

项目编号：N5115232022000061

# 长寸沱等 26 座水库大坝安全鉴定项目

## 竞争性磋商文件

采购人：江安县水利局

采购代理机构：四川晟明工程管理有限公司

文件编制：采购人与采购代理机构共同编制

中国·四川·宜宾

二〇二二年十月

## 疫情防控通知

各供应商代表：

根据疫情防控最新要求，前来参加长寸沱等 26 座水库大坝安全鉴定项目竞争性磋商的人员（供应商单位只能委派一位磋商人员），必须提供 48 小时内核酸检测阴性证明。在此期间，所有人员应佩戴口罩、查验“天府健康通”绿码。为保证此次投标的顺利进行，请各供应商单位提前做好核酸检测。

若故意隐瞒行程，或拒不提供 48 小时内核酸检测阴性证明，造成疫情风险或导致不良后果，自行承担相应责任。

四川晟明工程管理有限公司

2022 年 10 月 20 日

## “政采贷”业务

根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）文件的通知，为解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，现有融资需求的供应商可根据四川省政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请。（详细要求及流程详见“川财采〔2018〕123号”文件）

开展“政采贷”业务的银行名单

1. 中国建设银行四川省分行	15. 雅安农村商业银行	29. 南充嘉陵中成村镇银行股份有限公司
2. 中国工商银行四川省分行	16. 雅安市商业银行	30. 长宁中成村镇银行股份有限公司
3. 中国农业银行四川省分行	17. 眉山农村商业银行	31. 自贡中成村镇银行股份有限公司
4. 中国银行四川省分行	18. 乐山市商业银行	32. 筠连中成村镇银行股份有限公司
5. 交通银行四川省分行	19. 乐山嘉州民富村镇银行	33. 峨眉山中成村镇银行股份有限公司
6. 中国邮储银行四川省分行	20. 绵阳市商业银行	34. 浙商银行股份有限公司成都分行
7. 华夏银行成都分行	21. 四川省农村信用社联合社	35. 泸州银行股份有限公司
8. 民生银行成都分行	22. 平安银行股份有限公司成都分行	36. 中国光大银行股份有限公司成都分行
9. 四川天府银行	23. 上海浦东发展银行股份有限公司成都分行	37. 中信银行股份有限公司成都分行
10. 兴业银行成都分行	24. 雅安雨城惠民村镇银行有限责任公司	38. 四川银行股份有限公司
11. 成都银行	25. 自贡银行股份有限公司	39. 遂宁银行股份有限公司
12. 成都农村商业银行	26. 宜宾市商业银行股份有限公司	40. 广元市贵商村镇银行股份有限公司
13. 上海银行成都分行	27. 南部县中成村镇银行股份有限公司	41. 西昌金信村镇银行有限责任公司
14. 渤海银行成都分行	28. 犍为中成村镇银行股份有限公司	

# 廉洁自律书

为进一步规范四川晟明工程管理有限公司政府采购行为，维护政府采购制度，净化政府采购市场环境。四川晟明工程管理有限公司在代理政府采购事务过程中郑重承诺：

一、坚持公开、公平、公正原则，严格按照法律法规和委托代理协议的约定办理政府采购事宜，恪守职业道德，规范代理行为，努力提高专业能力，确保服务质量；诚实守信，勤勉尽责，积极维护国家利益、社会公共利益和政府采购相关当事人的合法权益。

二、公司员工遵纪守法，不得以不正当手段争取、承揽代理政府采购事务和向任何单位和个人支付现金、实物或其他利益的行为。

三、公司员工自觉抵制商业贿赂，不得接受供应商的礼金、有价证券和贵重物品，不得在供应商报销任何应由个人支付的费用，不得以任何形式向供应商索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行采购工作有影响的宴请或娱乐活动。

四、公司员工不得与供应商存在任何商业上的利害关系，不得在供应商单位兼职和任职，不得泄漏政府采购过程中的机密。

五、公司员工在业务交往中，不得故意刁难供应商，影响正常的业务开展。

公司全体员工接受来自社会各界的监督、举报，请各位政府采购参与者充分了解并自觉践行本准则，共同营造廉洁诚信的政采环境，共同推动阳光透明的政府采购。

# 目录

第一章 磋商邀请.....	5
第二章 磋商须知.....	9
第三章 供应商的资格、资质性及其他类似效力要求.....	25
第四章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料.....	26
第五章 采购项目技术、服务及其他商务要求.....	28
第六章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容.....	32
第七章 响应文件格式.....	33
第八章 评审方法.....	63
第九章 政府采购合同（草案）.....	73

# 第一章 磋商邀请

四川晟明工程管理有限公司（采购代理机构）受江安县水利局委托，拟对长寸沱等26座水库大坝安全鉴定项目采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 一、采购项目基本情况

1. 项目编号：N5115232022000061
2. 采购项目名称：长寸沱等26座水库大坝安全鉴定项目
3. 采购人：江安县水利局
4. 采购代理机构：四川晟明工程管理有限公司

## 二、资金情况

资金来源及金额：财政性资金 228.4 万元，已落实。

## 三、采购项目简介：

本项目共 1 个包，采购长寸沱等 26 座水库大坝安全鉴定服务供应商一名，采购预算为 228.4 万元，最高限价为 228.4 万元（具体详见竞争性磋商文件第五章）。

## 四、定向采购情况

本项目专门面向中小企业采购。

## 五、供应商邀请方式

公告方式：本次竞争性磋商邀请在四川政府采购网以公告形式，发布公告期限为发布之日起 3 个工作日。

## 六、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6. 法律、行政法规规定的其他条件；

7. 本项目的特殊资质性要求：

(1) 本项目专门面向中小企业采购。

(2) 须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质和工程勘察（岩土工程）专业丙级及以上资质。

8. 本项目接受联合体投标。联合体家数不超过 2 家，联合体牵头人须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质。（两家供应商可以组成一个联合体投标，以一个投标人的身份参与磋商。以联合体形式参加磋商的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。联合体应在联合体协议书中明确联合体牵头单位，联合体任一方不能再与其他单位组成另一联合体或独立投标。获取采购文件、递交响应文件、签订合同等由牵头单位负责，牵头单位的行为即代表联合体行为。且联合体成员单位应根据联合体协议书中各自承担的工作和相应的责任提供满足采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件。）

9. 按照规定获取了磋商文件。

### **七、禁止参加本次采购活动的供应商**

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询供应商的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

注：若因供应商为事业单位、团体组织、自然人等原因，在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道未查询到信息的，视为未被列入失信记录名单。

### **八、采购文件获取方式、时间：**

竞争性磋商文件获取时间：2022 年 10 月 25 日至 2022 年 11 月 9 日，每天上午 00：00：00 至 12：00：00，下午 12：00：00 至 23：59：59（北京时间）。

途径：项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取采购文件。

方式：在线获取。

售价：0 元。

**九、递交响应文件截止时间：2022 年 11 月 14 日 10 时 00 分（北京时间）。**

**响应文件开启时间：2022 年 11 月 14 日 10 时 00 分（北京时间）。**

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达磋商地点，逾期送达的响应文件恕不接收，本次磋商不接受邮寄的响应文件。

**十、磋商地点：宜宾市叙州区文光路 58 号四楼（本项目开标室）。**

#### **十一、供应商信用融资：**

根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采[2018]123 号）文件要求，为助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请，并按照相关规定要求和贷款流程申请信用融资贷款。

#### **十二、其他补充事宜**

本项目采购过程中需要使用四川省政府采购一体化平台，登录方式及地址：通过四川政府采购网（[www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn)）首页供应商用户登录，供应商应当按照以下要求进行系统操作。

（一）供应商应当自行在四川政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用采购一体化平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入采购一体化平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录采购一体化平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑

定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看四川政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）采购一体化平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询 400 服务电话：4001600900。

CA 及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询。

### 十三、联系方式

采购人：江安县水利局

通讯地址：江安县江安镇竹都大道西段

联系人：廖先生

联系电话：15181178580

采购代理机构：四川晟明工程管理有限公司

通讯地址：成都市青羊区青龙街 27 号 1 幢 2 单元 8 层 414 号

联系人：王先生

联系电话：13880143530

## 第二章 磋商须知

### 一、 供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	定向采购	本项目专门面向中小企业采购。
2	采购预算 (实质性要求)	采购预算：2284000元（大写：贰佰贰拾捌万肆仟元整）； 最后报价超过采购预算,其响应文件按无效处理。
3	最高限价 (实质性要求)	最高限价：2284000元（大写：贰佰贰拾捌万肆仟元整）； 最后报价超过最高限价,其响应文件按无效处理。
4	是否允许联合体	不允许。
5	低于成本价 不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>1、在评审过程中，供应商报价低于采购预算50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价的40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人/单位负责人/本人或者其授权代表签字确认。</p> <p>3、供应商提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的，评审小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
6	政府采购扶持政策 (实质性要求)	<p>一、本项目专门面向中小企业采购。 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件。</p> <p>二、节能、环境标志、无线局域网产品政府采购。 1. 本项目为服务类项目，不涉及扶持节能环保产品。</p>
7	磋商情况公告	供应商资格审查情况、最后报价、评审结果等在四川省政府采购网采购结果公告栏中予以公告。
8	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金。
9	履约保证金	履约保证金应当以银行转账，支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式提交。

序号	应知事项	说明和要求
		<p>本项目要收取履约保证金，具体要求如下：</p> <p>金额：合同总金额的5%。</p> <p>交款方式：履约保证金应当以银行转账，支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式提交。</p> <p>收款单位：江安县水利局。</p> <p>开户行：签订合同前由采购人确定。</p> <p>银行账号：签订合同前由采购人确定。</p> <p>交款时间：成交通知书发放后，政府采购合同签订前。</p> <p>注：提供保函的担保机构必须是依法成立的具有相关资质和偿付能力的担保机构。保函是银行等金融机构出具的，保函必须要在中国人民银行征信系统能够进行查询，否则将取消成交资格，采购将重新确定成交供应商，并依法追究法律责任。</p> <p>履约保证金退还方式：签订合同时由采购人和成交供应商在合同中进行约定。</p> <p>履约保证金退还时间：项目验收合格后。</p> <p>履约保证金不予退还情形：签订合同时由采购人和成交供应商在合同中进行约定。</p> <p>履约保证金不予退还的，将按照有关规定上缴国库。逾期退还履约保证金的，将依法承担法律责任，并赔偿成交供应商损失。</p>
10	磋商文件咨询	<p>联系人：王先生。</p> <p>联系电话：13880143530。</p>
11	磋商过程、结果咨询	<p>联系人：王先生。</p> <p>联系电话：13880143530。</p>
12	成交通知书领取	<p>采购结果公告在四川省政府采购网发布后，请成交供应商凭有效身份证明证件到成都市青羊区青龙街27号1幢2单元8层414号领取成交通知书。</p> <p>联系电话：13880143530。</p>
13	供应商询问	<p>根据委托代理协议约定，供应商询问由四川晟明工程管理有限公司负责答复。</p> <p>联系人：王先生。</p> <p>联系电话：13880143530。</p> <p>联系地址：成都市青羊区青龙街27号1幢2单元8层414号。</p>
14	供应商质疑	<p>根据委托代理协议约定，对于竞争性磋商文件、采购过程、采购</p>

序号	应知事项	说明和要求
		<p>结果由采购代理机构负责答复。供应商对竞争性磋商文件提出质疑的，应在法定期限内，逾期不予受理。</p> <p>接收方式：现场递交。</p> <p>联系人：王先生。</p> <p>联系电话：13880143530。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法》等规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围，供应商针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。</p>
15	供应商投诉	<p>投诉受理单位：本项目同级财政部门，即江安县财政局。</p> <p>联系电话：0831-2632009。</p> <p>联系地址：江安县竹都大道西段106号。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第六58号）的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>
16	政府采购合同公告备案	<p>1、政府采购合同签订之日起2个工作日内，政府采购合同将在四川政府采购网公告；</p> <p>2、政府采购合同签订之日起7个工作日内，政府采购合同将向采购项目同级财政部门备案。</p>
17	采购代理服务费	<p>本项目代理服务费由成交供应商支付，按国家计委计价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》所规定的收费标准收取，领取成交通知书时向采购代理机构一次性付清。</p>
18	声明承诺提醒	<p>供应商响应文件中提供的各种声明和承诺应当真实有效，无效声明和承诺、虚假声明和承诺将由供应商自己承担由此带来的任何不利后果，虚假声明和承诺还将报告监管部门追究法律责任。</p>
19	响应文件数量	<p>1、资格性响应文件（纸质）：正本1份，副本2份；</p> <p>2、其他响应文件（纸质）：正本1份，副本2份；</p> <p>3、最后报价表（纸质）：3份；</p> <p>4、响应文件电子档（U盘）：1份。</p>
20	说明	<p>本竞争性磋商文件中“以上”均包含本数。</p>

## 二、总则

### 1. 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的服务采购。
- 1.2 本磋商文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

### 2. 采购主体

- 2.1 本次磋商的采购人是江安县水利局。
- 2.2 本次磋商的采购代理机构是四川晟明工程管理有限公司。

### 3. 合格供应商（实质性要求）

合格供应商应具备以下条件：

- 3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；
- 3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商。
- 3.3 按照规定获取了竞争性磋商文件，属于实质性参加政府采购活动的供应商。

### 4. 磋商费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加磋商活动的全部费用。不论磋商的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

### 5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、

采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.5 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.6 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

(2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

(3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

(4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## **6. 联合体（实质性要求）**

本项目不允许联合体参与采购活动。

## **7. 磋商保证金**

本项目不收取磋商保证金。

## **8. 响应文件有效期（实质性要求）**

本项目响应文件有效期为递交响应文件截止之日起 90 天。供应商响应文件中必须

载明响应文件有效期，响应文件中承诺的响应文件有效期应当不少于竞争性磋商文件中载明的响应文件有效期。

因不可抗力事件，采购人可于响应有效期届满之前与供应商协商延长响应有效期。供应商拒绝延长响应有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给供应商造成的损失，采购人可以自主决定是否可以给予适当补偿。供应商同意延长响应有效期的，不能修改响应文件。

因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于响应有效期届满之前与供应商协商延长响应有效期。供应商拒绝延长响应有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给供应商造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。供应商同意延长响应有效期的，不能修改响应文件。

### **9. 知识产权（实质性要求）**

9.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

9.3 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## **三、磋商文件**

### **10. 磋商文件的构成**

10.1 竞争性磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。竞争性磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的全部内容，按照竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格，并承担相应的法律责任。

## 11. 磋商文件的澄清和修改

11.1 在递交响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对磋商文件进行澄清或者修改。

11.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有按照规定获得了磋商文件的供应商，同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在首次提交响应文件截止之日起5日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。

11.3 供应商应于递交响应文件截止前，在四川政府采购网查询本项目的更正公告，以保证其对磋商文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

11.4 供应商认为采购人/采购代理机构需要对竞争性磋商文件进行澄清或者修改的，可以在提交首次响应文件截止之日起1个工作日前以书面形式向采购人/采购代理机构提出申请，由采购人/采购代理机构决定是否采纳供应商的申请事项。

## 12. 答疑会和现场考察

本项目不组织答疑会和现场考察，但供应商自行考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

# 四、响应文件

## 13. 响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照竞争性磋商文件的规定和要求编制响应文件。

供应商编写的响应文件应至少包括下列四部分文件：

### 13.1 文件一：资格性响应文件（实质性要求）

严格按照第三、四章要求提供相关资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料。

### 13.2 文件二：其他响应文件

供应商提供的其他响应文件中的技术服务内容包括但不限于以下内容：

- (1) 供应商基本情况表；（格式详见第七章）
- (2) 技术、服务要求应答表；（格式详见第七章）

- (3) 商务应答表；（格式详见第七章）
- (4) 承诺函；（格式详见第七章）
- (5) 响应函；（格式详见第七章）
- (6) 项目管理机构；（格式详见第七章）
- (7) 对应第八章 3.3.3 综合评分表具体要求提供能够提供的有关承诺或证明材料；
- (8) 其他有利于采购人或者供应商认为需要提供的文件和资料。（如不涉及，未提供不影响响应文件有效性）

注：供应商承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括磋商项目本身所包含的磋商事项。供应商不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避响应文件的约束。否则，供应商提供的响应文件将作为无效响应处理，即使成交也将取消成交资格。如不涉及优惠条件，未提供承诺则不影响响应文件有效性。）

### **13.3 文件三：最后报价表（格式详见第七章）**

- (1) 供应商需准备 1 份最后报价表，并根据评审小组的要求现场填写报价金额。
- (2) 最后报价表无需填写分项报价明细，只填写报价合计金额。

### **13.4 文件四：响应文件电子档**

- (1) 响应文件电子档应当包含资格性响应文件、其他响应文件。
- (2) 电子档制作的参考方法：采用 U 盘制作。响应文件纸质版正本按照竞争性磋商文件要求制作完毕后（签字盖章完毕并检查无误），按页码逐页（包括封面）进行彩色扫描，扫描形成的图像文件依序制作成一个 PDF 格式文件。

#### **注：首轮报价及最后报价要求（实质性要求）**

- 1、所有报价均用人民币表示，供应商的报价是响应本项目要求的全部工作内容的验收价格，包括供应商完成本项目所需的一切费用。
- 2、同一报价表内任何有选择或可调整的报价将按无效响应处理。
- 3、最后报价表内填写的最后报价金额将作为本次采购唯一的最后报价依据。

### **14. 响应文件的语言（实质性要求）**

14.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购组织单位就有关磋商采购的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

14.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

14.3 如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

## 15. 计量单位（实质性要求）

除磋商文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

## 16. 报价货币（实质性要求）

本次磋商项目的报价货币为人民币，报价以竞争性磋商文件规定为准。

## 17. 响应文件格式

17.1 供应商应尽量按照竞争性磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。因响应文件格式形式不规范或者内容不齐全导致为无效文件的风险由供应商自行承担。

17.2 对于竞争性磋商文件没有格式要求的由供应商自行编写。

## 18. 响应文件的编制和签署

18.1 资格性响应文件在其封面上清楚地标明资格性响应文件、采购项目名称、采购项目编号、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。（封面格式详见第七章）

18.2 其他响应文件在其封面上清楚地标明其他响应文件、采购项目名称、采购项目编号、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。（封面格式详见第七章）

18.3 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商单位公章。

18.5（实质性要求）响应文件应由供应商法定代表人/单位负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字；供应商为其他组织的，应当由其单位负责人或者授权代表签字；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字）或加盖私人印章，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

18.6 响应文件正本和副本需要逐页编目编码。

18.7 响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.8（实质性要求）响应文件应根据竞争性磋商文件的要求制作，签署、盖章。（按

照《四川省政府采购评审工作规程（修订）》（川财采〔2016〕53号）文件规范）

18.9 响应文件统一用 A4 幅面纸印制，除另有规定外。

### 19. 响应文件的密封和标注（不属于本项目磋商小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

19.1 资格性响应文件、其他响应文件、响应文件电子档可以单独密封包装，也可以密封包装在一个密封袋内。

19.2 最后报价表在报价现场填写后密封提交，供应商须自行分别准备密封袋。

19.3 响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、供应商名称，每一密封件上应注明“于 年 月 日 时 分之前不准启封”字样，**最后报价表除外**。（格式自拟）

19.4 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在封口处加盖单位公章，**最后报价表除外**。

19.5 未密封的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围内，要求供应商密封完善后接收。

### 20. 响应文件的递交

20.1 资格性响应文件、其他响应文件、响应文件电子档应于递交响应文件截止时间前送达指定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件（**最后报价表除外**）。递交响应文件时，报名供应商名称和竞争性磋商文件的文号应当与供应商名称和响应文件的文号一致。

20.2 最后报价表在磋商后，评审小组要求供应商进行报价时现场密封递交。

20.3 本次采购不接收邮寄的响应文件。

20.4 未密封的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围内，要求修改完善后接收，资格性响应文件、其他响应文件、响应文件电子档应于递交响应文件截止时间前完善和递交、最后报价表应按照评审小组要求的递交时间前完善和递交，否则，将作为未按规定时间递交响应文件处理。

20.5 递交后，由于密封不牢固造成提前开封的响应文件，采购代理机构将退回供应商，并按照前款要求处理。

### 21. 响应文件的修改和撤回（补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“19. 响应

## 文件的密封和标注”规定处理)

21.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回,但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构,补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。供应商在提交响应文件截止时间前,可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回,补充、修改的内容与响应文件不一致的,以补充、修改的内容为准。

21.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送,并注明“修改响应文件”字样。

21.3 供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件,否则将认定其响应文件有效期的承诺为虚假承诺,并依法追究其法律责任。

21.4 在递交响应文件截止时间之后,供应商不得对其响应文件进行任何修改,已经递交的响应文件采购人、采购代理机构可以不予退还。

21.5 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

## 五、评审

22. 磋商小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第八章的规定进行。

## 六、成交事项

### 23. 确定成交供应商

23.1 本项目采购人将按磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

23.2 采购代理机构自评审结束后 2 个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

23.3 采购人收到磋商报告及有关资料后,将在 5 个工作日内按照磋商报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的,成交候选供应商并列,由采购人随机抽签确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的,视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.4 采购人确定成交供应商过程中,发现成交候选供应商有下列情形之一的,不予确定其为成交供应商:

- (1) 发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的;
- (2) 成交候选供应商因不可抗力,不能继续参加政府采购活动;

- (3) 成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；
- (4) 成交候选供应商提供虚假材料；
- (5) 成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；
- (6) 成交候选供应商恶意串通；
- (7) 其他不应确定成交供应商的情形。

成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

23.4 采购代理机构将根据采购人确定的成交供应商，在四川省政府采购网发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人、采购代理机构不解释成交或落标原因，不退回响应文件和其他响应资料。

## **24. 成交结果**

24.1 成交供应商应当及时领取成交通知书。本项目需要交纳履约保证金的，成交供应商应当及时向采购人交纳。

24.2 成交供应商不能及时领取成交通知书，采购人或者采购代理机构应当通过邮寄、快递等方式将项目成交通知书送达成交供应商。

## **25. 成交通知书**

25.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购人/采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

# **七、合同事项**

## **26. 签订合同**

26.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

26.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

26.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

26.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与后一位序的成交候选供应商签订采购合同，依此类推。

26.5 竞争性磋商文件、成交供应商提交的响应文件、磋商中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

26.6 成交供应商在合同签订之后 3 个工作日内，将签订的合同一份送采购代理机构。

## **27. 合同分包（实质性要求）**

本项目不允许合同任何形式的分包。

## **28. 合同转包（实质性要求）**

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）实质成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

## **29. 补充合同**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

### **30. 履约保证金（实质性要求）**

本项目要收取履约保证金，具体要求如下：

30.1 成交供应商应在合同签订之前交纳竞争性磋商文件规定数额的履约保证金。

30.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照采购文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交。

### **31. 合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订(双方当事人均已签字盖章)之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **32. 合同备案**

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

### **33. 履行合同**

33.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

33.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照合同约定及《合同法》的有关规定进行处理。

### **34. 验收**

34.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

34.2 验收结果合格的，成交供应商凭验收报告到采购人处办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规有关规定给予行政处罚。

### **35. 资金支付**

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

## 八、磋商纪律要求

### 36. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（12）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

## 九、询问、质疑和投诉

37. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》（财库〔2007〕1 号）、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 第 94 号）和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

38. 供应商行使质疑权时，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。必须坚持“谁主张谁举证”的原则，不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑手段获取不当得利、实现非法目的；否则，应承担相应法律责任。

## 十、其他

39. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

40. **（实质性要求）** 国家或行业主管部门对供应商和采购产品的技术标准、质量标准 and 资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

### 第三章 供应商的资格、资质性及其他类似效力要求

一、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；
7. 本项目的特殊资质性要求：

(1) 本项目专门面向中小企业采购。

(2) 须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质和工程勘察（岩土工程）专业丙级及以上资质。

8. 本项目接受联合体投标。联合体家数不超过 2 家，联合体牵头人须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质。（两家供应商可以组成一个联合体投标，以一个投标人的身份参与磋商。以联合体形式参加磋商的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。联合体应在联合体协议书中明确联合体牵头单位，联合体任一方不能再与其他单位组成另一联合体或独立投标。获取采购文件、递交响应文件、签订合同等由牵头单位负责，牵头单位的行为即代表联合体行为。且联合体成员单位应根据联合体协议书中各自承担的工作和相应的责任提供满足采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件。）

9. 按照规定获取了磋商文件。

二、其他类似效力要求：

授权参加本次采购活动的供应商代表证明材料。

**注：**

1、本章所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（“较大数额罚款”的金额标准是指：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额为准。

2、供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、市场监督管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

## 第四章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

### 一、应当提供的供应商资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

#### (一) 资格要求相关证明材料:

1、具有独立承担民事责任的能力：（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件）

2、具有良好的商业信誉：提供承诺函。

3、具有健全的财务会计制度的证明材料：①可提供近三年（任意一年）供应商经审计的完整有效的财务报告复印件；②也可提供近三年（任意一年）供应商内部的财务报表复印件（至少应包含资产负债表、现金流量表、利润表）；③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件）；④供应商注册时间至文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程（复印件）；⑤非营利性单位或者社会团体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准；⑥供应商为自然人时提供承诺函原件（格式自拟）。

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供供应商能力情况说明或同等效力的其他证明材料或声明函（格式自拟）。

5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函原件或者近三个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料复印件。

6、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺。

7、具备法律、行政法规规定的其他条件：提供承诺函。

#### 8、本项目的特殊资质性要求的相关证明材料:

(1) 具备国家建设行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质和工程勘察（岩土工程）专业丙级及以上资质（提供复印件）。

(2) 供应商为中小企业应当提供《中小企业声明函》原件。

(3) 本项目接受联合体投标（如为联合体参与磋商，提供联合体协议书）。

## **(二) 其他类似效力要求相关证明材料：**

(1) 法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件。

(2) 法定代表人/单位负责人授权代理书原件及代理人身份证明材料复印件（注：①法定代表人/单位负责人授权代理书原件需加盖公章；②如响应文件均由供应商法定代表人/单位负责人签字或加盖私人印章的且法定代表人/单位负责人本人参与磋商的，则可不提供。）

### **注：**

1、本章要求提供的相关证明材料应当与第三章的规定要求对应，并且是有效的证明材料。除供应商自愿以外，不能要求供应商提供额外的证明材料。如果要求提供额外的证明材料，供应商有权拒绝提供，且不影响响应文件的有效性和完整性。

2、本章要求提供的相关证明材料应当结合采购项目具体情况和供应商的组织机构性质确定，不得一概而论。

3、本章提供的证明材料是资格性审查的主要依据，未通过审查者做无效响应文件处理。

4、本章所涉及到的格式详见第七章。

## 第五章 采购项目技术、服务及其他商务要求

### 一、项目概述：

1、项目名称：长寸沱等 26 座水库大坝安全鉴定项目

2、最高限价：2284000 元

3、本项目共一个包，根据《水库大坝安全鉴定办法》（水建管[2003]271 号）和《水库大坝安全评价导则》（SL258-2017）要求，对长寸沱等 26 座水库大坝进行安全鉴定。

26 座水库大坝安全鉴定情况统计表

序号	水库名称	规模	总库容（万 m <sup>3</sup> ）	坝高（m）	备注
1	长寸沱	小（1）型	106	15	
2	桐梓	小（2）型	52	16.3	
3	三支桥	小（2）型	22	15.3	
4	代滩	小（2）型	85	12.3	
5	广胜号	小（2）型	29	8.8	
6	藤子沟	小（2）型	57	8.35	
7	龙门堰	小（2）型	70	7.0	
8	雷打石	小（2）型	29	11.4	
9	道祝山	小（2）型	79	9.7	
10	母猪岩	小（2）型	30	12.8	
11	铜罐田	小（2）型	17	9.4	
12	金家冲	小（2）型	20	7.6	
13	虚脚楼	小（2）型	15	12.5	
14	长大田	小（2）型	16	7.3	
15	杨家湾	小（2）型	25	10.8	

16	二家湾	小（2）型	52	8.3	
17	滥田边	小（2）型	17	10.1	
18	浸林沟	小（2）型	42	14.0	
19	碾子沱	小（2）型	90	16.9	
20	高山	小（2）型	17	9.7	
21	和鸣	小（1）型	28	9.7	
22	扇子田	小（2）型	23	9.5	
23	永利	小（2）型	20	8.1	
24	太子寺	小（2）型	19	9.44	
25	黄村	小（2）型	15	9.7	
26	开田冲	小（2）型	12	7.74	

## 二、服务内容及成果要求

对以上 26 座水库进行现场安全检查和地质勘察，并按照《水库大坝安全鉴定办法》水建管[2003]271 号和《水库大坝安全评价导则》（SL258-2017）相关要求，对 26 座水库进行大坝安全评价分析，完成《水库大坝安全评价报告》和《水库大坝安全鉴定报告》，并通过鉴定审定部门的审定。

## ★三、工作依据

水库大坝安全鉴定要符合《水库大坝安全鉴定办法》水建管[2003]271 号、《水库大坝安全评价导则》（SL258-2017）、《四川省水库大坝安全管理办法》（四川省人民政府令第 223 号）及现行相关规范、规定要求。

## ★四、技术要求

### 1、 现场安全检查

包括查阅水库枢纽工程勘测设计、施工与运行资料，对大坝外观状况、结构安全情

况、运行管理条件等进行全面检查和评估，并提出大坝安全评价工作的重点和建议，编制大坝现场安全检查报告。

## 2、大坝安全评价及鉴定

(1) 包括水库大坝历史资料收集整理、现场安全检查、现场安全检测、安全监测资料分析、工程质量评价、大坝运行管理评价、防洪标准复核、大坝结构安全、稳定评价、渗流安全评价、抗震安全复核、金属结构安全评价和大坝安全综合评价等。大坝安全评价过程中，应进行地质勘探（每个水库至少 3 个钻勘点，大坝及两侧坝肩各一个，依照现场情况适当补充）与土工试验，补充混凝土与金属结构检测，对重要工程隐患进行探测等。符合水库大坝安全鉴定评价的要求，完成《水库大坝安全评价报告》。

(2) 配合甲方完成有关资料的收集，并参加与安全鉴定有关的会议，及时与甲方沟通安全鉴定工作进展情况。

(3) 负责按照国家现行规程和甲方实际工作需要编制《水库大坝安全鉴定报告》。

(4) 负责《水库大坝安全鉴定报告》审查时的技术汇报，并根据审查和咨询意见进行修改和补充完善。

(5) 负责安全鉴定上报审查的组织工作，并承担审查所需费用。

(6) 负责邀请有关专家对水库工程安全鉴定进行咨询并承担其费用。

(7) 参加安全鉴定报告编制的人员组成应具有水利类相关专业中级及以上职称，各专业人员配置合理。

## ★五、项目完成时间

合同签订后 30 日历天完成 26 座水库的《大坝安全评价报告》和《大坝安全鉴定报告》，并报鉴定审定部门审查。

## ★六、服务费用

本项目报价属包干价，采购人不再支付其他费用。

## ★七、其他商务要求

1、**合同签订**：成交后 10 日内与采购人签订合同。

2、**成果交付**：按审查要求提供大坝安全鉴定报告进行审查，审查通过后，提供设计成果纸质资料 7 套及所有成果的电子版（word）1 份给采购人。

3、**项目验收**：依据行业相关的规范规程编制成果文件并通过专家评审，最终以获得主管部门的审定意见为验收合格依据。

4、**付款时间**：项目所有成果交付完成并验收合格后，由采购人向县财政申请支付成交价款。

5、**成果归属**：项目编制成果归采购人所有，供应商不得擅自对外发表、出版；确实因学术交流、职称评定等需要而要做发表的必须征得采购人书面授权许可，若因此带来的相关法律经济纠纷与采购人无关，供应商自行承担全部法律和经济等相关责任。

6、**本项目实施过程中的一切安全事故，由成交供应商自行承担所有责任。（在响应文件中提供承诺函，格式自拟）**

注：带“★”的为实质性要求，不允许偏离。

## 第六章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容

针对第五章、第九章所包含的技术、服务要求以及合同草案条款，在磋商过程中，磋商小组在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组会及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

## 第七章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式（不包括签字盖章），除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

# 第一部分“资格性响应文件”格式

(正本/副本)

## 资格性响应文件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

XX年XX月XX日

# 目录

(格式自拟)

## 一、法定代表人/单位负责人身份证明

(若供应商代表为“法定代表人/单位负责人”时提供此页)

\_\_\_\_\_ (姓名) 系 \_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人/单位负责人 (职务  
电话 \_\_\_\_\_)。

特此证明。

供应商名称: XXXX (盖章)

法定代表人/单位负责人或授权代表 (签字或加盖个人印章): XXX

日期: XXXX 年 XX 月 XX 日

附: 法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件

注:

- 1、供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
- 2、提供其有效的证明材料,若提供居民身份证,须为正、反面复印件。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。

## 二、法定代表人/单位负责人授权委托书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

本授权声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_（法定代表人/单位负责人姓名、职务）  
授权委托\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目（采购  
项目编号：\_\_\_\_\_）磋商采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商采  
购、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

授权代表：XXXX（签字）

日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

注：

- 1、供应商为法人单位时提供“法定代表人授权委托书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权委托书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
- 2、应附法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件和授权代表身份证明材料复印件。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
- 4、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

### 三、联合体协议书（如涉及）

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成联合体，以联合体的形式共同参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商采购。现就联合体磋商事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_联合体牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制和合同磋商等活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交投标/响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或加盖个人印章）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或加盖个人印章）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或加盖个人印章）

年 月 日

注：本联合体协议格式仅作为供应商以联合体形式参与磋商时参考使用，不具有强制性，供应商可以根据实际情况调整内容，但应载明联合体各方承担的工作和义务。如不涉及，可不提供。

## 四、承诺函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、截至响应文件递交截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

## 五、具有独立承担民事责任的能力

(根据第四章要求提供)

## 六、具有良好的商业信誉承诺

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我单位现参与\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），并作出如下承诺：

我单位具有良好的商业信誉。如违反上述承诺，我单位将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第 658 号）相关规定接受处罚，并通过媒体予以公布。

特此承诺。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 七、体现健全的财务会计制度的证明材料

(根据第四章要求提供)

## 八、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

(根据第四章要求提供)

## 九、依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我单位现参与\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），并作出如下承诺：

我单位依法缴纳税收和员工社会保险，具有良好记录，随时接受采购人的检查验证。  
如违反上述承诺，我单位将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第 658 号）相关规定接受处罚，并通过媒体予以公布。

特此承诺。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 十、无重大违法记录的承诺函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我单位现参与\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），并作出如下承诺：

我单位在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，如违反上述承诺，我单位将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）相关规定接受处罚，并通过媒体予以公布。

特此承诺。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 十一、具备法律、行政法规规定的其他条件

(根据第四章要求提供)

## 十二、参加本项目供应商应提供的资质性证明材料（如涉及）

（根据第四章要求提供）

## 第二部分“其他响应文件”格式

(正本/副本)

### 其他响应文件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

XX年XX月XX日

目录  
(格式自拟)

## 一、首轮报价表

项目名称	
项目编号	
报价	人民币：_____元 (大写：_____)
报价日期	_____年 月 日

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 二、承诺函（实质性要求）

（采购代理机构名称）：

我方作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目磋商文件的全部实质性要求。

二、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、我方实际控制人或者中高级管理人员或者其他工作人员，不存在同时是采购代理机构工作人员的情形。

五、不存在同一母公司的两家以上的子公司，以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动的情形。

六、我方与采购代理机构不存在关联关系，也不是采购代理机构的母公司或子公司。

七、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

八、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

### 三、响应函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

1. 我方全面研究了“\_\_\_\_\_”项目竞争性磋商文件（项目编号：\_\_\_\_\_），决定参加贵单位组织的本项目磋商采购。

2. 我方自愿按照竞争性磋商文件规定的各项要求向采购人提供所需服务。

3. 一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

4. 我方承诺下列任何情况发生时，将按照相关法律法规进行惩戒：

如果我方在响应有效期内撤回响应；我方在响应有效期内收到成交通知书后，自愿放弃成交；我方在响应有效期内收到成交通知书后，由于我方原因未能按照竞争性磋商文件要求与采购人签订合同；由于我方原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；我方在响应文件中提供虚假材料的；供应商与采购人、其他供应商恶意串通的；我方在采购活动中还有其他任何违法、违纪、违规行为的。

5. 我方为本项目提交响应文件正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份，最后报价表1份，响应文件电子档（U盘）1份。

6. 本次磋商，我方递交的响应文件有效期为递交磋商响应文件截止之日起\_\_\_\_天。

7. 我方保证已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的并对其真实性、合法性承担一切法律责任。

8. 我方完全同意按照竞争性磋商文件的相关规定，支付代理服务费。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

#### 四、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
	传真				网址	
组织结构						
供应商规模	<input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 民营企业 <input type="checkbox"/> 其他（对应处打“√”）					
供应商性质	<input type="checkbox"/> 大型企业 <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 微型企业 <input type="checkbox"/> 其他（对应处打“√”）					
法定代表人/主要负责人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 五、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；（注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报）

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；（注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报）

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

注：

1、本声明适用于供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定划分标准的中小企业。

2、供应商为非企业单位的，不得提供此声明，提供此声明的，声明无效。

## 六、技术、服务要求应答表

项目名称：

项目编号：

序号	竞争性磋商文件要求 (详见竞争性磋商文件第五章)	响应的应答情况	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...	...	...	...

注：供应商应根据磋商文件要求据实逐条填写，不得虚假响应，否则，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。若供应商未填写内容，则视为完全响应技术/服务要求。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

## 七、商务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	竞争性磋商文件要求 (详见竞争性磋商文件第五章)	响应的应答情况	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...	...	...	...

注：供应商应据实填写，不得虚假响应，否则，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。若供应商未填写内容，则视为完全响应商务要求。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 八、项目管理机构

### (一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
				证书名称	级别	证号	专业

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

(二)主要人员简历表

姓名		年龄			
职称		职务		拟在本合同任职	
主要工作经历					
时间	项目名称		担任职务	发包人	

注：

- 1、人员应附相关证明及证书复印件。

## 九、供应商类似项目业绩一览表

年份	项目业主	项目名称	完成时间	合同金额	是否通过验收	备注
...						

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

## 十、 供应商诚信情况承诺函

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

本单位\_\_\_\_\_（供应商名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称及项目编号）的政府采购活动，现根据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）的相关规定，针对本单位的诚信情况作出以下承诺：

我单位具有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）所规定的失信行为\_\_\_\_次（填写失信行为的次数时，建议使用大写数字，如零、壹、贰、叁、肆等。）；（仅限递交响应文件截止当日仍在有效期的次数）

我单位对以上填写信息的真实性负责。如有不实，本单位愿承担由此产生的一切法律责任和后果。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

注：

- 1、本表格式及内容仅供参考，供应商也可提供自己的格式；
- 2、供应商存在以上所述失信行为的，将按照第二章磋商须知附表的要求进行处理；
- 3、财政部门对政府采购当事人的失信行为依法进行处罚、处理后，应当在四川政府采购网向社会公告，并记入诚信档案，有效期为1年。工商部门、税务部门、审判机关及其他有关部门单位认定供应商的失信行为明确了有效期的，不再重复计算。
- 4、供应商的失信行为受到行政处罚或司法惩处的，评审时不再对其以价格加成进行惩戒。

## 十一、项目实施方案

1、项目实施方案应根据项目的特点和需要实事求是地编制，不得违反法律、法规规定，不得夸大其词和空口许诺。

3、项目实施方案应包括但不限于以下内容：项目需求分析、实施方案、后续服务方案等内容。

## 最后报价表（格式）

项目名称	
项目编号	
报价	人民币：_____元 (大写：_____)
报价日期	_____年 月 日

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

注：

1、最后报价表用于现场密封提交，供应商自行准备密封袋，以备评审现场根据要求填写后现场密封提交。

2、最后报价应是包括磋商文件规定的全部相应内容的报价。

## 第八章 评审方法

### 一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本本次磋商采购评审方法。

1.2 磋商工作由采购代理机构负责组织，具体磋商由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序和标准对待所有的供应商。

1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件，确定磋商文件内容是否违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷，根据需要书面要求采购人、采购代理机构对磋商文件作出解释；

（二）审查供应商响应文件是否满足磋商文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人、采购代理机构、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 **（实质性要求）** 磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

### 二、磋商程序

#### 2.1 审查磋商文件和停止评审

2.1.1 磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府

采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- (1) 磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评审无法进行的；
- (2) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (6) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (7) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.3 出现本条 2.1.2 规定应当停止评审情形的，磋商小组应当向采购组织单位书面说明情况。除 2.1.2 规定的情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

## **2.2 资格性审查**

2.2.1 本项目需要评审小组进行资格性检查。

2.2.2 评审小组应依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2.2.3 资格性审查结束后，评审小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格审查的供应商，评审小组应当在资格审查报告中说明原因。

2.2.4 采购人或者采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

**2.3 通过资格性审查的供应商不足 3 家的(本章 2.3.1 和 2.3.2 的情况除外)，终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。**

2.3.1 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）的要求：“磋商项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行”，若采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家，且采购人要求继续进行的，评审委员会应当遵照相关要求评审。

2.3.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法财库》（财库〔2014〕214 号）第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

## 2.4 磋商

2.4.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以现场抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

2.4.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

2.4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

2.4.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6 磋商过程中，评审小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查中发现供应商响应文件属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- (1) 响应文件正副本数量不足的；
- (2) 响应文件组成明显不符合竞争性磋商文件的规定要求，影响评审委员会评判的；
- (3) 响应文件的语言、计量单位、知识产权、响应有效期等不符合竞争性磋商文件的规定，影响评审小组评判的；
- (4) 经最终磋商后，供应商的响应文件仍不能完全响应竞争性磋商文件的实质性要求的；
- (5) 未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与本竞争性磋商文件要求不一致，且采购单位无法接受的。
- (6) 属于竞争性磋商文件中无效响应情形的。

但评审小组对响应文件签署、盖章等进行审查过程中，有下列情形的，评审小组应当评定为不影响整个响应文件有效性和采购活动公平竞争，并通过响应文件的有效性审查：

(1) 响应文件正副本数量齐全，只是未按照竞争性磋商文件要求进行分装或者统装的；

(2) 响应文件存在个别地方（总数不能超过 2 个）没有法定代表人/单位负责人签字，但有法定代表人/单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

(3) 响应文件除竞争性磋商文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

评审小组对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，向采购代理机构出具有效性、完整性和响应程度审查报告，确定继续磋商的供应商名单。没有通过有效性、完整性和响应程度审查的供应商，评审小组应在有效性、完整性和响应程度审查报告中说明原因。

2.4.7 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2.4.8 磋商过程中，评审小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，评审小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

2.4.9 磋商完成后，评审小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

## 2.5 报价

2.5.1 报价超过竞争性磋商文件规定的政府采购预算（或最高限价）或者相关报价不符合竞争性磋商文件其他的报价规定的，应按照无效响应文件处理。

2.5.2 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家（本章 2.3.1 和 2.3.2 的情况除外）。或竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上（本章 2.3.1 和 2.3.2 的情况除外）供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.5.3 磋商结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务

质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，评审小组应当对其响应文件按无效处理，不允许进入综合评分，并书面告知供应商，说明理由。评审小组认为供应商最后报价明显低于成本价，在评审小组发出告知函后供应商未能提供合理的成本分析和价格构成的或对告知函的解释未被评审小组采信的，应按照无效响应文件处理。

2.5.4 供应商最后报价应当由法定代表人/单位负责人/本人或其授权代表签字确认或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.5 最后报价中的算术错误将按以下方法修正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果小写、大写金额和单价、总价金额出现明显文字错误，应当按照澄清、说明或者更正程序先纠正错误后，再行修正，不得经过澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

## **2.6 比较与评价**

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体要求详见本章综合评分部分。

## **2.7 推荐成交候选供应商**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3家以上成交候选供应商（本章2.3.1和2.3.2的情况除外），并编写磋商报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣（得分高低）顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列（若成交第一候选供应商并列，应当由采购人采取抽签的方式选择成交供应商）。

## **2.8 磋商小组复核**

磋商小组评分汇总结束后，磋商小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

## **2.9 采购组织单位现场复核评审结果**

2.9.1 磋商结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商评审报告前，采购代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和竞争性磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在下列情形之一的，采购人、采购代理机构应当根据情况书面建议磋商小组现场修改评审结果：

- (1) 资格性审查认定错误的；
- (2) 分值汇总计算错误的；

(3) 分项评分超出评分标准范围的；

(4) 客观评分不一致的。

存在本条上述情形的，由磋商小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。磋商小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改磋商结果或者重新评审，并在磋商报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被磋商小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购代理机构认为磋商小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。

采购代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

2.9.2 有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

(1) 磋商小组已经出具磋商报告并且离开评审现场的；

(2) 采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；

(3) 采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；

(4) 采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；

(5) 采购代理机构未提供书面建议的。

## 2.10 编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

(1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

(2) 响应文件开启日期和地点；

(3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

(4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；

(5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

## 2.11 磋商异议处理规则

在磋商过程中，磋商小组成员对响应文件是否符合磋商文件规定存在争议的，应当

以少数服从多数的原则处理，但不违背磋商文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

## **2.12 供应商澄清、说明**

2.12.1 评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正（含商务、技术等）。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.12.2 评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/单位负责人/本人或其授权代表签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其单位负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章。澄清、说明或者更正不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料，是响应文件的组成部分。

## **2.13 终止磋商采购活动**

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除本章 2.3.1 和 2.3.2 的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者最后报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

## **三、综合评分**

### **3.1 本次综合评分的因素详见综合评分明细表。**

3.2 除价格因素外，磋商小组成员应当根据自身专业情况独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分。技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素由抽取的技术方面磋商小组成员独立评分。财务状况及其他经济类评分因素由抽取的经济方面磋商小组成员独立评分。政府采购政策功能、政府采购合同主要条款及其他政策合同类的评分因素由抽取的法律方面磋商小组成员独立评分。采购人代表原则上对技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素独立评分。价格及其他不能明确区分的评分因素由磋商小组成员共同评分。

### **3.3 综合评分明细表**

3.3.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

3.3.2 综合评分明细表中的报价应先按供应商须知附表中的相关要求进行调整，再进行报价评分。

3.3.3 综合评分明细表

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	报价 20%	20 分	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（基准价/最后磋商报价）*20*100%。保留至小数点后 2 位。	本项目专门面向中小企业采购，价格不再进行扣除。  共同评分因素。（客观评分因素）
2	项目需求分析 20%	20 分	供应商根据本项目需求提供项目需求分析应包含但不限于：①项目背景分析②行业背景③项目内容及服务流程④节点安排与控制⑤重点难点分析应对。 项目需求分析体现以上 5 项内容且编制完善，内容详尽，满足项目实际需求，阐述清晰的得 20 分；每有一项内容缺失扣 4 分；每有一项内容存在缺陷（缺陷是指：方案内容与项目关联程度不大、内容不够完整、内容前后不一致、部分方案与本项目实际要求部分不匹配、部分方案描述脱离项目实际情况，项目名称、实施地点、涉及的规范、服务要求与本项目存在部分不一致等情况）扣 2 分，扣完为止。	技术类评分因素（非客观评分因素）
3	实施方案 24%	24 分	供应商根据本项目需求提供实施方案应包含但不限于：①项目人员配置及分工②必要的设备配置③项目操作流程④执行标准⑤项目执行进度安排⑥响应时效。 实施方案体现以上 6 项内容且编制完善，内容详尽，满足项目实际需求，阐述清晰的得 24 分；每有一项内容缺失扣 4 分；每有一项内容存在缺陷（缺陷是指：方案内容与项目关联程度不大、内容不够完整、内容前后不一致、部分方案与本项目实际要求部分不匹配、部分方案描述脱离项目实际情况，项目名称、实施地点、涉及的规范、服务要求与本项目存在部分不一致等情况）扣 2 分，扣完为止。	技术类评分因素（非客观评分因素）
4	后续服务方案 12%	12 分	供应商根据本项目需求提供后续服务方案应包含但不限于：①人员配置及响应时间②工作安排及任务分配③后续服务保障及应急预案。 后续服务方案体现以上 3 项内容且编制完善，内容详尽，满足项目实际需求，阐述清晰的得 12 分；每有一项内容缺失扣 4 分；每有一项内容存在缺陷（缺陷是指：方案内容与项目关联程度不大、内容不够完整、内容前后不一致、部分方案与本项目实际要求部分不匹配、部分方案描述脱离项目实际情况，项目名称、实施地点、涉及的规范、服务要求与本项目存在部分不一致等情况）扣 2 分，扣完为止。	技术类评分因素（非客观评分因素）
5	项目管理机构 10%	10 分	<b>1、项目负责人：</b> 具有水利类（或测绘类、勘察类）中级及以上技术职称得 2 分，具有水利类（或测绘类、勘察	注：拟派的人员须为本单位人

			<p>类) 高级及以上技术职称得 3 分(不提供不得分, 本项最多得 3 分)。</p> <p><b>2、技术负责人:</b> 具有注册土木工程师执业资格或水利工程类中级及以上技术职称得 2 分, 具有注册土木工程师执业资格或水利工程类高级及以上技术职称得 3 分(不提供不得分, 本项最多得 3 分)。</p> <p><b>3、拟派项目专业人员:</b> 每配备一名具有工程类相关专业中级及以上技术职称的得 1 分(或每配备 1 名具有水利工程类、测绘类、勘察类等中级职称的得 1 分)(不提供不得分, 本项最多得 4 分)。</p>	<p>员, 且人员岗位不能重复, 提供身份证、职称证和相关证书复印件并加盖单位公章。</p> <p>共同评分因素。 (客观评分因素)</p>
6	类似业绩 14%	14 分	<p>2018 年 1 月以来承担过有 1 个类似业绩得 10 分, 每增加一个加 2 分, 本项最多得 14 分。</p> <p>类似业绩是指: 水库大坝安全鉴定类似业绩。</p> <p>注: 业绩证明材料以中标通知书(成交通知书)或者合同签订时间为准; 须附中标通知书(成交通知书)和合同复印件加盖单位公章。</p>	<p>共同评分因素。 (客观评分因素)</p>

#### 四、磋商纪律及注意事项

4.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密, 任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

4.2 在磋商过程中, 供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触, 否则将取消其参与磋商的资格。

4.3 对各供应商的商业秘密, 磋商小组成员应予以保密, 不得泄露给其他供应商。

4.4 磋商小组独立评判, 推荐成交候选人, 并写出书面报告。

4.5 磋商小组可根据需要对供应商进行实地考察。

#### 五、磋商小组在政府采购活动中承担以下义务

5.1 遵守评审工作纪律;

5.2 按照客观、公正、审慎的原则, 根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审;

5.3 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密;

5.4 及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明, 以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为;

5.5 发现磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时, 停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况;

5.6 及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况;

5.7 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项;

5.8 法律、法规和规章规定的其他义务。

#### 六、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

6.1 不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评审活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；

6.2 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；

6.3 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；

6.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

6.5 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；

6.6 评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

6.7 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

## 第九章 政府采购合同（草案）

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX 年 XX 月 XX 日。

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及 \_\_\_\_\_ 采购项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的《竞争性磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的竞争性磋商文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 第一条 项目基本情况

项目名称：长寸沱等 26 座水库大坝安全鉴定项目

采购人：江安县水利局

### 第二条 合同期限

合同签订后 30 日历天完成 26 座水库的《大坝安全评价报告》和《大坝安全鉴定报告》，并报鉴定审定部门审查。

### 第三条 服务内容与质量标准

服务内容：根据《水库大坝安全鉴定办法》（水建管[2003]271 号）和《水库大坝安全评价导则》（SL258-2017）要求，对 26 座水库进行大坝安全评价分析，完成《水库大坝安全评价报告》和《水库大坝安全鉴定报告》，并通过鉴定审定部门的审定。

技术要求：

#### 1、 现场安全检查

包括查阅水库枢纽工程勘测设计、施工与运行资料，对大坝外观状况、结构安全情

况、运行管理条件等进行全面检查和评估，并提出大坝安全评价工作的重点和建议，编制大坝现场安全检查报告。

#### 4、大坝安全评价及鉴定

(1) 包括水库大坝历史资料收集整理、现场安全检查、现场安全检测、安全监测资料分析、工程质量评价、大坝运行管理评价、防洪标准复核、大坝结构安全、稳定评价、渗流安全评价、抗震安全复核、金属结构安全评价和大坝安全综合评价等。大坝安全评价过程中，应进行地质勘探（每个水库至少 3 个钻勘点，大坝及两侧坝肩各一个，依照现场情况适当补充）与土工试验，补充混凝土与金属结构检测，对重要工程隐患进行探测等。符合水库大坝安全鉴定评价的要求，完成《水库大坝安全评价报告》。

(2) 配合甲方完成有关资料的收集，并参加与安全鉴定有关的会议，及时与甲方沟通安全鉴定工作进展情况。

(3) 负责按照国家现行规程和甲方实际工作需要编制《水库大坝安全鉴定报告》。

(4) 负责《水库大坝安全鉴定报告》审查时的技术汇报，并根据审查和咨询意见进行修改和补充完善。

(5) 负责安全鉴定上报审查的组织工作，并承担审查所需费用。

(6) 负责邀请有关专家对水库工程安全鉴定进行咨询并承担其费用。

(7) 参加安全鉴定报告编制的人员组成应具有水利类相关专业中级及以上职称，各专业人员配置合理。

#### 第四条 合同总价

合同总价为人民币大写：\_\_\_\_\_元，即 RMB¥\_\_\_\_\_元；该合同总价已包括完成本项目的全部费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

#### 第五条 知识产权归属和处理方式

项目编制成果归采购人所有，供应商不得擅自对外发表、出版；确实因学术交流、职称评定等需要而要做发表的必须征得采购人书面授权许可，若因此带来的相关法律经济纠纷与采购人无关，供应商自行承担全部法律和经济等相关责任。

## **第六条 验收交付标准和方法**

验收标准以本项目采购文件、成交供应商投标文件相关行业标准及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库[2016]205号）相关要求为准。

## **第七条 付款方式**

1、项目所有成果交付完成并验收合格后，由采购人向县财政申请支付成交价款，达到付款条件起5日内，支付合同总金额的100%；

2、乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。

## **第八条 售后服务**

乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。售后服务内容包含：

.....

## **第九条 甲方的权利和义务**

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

## **第十条 乙方的权利和义务**

- 1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。
- 2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。
- 3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。
- 4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

## **第十一条 违约责任与争议解决的方法**

- 1、因服务成果质量问题发生争议，由第三方机构进行质量鉴定。符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。
- 2、合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。

## **第十二条 不可抗力事件处理**

- 1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
- 2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
- 3、不可抗力事件延续 \_\_\_\_ 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## **第十三条 解决合同纠纷的方式**

- 1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 \_\_\_\_ 天内不能达成协议时，应提交采购人所在地区仲裁委员会仲裁。
- 2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。
- 3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。
- 4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

#### 第十四条 合同其他条款

为保证成果符合大坝安全鉴定实际情况和业主需求，拟任项目负责人必须亲自到场参与勘察测量，并定期向业主汇报工作进展，接受业主监督。项目负责人未亲自到场参与勘察测量，未定期向业主汇报工作进展，业主方有权解除合同，并报告主管部门列入诚信记录。

#### 第十五条 合同生效及其他

- 1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。
- 2、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
- 3、本合同一式 \_\_\_份，自双方签章之日起生效。甲方\_\_\_份、乙方\_\_\_份、政府采购管理部门、采购代理机构各 1 份。

#### 第十六条 附件

- 1、项目竞争性磋商文件。
- 2、项目修改澄清文件。
- 3、项目响应文件。
- 4、成交通知书。
- 5、其他。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：

法定代表人（或授权代表）：

地址：

地址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电话：

电话：

传真：

签约日期： 年 月 日

传真：

签约日期： 年 月 日