

四川政府采购网编号：N5105222022000115（以此编号编制响应文件）

合江县先市镇中心幼儿园 教学设备采购项目

竞 争 性 谈 判 文 件

中国·四川（泸州）

合江县先市镇中心小学

四川百事通工程项目管理咨询有限公司

共同编制

2022 年 11 月

目 录

第一章 谈判邀请	2
第二章 谈判须知	6
第三章 供应商和报价产品的资格、资质性及其他类似效力要求	21
第四章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料	21
第五章 采购项目服务内容和商务要求	23
第六章 谈判内容、谈判过程中可能实质性变动的内容	32
第七章 响应文件格式	33
第八章 评审方法	55
第九章 泸州市政府采购项目采购合同范本	64

第一章 谈判邀请

四川百事通工程项目管理咨询有限公司（采购代理机构）受合江县先市镇中心小学委托，拟对合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目采用竞争性谈判采购方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性谈判。

一、采购项目基本情况

1. 项目编号：N5105222022000115

2. 采购项目名称：合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目。

二、资金情况

资金来源：财政资金；采购预算：500000.00元。

三、采购项目简介：

1. 采购清单

序号	名称	单位	数量	备注
1	圆形折纸	套	10	
2	彩泥	套	50	
3	丙烯颜料	套	20	
4	书画作品晾晒架	个	2	
5	画纸柜	个	1	
6	移动美工台	个	2	
7	科探耗材	批	1	
8	展示柜	个	6	
9	六角柜	个	6	
10	科探室文化墙	项	1	
11	不锈钢垃圾桶	个	10	核心产品
12	定制书柜	项	1	
13	书架	个	6	
14	地毯	张	2	
15	图书室文化墙	项	1	
16	围栏网	米	2000	
17	幼儿饮水机	台	5	

18	直饮机	台	1	
19	幼儿餐盘	个	200	
20	安保器械柜	套	1	
21	休息圆形长廊	平方米	30	
22	旗杆	项	1	
23	外墙文化墙	平方米	26	
24	走廊卷帘	平方米	148	
25	花车	辆	5	
26	桌布	张	50	
27	风火轮	套	10	
28	幼儿投球框	套	2	
29	幼儿半月摇	套	1	
30	多人协力车	辆	2	
31	幼儿障碍物训练标志桶	套	5	
32	幼儿平衡滑板车	辆	20	
33	户外涂鸦柜	个	1	
34	消毒柜	台	5	
35	组合攀爬架	套	1	
36	饮水机	台	1	
37	户外收纳柜	组	1	
38	图书	册	2000	

2. 本项目专门面向中小企业采购。

3. 本项目采购标的所属行业：工业（制造业）

四、供应商邀请方式

发布公告方式：本次谈判邀请在四川政府采购网（网址：[http://www. ccgp-sichuan. gov. cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn)）上以公告形式发布。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
 3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。
 4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
 5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
 6. 法律、行政法规规定的其他条件。
 7. 采购人根据采购项目提出的特殊条件。
- 7.1参加政府采购活动的供应商及其现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录。

六、谈判文件获取方式、时间、地点：

谈判文件自2022年11月08日00：00至2022年11月10日23:59前（北京时间）请登录四川省政府采购一体化平台项目电子化交易系统，网上在线免费获取谈判文件（不接受现场购买或邮寄等其他方式）。

谈判文件无偿获取，谈判文件售价：人民币0元/份（谈判文件售后不退，谈判资格不能转让）。

七、递交响应文件截止时间：2022年11月11日09:30（北京时间）。

八、递交响应文件地点：泸州市江阳区星光路2号福华大夏1002号四川百事通工程项目管理咨询有限公司。

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达谈判地点。逾期送达、密封和标注错误的响应文件，采购代理机构恕不接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。（文件接收时间：谈判开标当日9:00至递交响应文件截止时间）

九、响应文件开标时间：2022年11月11日09:30（北京时间）。

十、谈判地点：泸州市江阳区星光路2号福华大夏1002号四川百事通工程项目管理咨询有限公司。

十一、供应商信用融资：

1、根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）文件要求，为助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请（具体内容详见“川财采〔2018〕123号”）。

十二、联系方式

采购人：合江县先市镇中心小学

通讯地址：合江县先市镇和平街

联系人：蒋莉

联系电话：17380331659

采购代理机构：四川百事通工程项目管理咨询有限公司

通讯地址：泸州市江阳区星光路2号福华大夏1002号

邮 编：646000

联系人：屈女士

联系电话：0830-6663212

2022 年 11 月

第二章 谈判须知

一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	确定邀请谈判的 供应商数量和方式	本次谈判邀请的供应商数量：不少于3家 本次采购采取公告的方式邀请参加谈判的供应商。
2	采购预算 (实质性要求)	采购预算：500000.00元。 供应商投标总价超过采购预算的投标为无效投标。
3	最高限价 (实质性要求)	最高限价：500000.00元。 供应商投标总价超过最高限价的投标为无效投标。
4	联合体	本项目不允许联合体参与投标。
5	低于成本价 不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过有效性、完整性和响应程度审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明（供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。），必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效响应处理。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。供应商提交书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效响应处理。</p>
6	小微企业（监狱企业、 残疾人福利性单位视同 小微企业）价格扣除和 失信企业报价加成或者 扣分（实质性要求）	<p>一、小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除：</p> <p>1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）或《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件的规定，对小型和微型企业产品的价格给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不</p>

		<p>再执行价格评审优惠的扶持政策)。</p> <p>2. 参加政府采购活动的中小企业以提供的中小企业声明函、监狱企业以提供的监狱企业证明、残疾人福利性单位以提供的残疾人福利性单位声明函为准，供应商对声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。</p> <p>在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>3. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>二、本项目拒绝单位及其法定代表人被列入失信被执行人、最大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且在有效期内的供应商参加。以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
7	<p>节能、环保及无线局域网产品政府采购政策(实质性要求)</p>	<p>一、节能、环保产品政府采购政策：</p> <p>根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单范围内强制采购的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则投标无效。本项目采购的产品属于品目清单范围内优先采购的，当供应商的评审价相同时，优先采购其响应产品属于品目清单内的产品，供应商在响应文件中按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章）。</p> <p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并</p>

		<p>适时调整。</p> <p>二、无线局域网产品政府采购政策： 本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，当供应商的评审价相同时，优先采购其响应产品属于《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，供应商在响应文件中提供该产品政府采购清单对应页并加盖供应商单位公章（鲜章）。</p> <p>注：供应商自行核实所投产品是否属于品目清单范围内强制采购产品，自行按要求提供相关佐证材料。</p>
8	合同分包 (实质性要求)	本项目不接受合同分包
9	谈判情况公告	供应商资格审查情况、谈判情况、报价情况、谈判结果等将在四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）上采购结果公告栏中予以公告。
10	谈判保证金	根据四川省财政厅印发的《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》（川财采[2020]74号）文件通知，本项目不收取谈判保证金。
11	履约保证金	根据四川省财政厅印发的《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》（川财采[2020]74号）文件通知，本项目不收取履约保证金。
12	谈判文件咨询	联系人：屈女士。 联系电话：0830-6663212。
13	谈判过程、结果 工作咨询	联系人：屈女士。 联系电话：0830-6663212。
14	成交通知书领取	成交公告在四川政府采购网上公告后，请成交供应商凭有效身份证明证件到采购代理机构领取成交通知书。 联系人：屈女士 联系电话：0830-6663212 地址：泸州市江阳区星光路2号福华大夏1002号
15	供应商询问	根据委托代理协议约定，供应商询问由采购代理机构负责答复 联系人：屈女士。 联系电话：0830-6663212 地址：泸州市江阳区星光路2号福华大夏1002号
16	供应商质疑	根据委托代理协议约定，对谈判文件的质疑由采购代理机构负责答复；对谈判过程的质疑由采购代理机构负责答复；对谈判结果的质疑由采购代理机构负责答复。 联系人：屈女士 联系电话：0830-6663212 地址：泸州市江阳区星光路2号福华大夏1002号 仅接受供应商一次性提出的质疑内容，逾期或二次提出的质疑内容将不予受理。

		<p>注：1. 供应商应按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》等规定提出质疑并提供相关资料，并使用财政部发布的《质疑函》范本。</p> <p>2. 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部 94 号令），供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p>
17	供应商投诉	<p>投诉受理单位：本项目同级财政部门，即合江县财政局。</p> <p>联系电话：0830-5241700。</p> <p>地 址：泸州市合江县少岷南路497号。</p> <p>邮 编：646200。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>
18	政府采购供应商信用融资	<p>1. 政府采购供应商信用融资，是指银行以政府采购供应商信用审查和政府采购信誉为基础，依托政府采购合同，按优于一般企业的贷款程序和利率，直接向申请贷款的供应商发放无财产抵押贷款的一种融资模式。</p> <p>2. 根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123 号）文件要求，有融资需求的供应商可根据“四川政府采购网”公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品凭中标(成交)通知书向银行提出贷款意向申请。</p> <p>3. “政采贷”政策咨询电话：028-61375575转608。</p>
19	政府采购合同公告备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，政府采购合同将在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起七个工作日内，政府采购合同将向采购项目同级财政部门备案，即合同备案。</p>
20	招标服务费	<p>1. 采购代理费用参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）收费标准计算招标代理费。</p> <p>2. 供应商报价应包含招标代理服务费。</p> <p>3. 代理服务费缴款账号： 账户名：四川百事通工程项目管理咨询有限公司 账号：9200 0008 9455 7817 开户银行：泸州银行股份有限公司营业部</p>
21	疫情管控要求 (实质性要求)	<p>1. 到场人数：疫情防控期间严格限制到场人数，供应商投标到场人员限1人（授权代表或法人代表）。</p> <p>2. 所有到场人员请出示48小时内的核酸检测报告并需全程佩戴口罩。到场后主动出示健康码、接受体温测试。如有未填写或未佩戴口罩、体温过高、拒不配合等情况采购代理机构将拒绝进场，由此造成的一切</p>

		<p>后果由供应商自行承担。</p> <p>3. 外来人员需遵守当地疾控中心发布的防疫防控要求，自觉接受隔离、核酸检测、体温测量等疫情排查措施。开标完成后应尽快离开开评标场地，不得聚集、逗留。</p>
--	--	--

二、总 则

1. 适用范围

- 1.1 本谈判文件仅适用于本次谈判所叙述的服务采购。
- 1.2 本谈判文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

2. 采购主体

- 2.1 本次谈判的采购人是合江县先市镇中心小学。
- 2.2 本次谈判的采购代理机构是四川百事通工程项目管理咨询有限公司。

3. 合格供应商（实质性要求） 合格供应商应具备以下条件：

- 3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；
- 3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；
- 3.3 按照规定获取了谈判文件，属于实质性参加政府采购活动的供应商

4. 谈判费用

供应商应自行承担参加谈判活动的全部费用。

5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表， 否则，其响应文件作为无效处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证， 其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内

容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品且通过资格审查的不同供应商参加同一合同项下采购项目的，按一家供应商计算，最后报价最低的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后报价相同的，由采购人/采购人委托谈判小组自主采取公平、择优的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交供应商候选人。

非单一产品采购项目中，多家供应商提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。**本采购项目核心产品为：不锈钢垃圾桶。**

5.5 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.6 同一母公司的两家以上的子公司不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.7 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.8 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

①参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

②参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

③参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

④与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

⑤与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 联合体竞争性谈判（实质性要求）

本项目不接受联合体参与采购活动。

7. 谈判保证金（本项目不涉及）

根据《四川省财政厅关于进一步做好疫情防控期间政府采购工作有关事项的通知》川财采（2020）28 号文件要求，对疫情防控期间参加政府采购活动的供应商，不再收取投标（响

应) 保证金。故本项目不收取谈判保证金。

8. 响应文件有效期（实质性要求）

本项目响应文件有效期为递交谈判响应文件截止之日起90天。供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于谈判文件规定的期限，但不得短于谈判文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

9. 知识产权（实质性要求）

9.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 除非谈判文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

9.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

三、谈判文件

10. 谈判文件的构成（实质性要求）

10.1 谈判文件是供应商准备响应文件和参加谈判的依据，同时也是谈判的重要依据。谈判文件用以阐明谈判项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、谈判程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解谈判文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应仔细阅读谈判文件的全部内容，按照谈判文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现存在虚假行为的，将取消其参加谈判或成交资格，并承担相应的法律责任。

11. 谈判文件的澄清和修改

11.1 在递交响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对谈判文件进行澄清或者修改。

11.2采购代理机构对已发出的谈判文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了谈判文件的供应商，同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在提交首次响应文件截止之日起5日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。

11.3供应商应于响应文件递交截止时间之前在《四川政府采购网》查询本项目的更正公告，以保证其对招标文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

由于报名供应商名单在开标前自动保密，潜在供应商应保持在开标时间前每日都需主动上网进行查询相关信息，以免遗漏造成损失，采购单位和招标代理机构不再单独通知和提醒。

11.4供应商认为采购代理机构需要对谈判文件进行澄清或者修改的，可以在开标截止时间前以书面形式向采购代理机构提出申请，由采购代理机构决定是否采纳供应商的申请事项。

12. 答疑会和现场考察

本项目不组织答疑会和现场考察。

四、响应文件

13. 响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照谈判文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或谈判过程中澄清。供应商编写的响应文件一套（含一正两副）以及电子文档（U盘）一份，分册装订。

14. 响应文件的语言（实质性要求）

14.1供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关报价的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）

14.2翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误

翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

15. 计量单位（实质性要求）

除谈判文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

16. 报价货币（实质性要求）

本次谈判项目的报价货币为人民币，报价以谈判文件规定为准。

17. 响应文件格式

17.1 供应商应执行谈判文件第七章的规定要求。

17.2 对于没有格式要求的谈判文件由供应商自行编写。

18. 响应文件的编制和签署

18.1 响应文件正本1份副本2份，并在其封面上清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面竞标文件为准。

18.2 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用U盘制作，须和响应文件正本完全一致。

18.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。

18.4 响应文件应由供应商法定代表人/主要负责人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

18.5 响应文件正本和副本必须逐页编目编码。

18.6 响应文件正本和副本采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.7 响应文件应根据谈判文件的要求制作，签署、盖章。

18.8 响应文件统一用A4幅面纸制作，除另有规定外。

19. 响应文件的密封和标注（不属于本项目谈判小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

19.1 响应文件可以单独密封包装，也可以所有响应文件密封包装在一个密封袋内。

19.2 响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、供应商名称。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，注明于 XXX 年 XXX 月 XXX 日 09:30（北京时

间)前不得启封,并加盖供应商公章。

19.4未按以上要求进行密封和标注的响应文件,采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围内,要求修改完善后接收。

20. 响应文件的递交

20.1资格性响应文件和其他响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指定地点,采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

20.2采购代理机构将向通过资格审查的供应商发出谈判邀请;告知未通过资格审查的供应商未通过的原因。

20.3报价表在谈判后,谈判小组要求供应商进行最后报价时递交。

20.4本次采购不接收邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回(补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“19. 响应文件的密封和标注”规定处理)

21.1供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回,但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构,补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效供应商。在提交响应文件截止时间前,可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回,补充、修改的内容与响应文件不一致的,以补充、修改的内容为准。

21.2供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送,并注明“修改响应文件”字样。

21.3供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件。否则其谈判保证金将按“二、总则 7”的相关规定被没收。

21.4响应文件中报价如果出现下列不一致的,可按以下原则进行修改:

(一)大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准,但大写金额文字存在错误的,应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正,再行修正。

(二)总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准,但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的,应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正,再行修正。

(三)单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以总价为准,修正单价。同时出现两种以上不一致的,按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供

应商确认后产生约束力,供应商不确认的,其响应文件作为无效处理。供应商确认采取

书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

21.5 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、评审

22. 谈判小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第八章的规定进行。

六、成交事项

23. 确定成交供应商

23.1 采购人将按谈判小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

23.2 采购代理机构自评审结束后2个工作日内将谈判报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

23.3 采购人收到谈判报告及有关资料后，将在5个工作日内按照谈判报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，采购人自主采取公平、择优的方式选择成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定谈判报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.4 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

- (1) 发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- (2) 成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加政府采购活动；
- (3) 成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；
- (4) 成交候选供应商提供虚假材料；
- (5) 成交候选供应商恶意串通。

23.5 成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

24. 成交结果

24.1 采购人确定成交供应商后，将及时书面通知采购代理机构，发出成交通知书并发布成交结果公告。

24.2 成交供应商应当及时领取成交通知书。

24.3 成交供应商不能及时领取成交通知书，采购人或者采购代理机构应当通过邮寄、快

递等方式将项目成交通知书送达成交供应商。

25. 成交通知书

25.1成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

25.2成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

25.3成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

七、合同事项

26. 签订合同

26.1成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

26.2谈判文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

26.3采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对谈判文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

26.4成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

26.5竞争性谈判文件、成交供应商提交的响应文件、谈判中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

27. 合同分包（实质性要求，本项目不允许合同分包）

27.1经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同，但必须在响应文件中事前载明。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

27.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

27.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

28. 合同转包（实质性要求，本项目不允许合同转包）

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

29. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

30. 履约保证金（实质性要求）

根据四川省财政厅印发的《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》（川财采[2020]74号）文件通知，本项目不收取履约保证金。

31. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

32. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

33. 履行合同

33.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

33.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

34. 验收

34.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《四川省政府采购项目需求论证和履约验收管理办法》（川财采〔2015〕32号）的要求进行验收。

35. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。本项目采购资金付款详见第五章商务要求中付款方式。

八、谈判纪律要求

36. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目谈判不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取成交；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- （4）向采购人、采购代理机构、谈判小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （5）在谈判过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- （6）成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （7）未按照谈判文件确定的事项签订政府采购合同；
- （8）将政府采购合同转包或者违规分包；
- （9）提供假冒伪劣产品；
- （10）擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- （11）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- （12）法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

九、询问、质疑和投诉

37. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通

知》和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

十、其他

38. 本谈判文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本谈判文件不再做调整。

39.（实质性要求）国家或行业主管部门对供应商和采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

40.（实质性要求）响应文件中须承诺在本次递交响应文件之前一周年内，供应商本次谈判中对同一品牌同一规格的产品报价与其在中国境内其他地方的最低报价相比不得高于15%。

第三章 供应商和报价产品的资格、资质性及其他类似效力要求

一、参加谈判的供应商应具备下列资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
6. 法律、行政法规规定的其他条件。
7. 采购人根据采购项目提出的特殊条件：

参加政府采购活动的供应商及其现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录。

二、报价产品的资格、资质性及其他类似效力要求

1. 无。

注：1. 资格要求中“5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录，即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，其中较大数额罚款的具体金额标准是指：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额。

2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

第四章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

一、应当提供的供应商资格、资质性及其他类似效力要求的相关支撑材料：

序号	投标人资格、资质性及其他类似效力要求	投标人应当提供的相关证明材料
1	具备独立的承担民事责任能力；	<p>1、（1）竞标人为企业（包括合伙企业）、个体工商户的提供工商营业执照、税务登记证和组织机构代码证或提供由工商行政管理部门核发的法人和其他组织统一社会信用代码的营业执照（复印件）；（2）竞标人属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，提供企业分支机构营业执照、税务登记证和组织机构代码证或统一社会信用代码的营业执照（复印件）；（3）竞标为其他组织的，提供事业单位法人证书或执业许可证等证明文件（复印件）。</p> <p>2、法定代表人/单位负责人授权书原件（法定代表人/单位负责人亲自参加竞标，无需提供法定代表人/单位负责人授权书）。</p> <p>3、法定代表人/单位负责人和授权代表身份证复印件。</p>
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	<p>（1）具有良好的商业信誉：提供信用中国记录查询结果。</p> <p>（2）体现健全的财务会计制度的证明材料：①可提供近三年（任意一年）供应商经审计的完整有效的财务报告复印件；②也可提供近三年（任意一年）供应商内部的财务报表复印件（至少应包含资产负债表、现金流量表、利润表）；③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件）；④供应商注册时间至文件递交截止日不足一年的，也可提供在市场监督管理部门备案的公司章程（复印件）；⑤非营利性单位或者社会团体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准；⑥供应商为自然人时提供承诺函原件（格式自拟）。</p>
3	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；	提供竞标人单位能力情况说明或同等效力的其他证明材料或承诺函。

4	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	提供竞标人2022年以来任意1个月缴纳税收和社会保障资金的证明材料（属于免税企业的，应提供相关部门出具的免税证明材料）；自公司成立日期起到投标截止时间止不足三个月的，应提供增值税缴纳申报表和具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函。
5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	提供证明材料或承诺函。
6	法律和行政法规规定的其他条件；	提供承诺函。
7	参加政府采购活动的供应商及其现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录。	提供承诺函。

（二）其他类似效力要求相关证明材料：

（1）无

注：1. 本章要求提供的相关证明材料应当与第三章的规定要求对应，除供应商自愿以外，不能要求供应商提供额外的证明材料。如果要求提供额外的证明材料，供应商有权不予提供，且不影响响应文件的有效性和完整性。

2. 本章要求提供的相关证明材料应当结合采购项目具体情况和供应商的组织机构性质确定，不得一概而论

第五章 采购项目服务内容和商务要求

一、采购清单（实质性要求）

序号	名称	单位	数量	备注
1	圆形折纸	套	10	
2	彩泥	套	50	
3	丙烯颜料	套	20	
4	书画作品晾晒架	个	2	
5	画纸柜	个	1	
6	移动美工台	个	2	
7	科探耗材	批	1	
8	展示柜	个	6	
9	六角柜	个	6	
10	科探室文化墙	项	1	
11	不锈钢垃圾桶	个	10	核心产品
12	定制书柜	项	1	
13	书架	个	6	
14	地毯	张	2	
15	图书室文化墙	项	1	
16	围栏网	米	2000	
17	幼儿饮水机	台	5	
18	直饮机	台	1	
19	幼儿餐盘	个	200	
20	安保器械柜	套	1	
21	休息圆形长廊	平方米	30	
22	旗杆	项	1	
23	外墙文化墙	平方米	26	
24	走廊卷帘	平方米	148	
25	花车	辆	5	
26	桌布	张	50	
27	风火轮	套	10	

28	幼儿投球框	套	2	
29	幼儿半月摇	套	1	
30	多人协力车	辆	2	
31	幼儿障碍物训练标志桶	套	5	
32	幼儿平衡滑板车	辆	20	
33	户外涂鸦柜	个	1	
34	消毒柜	台	5	
35	组合攀爬架	套	1	
36	饮水机	台	1	
37	户外收纳柜	组	1	
38	图书	册	2000	

二、技术参数要求

序号	名称	参数
1	圆形折纸	直径12cm±1cm, 优质纸张无毛边, 任性强。
2	彩泥	颜色: ≥24色; 重量: ≥500g。
3	丙烯颜料	规格: 100ml/瓶; 12色/套。
4	书画作品 晾晒架	1. 尺寸: 80*40*67cm±5cm 2. 采用E1颗粒板基材, 表面可迁移元素含量Sb≤60mg/kg、砷As≤25mg/kg、钡Ba≤1000mg/kg、镉Cd≤75mg/kg、铬Cr≤60mg/kg、铅Pb≤90mg/kg、汞Hg≤60mg/kg、硒Se≤500mg/kg。
5	画纸柜	1. 尺寸: 60*40*80cm±5cm 2. 采用采用E1颗粒板基材, 表面可迁移元素含量Sb≤60mg/kg、砷As≤25mg/kg、钡Ba≤1000mg/kg、镉Cd≤75mg/kg、铬Cr≤60mg/kg、铅Pb≤90mg/kg、汞Hg≤60mg/kg、硒Se≤500mg/kg。
6	移动美工 台	1. 尺寸: 60*50*85cm±5cm 2. 采用采用E1颗粒板基材, 表面可迁移元素含量Sb≤60mg/kg、砷As≤25mg/kg、钡Ba≤1000mg/kg、镉Cd≤75mg/kg、铬Cr≤60mg/kg、铅Pb≤90mg/kg、汞Hg≤60mg/kg、硒Se≤500mg/kg。
7	科探耗材	满足幼儿大、中、小班科探需求。(详见附件1, 科探耗材清单)

8	展示柜	1. 尺寸：63*30*120cm±5cm 2. 采用采用E1颗粒板基材，表面可迁移元素含量Sb≤60mg/kg、砷As≤25mg/kg、钡Ba≤1000mg/kg、镉Cd≤75mg/kg、铬Cr≤60mg/kg、铅Pb≤90mg/kg、汞Hg≤60mg/kg、硒Se≤500mg/kg。
9	六角柜	1. 尺寸：57*30*49cm±5cm 2. 采用采用E1颗粒板基材，表面可迁移元素含量Sb≤60mg/kg、砷As≤25mg/kg、钡Ba≤1000mg/kg、镉Cd≤75mg/kg、铬Cr≤60mg/kg、铅Pb≤90mg/kg、汞Hg≤60mg/kg、硒Se≤500mg/kg。
10	科探室文化墙	结皮雪弗板、亚克力，雪弗板厚度 ≥2cm、亚克力厚度 ≥5mm， 激光雕刻、UV 喷印。
11	不锈钢垃圾桶	1. 尺寸：长 940mm×宽 380mm×高 900mm±4mm； 2. 材质：整体采用 201 不锈钢板制作，厚度≥1.2mm； 3. 开门方式：左右开门式； 4. 内胆：采用玻璃钢材料制作。工艺技术要求：外表采用高质量颜料糊，表面涂料均匀光滑，无色斑气泡，无裂痕和凹凸变形，正常使用温度在-25℃—65℃；产品 3 年内不褪色；外观：表面光滑平整，不应有波纹、划痕、黑点、杂质、气泡、裂纹，同批次的箱体应色泽均匀，且闭合部位无明显变形；内胆材质性能：其中纤维含量≥50%，冲击韧性≥80 KJ/m ² ，弯曲强度≥150 Mpa，阻燃性能氧指数 ≥32； 5. ★投口：投口采用 304 不锈钢材质，厚度≥1.0mm，尺寸为长 380mm×宽 350mm×高 17mm（±4mm）（投口高度不含上沿口部分），内口长 250×宽 220mm，投口上平面经模具一次性压铸成型宽度 8mm 凸起梁。 6. 中柱投放口要求：中柱设有烟灰投放口及有害物投放口。烟灰缸投放口采用 201 不锈钢板经模具冲压成型； 7. 保证卫生箱底部强度。底部设底座固定梁 2 条，（用 2mm 不锈钢板折角）每条梁预留螺栓孔 2 个； 8. 箱门： 8.1. 锁具：采用三角锁，锁具佩带拉手，锁闭牢靠，钥匙统一，具有防滑功能； 8.2. 门铰：采用不锈钢长排加厚合页，门启闭灵活方便， 加装不锈钢弹簧； 8.3. 拉手：采用不锈钢材质制作，具有防锈、防滑功能； 9. 其他配置参数： 9.1. 灭烟口及有害物内胆：底部加装底翻板（防止垃圾落入底部），并用限位滑槽，防止因内胆偏位投放垃圾落空。 9.2. 分类收集：设置“可回收物”、“其它垃圾”、“灭烟板”“有害物”标识；采用丝网印刷术，分类标

		识参照 《城市生活垃圾分类标志》（GB/T19095-2008）。三年内标志色无明显退色。 10. 投放垃圾口高度 210mm±4mm。
12	定制书柜	1. 尺寸：260*150*240cm±5cm 2. 采用采用E1颗粒板基材，表面可迁移元素含量Sb≤60mg/kg、砷As≤25mg/kg、钡Ba≤1000mg/kg、镉Cd≤75mg/kg、铬Cr≤60mg/kg、铅Pb≤90mg/kg、汞Hg≤60mg/kg、硒Se≤500mg/kg。
13	书架	1. 尺寸：30*80*120cm±5cm 2. 材质：采用优质橡木，并经过防潮、防虫、防腐处理，游离甲醛释放量小于1.5mg/L，木材干燥至9%的含水率，采用优质五金配件，油漆选用优质清水漆，保证光亮平整，耐磨耐压耐高温，颜色为本色。
14	地毯	厚度≥6mm，丙纶材质，圈绒地毯、机织结实、美观大方、隔音、隔热、防滑、耐磨损。
15	图书文化墙	1. 结皮雪弗板、亚克力，雪弗板厚度≥2cm、亚克力厚度≥5mm，激光雕刻、UV 喷印
16	围栏网	优质国标钢材（国标Q235），热镀锌防护层及纯聚酯粉末喷涂处理。 产品参数： 1. 表面工艺：增厚型热镀锌钢材； 2. 立柱尺寸：≥φ48*2mm； 3. 围网线径：≥φ5.5mm； 4. 扁铝：铝合金材质，宽≥20mm*厚≥4mm； 5. 扣件：精钢冲压； 6. 立柱间距3000mm； 7. 出厂部件：PE包塑围网、立柱、横杆、扣件、扁铝；
17	幼儿饮水机	定时开关，防干烧，全自动上水，双聚能保温，温开水节能，水不开不出水，触摸感应出水。 产品参数： 1. 尺寸：约600*380*1050mm±5mm； 2. 工作电压：220V/50； 3. 工作功率：2000A； 4. 工作电流：9.1A； 5. 加热方式：热交换器 6. 进水压力：0.1MP-0.4MP 7. 水胆容量：≥18L； 8. 产水量/h：温水≥80L； 9. 出水方式：全温； 10. 过滤方式：2桶3级过滤； 11. 显示方式：微电脑显示；
18	直饮机	定时开关，防干烧，全自动上水，双聚能保温，温开水节能，水不开不出水，触摸感应出水。 产品参数： 1. 尺寸：约550*420*1550mm±5mm；

		<p>2. 工作电压：220V/50；</p> <p>3. 工作功率：2000A；</p> <p>4. 工作电流：9.1A；</p> <p>5. 加热方式：热交换器</p> <p>6. 进水压力：0.1MP-0.4MP</p> <p>7. 水胆容量：≥18L；</p> <p>8. 产水量/h：开水≥20L，温水≥80L；</p> <p>9. 出水方式：一开一温；</p> <p>10. 过滤方式：2桶过滤；</p> <p>11. 显示方式：微电脑显示。</p>
19	幼儿餐盘	<p>1. 材质：采用食品级304不锈钢材质；</p> <p>2. 餐盘直径为22cm±5cm；</p>
20	安保器械柜	<p>1. 尺寸：40*120*160cm±5cm</p> <p>2. 选用优质1.4mm厚冷轧钢板，静电喷塑，经酸洗磷化处理，亚光静电喷粉，高温塑化而成，具有良好的防尘、防震、防鼠、防潮和防火功能，结构坚固，经久耐用。</p>
21	休息圆形长廊	基座为150mm*150mm±5mm(厚度4mm)镀锌方管钢琴烤木纹漆，顶面为2cm厚异型钢化玻璃，凳子为圆弧形防腐木
22	旗杆	材质：304不锈钢；高度：7m；厚度：≥3.0mm；球头：圆球头；功能：电动
23	外墙文化墙	1. 结皮雪弗板、亚克力，雪弗板厚度≥2cm、亚克力厚度≥5mm，激光雕刻、UV喷印
24	走廊卷帘	<p>1. 阳光面料47%聚酯，53%PVC包敷，卷帘面料320克/m²的阳光面料，开孔率约5%，紫外线遮挡率≥96%，光照色牢度>CLASS4.5。成品两侧边热切封边工艺防止产生毛边影响使用寿命；</p> <p>2. 卷帘的上轴和下梁都应采用优质铝型材，厚度≥2mm；</p> <p>3. 采用220V/50HZ交流电机，电机内置自动离合器，电动、手动均可使用，安装调试简单、方便，承重≥50KG，停电可手控。</p>
25	花车	<p>1、尺寸：120*60*190cm±5cm</p> <p>2、材质：选用优质1.4mm厚冷轧钢板，静电喷塑，经酸洗磷化处理，亚光静电喷粉，高温塑化而成。</p>
26	桌布	尺寸约137*180cm±5cm，防水PEVA材质。
27	风火轮	<p>1、尺寸：直径36cm±2cm，推杆长50cm±2cm；</p> <p>2、材质：环保PE。</p>
28	幼儿投球框	<p>1、尺寸：60*140cm±5cm</p> <p>2、材质：环保PE。</p>
29	幼儿半月摇	<p>1、尺寸：95*20*17cm±5cm（每套包含8个半圆）</p> <p>2、材质：环保PE。</p>
30	多人协力车	大象尺寸2100*250*550mm±5mm、大嘴牛尺寸1700*250*650mm±5mm、羊尺寸1700*250*50mm±5mm；龙尺寸2100*250*700mm±5mm；材质采用环保塑料、卡通样式、每个座位采用包裹式、不易滑落、座位前面设有安全扶手

31	幼儿障碍物训练标志桶	采用优质食品级塑料，高度可调节。
32	幼儿平衡滑板车	尺寸约500*480mm±5mm；整体使用环保塑料、表面刻防滑纹路、滑轮采用静音滑轮、两边附安全扶手。
33	户外涂鸦柜	1. 尺寸：120*70*158cm±5cm； 2. 材质：镀锌板+多利隆草坪
34	消毒柜	尺寸：约1080*280*110mm±5mm；消毒方式：臭氧杀菌+红外线烘干。
35	组合攀爬架	材质：进口花旗松碳化木。 规格：大号攀爬架52*55*120cm±5cm（3个） 中号攀爬架52*55*100cm±5cm（3个） 小号攀爬架52*55*80cm±5cm（3个） 平衡板180-18cm±5cm（10个） 楼梯180*41cm±5cm（9个）
36	饮水机	冰、温、热三用，热水温度≥90℃，温水温度≤15℃，加热体材质304不锈钢。
37	户外收纳柜	1. 尺寸：300*35*95cm±5cm； 2. 材质：Φ4.8cmPVC管材。
38	图书	精装绘本。（详见附件2，图书目录清单）

注：本章带“★”号条款为实质性要求，若未满足的，将被视为无效响应。

三、样品要求（实质性要求）

1. 样品清单：单独垃圾投放口一个（尺寸为长380mm±5mm×宽 350mm±5mm×高17mm±3mm（投口高度不含上沿口部分），内口长 250mm×宽220mm，投口上平面经模具一次性压铸成型宽度8mm 凸起梁，样品不符合要求按废标处理）。

2. 样品要求：供应商提供样品应满足磋商文件技术参数要求；须提供不锈钢投口检测报告复印件。

3. 样品递交时间：开标当日同投标文件一并提交，不接受逾期递交的样品。

4. 样品递交地点：同开标地点。

5. 所提供样品应为盲样，即所提供样品中不得出现任何可识别投标供应商或投标供应商生产厂商的文字、logo、图文等信息，若有，则投标供应商自行负责遮掩，否则作无效投标处理。

6. 评审结束以后，前三名成交候选人的样品在采购人监督代表监督下进行封存，并由成交候选人运往采购人指定地点。封存的样品均不退回，其他投标人的样品在评审结束后当日退还，由投标人自行处理，三个工作日内不按时领取的，由代理机构自行处理，投标人提交产品样品所发生的一切费用均须自行承担；

7. 成交供应商交货时如货物质量低于样品质量，采购单位有权利拒收。

四、商务要求（实质性要求）：

1、交货时间：签定合同后10天内交货/完工。

2、交货地点：合江县先市镇中心幼儿园。

3、付款方式：验收合格后达到付款条件起10日内，支付合同总金额的95.00%；一年质保期满后无质量问题，达到付款条件起10日，支付合同总金额的5.00%。

4、质量要求：

4.1 中标供应商交付的所有产品均须符合国家有关质量标准和招标文件要求。所供的产品必须是全新的，出厂后未开封、未使用过的产品（即：厂家原装正品）。

4.2 供应商所提供的设备开箱后，发现有任何问题（包括外观损伤），须以采购人能接受的方式加以解决。

5、服务要求：

5.1 保质期：本次采购的所有设备质保期为验收合格之日起1年。

5.2 质保期内，设备维修、更换所产生的一切费用由中标供应商负责；质保期内同一硬件设备同一质量问题连续两次维修仍无法正常使用的，须更换同品牌同型号新设备，并对产品质量实行“三包”服务。质保期外，设备的维修、更换只收取成本费用，不收取人工技术费用。

5.3 在设备的设计使用寿命期内，中标供应商应保证使用方更换到原厂正宗零部件，确保设备的正常使用。投标文件中应载明离泸州最近的维修备件库地点及厂家维修站地点。

5.4 售后服务：质保期内供应商提供7*24小时电话技术支持（提供运维咨询）。接到采购人报修电话后30分钟内作出响应，3小时内到达现场，一般故障维修或常备件更换的24小时内完成；24小时内不能修复的，供应商需确定方案并给出具体时间。

5.5 培训服务：投标人或投标产品生产厂家指定专家，针对本次采购开展互动教学专业培训和后期研训支撑服务。

6、验收方法和标准：

6.1 所有设备安装调试完成后，采购人在接到中标供应商验收申请后，五个工作日内组建验收小组按招标文件和投标文件所列的各项技术指标和功能进行验收。验收合格后，由采购人出具验收报告。

6.2 其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理

的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

7、成交供应商严格按国家安全生产的法律法规进行安全文明施工，并为相关的工作人员购买保险。在运输、安装过程中（即该项目验收合格前）若发生任何安全事故，均由成交供应商负责；因事故所产生的一切赔付和善后均由成交供应商负责，采购人不承担任何经济和法律責任（提供承诺函）。

第六章 谈判内容、谈判过程中可能实质性变动的内容

针对第五章、第九章所包含的技术、服务要求以及合同草案条款，在谈判过程中，谈判小组在获得采购人代表确认的前提下，可以根据谈判情况实质性变动相关内容。谈判小组对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组会及时以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

第七章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

(正本/副本)

资格性响应文件

项目名称： _____

项目编号： _____

包件号： _____

供应商（盖单位公章）： _____

法定代表人或授权代理人签字： _____

日期： 年 月 日

一、法定代表人/单位负责人授权书

四川百事通工程项目管理咨询有限公司：

本授权声明：XXXX（供应商名称）XXXX（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权 XXXX（被授权人姓名、职务）为我方“合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目”（项目编号：XXX）投标活动的授权代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人/单位负责人签字或者加盖个人名章：XXXX

授权代表签字：XXXX

供应商名称：XXX（单位盖章）

日 期：XXXX

注：

- 1、供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
- 2、应附法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件和授权代表身份证明材料复印件。
- 3、法定代表人/单位负责人本人参与谈判的，提供身份证明材料即可。
- 4、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

二、承诺函

四川百事通工程项目管理咨询有限公司：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据谈判文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本次政府采购活动要求的特殊资格性条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，代理机构将在开标前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）渠道查询投标人在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人报名参加本项目的采购活动。

（八）供应商及其现任法定代表人、主要负责人须提供无行贿犯罪记录承诺函。

二、完全接受和满足本项目谈判文件中规定的实质性要求，如对谈判文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对谈判文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

六、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：XXX（单位公章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

注：1、重大违法记录是指：供应商因违法经营受到刑事处罚，或被行政主管部门处以责令停业整顿，暂扣或者吊销营业执照，处于较大金额罚款。

2、较大数额罚款的具体金额标准是：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚听证标准金额 50000 元为标准。若供应商被处罚金额超过人民币 50000 元，但在行业内部不属于较大数额罚款金额的，须提供相关行政主管部门出具的证明材料予以佐证。

3、本承诺函与资格条件要求提供的承诺函分开单独承诺。

三、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有 重大违法记录的声明

四川百事通工程项目管理咨询有限公司：

本公司 XXXXXX（供应商名称）参加合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目（项目名称）的谈判活动，现承诺我公司在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

四、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函

(格式不限，供应商自拟)

五、参加政府采购活动的供应商及其现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录的承诺函

四川百事通工程项目管理咨询有限公司：

本公司 XXXXXX（供应商名称）参加合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目（项目名称）的投标活动，现承诺我公司 XXXXXX（供应商名称）及现任法定代表人 XXX、XXX（姓名、职务）、主要负责人 XXX、XXX（姓名、职务）无行贿犯罪记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

六、竞争性谈判文件要求提供的其它资格性证明文件

(格式不限，供应商自拟)

(正本/副本)

其他响应文件

项目名称： _____

项目编号： _____

包件号： _____

供应商（盖单位公章）： _____

法定代表人或授权代理人签字： _____

日期： 年 月 日

一、响 应 函

致：四川百事通工程项目管理咨询有限公司

根据贵方 XXXX 项目，项目编号为 XXXX 的谈判邀请，正式授权的下述签字人 XXXX (姓名和职务) 代表供应商 XXXX (供应商的名称)，提交响应文件正本1份，副本 XXX 份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- (1) 我们根据谈判文件的规定，承担完成合同的责任和义务。
- (2) 我们已详细审核全部谈判文件，包括谈判文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- (3) 本报价有效期为自谈判之日起 XXX 个日历日。报价有效期满之前均具有约束力。
- (4) 同意按谈判须知中关于不予退还谈判保证金的规定。
- (5) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。
- (6) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：XXX (盖单位公章)

法定代表人/负责人或授权代表(签字)：XXX

通讯地址：XXXX

邮政编码：XXX

联系电话：XXXX

传 真：XXXX

日 期：XXXX

二、供应商诚信情况承诺书

四川百事通工程项目管理咨询有限公司：

本单位 XXX（供应商名称）参加 XXX（项目名称）的采购活动，现本单位做出如下承诺：

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本单位在投标截止日前被财政部门记入诚信档案的且在有效期内的失信行为的有 XXX 次。

（四）本单位在投标截止日前被工商部门、税务部门、审判机关及其他有关部门单位认定且处于有效期内的失信行为的有 XXX 次。

如违反以上承诺，本单位愿承担一切法律责任。

供应商名称：XXX（盖章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

注：

1. 供应商的失信行为受到行政处罚或司法惩处的，评审时不再对其以价格加成进行惩戒。
2. 此承诺函为参考格式，供应商可根据自身情况调整。
3. 填写失信行为的次数时，建议使用大写数字，如零、壹、贰、叁、肆等。

注：本承诺书为实质性要求。

三、知识产权承诺书

四川百事通工程项目管理咨询有限公司：

1、我公司保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我公司承担所有相关责任。

2、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3、我公司如在项目实施过程中采用自有知识成果，在此郑重声明，将在中标后提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，我公司将提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4、如采用我公司所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

如违反以上承诺，本单位愿承担一切法律责任。

供应商名称：XXX（盖章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

注：本承诺书为实质性要求。

四、报价函

四川百事通工程项目管理咨询有限公司（采购代理机构名称）：

1. 我方全面研究了“XXXXXX”项目谈判文件（项目编号：XXXX），决定参加贵单位组织的本项目谈判采购。

2. 我方自愿按照谈判文件规定的各项要求向采购人提供所需服务，总报价为人民币 XX 万元（大写：XXXX）。

3. 一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

4. 我方同意本谈判文件依据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33 号文件）对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

5. 我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 XX 份，用于谈判报价。

6. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与谈判报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

7. 本次谈判，我方递交的响应文件有效期为采购文件规定起算之日起 XX 天。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字或盖章）：XXX

通讯地址：XXX

邮政编码：XXX

联系电话：XXX

传 真：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

注：本报价函为实质性要求。

五、分项报价明细表

项目名称：XXX

项目编号：XXX

包件号：XXX

序号	产品名称	制造商	品牌/规格型号	数量	单位	投标单价 (元)	小计 (元)	质保期	备注
...					
分项报价合计（元）： _____ 大写： _____									

- 注：1. 供应商详细报出投标总价的各个组成部分的报价。
 2. “分项报价明细表”各分项报价合计应当与“首次报价函”报价合计相等。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

六、最终报价函

(接到评审小组报价通知后现场密封提供, 无需装订)

项目名称: XXX

项目编号: XXX

包件号: XXX

项目名称	
交货日期	
投标报价	人民币: _____元; 大写: _____
备注	

注: 所有报价均用人民币表示, 所报价格是交货地的验收价格, 其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、税金和保险等费用以及采购文件规定的其他费用均应包含在报价中。

供应商名称 (加盖公章): XXX

法定代表人/主要负责人或被授权人 (签字): XXX

日期: XXXX

七、产品技术要求响应/偏离表

项目名称：XXXX

项目编号：XXXX

包件号：XXX

序号	谈判文件中产品技术参数要求	响应文件中产品技术参数应答	谈判文件要求提供佐证材料在投标文件中的页码	响应/偏离
1				
2				
3				
...				

注：

1. 供应商必须按竞争性谈判文件**第五章 采购清单及技术参数要求**内容列入此表并逐一进行应答，否则，按照无效响应处理。
2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

供应商名称：XXX（盖章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

八、商务要求响应/偏离表

项目名称：XXX

项目编号：XXX

包件号：XXX

序号	谈判文件商务条款	谈判响应文件商务条款	响应/偏离	备注
1				
2				
.....				

注：

1. 供应商必须按竞争性谈判文件**第五章 商务要求**内容列入此表并逐一进行应答，否则，按照无效响应处理。
2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

供应商名称：XXXX（盖章）

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：XXXX

日期：XXX

九、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

注：附开户许可证或银行备案材料复印件，加盖鲜章。

供应商名称：XXX（单位盖章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX

十一、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业及监狱企业可不填报。

十二、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXX 单位的 XXX 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：XXXX

日期：XXXX

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、投标人为非残疾人福利性单位的，不提供此声明

第八章 评审方法

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本谈判办法。

1.2 谈判工作由采购代理机构负责组织，具体谈判由采购代理机构依法组建的谈判小组负责。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

1.3 谈判工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的谈判程序和标准对待所有的供应商。

1.4 谈判小组按照谈判文件规定的谈判方法和标准进行谈判，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解谈判文件，确定谈判文件内容是否违反国家有关强制性规定或者谈判文件存在歧义、重大缺陷；

（二）审查供应商响应文件是否满足谈判文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对谈判文件有关事项作出澄清、说明或者纠正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 谈判过程独立、保密。供应商非法干预谈判过程的，其响应文件作为无效处理。

1.6 谈判小组评价响应文件，除谈判小组要求其澄清、说明或者纠正而提供的资料外，仅依据响应文件本身的内容，不寻求供应商提供其他外部证据。

2. 评审程序

2.1 熟悉和理解谈判文件和停止评审。

2.1.1 谈判小组正式评审前，应当对谈判文件进行熟悉和理解，内容主要包括谈判文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本谈判文件有下列情形之一的，谈判小组应当停止评审：

（1）谈判文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

(2) 谈判文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

(3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是谈判文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

(4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是谈判文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

(5) 谈判文件载明的成交原则不合法的；

(6) 谈判文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.4出现本条2.1.2规定应当停止评审情形的，谈判小组应当向采购人书面说明情况。除本条规定的情形外，谈判小组不得以任何方式和理由停止评审。

2.2 资格性审查。

本项目需要谈判小组进行资格性检查。

2.2.1谈判小组应依据法律法规和谈判文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加谈判的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备谈判资格。

2.2.2资格性审查结束后，谈判小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格审查的供应商，谈判小组应当在资格性审查报告中说明原因。

2.2.3采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

2.3通过资格性审查的供应商不足3家的（本章2.3.1的情况除外），终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。

2.3.1根据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）的相关规定，招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有两家时，采购人、采购代理机构按照本办法第四条经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购，采购人、采购代理机构应当根据招标文件中的采购需求编制谈判文件，成立谈判小组，由谈判小组对谈判文件进行确认。符合本款情形的，本办法第三十三条、第三十五条中规定的供应商最低数量可以为两家。

2.4谈判

2.4.1谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。谈判顺序以现场抽签的方式确定。谈判过程中，谈判小组可以根据谈判情况调整谈判轮次。

2.4.2每轮谈判开始前，谈判小组应根据谈判文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定谈判内容。

2.4.3在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动谈判文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

2.4.4对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

2.4.5谈判过程中，谈判文件变动的，供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字

（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章。谈判过程中，供应商根据谈判情况自行决定变更其响应文件的，谈判小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足谈判文件要求为原则，不得变更为不利于满足谈判文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6谈判过程中，谈判小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查中发现供应商响应文件属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- （1）响应文件正副本数量不足的；
- （2）响应文件组成明显不符合采购文件的规定要求，影响评审委员会评判的；
- （3）响应文件的语言、计量单位、知识产权、响应有效期等不符合采购文件的规定，影响谈判小组评判的；
- （4）经最终谈判后，供应商的响应文件仍不能完全响应采购文件的实质性要求的；
- （5）未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与本竞争性谈判文件要求不一致，且采购单位无法接受的。
- （6）属于竞争性谈判文件中无效响应情形的。

但谈判小组对响应文件签署、盖章等进行审查过程中，有下列情形的，谈判小组应当评定为不影响整个响应文件有效性和采购活动公平竞争，并通过响应文件的有效性审查：

- （1）响应文件存在个别地方（总数不能超过2个）没有法定代表人/单位负责人签字，但有法定代表人/单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；
- （2）响应文件除采购文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专

用章加盖的；

(3) 以骑缝章的形式代替响应文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）。

谈判小组对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，向采购代理机构出具有效性、完整性和响应程度审查报告，确定继续谈判的供应商名单。没有通过有效性、完整性和响应程度审查的供应商，谈判小组应在有效性、完整性和响应程度审查报告中说明原因。

2.4.7谈判过程中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2.4.8谈判过程中，谈判小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，谈判小组应当将该供应商淘汰，不允许其提交最后报价。

2.4.9谈判完成后，谈判小组应出具谈判情况记录表，谈判情况记录表需包含谈判内容、谈判意见、实质性变动内容等。

2.5报价。

2.5.1本次谈判采购采用现场报价，最终报价表由代理机构在现场提供，响应文件中须提供首次报价（首次报价表比选放在响应文件中，首次报价仅供谈判小组成员谈判参考使用，但如谈判过程中，技术指标未发生实质性变化，现场每轮报价不能高于供应商在响应文件中提供的首次报价），参与报价的供应商按谈判小组要求进行报价。报价超过竞争性谈判文件规定的政府采购预算（或最高限价）或者相关报价不符合采购文件其他的报价规定的，应按照无效响应文件处理。

2.5.2谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家（本章2.3.1的情况除外）。或谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上（本章2.3.1的情况除外）供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.5.3谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，谈判小组应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。谈判小组认为供应商最后报价明显低于成本

价，在谈判小组发出质询函后供应商未能提供合理的成本分析和价格构成的或对质函询的解释未被谈判小组采信的，应按照无效响应文件处理。

2.5.4 供应商最后报价应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字确认（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.5 报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

（一）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（二）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

不得未经澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同语言文字响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 谈判小组复核。供应商最后报价结束后，谈判小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

2.7 推荐成交候选供应商。谈判小组复核后，应当按照供应商的报价由低到高顺序推荐3家以上（本章2.3.1的情况除外）成交候选供应商，并编写谈判报告。供应商评审报价相同的，首先考虑优先采购节能环保产品，如评审价仍然相同，不发达地区或少数民族地区的供应商推荐顺序在非不发达地区或少数民族地区的供应商之前；供应商报价相同的，且均为不发达地区或少数民族地区的供应商并列；供应商报价相同的，且不能判定为不发达地区或少数民族地区的供应商并列。（不发达地区或少数民族地区的供应商需提供属于不发达地区或少数民族地区企业的相关证明材料，或供应商注册地为少数民族地区。）如上述规则实施后评审价仍然相同，在现场监督代表的监督下，进行随机抽签排序。

2.8 采购代理机构现场复核评审结果。

2.8.1推荐成交候选供应商后，谈判小组拟出具谈判报告前，采购代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和谈判文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在资格性审查认定错误的，采购代理机构应当根据情况书面建议谈判小组现场修改评审结果。由谈判小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。谈判小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在谈判报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被谈判小组采纳的，应当接照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购代理机构认为谈判小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。

采购代理机构复核过程中，谈判小组成员不得离开评审现场。

2.8.2有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

- (1) 谈判小组已经出具谈判报告并且离开评审现场的；
- (2) 采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (3) 采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (4) 采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- (5) 采购代理机构未提供书面建议的。

2.9编写谈判报告。谈判小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出具谈判报告。谈判报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；
- (2) 评审日期和地点，谈判小组成员名单；
- (3) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、谈判情况、报价情况等；
- (4) 推荐的成交候选人的名单及理由。

谈判报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对谈判报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对谈判报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意谈判报告。

2.10谈判异议处理规则。在谈判过程中，谈判小组成员对响应文件是否符合谈判文件

规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背谈判文件规定。有不同意见的谈判小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者谈判文件规定的，应当在谈判报告中予以反映。

2.11 供应商澄清、说明

2.11.1 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.11.2 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章。

2.12 终止谈判采购活动。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除本章2.3.1的情况外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

3. 谈判纪律及注意事项

3.1 谈判小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

3.2 在谈判过程中，供应商不得以任何形式对谈判小组成员进行旨在影响谈判结果的私下接触，否则将取消其参与谈判的资格。

3.3 对各供应商的商业秘密，谈判小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

3.4 谈判小组独立评判，推荐成交候选人，并写出书面报告。

3.5 谈判小组可根据需要对供应商进行实地考察。

4. 确定成交供应商

4.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认；

4.2 采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

5. 成交通知书

5.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

5.2 采购人按符合采购需求的合格供应商确定成交供应商，确定成交供应商后2个工作日内，采购代理机构在四川政府采购网上公示成交结果，由采购代理机构按照相关法律法规向成交供应商发出成交通知书。

5.3 成交通知书将作为签订合同的依据。成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果或成交供应商无正当理由放弃成交项目的，应当依法承担相关责任。

5.4 采购人和采购代理机构不对成交或未成交原因作出解释，也不退还响应文件。

6. 谈判小组在政府采购活动中承担以下义务：

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；
- （五）发现谈判文件内容违反国家有关强制性规定或者谈判文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；
- （六）及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；
- （七）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （八）法律、法规和规章规定的其他义务。

7. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

- （一）不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系

的，应当在监督人员监督之下办理；

（四）评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以谈判文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；

（六）评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

第九章 政府采购合同主要条款（模板）

合同编号：XXXX。

甲方：_____（采购人）

乙方：_____（中标/成交人）

甲方委托四川百事通工程项目管理咨询有限公司，对合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目进行采购，于XX年XX月XX日通过竞争性磋商，确定乙方为_____中标/成交人。为了保护甲乙双方的合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定，并严格遵循政府采购项目采购文件的相关规定，经甲、乙双方协商一致，订立本合同。

一、项目清单及合同金额（详见报价表，附后）

1. 项目编号：XXX。
2. 项目名称：合江县先市镇中心幼儿园教学设备采购项目。
3. 具体内容：。（详见乙方报价表）
4. 合同金额：人民币元XXX元(大写：XXX元整)。

二、付款方式及期限

验收合格后支付合同金额的95%，一年后无质量问题支付剩余合同金额的5%。

三、交货时间、安装地点及交付方式

1. 合同期限/交货时间：合同签订后30天内交货。
2. 安装/服务地点：采购人指定地点。
3. 交付方式：成交供应商需负责产品的运输、现场搬运和入库，有关运输和保险的一切费用以及运输过程中的风险由成交供应商承担。

四、履约验收

- 1、甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度，费用由甲方自行承担。
- 2、乙方提供的产品为最新生产的全新的原装正品，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。各项指标符合出产国检测标准和出厂标准，各项技术参数符合招标文件要

求和乙方投标文件承诺。

3、乙方所交产品不符合约定或质量不合格的，由乙方负责在合同约定的交货时间内包换，并承担换货而支付的一切费用。乙方不能调换的，按不能交货处理。

4、乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方。乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责在合同约定的交货时间内补齐，否则视为未按合同约定交货。

5、甲方按国家相关标准和本招标文件的相关要求自行组织有关专业人员验收。

(1) 验收标准：按国家有关规定以及甲方采购文件的服务质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在甲方采购文件与乙方响应文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

(2) 验收时如发现乙方所交付的货物有短缺、次品、损坏或其它不符合标准及本合同约定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延；

(3) 产品质量抽样验收合格，双方签署质量验收报告。

6、甲方应自乙方履行完合同相应义务之日起10个工作日内组织验收，甲方无故逾期不进行验收工作的，视同验收合格。

五、保修条款、售后服务

1、质保期为验收合格后一年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知X小时内响应到场，XX小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方3次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2、乙方须指派专人负责让甲方联系售后服务事宜。在质保期外，只收取成本费用提供产品的更换、维修；乙方应向甲方承诺技术后援支持，工作时间须提供电话咨询服务。终生提供易耗材、零件、备件、附件及软件升级服务。

的服务而违约，按第七条第2款进行处理。甲方可将乙方货物交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测，检测费用负担原则参照第九条第1款。

4、乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的10%向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

5、乙方应严格遵守服务承诺，如有违约，将赔偿因服务违约给甲方造成的经济损失。如因乙方未按承诺的响应及到场维修时间进行排除故障，甲方有权部分或全部扣除质量保证金；如甲方电话通知乙方，未按承诺时限到场维修，超过1天未解决问题的，甲方有权动用质量保证金进行故障处理，并凭票扣除质量保证金，追究服务违约的相关责任，并按照泸州市供应商诚信管理规定进行记分。

6、验收合格后，甲方应在合同约定的付款期限内及时按政府采购付款流程支付合同款项。

八、不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方和项目同级财政部门通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在交货时间到期以前及时向甲方和项目同级财政部门通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关主管机关证明以后，可以签订延期履行、部分履行补充合同或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、争议

1、因货物的质量问题发生争议，由具有法定资格条件的质量技术监督机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、合同履行期间，若双方发生争议，双方本着友好合作的态度进行协商；协商不成的，依法向泸州市纳溪区人民法院通过法律诉讼解决。

十、合同标的减少与追加处理

1、如因在合同履行过程中有变更，存在减少有关产品数量情况，经甲乙双方书面确认，报项目同级财政部门（采购股）审核同意后，按乙方中标时的固定单价对总价进行调减，并按有关规定签订补充合同。

2、如因在合同履行过程中，需追加与本合同标的相同的货物或者服务的总价不得超过本合同金额的10%，在不改变合同条款的前提下，经甲乙双方书面确认，报项目同级财政部门（采购股）审核同意后，按乙方中标时的固定单价对总价进行调增，并按有关规定签订补充合同。

3、如因在合同履行过程中有变更，甲、乙双方其中一方不同意进行变更的，经双方协商无法达成一致，导致合同无法继续履行的，视为提出变更方违约。

十一、其它事项

1、甲、乙双方约定其他事项：

(1) 交货时间：

(2)

(3) ……（逐条填入）。

2、本合同一式四份，甲方、乙方、见证方各执一份，项目同级财政部门（采购股）执一份。

3、本合同自甲、乙双方签字并盖章之日起生效。

4、本项目的磋商文件、投标文件等是本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

5、其它未尽事宜，由双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

附：乙方报价表。

甲方（印章）：

乙方（印章）：

甲方代表签字：

乙方代表签字：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户银行：

帐号：

日期： 年 月 日