

# 竞争性磋商文件

项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号：N5101162022000507

中国·成都

中共成都市双流区委宣传部、四川世科工程咨询有限公司

共同编制

二〇二二年十一月

## “政采贷”业务介绍

为助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动、营造良好的营商环境，根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）文件要求。有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请。

四川省内开展“政采贷”业务的银行名单（部分）

中国建设银行四川省分行	渤海银行成都分行
中国工商银行四川省分行	雅安农村商业银行
中国农业银行四川省分行	雅安市商业银行
中国银行四川省分行	眉山农村商业银行
交通银行四川省分行	乐山市商业银行
中国邮政储蓄银行四川省分行	乐山嘉州民富村镇银行
华夏银行成都分行	绵阳市商业银行
民生银行成都分行	四川省农村信用社联合社
四川天府银行	平安银行股份有限公司成都分行
兴业银行成都分行	上海浦东发展银行股份有限公司成都分行
成都银行	雅安雨城惠民村镇银行有限责任公司
成都农村商业银行	自贡银行股份有限公司
上海银行成都分行	宜宾市商业银行股份有限公司

## “蓉采贷”业务介绍

按照《成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法》和《成都市级支持中小企业政府采购信用融资实施方案》（成财采〔2019〕17号），目前，在省财政厅确定的四川省首期开展“政采贷”业务银行的基础上，以下银行基本完成其融资业务系统与成都市政府采购监督管理系统的对接，并承诺提供“融资利率上浮比例不超过30%、融资审批和放款期限不超过5个工作日”等更加便利的融资服务，成都市范围内政府采购中标（成交）项目的供应商为中小微企业的，可根据成都市财政局公示的银行及其“蓉采贷”产品，自行选择符合自身情况的银行及产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请，并按照相关规定要求和贷款流程申请信用贷款。

成都市政府采购信用融资银行联系方式一览表		
银行名称	联系部门	联系电话
成都银行	中小企业部	028-86627320 028-87793283
中国建设银行成都第六支行	小企业部	028-84521961
交通银行四川省分行	普惠金融事业部	028-86525254
中国农业银行成都天府新区分行	公司业务部	028-63168277
四川天府银行成都分行	普惠金融事业部	028-65193380
浦发银行成都分行	普惠金融部	028-69598953
上海银行成都分行	公司业务部	028-86029074
成都农村商业银行	公司金融部	028-85599425
中国民生银行成都分行	公司业务部	028-85102180
中国工商银行成都分行	普惠部	028-86615126
中国邮政储蓄银行成都分行	小企业金融部	028-65008905
中国银行四川省分行	普惠金融事业部	028-86402100
招商银行成都分行	小企业金融部	028-87086226
广发银行成都分行	东大街支部	028-83318935
重庆银行成都分行	小微企业银行部	028-85341647
渤海银行成都分行	普惠金融事业部	028-86772083

# 目 录

<b>第一章 竞争性磋商邀请</b> .....	<b>1</b>
<b>第二章 磋商供应商须知</b> .....	<b>3</b>
2.1. 磋商供应商须知附表 .....	3
2.2. 适用范围 .....	6
2.3. 定义 .....	6
2.4. 合格供应商的条件（实质性要求） .....	6
2.5. 拒绝参加本次采购活动的供应商 .....	6
2.6. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求） .....	7
2.7. 竞争性磋商采购费用 .....	7
2.8. 响应文件 .....	7
2.9. 竞争性磋商程序 .....	12
2.10. 确定成交供应商 .....	21
2.11. 成交结果 .....	21
2.12. 询问、质疑和投诉 .....	22
2.13. 签订合同 .....	22
2.14. 采购人增加合同的权利 .....	23
2.15. 履行合同 .....	23
2.16. 竞争性磋商工作纪律及要求 .....	23
2.17. 回避 .....	24
2.18. 其他 .....	25
<b>第三章 项目技术、服务及其他要求</b> .....	<b>26</b>
3.1. 采购内容及技术参数要求 .....	26
3.2. 商务要求 .....	28
<b>第四章 响应文件格式</b> .....	<b>31</b>
4.1. 资格性响应文件格式 .....	31
4.2. 技术、服务性响应文件格式 .....	45
4.3. 最后报价（格式） .....	53
<b>第五章 采购合同（草案）</b> .....	<b>54</b>
附件 1：质疑函范本 .....	58
附件 2：投诉书范本 .....	61

## 第一章 竞争性磋商邀请

四川世科工程咨询有限公司受中共成都市双流区委宣传部的委托，拟对中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目 采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请符合本次竞争性磋商要求的供应商参加磋商。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：N5101162022000507
2. 项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目
3. 资金来源：财政性资金，已落实。
4. 预算金额：64.25 万元。
5. 预算品目：A10 建筑材料

### 二、采购项目简介

中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目，本项目共 1 个包件，供应商必须对所有货物及服务内容进行响应，并响应竞争性磋商文件的要求。详细的技术、服务及其他要求见第 3 章。

### 三、供应商邀请方式

公告方式：本次竞争性磋商邀请在四川政府采购网（[www.sczfcg.com](http://www.sczfcg.com)）上以公告形式发布。

### 四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小企业采购；**
3. 本项目的特定资格要求：无；
4. 根据本项目的特殊要求，供应商还须具备的其它特定条件：
  - （一）未被列入经营异常名录；
  - （二）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
  - （三）在行贿犯罪信息查询期限内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录；
  - （四）不属于其他国家相关法律法规规定的禁止参加磋商的供应商；
  - （五）本项目不接受联合体磋商。

## 五、竞争性磋商文件获取时间、地点

**时间：**采购文件获取开始日期(2022年11月30日)至采购文件获取截止日期(2022年12月06日)，上午开始时间(0时0分0秒至11时59分59秒,下午12时0分0秒至23时59分59秒。(北京时间,法定节假日除外)

**地点：**项目电子化交易系统-投标(响应)管理-未获取采购文件中选择本项目获取采购文件

**方式：**在线获取；

**售价：**0元

## 六、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

**2022年12月12日10时30分00秒(北京时间)。**响应文件应在磋商当日磋商截止时间前送达开标地点。逾期送达或未按竞争性磋商文件要求密封的响应文件将被拒收。本次磋商不接受以电子邮件、传真及邮寄方式递交的响应文件。

**七、响应文件递交地点：**成都市高新区天府三街288号大有智慧广场迈普大厦10楼1010室本项目开标室。

**八、磋商地点：**成都市高新区天府三街288号大有智慧广场迈普大厦10楼1010室本项目开标室。

## 九、联系人及联系电话

**采购人：**中共成都市双流区委宣传部

**地址：**成都市双流区顺城街1号

**联系人：**张老师

**联系电话：**028-85822321

**采购代理机构：**四川世科工程咨询有限公司

**地址：**高新区天府三街288号大有智慧广场迈普大厦10楼1010室

**联系人：**吴老师

**联系电话：**028-61032618

**传真：**028-61032618

## 第二章 磋商供应商须知

### 2.1. 磋商供应商须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	本项目采购预算：64.25万元，报价超过采购预算为无效响应文件。
2	最高限价 (实质性要求)	本项目采购预算：64.25 万元，报价超过最高限价的为无效响应文件。
3	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>在评审过程中，供应商报价有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效处理。</p> <p>书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认：供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝（包括未在规定时间内提供的）提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将报价作为无效报价处理，不允许进入综合评审。</p>

4	中小企业政策要求（实质性要求）	<p>本项目为专门面向中小企业采购，供应商为本项目提供货物的制造商必须为中小企业，提供的资料如下：</p> <p>①参加本项目投标的供应商须提供《中小企业声明函》原件；②符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》原件；③供应商提供的货物为监狱企业制造的须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的制造商属于监狱企业的证明文件复印件。</p> <p>注：中小企业申明函中涉及营业收入、资产总额等信息须填写该货物制造商的信息。</p>
5	失信企业惩戒措施	<p>严格按照《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）、《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备案录》（发改财金〔2018〕1614号）等相关文件的规定执行。</p>
6	磋商保证金（实质性要求）	<p>本项目无磋商保证金。</p>
7	采购文件咨询	<p>联系人：吴老师。                      联系电话：028-61032618</p>
8	开标、评审工作咨询	<p>联系人：吴老师。                      联系电话：028-61032618</p>
9	成交通知书领取	<p>成交公告在四川政府采购网上公告后，成交供应商凭有效身份证明证件到四川世科工程咨询有限公司领取成交通知书。</p>
10	供应商询问、质疑	<p>1. 询问：根据委托代理协议约定，供应商询问由四川世科工程咨询有限公司负责答复。</p> <p>2. 质疑：根据委托代理协议约定，对于采购文件的质疑由四川世科工程咨询有限公司负责答复；对于采购过程的质疑由四川世科工程咨询有限公司负责答复；对于采购结果的质疑由四川世科工程咨询有限公司负责答复。</p> <p>3. 联系人：吴老师。                      联系电话：028-61032618</p> <p>4. 地址：成都市高新区天府三街288号大有智慧广场迈普大厦10楼1010室。</p>

11	供应商投诉	投诉受理单位：本采购项目同级财政部门即成都市双流区财政局。电话：028-85804832。
12	开标时递交的资料	(1) 资格性响应文件正本 1 份，副本 2 份； (2) 技术、服务性响应文件正本 1 份，副本 2 份； 注：逾期送达或未按竞争性磋商文件要求密封的响应文件将被拒收。
13	核心产品（实质性要求）	提供相同品牌产品且通过资格性检查、符合性检查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价最低的供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同且报价相同的，由评标委员会采取随机抽取的方式确定一个供应商获得中标候选人推荐资格。  非单一产品采购项目中，多家供应商提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。本次项目核心产品为采购标的5： <b>文明让城市更美好</b>
14	节能、环境标志、无线局域网产品	详见磋商文件第二章2.9.9要求。
15	进口产品（实质性要求）	本项目不允许进口产品投标。
16	代理服务费	成本加合理利润原则收取，收取：10000 元，由成交供应商领取成交通知书前支付。可采取现金支付或银行转账。银行转账相关信息如下： 开户单位：四川世科工程咨询有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司双流分行 银行账号：5100 1527 9080 5152 8329 转账事由： <u>N5101162022000507</u> 项目成交服务费

17	信用融资	<p>四川省正在推进政府采购供应商信用融资工作，相关要求详见《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）、《成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法》（成财采〔2019〕17号）等有关规定，上述文件请在四川政府采购网查询。双流区银行机构名单如下：1.成都银行双流支行 2.中国建设银行双流分行 3.交通银行双流分行 4.中国农业银行双流支行 5.成都农商银行双流支行 6.中国银行双流分行 7.上海银行成都双流支行 8.浙商银行成都双流支行 9.中国工商银行成都双流支行 10.中国邮政储蓄银行成都双流支行 11.中信银行双流支行。</p>
----	------	---

## 2.2. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本竞争性磋商邀请中所叙述项目的采购。

## 2.3. 定义

一、“采购人”、“甲方”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是**中共成都市双流区委宣传部**。

二、“采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理竞争性磋商事宜的采购机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**四川世科工程咨询有限公司**。

三、“采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

四、“磋商供应商”系指购买了竞争性磋商文件拟参加磋商和向采购人提供货物及相应服务的供应商，“乙方”系指成交的供应商。

## 2.4. 合格供应商的条件（实质性要求）

一、本竞争性磋商文件规定的供应商资格条件；

二、向采购代理机构购买了竞争性磋商文件并登记备案；（由采购代理机构向磋商小组提供供应商购买磋商文件情况表）

三、遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；

四、竞争性磋商文件和法律、行政法规规定的其他条件。

## 2.5. 拒绝参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，本代理机构将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等渠道查询供应商在报名之日前的信用记录。拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。若因供应商为事业单位、团体组

织、自然人等原因，在“信用中国”网站等渠道未查询到信息的，视为未被列入失信记录。

## 2.6. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

一、总公司、分公司不能以不同的供应商身份同时参加磋商。

二、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的磋商。为采购项目提供前期代理服务的供应商，不得再参与该采购项目的磋商。出现前述情况的单位的磋商均按无效磋商处理。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

四、2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

## 2.7. 竞争性磋商采购费用

无论磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

## 2.8. 响应文件

### 2.8.1. 响应文件的语言、计量单位（实质性要求）

一、供应商提交的响应文件以及供应商与四川世科工程咨询有限公司就有关竞争性磋商采购活动的所有来往书面文件均须使用中文，响应文件中所附或引用的外文资料，应翻译成中文（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，则法定代表人的签字和护照除外）。

二、对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。若供应商响应文件中提供的外文资料未翻译成中文，则磋商小组可将其视为无效材料。

三、除技术参数及要求中另有规定外，计量单位均采用国家法定的计量单位。

### 2.8.2. 报价货币（实质性要求）

本次磋商项目的报价货币为人民币，报价以磋商文件规定为准。

### 2.8.3. 知识产权（实质性要求）

一、供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

二、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

三、供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

四、如采用供应商所不拥有的知识产权的产品，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

### 2.8.4. 联合体（实质性要求）

本次政府采购活动**不接受**供应商以联合体的形式参加磋商。

### 2.8.5. 响应文件的组成（实质性要求）

- 一、资格性响应文件：用于磋商小组资格性审查；
- 二、技术、服务性响应文件：用于供应商与磋商小组磋商；
- 三、最后报价（最后报价格式由磋商小组提供）。

## 1.1 资格性响应文件

- 一、关于供应商资格声明的函；
- 二、具有独立承担民事责任的能力；
- 三、健全的财务会计制度的证明材料；
- 四、供应商依法缴纳税收的证明材料；
- 五、供应商依法缴纳社会保障资金的证明材料；
- 六、承诺函；
- 七、中小企业声明函；
- 八、残疾人福利性单位声明函；
- 九、监狱企业证明材料；
- 十、法定代表人身份证明书；
- 十一、法定代表人授权书原件。（响应文件均由供应商法定代表人签字的可不提供）

## 1.2技术、服务性响应文件

- 一、报价书；
- 二、商务条款偏离表；
- 三、技术条款偏离表；
- 四、服务方案；
- 五、报价表；
- 六、分项报价表；
- 七、业绩一览表；
- 八、磋商供应商认为需要提供的文件和资料（如有）。

## 1.3最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求不少于三家（符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文要求的除外）的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

一、报价由供应商填写“最后报价”（表格由磋商小组提供），经供应商法定代表人或代理人签字后密封递交给四川世科工程咨询有限公司工作人员，由其收集齐后集中递交磋商小组。

二、有效报价应符合下列条件：**（实质性要求）**

- （一） 供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交；
- （二） 供应商的最后报价具有法定代表人或代理人签字；
- （三） 供应商的最后报价符合竞争性磋商文件的要求；
- （四） “最后报价”一旦递交后，供应商不得以任何理由撤回；
- （五） “最后报价”唯一，不高于最高限价，在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，且不高于技术、服务性响应文件中的报价。

三、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一） 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （二） 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- （三） 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商将被拒绝。

出现本条第（三）项规定情形，单价汇总金额比总价金额高，且超过政府采购预算或者本项目最高限价的，供应商响应文件应作为无效磋商处理；单价汇总金额比总价金额高，但未超过政府采购预算或者本项目最高限价的，应以单价汇总金额作为价格评分依据。按上述修正错误的方法调整的磋商报价应对磋商供应商具有约束力。

#### **2.8.6. 响应文件有效期（实质性要求）**

一、响应文件有效期为递交响应文件截止日期起 90 天。响应文件有效期短于此规定期限的或不作响应的，则其响应文件将按无效响应文件处理。

二、特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求磋商供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。磋商供应商可以拒绝上述要求，其磋商保证金不被没收。拒绝延长磋商有效期的磋商供应商不得再参与该项目后续采购活动。同意延长磋商有效期的磋商供应商不能修改其响应文件，关于磋商保证金的有关规定在延长的磋商有效期内继续有效。

#### **2.8.7. 响应文件编制、签署**

一、供应商应准备响应文件正本 1 份、副本 2 份（即资格性响应文件正本 1 份、副本 2 份，技术、服务性响应文件正本 1 份、副本 2 份）。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

二、响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写。并由磋商供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字和盖章。

三、响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由磋商供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效磋商。

四、响应文件正本和副本必须装订成册（不能使用订书钉或活页夹装订，不能是散页；对响应文件的修改或撤回的书面通知除外）。

五、响应文件应根据竞争性磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。（说明：1、竞争性磋商文件中要求提供复印件证明材料的，系指提供原件的影印件。2、竞争性磋商文件中要求提供复印件加盖单位公章的证明材料的，复印件所在页按要求加盖了公章或复印件为多页但至少有一页按要求加盖了公章的，视为满足复印件加盖公章的要求）

六、响应文件统一用 A4 幅面纸印制（表、图及证件可以除外），逐页编码。

### 2.8.8. 响应文件的包装、密封和标注

#### 一、响应文件标注要求：

1、响应文件封面标注要求：供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、项目编号、项目名称、日期及包件号（如有分包）并在封面上清晰的标注正本或副本字样。

2、响应文件密封袋标注要求：响应文件的密封袋上应当注明供应商名称、项目编号、项目名称、日期及包件号（如有分包）。

3、标注格式详见竞争性磋商文件第四章。

#### 二、响应文件密封要求：

资格性响应文件和技术、服务性响应文件需单独密封。其中，资格性响应文件的正本和副本可密封在一起也可单独密封；技术、服务性响应文件的正本和副本可密封在一起也可单独密封。

### 2.8.9. 响应文件的递交

一、资格性响应文件和技术、服务性响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指定地点。截止时间后送达或未按竞争性磋商文件要求密封的响应文件将被拒收。

二、项目技术、服务及其他要求磋商结束后，供应商提交最后报价。

三、本次竞争性磋商不接受以电子邮件、传真及邮寄方式递交的响应文件。

### 2.8.10. 响应文件的补充、修改和撤回

一、供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行补充、修改或者撤回，但该补充、修改或撤回的书面通知须在递交响应文件截止时间之前送达指定地点。补充、修改的内容为响应文件的组成部分，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准；

二、补充、修改或撤回的书面通知，应由其法定代表人或授权代理人签署并盖供应商公章。补充、修改或撤回的书面通知应按“响应文件编制签署”、“响应文件的包装、密封和标注”的要求进行签署、密封、标注，并在密封包装的最外层标明“补充、修改响应文件”字样。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 2.9. 竞争性磋商程序

### 2.9.1. 供应商报名

参加报名的供应商不足三家的，本次竞争性磋商采购活动终止，并发布终止竞争性磋商公告。

### 2.9.2. 接收响应文件

供应商递交响应文件截止时间结束后，递交响应文件的供应商不足三家的，本次竞争性磋商采购活动终止，并发布终止竞争性磋商公告。

### 2.9.3. 开标

一、开标在竞争性磋商文件规定的时间和地点公开进行。开标由采购代理机构主持，评审专家不参加开标活动。

二、开标时，可能根据具体情况邀请有关监督管理部门对开标活动进行现场监督。

三、开标时，由供应商或其推选的代表检查其自己递交的响应文件的密封情况。

供应商或者其推选的代表确认响应文件密封情况，仅限于确认其自己递交的响应文件的密封情况，不代表对其他供应商的响应文件的密封情况确认。供应商或者其推选的代表对其他供应商的响应文件密封情况有异议的，可以当场反映开标主持人或者现场监督人员，要求开标现场记录人员予以记录，但不得干扰、阻挠开标工作的正常进行。

### 2.9.4. 成立磋商小组

磋商小组由采购人代表和根据采购项目情况确定的技术或经济或法律等有关专家三人以上的单数组成。磋商小组负责本项目的磋商和评审工作。

如通过资格性审查的供应商不足三家的，采购活动终止，并发布终止竞争性磋商公告。

### 2.9.5. 资格性审查

资格审查内容：

审查内容		通过条件
(一) 资格要求	1、具有独立承担民事责任的能力	(1) 供应商为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”； (2) 供应商为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”； (3) 供应商为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件”或“统一

		社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”； (4) 供应商为个体工商户：提供“统一社会信用代码营业执照”； (5) 供应商为自然人：提供“身份证明材料”。 以上资料供应商提供复印件即可。
	2、具有良好的商业信誉	按第四章的格式及要求提供承诺函原件。
	3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	
	4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
	5、未被列入经营异常名录	
	6、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	
	7、不属于其他国家相关法律法规规定的禁止参加磋商的供应商	
	8、在行贿犯罪信息查询期限内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录	
	9、法律、行政法规规定的其他条件	
	10、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
	(1) 缴纳社会保障资金的证明材料	
	(2) 缴纳税收的证明	供应商提供 2022 年以来任意时段的缴纳

	材料	税收的银行电子回单 <b>或</b> 税务部门出具的 纳税证明 <b>或</b> 完税证明的复印件 <b>或</b> 承诺函 原件。
	11、健全的财务会计制度的证明 材料	①可提供 2020 年度或 2021 年度经审计的 财务报告复印件（包含审计报告和审计报 告中所涉及的财务报表和报表附注），② 也可提供 2020 年度或 2021 年度供应商内 部财务报表复印件（至少包含资产负债 表），③也可提供截至响应文件递交截止 日一年内银行出具的资信证明（复印件）， ④供应商注册时间截至响应文件递交截 止日不足一年的，也可提供公司章程（复 印件），⑤事业单位可提供单位内部财务 会计制度。
	12、法定代表人身份证明书 （法定代表人亲自参加磋商适 用）	法定代表人身份证明书原件（自然人参加 磋商的不须提供身份证明书）及身份证复 印件或护照复印件【注：（1）法定代表 人身份证明书符合磋商文件要求；（2） 法定代表人身份证复印件（身份证两面均 应复印，在有效期内）或护照复印件（法 定代表人为外籍人士的，按此提供）；（3） 供应商为非法人单位的，上述“法定代表 人”指供应商的主要负责人；（4）供应 商为自然人的仅提供本人身份证复印件】。
	13、法定代表人授权委托书	法定代表人授权书原件及身份证复印件 【注：（1）代理人身份证复印件（身份 证两面均应复印，在有效期内）；（2） 如响应文件均由供应商法定代表人签字 的或供应商为自然人的，则可不提供法定

		代表人授权书及身份证。（3）供应商为非法人单位的，上述“法定代表人”指供应商的主要负责人】。
	14、联合体磋商	非联合体磋商。
	15、本项目专门面向中小企业采购	①参加本项目投标的供应商须提供《中小企业声明函》原件；②符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件；③供应商提供的货物为监狱企业制造的应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的制造商属于监狱企业的证明文件复印件。
(二) 资质要求	无	无

一、递交响应文件截止时间结束后，由磋商小组对递交响应文件的供应商进行资格性审查。磋商小组在资格性审查过程中，磋商小组成员对供应商资格是否符合规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不得违背政府采购法和竞争性磋商文件规定。

二、磋商小组资格审查结束后，应当向采购组织单位出具资格审查报告。没有通过资格审查的供应商，磋商小组应当在资格审查报告中说明原因。

#### 2.9.6. 磋商

一、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以现场抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

二、每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

三、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件第3章中要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖单位公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

六、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

七、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

八、磋商完成后，磋商小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

#### **2.9.7. 供应商的澄清、说明或者更正**

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖单位公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

#### **2.9.8. 磋商失败情形**

磋商过程中，如有下列情形之一的，磋商失败：

一、参加本节规定的磋商的供应商不足三家的，通过资格性审查不足三家的（符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文要求的除外）；

二、磋商结束，响应文件满足竞争性磋商文件规定的采购项目最低要求的供应商不足三家的(符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文要求的除外)；

三、提交最后报价的供应商不足三家的(符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文要求的除外)；

四、经磋商小组评审，最后报价符合竞争性磋商文件要求的供应商不足三家的(符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文要求的除外)。

### 2.9.9. 综合评分

综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

#### 一、评分细则及标准

(一) 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分；

(二) 本次综合评分的因素是：价格、技术、服务等；

(三) 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

#### 二、评分办法

磋商小组各成员独立对每个有效响应文件进行评审和打分，各位评委得分的算术平均数为供应商的最终得分。

$$\text{评审得分} = (A_1 + A_2 + \dots + A_n) / n_1 + (B_1 + B_2 + \dots + B_n) / n_2 + (C_1 + C_2 + \dots + C_n) / n_3$$

$A_1、A_2 \dots A_n$  分别为每个经济类评委的打分， $n_1$  为经济类评委人数； $B_1、B_2 + \dots + B_n$  分别为每个技术类评委(含采购人代表)的打分， $n_2$  为技术类评委(含采购人代表)人数； $C_1、C_2 \dots C_n$  分别为评审委员会每个成员的打分， $n_3$  为评委人数。

#### 三、评分标准

评审项目	评分标准	分值	评审因素
报价评	以满足竞争性磋商文件要求且报价最低的最终报价作	30分	共同评

评审项目	评分标准	分值	评审因素
审	为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分别按照下列公式计算：最终报价得分=(评审基准价 / 最终报价) × 30% × 100。		审
设计初稿现场演示	<p>供应商提供本项目采购清单中主题元素之一的（幸福双流 美在文明）景观小品设计初稿进行现场展示。①造型特鲜明②主题明确③美观大方④设计风格、内容层次分明，含义通俗易懂⑤设计内容体现双流特色文化或双流整体文化底蕴。</p> <p>注：以上内容（①-⑤项）在开标时现场提交并讲解，评审专家根据提供的设计初稿进行综合评审，设计初稿完全符合以上要求的每有一项得 2 分，最多得 10 分。设计初稿中每有一处不合理或不符合项目要求或存在瑕疵的扣 1 分，扣完为止。</p>	10 分	
实施方案	<p>1、根据供应商针对本项目提供的制作方案进行综合评审。方案内容包括但不限于：①景观小品制作项目重难点分析，②制作及运输方案，③安装方案；前述要求的方案内容描述合理且满足项目需求的得 12 分；每缺少一项要求的方案内容扣 4 分，每有一项存在缺陷(缺陷为分析内容与实际情况不符或存在偏差或过于简略或不满足要求)的扣 2 分，扣完为止。</p> <p>2、根据供应商针对本项目提供的产品制作质量管理体系与措施（包括但不限于①质量管理组织机构；②职责分配；③质量控制措施）进行综合评审。前述要求的方案内容描述合理且满足项目需求的得 6 分；每缺少一项要求的方案内容扣 2 分，每有一项存在缺陷(缺陷为分析内容与实际情况不符或存在偏差或过于简略或不满足要求)的扣 1 分，扣完为止。</p>	42 分	技术类评审

评审项目	评分标准	分值	评审因素
	<p>3、根据供应商针对本项目提供的产品安装安全管理体系与措施（包括但不限于①安全保障管理体系；②因实施地点的特殊性而针对性强的现场安全保证措施；③实施安全文明管理制度；④实施机械安全保证措施）进行综合评审。前述要求的方案内容描述合理且满足项目需求的得 16 分；每缺少一项要求的方案内容扣 4 分，每有一项存在缺陷（缺陷为分析内容与实际情况不符或存在偏差或过于简略或不满足要求）的扣 2 分，扣完为止。</p> <p>4、根据供应商针对本项目提供的项目实施进度计划与措施（包括但不限于①合同履行期限 满足项目要求；②劳力资源安排计划；③材料供应计划；④实施机械设备进场计划）进行综合评审。前述要求的方案内容描述合理且满足项目需求的得 8 分；每缺少一项要求的方案内容扣 2 分，每有一项存在缺陷（缺陷为分析内容与实际情况不符或存在偏差或过于简略或不满足要求）的扣 1 分，扣完为止。</p>		
应急方案	根据供应商针对本项目提供的项目实施应急保障预案（包括但不限于①恶劣天气应急预案；②突发事件和安全事故的应急预案；③应急响应时间以及人员安排）进行综合评审。前述要求的方案内容描述合理且满足项目需求的得 12 分；每缺少一项要求的方案内容扣 4 分，每有一项存在缺陷（缺陷为分析内容与实际情况不符或存在偏差或过于简略或不满足要求）的扣 2 分，扣完为止。	12 分	
履约能力	供应商 2018 年 1 月 1 日以后（含 1 日）具有类似项目业绩的，每提供一个得 2 分，最多得 4 分。（注：提供中标（成交）通知书或合同复印件并加盖供应商公章，否则不予认定。）	4 分	共同评审

评审项目	评分标准	分值	评审因素
节能、环境标志、无线局域网产品	<p>供应商所响应的产品中每有一项属于节能产品政府采购品目清单中优先采购范围的得 0.5 分；每有一项属于环境标志产品政府采购品目清单中优先采购范围的得 0.5 分；每有一项为无线局域网产品政府采购清单中的产品的得 0.5 分。本项最多得 2 分。</p> <p>说明：</p> <p>1、本项目采购的产品中属于节能产品或环境标志产品政府采购品目清单中强制采购范围的，不属于本项评分范围。</p> <p>2、供应商所响应的产品属于节能产品或环境标志产品政府采购品目清单中优先采购范围的，应当在投标文件中提供国家确定的认证机构的认证结果信息发布平台公布的该产品认证信息截图或者打印资料并加盖供应商公章（鲜章），否则不予给分。</p> <p>3、供应商所投产品属于优先采购范围内的无线局域网产品的，需提供《中国政府采购网》公布的无线局域网产品政府采购清单封面及对应页且在有效期内并加盖供应商单位公章（鲜章）。</p> <p>注：节能产品、环境标志产品优先采购范围以品目清单为准。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。无线局域网产品优先采购范围以中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的为准。</p>	2 分	

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

### 2.9.10. 推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商(符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库(2015)124号文要求的除外)，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。为扶持不发达地区和少数民族地区，得分且报价相同的，评审委员会优先推荐企业注册地在不发达地区和少数民族地区的供应商。若供应商都属于或都不属于不发达地区或少数民族地区，则以供应商抽签方式确定成交候选供应商顺序。

## 2.10. 确定成交供应商

### 2.10.1. 原则

本项目根据磋商小组推荐的成交候选人名单，按顺序确定成交供应商。

### 2.10.2. 定标程序

一、评审结束后，四川世科工程咨询有限公司于 2 个工作日将评审报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

二、采购人在收到评审报告后，5 个工作日内按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。如果成交候选人及其现任法定代表人、主要负责人存在行贿犯罪记录，采购人不确定其为成交人。

三、采购人因客观情况不能在规定时间内确定成交供应商的，应当向各方当事人说明情况，并报同级财政部门备案。采购人无正当理由拒绝在规定时间内确定成交供应商的，成交候选供应商可以向同级财政部门申诉。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商，由后一位成交候选供应商接替，依次类推，或重新组织采购：

(一) 成交候选供应商存在违法、违纪行为的；

(二) 成交候选供应商因不可抗力、社会经济形势发生重大变化、破产、重组等原因确定无法履行政府采购合同的。

采购人不按要求确定候选供应商为成交供应商的，应提供相关证明材料并报财政部门备案。

## 2.11. 成交结果

1、根据采购人确定的成交供应商，采购代理机构自采购人确定成交之日起 2 个工

作日内在《四川政府采购网》上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

2、成交结果公告发布后，成交供应商应当按照公告规定及时领取成交通知书。需要交纳履约保证金的，应当及时向采购人交纳。采购单位不退回响应文件和其他磋商资料。

## 2.12. 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》（主席令【2002】第 68 号）、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 第 94 号）以及《关于贯彻落实〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉等的若干规定》的规定办理。

二、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖单位公章。

三、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

四、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

## 2.13. 签订合同

一、成交供应商在收到四川世科工程咨询有限公司发出的成交通知书 30 天内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

二、采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

三、成交供应商在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同(原件一份)送至采购代理公司备案。联系人：李老师，联系电话：028-61032618。

四、询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

## 2.14. 采购人增加合同的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

## 2.15. 履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》及合同条款的有关规定进行处理。

## 2.16. 竞争性磋商工作纪律及要求

### 2.16.1. 采购人工作职责

竞争性磋商采购活动中，采购人应当履行下列工作职责：

- 一、提出科学合理的采购需求；
- 二、委托采购人代表；
- 三、配合采购执行机构制定没有倾向性、歧视性的竞争性磋商文件；
- 四、依法确定成交供应商；
- 五、依法签订政府采购合同；
- 六、配合处理供应商质疑；
- 七、依法开展供应商履约验收；
- 八、按照合同约定及时支付采购资金；
- 九、其他需要履行的工作职责。

### 2.16.2. 采购执行机构工作职责

竞争性磋商采购活动中，采购执行机构应当履行下列工作职责：

- 一、依法组建磋商小组；
- 二、制定没有倾向性、歧视性的竞争性磋商文件；

- 三、依法发布政府采购信息公告；
- 四、支付磋商小组成员报酬；
- 五、严格执行采购程序；
- 六、组织采购活动；
- 七、依法处理供应商质疑；
- 八、其他需要履行的工作职责。

#### **2.16.3. 磋商小组工作职责**

竞争性磋商采购活动中，磋商小组成员应当履行下列工作职责：

- 一、确认或者制定竞争性磋商文件；
- 二、参加竞争性磋商活动；
- 三、依法、客观、公平、公正开展供应商资格审查、磋商和推荐成交候选供应商；
- 四、保守供应商的商业秘密；
- 五、配合处理供应商质疑；
- 六、配合处理供应商投诉；
- 七、其他需要履行的工作职责。

#### **2.16.4. 供应商职责**

竞争性磋商采购活动中，供应商应当履行下列职责：

- 一、依法、诚信参加政府采购活动；
- 二、依法签订政府采购合同；
- 三、严格履行政府采购合同约定；
- 四、其他需要履行的职责。

### **2.17. 回避**

在政府采购活动中，采购人员（在政府采购活动中需要依法回避的采购人员包括采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人）及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## 2.18. 其他

采购人可以要求参加政府采购的供应商提供有关资质证明文件和业绩情况，并根据《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商条件和采购项目对供应商的特定要求，对供应商的资格进行审查。

### 第三章 项目技术、服务及其他要求

#### 3.1. 采购内容及技术参数要求

##### 3.1.1. 项目概况

本项目为中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目提供设计及制作服务，采购景观小品主题有8种类型，包含：“幸福都是奋斗出来的，奋斗本身就是一种幸福、社会主义核心价值观、幸福双流 美在文明、志愿者双双卡通形象、文明让城市更美好、建设人民满意的文明典范城市、携手共建文明城同心共筑中国梦、新时代文明实践公园标识。

##### 3.1.2. 景观小品采购清单

采购标的	项目主题内容	材料/工艺	规格	数量 (个)	中小企业 划分标准 所属行业
采购标的 1	幸福都是奋斗出来的奋斗本身就是一种幸福	1.5mm 镀锌板焊接雕塑，单面，精工打磨，烤漆。	宽 8000mm*高 3000mm	1	工业
采购标的 2	社会主义核心价值观（含 24 字）	1.5mm 镀锌板焊接雕塑，双面，精工打磨，烤漆。	高 4000mm*宽 3000mm	1	工业
采购标的 3	幸福双流 美在文明	1.5mm 镀锌板焊接雕塑，双面，精工打磨，烤漆。	高 4000mm*宽 3000mm	1	工业
采购标的 4	志愿者双双卡通形象	玻璃钢材质，制作等比例泡沫稿实物确认，翻制等比例模具，制作玻璃钢产品，分块组合直至成型。打磨，刮灰，喷漆（底漆 2 遍，面漆 3 遍）直至成品。	宽 3800mm*高 2600mm* 厚 1800mm	1	工业

采购标的 5	文明让城市更美好	1.5mm 镀锌板氩弧焊 30cm 厚立体字，成型基层抹灰烤白漆。	1.1m/字	8	工业
采购标的 6	建设人民满意的文明典范城市	1.5mm 镀锌板氩弧焊 30cm 厚立体字，成型基层抹灰烤白漆。	1.1m/字	13	工业
采购标的 7	携手共建文明城市同心共筑中国梦	1.5mm 镀锌板氩弧焊 30cm 厚立体字，成型基层抹灰烤白漆。	1.1m/字	14	工业
采购标的 8	新时代文明实践公园标识（含新时代文明实践 LOGO）	1.5mm 镀锌板焊接异形雕塑，精工打磨，抹灰烤漆，立体字。	高 3500mm*宽 1600mm*厚 400mm	1	工业

### 3.1.3. 景观小品设计要求

名称	服务要求	备注
景观小品设计要求	<p>1、设计依据：根据现行相关法律法规规范及现场实际情况进行规划设计。</p> <p>2、成果要求：本项目成交供应商须结合本项目 8 种主题元素设计出景观小品的设计方案，并根据采购人提出的优化要求进行深化设计修改并出具设计效果图。</p> <p>3、后续服务范围：按照国家现行国家、省、市相关规范和标准及采购人相关要求执行。在项目实施期间，如采购人需对设计内容进行多轮修改，成交供应商必须无条件按照采购人要求进行修改，直至提交最终成果，不得再另行收取任何费用。成交供应商需在该项目设计过程中根据采购人要求的补充设计、发生的设计变更等进行后续服务。</p> <p>4、资料要求：成交供应商需提供经采购人审定后的设计制作成果纸质文档 1 式 3 份及电子文档。</p>	

### 3.1.4. 景观小品制作、安装要求

名称	服务要求	备注
景观小品制作、安装要求	1、严格按照经采购人确认后的设计方案进行制作不得擅自更改采购人确认后的设计方案； 2、制作安全性须达到气象条件要求； 3、严格按照经采购人确定的点位分布进行安装； 4、充分考虑地域环境条件，减少对周围环境的损害，充分协调与周边建筑景观的关系； 5、景观小品安装完毕后做到回填现场环境干净整洁； 6、保证安装过程中的作业安全,成交供应商履行合同过程中,发生任何安全意外事件引起的法律责任及民事责任概由成交供应商承担。	

### 3.2. 商务要求

#### 3.2.1. 交货时间

自合同签订之日起 30 日内完成设计、制作、安装并验收合格。

#### 3.2.2. 送货地点

采购人指定地点。

#### 3.2.3. 付款方式

合同签订日起 5 个工作日内采购人支付成交供应商合同总价 50%预付款，景观小品开始安装后采购人支付成交供应商合同总价 20%，景观小品安装完成并验收后采购人支付成交供应商合同总价 30%。

#### 3.2.4. 质保期

(1) 本项目景观小品整体质保期为验收合格签字之日起 12 个月。

(2) ★质保期内，景观小品因非人为原因造成损坏或脱落的，成交供应商应负责及时对景观小品进行修复，必要时，采购人可根据实际情况要求重新更换。（须提供承诺函，格式自拟）

#### 3.2.5. 售后服务要求

★售后服务响应时间：景观小品若出现需要修复或更换的情况，供应商须在 30 分钟内作出响应，4 小时内修复完成；若在 4 小时内无法修复，采购人可根据实际情况要求

重新更换，并在 5 个工作日内将全新的景观小品安装到采购人指定地点。（须提供承诺函，格式自拟）

### 3.2.6. 验收标准和方法

成交供应商与采购人应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（[2016]205 号）、磋商文件规定的要求和响应文件及合同承诺的内容进行验收。

### 3.2.7. 其他要求

(1) ★供应商须承诺为本项目提供的产品若涉及国家强制认证的（CCC），其所投产品均符合国家强制认证（CCC）的要求，在供货时一并提供相关许可、认证材料。（提供承诺函原件加盖供应商公章）

(2) ★供应商为本项目提供的所有产品、辅材符合现行的强制性国家相关标准、行业标准。（提供承诺函原件加盖供应商公章）

(3) ★供应商所投产品的品目属于政府采购强制节能品目清单，则必须在响应文件中提供依据国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的强制节能产品认证证书复印件。本条所指产品是指单项产品，不包括单项产品中包含的配件或辅材，即单项产品的配件或辅材不作为强制节能要求。

(4) ★供应商为本项目实施涉及的商品包装和快递包装，均符合财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准（试行）（财办库[2020]123号）的要求。（提供承诺函原件加盖供应商公章）

(5) ★本项目的所有采购标的，供应商必须在报价表中载明投标产品的品牌、规格型号、制造商名称。

### 3.2.8. 最高限价

★本项目最高限价为人民币 64.25 万元，供应商报价高于最高限价的，其响应文件将按无效响应文件处理。

### 3.2.9. 其他未尽事宜，签订合同时双方协商确定。

注：本章及合同草案条款，在磋商过程中，磋商小组在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组会及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

本章标注“★”号的条款为本次磋商采购项目的实质性要求，供应商在磋商结束后应全部满足。

## 第四章 响应文件格式

### 4.1. 资格性响应文件格式

#### 4.1.1. 资格性响应件密封包装最外层格式

项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号：N5101162022000507

资格性响应文件

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4.1.2. 资格性响应文件封面格式

项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号：N5101162022000507

资格性响应文件

（正本或副本）

供应商名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 温馨提示：

- 一、资格性响应文件正本一份、副本二份；（实质性要求）
- 二、资格性响应文件应单独密封包装，并于截止时间前送达指定地点；
- 三、签字、盖章应符合竞争性磋商文件要求；（实质性要求）
- 四、供应商提供的资格证明材料如发证机关有年检要求的则应通过年检且年检章要清楚，如有有效期的则应提供在有效内的证明材料。

#### 4.1.3. 关于供应商资格声明的函（格式）

致：四川世科工程咨询有限公司

关于我方对中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目（项目编号：N5101162022000507）的竞争性磋商，本签字人愿意参加磋商，并证明提交的下列文件和说明是准确和真实的。

一、 供应商名称及概况：

（一） 供应商名称： \_\_\_\_\_

（二） 地址： \_\_\_\_\_

（三） 成立日期或注册日期： \_\_\_\_\_

（四） 法定代表人姓名： \_\_\_\_\_

二、 相关资格证明材料附后

我方愿意提供贵公司可能另外要求的，与竞争性磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

供应商名称： \_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或代理人： \_\_\_\_\_（签字）

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4.1.4. 具有独立承担民事责任的能力

#### 4.1.5. 健全的财务会计制度的证明材料

#### 4.1.6. 供应商缴纳税收的证明材料

#### 4.1.7. 供应商缴纳社会保障资金的证明材料

#### 4.1.8. 承诺函

四川世科工程咨询有限公司：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据竞争性磋商文件的要求，在此郑重承诺：

一、我公司具有良好的商业信誉。

二、我公司具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。

三、我公司参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的，从成立之日起算），在经营活动中无重大违法记录。（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业；吊销许可证或者执照；较大数额罚款；较大数额没收财产等行政处罚。较大数额罚款的具体金额标准是：认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）

四、我公司未被列入经营异常名录。

五、我公司未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

六、不属于其他国家相关法律法规规定的禁止参加磋商的供应商。

七、我公司及我公司法定代表人或主要负责人不具有行贿犯罪记录。

八、完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，如对竞争性磋商文件有异议，已经在响应文件递交截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对竞争性磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

九、参加本次采购活动，我公司不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

十、参加本次采购活动，我公司不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

十一、我公司没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

十二、我公司如果有《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）、《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备案录》（发改财金〔2018〕1614号）规定的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

十三、我公司在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第

三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我公司承担所有相关责任。

十四、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

十五、我公司如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，将在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，我公司将提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

十六、如采用我公司所不拥有的知识产权的产品，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

十七、我公司符合法律、行政法规规定的其他条件。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4.1.9. 中小企业声明函

##### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：如提供虚假中小企业声明函的，则采购人有权取消参加磋商、成交资格，有权终止合同，并报政府采购监管部门。

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：工业。[依据国务院批准的中小企业划分标准（工信部联企业〔2011〕300号）：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以

上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。]

#### 4.1.10. 残疾人福利性单位声明函

##### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供\_\_\_\_\_（请填写：本单位或 XX 单位）的服务，我单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：非残疾人福利性单位不提供此声明函。成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

#### 4.1.11. 监狱企业证明材料

加政府采购活动的监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件加盖供应商公章。

**非监狱企业不提供此声明函。**

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4.1.12. 法定代表人身份证明书（格式）

（法定代表人姓名）在（供应商名称）处任（职务名称）职务，是（供应商名称）的  
法定代表人。

特此证明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：上述证明文件在响应文件中附有法定代表人身份证复印件（身份证两面均应复印）或护照复印件（供应商的法定代表人为外籍人士的，则提供护照复印件）时才能生效。

#### 4.1.13. 法定代表人授权委托书（格式）

四川世科工程咨询有限公司：

\_\_\_\_\_（供应商名称）法定代表人\_\_\_\_\_ 授权委托\_\_\_\_\_为我的代理人，参加贵单位组织的**中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目（招标编号：N5101162022000507）**的磋商。代理人在本次招标中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我公司均予承认，所产生的法律后果均由我单位承担。

代理人无转委托权，本授权书自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖法定代表人印章）

代理人：\_\_\_\_\_（签字）

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

说明：

一、 上述证明文件在响应文件中附有代理人身份证复印件(身份证两面均应复印)时才能生效；

二、 供应商的响应文件均由供应商法定代表人签字的，可不提供该附件的内容。

#### 4.2. 技术、服务性响应文件格式

##### 4.2.1. 技术、服务性响应件密封包装最外层格式

项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号：N5101162022000507

技术、服务性响应文件

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

##### 4.2.2. 技术、服务性响应文件封面格式

项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号：N5101162022000507

技术、服务性响应文件

（正本或副本）

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 温馨提示：

- 一、技术、服务性响应文件正本一份、副本二份；（实质性要求）
- 二、技术、服务性响应文件应单独密封包装，并于截止时间前送指定地点；
- 三、签字、盖章应符合竞争性磋商文件要求。（实质性要求）

### 4.2.3. 报价书

致：四川世科工程咨询有限公司

根据贵方为中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目（项目编号：N5101162022000507）的磋商邀请，代理人\_\_\_\_\_（姓名、职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（供应商名称、地址）提交相关文件正本 1 份和副本 2 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

一、 我方将按报价表中的报价为中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目提供货物及服务；

二、 项目进度和质量严格按竞争性磋商文件的规定执行，否则将承担由此产生的一切责任；

三、 我方已详细审查了全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

四、 本响应文件有效期为从递交响应文件截止日期起 90 天内有效；

五、 我方同意提供采购人可能要求的与磋商有关的任何其他资料或数据；

六、 我方将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务，并对提交的材料中的所有陈述和声明的真实性和完整性负责，并对此承担一切法律后果；

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

4.2.4. 商务条款偏离表

项目名称: 中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号: N5101162022000507

序号	竞争性磋商文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明

声明：1、本表只填写响应文件中与竞争性磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中商务条款响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，可以不用在此表中列出。

2、供应商不得虚假填写，否则一切责任由供应商承担。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4.2.5. 技术条款偏离表

项目名称: 中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号: N5101162022000507

序号	竞争性磋商文件的技术条款	响应文件的技术条款	说明

声明：1、本表只填写响应文件中与竞争性磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中技术条款响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，可以不用在此表中列出。

2、供应商不得虚假填写，否则一切责任由供应商承担。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4.2.6. 服务方案

项目名称: 中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号: N5101162022000507

供应商名称: \_\_\_\_\_ (加盖单位公章)

法定代表人或代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

4.2.7. 报价表

项目名称: 中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号: N5101162022000507

序号	采购标的名称	单位	数量	品牌	规格型号	制造商	单价 (元)	总价 (元)
1.	幸福都是奋斗出来的奋斗本身就是一种幸福	个	1					
2.	社会主义核心价值观 (含 24 字)	个	1					
3.	幸福双流 美在文明	个	1					
4.	志愿者双双卡通形象	个	1					
5.	文明让城市更美好	个	8					
6.	建设人民满意的文明典范城市	个	13					
7.	携手共建文明城 同心共筑中国梦	个	14					
8.	新时代文明实践公园标识 (含新时代 文明实践 LOGO)	个	1					
合计总报价 (小写): _____元								

总报价 (大写): \_\_\_\_\_

供应商名称: \_\_\_\_\_ (加盖单位公章)

法定代表人或代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

1. 注: 投标报价包括材料及设备费、货物运输、人员现场实施、安装调试、技术服务、技术资料、质量保证及保修、税费及投标人承诺承担的其它费用, 采购人不再另外支付其他费用。



#### 4.2.9. 磋商供应商认为需要提供的文件和资料

注：如供应商没有认为需要提供的文件和资料可不提供。

4.3. 最后报价（格式）

项目名称：中共成都市双流区委宣传部公益景观小品装置采购项目

项目编号：N5101162022000507

序号	采购标的名称	单位	数量	品牌	规格型号	制造商	单价 (元)	总价 (元)
9.	幸福都是奋斗出来的奋斗本身就是一种幸福	个	1					
10.	社会主义核心价值观（含 24 字）	个	1					
11.	幸福双流 美在文明	个	1					
12.	志愿者双双卡通形象	个	1					
13.	文明让城市更美好	个	8					
14.	建设人民满意的文明典范城市	个	13					
15.	携手共建文明城 同心共筑中国梦	个	14					
16.	新时代文明实践公园标识（含新时代 文明实践 LOGO）	个	1					
合计总报价（小写）：_____元								

总报价（大写）：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

1、注：投标报价包括材料及设备费、货物运输、人员现场实施、安装调试、技术服务、技术资料、质量保证及保修、税费及投标人承诺承担的其它费用，采购人不再另外支付其他费用。

2、供应商可不在响应文件中填写并提供此表。此表为谈判结束后，由供应商填写“最后报价”（表格由磋商小组提供），经供应商法定代表人或代理人签字后密封递交给四川世科工程咨询有限公司工作人员，由其收集齐后集中递交磋商小组。

### 第五章 采购合同（草案）

（仅供参考，特别提醒：采购合同的签订不得偏离竞争性磋商文件要约及磋商文件承诺的实质性内容）

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及“    采购项目（项目编号：）的《竞争性磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的竞争性磋商文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

#### 一、合同货物

货物品名	规格 型号及 制造商	品牌	数量	单价 万元)	总价 万元)	随机 配件	交货期

#### 二、合同总价

合同总价为人民币大写：\_\_\_\_\_元，即 RMB¥\_\_\_\_\_元；该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

#### 三、质量要求

1、乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。

2、货物必须符合或优于国家（行业）\_\_\_\_\_标准，以及本项目竞争性磋商文件的质量要求和技术指标与出厂标准。

3、乙方须在本合同签订之日起\_\_\_日内送交货物成品样品给甲方确认，在甲方出具样品确认书并封存成品样品外观尺寸后，乙方才能按样生产，并以此样品作为验收样品；每台货物上均应有产品质量检验合格标志。

4、货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。

5、货到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

#### **四、交货及验收**

1、乙方交货期限为合同签订生效后的 XX 日内，在合同签订生效之日起 XX 天内交货到甲方指定地点，随即在 XX 日内全部完成安装调试验收合格交付使用，并且最迟应在 XX 年 XX 月 XX 日前全部完成安装调试验收合格交付使用（如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延）。交货验收时须提供产品质检部门从同类产品中抽样检查合格的检测报告。

2、验收由甲方组织，乙方配合进行：  
依据国家现行有关法律、法规、规章和技术标准、有关主管部门的规定等，同时严格按照财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（[2016]205 号）的要求，由采购人统一组织验收。

3、货物安装完成后\_\_\_\_\_日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同已安装调试完成并验收合格。

4、乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

5、如货物经乙方\_\_\_次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物而须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

#### **五、付款方式**

合同签订日起5个工作日内采购人支付成交供应商合同总50%预付款，景观小品开始安装后采购人支付成交供应商合同总价20，景观小品安装完成并验收后采购人支付成交供应商合同总价30。

## 六、售后服务

1、质保期为验收合格后 XX 年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后\_\_\_小时内响应到场，\_\_\_小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方\_\_\_次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2、乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

## 七、违约责任

### 1、甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之 的违约金；

(2) 甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之 /天的违约金；逾期付款超过\_\_天的，乙方有权终止合同；

(3) 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

### 2、乙方违约责任

(1) 乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之 的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条本款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

(2) 乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之\_\_\_/天的违约金；逾期交货超过 XX 天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之\_\_的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之\_\_\_的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之\_\_\_向

甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

(5) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

### 八、争议解决办法

1、因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。

### 九、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式 xx 份，自双方签章之日起生效。甲方 xx 份，乙方、政府采购管理部门、采购代理机构各一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

附件 1：质疑函范本

## 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)：

公章：

日期：

## 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 2：投诉书范本

## 投诉书范本

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地 址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地 址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称： .....

采购项目编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

代理机构名称： .....

采购文件公告：是/否 公告期限： .....

采购结果公告:是/否 公告期限: .....

### 三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑,  
质疑事项为: .....

.....  
采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/  
没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

.....  
法律依据: .....

.....  
投诉事项 2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:

## 投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。