX 年 XX 月 XX 日

签约日期: XX 年 XX 月 XX 日

第九章 附 件

商品包装政府采购需求标准（试行）

一、适用范围

本标准规定了商品使用的塑料、纸质、木质等包装材料的环保要求。

二、商品包装环保要求

1. 商品包装层数不得超过 3 层，空隙率不大于 40%；
2. 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；
3. 商品包装中铅、汞、镉、六价铬的总含量应不大于 100mg/kg；
4. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物 (VOCs) 含量应不大于 5% (以重量计)；
5. 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过 6 色；
6. 纸质商品包装应使用 75% 以上的可再生纤维原料生产；
7. 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。

三、检测方法

1. 商品包装中重金属 (铅、汞、镉、六价铬) 总量的检测按照 GB/T 10004-2008 《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物 (VOCs) 的检测按照 GB/T 23986-2009 《色漆和清漆 挥发性有机化合物 (VOC) 含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

快递包装政府采购需求标准（试行）

一、适用范围

本标准中的快递包装主要指快递封装材料，包括封套、胶带、面单、包装袋/箱、填充物、集装袋、周转箱等。

二、快递包装环保要求

1. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量应不大于 100mg/kg；
2. 快递包装印刷使用的油墨中不应添加邻苯二甲酸酯，其挥发性有机化合物（VOCs）含量应不大于 5%（以重量计）；
3. 快递包装中使用纸基材的包装材料，纸基材中的有机氯的含量应不大于 150mg/kg；
4. 快递包装中使用塑料基材的包装材料不得使用邻苯二甲酸二异壬酯、邻苯二甲酸二正辛酯、邻苯二甲酸二(2-乙基)己酯、邻苯二甲酸二异癸酯、邻苯二甲酸丁基苄基酯、邻苯二甲酸二丁酯等作为增塑剂；
5. 快递中使用的塑料包装袋不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料应为单一材质制成，生物分解率大于 60%；
6. 快递中使用的充气类填充物不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料为单一材质制成，生物分解率大于 60%；
6. 快递中使用的集装袋应为单一材质制成，其重复使用次数应不小于 80 次；
7. 快递中应使用幅宽不大于 45mm 的生物降解胶带；
8. 快递包装中不得使用溶剂型胶粘剂；
9. 快递应使用电子面单；
10. 直接使用商品包装作为快递包装的商品，其商品包装满足《商品包装政

府采购需求标准（试行）》即可；

11. 快递包装产品质量和封装方式应符合相关国家或行业标准技术指标要求。

三、检测方法

1. 快递包装中重金属(铅、汞、镉、六价铬)总量的检测按照 GB/T 10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。

2. 快递包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)的检测按照 GB/T 23986-2009《色漆和清漆 挥发性有机化合物(VOC)含量的测定 气相色谱法》规定的方法进行。

3. 快递包装所使用的塑料包装的生物降解率的检测按照 GB/T 20197-2006《降解塑料的定义、分类、标识和降解性能要求》规定的方法进行。

4. 快递包装使用纸基材的包装材料中有机氯的检测按照 GB/T 22904-2008《纸浆、纸和纸板总氯和有机氯的测定》规定的方法进行。

5. 快递包装中使用的生物降解胶带的生物降解率的检测按照 GB/T19277.1《受控堆肥条件下材料最终需氧生物分解能力的测定采用测定释放的二氧化碳的方法第1部分：通用方法》规定的方法进行。