



四川万骏逸  
工程技术咨询有限公司  
Sichuan Wan Jun Yi  
Engineering Technical Consulting Co., Ltd.

招标编号：[N5132322022000136]

# 若尔盖县厨余垃圾处理及资源化利用设 施建设项目

## 招 标 文 件

中国·四川

若尔盖县城乡环境卫生服务中心（采购人名称）

四川万骏逸工程技术咨询有限公司

共同编制

2022年9月



## 目 录

第一章	投标邀请 .....	1
第二章	投标人须知 .....	4
第三章	投标文件格式 .....	22
第四章	投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求 .....	42
第五章	投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料 .....	43
第六章	招标项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求 .....	45
第七章	评标办法 .....	56
第八章	政府采购合同（样例） .....	67



## 第一章 投标邀请

四川万骏逸工程技术咨询有限公司受若尔盖县城乡环境卫生服务中心（采购人名称）委托，拟对若尔盖县厨余垃圾处理及资源化利用设施建设项目（项目名称）项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、**招标编号：**N5132322022000136。

二、**项目名称：**若尔盖县厨余垃圾处理及资源化利用设施建设项目。

三、**资金来源：**财政资金；计划备案编号：51323222210200000254[2022]00171；

**本项目采购预算金额为：1000 万元**

四、**采购内容：**

本项目采购内容为若尔盖县厨余垃圾处理及资源化利用设施建设项目。

凡购买招标文件的投标人，对招标内容进行投标的，必须制作投标文件和开标一览表，并响应招标文件的要求。

（具体详见招标文件第六章）。

五、**投标人参加本次政府采购活动，应当在提交投标文件前具备下列条件：**

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无

（三）根据采购项目提出的特殊条件

1、投标人及其法定代表人/主要负责人在参加本项目政府采购活动前三年无行贿犯罪记录；

- 2、按照本项目招标文件的规定购买了招标文件；
- 3、本项目不接受联合体投标。

**资格条件要求详见本文件第四章，资格条件证明材料详见本文件第五章。**

六、**拒绝参加本次采购活动的投标人**



根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人参加本项目的采购活动。

#### **七、招标文件获取时间、地点：**

（一）招标文件获取时间：招标文件自2022年9月16日至2022年9月22日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）。

（二）招标文件获取地点及方式：登录四川省政府采购一体化平台-供应商入口-项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取采购文件。

（注：招标文件免费获取，招标文件获取后不退还，投标资格不能转让）

**注：**供应商只有在“四川省政府采购一体化平台”完成获取采购文件申请并下载招标文件后才视作依法获取了招标文件。如未在“四川省政府采购一体化平台”内完成相关流程，所引起的相关行为无效责任自负。

#### **八、投标截止时间和开标时间：2022年10月9日10:30（北京时间）。**

投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点。逾期送达或没有密封的投标文件不予接收。

**九、开标地点：四川万骏逸工程技术咨询有限公司本项目开标室（四川省成都市金牛区金沙北二路41号附5号朝阳朗香广场3号楼26层3号）。**

十、本投标邀请在四川政府采购网上以公告形式发布。

#### **十一、联系方式**

**采购人：若尔盖县城乡环境卫生服务中心**

**地 址：阿坝州若尔盖县达扎寺镇商业街**

**联系人：雷老师**

**联系电话：0837-2292920**

**采购代理机构：四川万骏逸工程技术咨询有限公司**

**地 址：成都市金牛区金沙北二路41号附5号朝阳朗香广场3号楼26层3号**

**报名咨询：028-83181589**

**采购文件咨询：028-83180916**

**财务室：028-83183528**



四川万骏逸  
工程技术咨询有限公司  
Sichuan Wan JunYi  
Engineering Technical Consulting Co., Ltd.

---

2022 年 9 月



## 第二章 投标人须知

### 一、投标人须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	若尔盖县城乡环境卫生服务中心
2	采购代理机构	四川万骏逸工程技术咨询有限公司
3	项目名称	若尔盖县厨余垃圾处理及资源化利用设施建设项目
4	招标编号	N5132322022000136
5	定向采购	1. 是否专门面向中小企业采购：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 本项目的所属行业为工业。
6	<b>交货时间</b> <b>(实质性要求)</b>	合同签订后现场满足进场条件前提下60日内完成项目所有内容。
7	采购方式	公开招标
8	评分办法	综合评分法
9	<b>采购预算</b> <b>(实质性要求)</b>	本项目采购预算金额为人民币 <u>1000</u> 万元。
	<b>最高限价</b> <b>(实质性要求)</b>	本项目最高限价为人民币 <u>1000</u> 万元（大写：壹仟万元整） 投标报价超过本项目最高限价的作无效投标处理。
10	<b>低于成本价不正当竞争预防措施</b> <b>(实质性要求)</b>	<p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p>



		<p>投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件、响应文件作为无效处理。</p>
11	<p><b>小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（实质性要求）</b></p>	<p>小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业） 报价扣除</p> <p>1.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，小型和微型企业产品的报价给予10%的价格扣除，用扣除后的报价参与评标。</p> <p>1.2 参加政府采购活动的中小企业、符合中小企业划分标准的个体工商户提供《中小企业声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业报价扣除优惠政策。若提供虚假《中小企业声明函》的，以提供虚假材料谋取成交予以认定。</p> <p>1.3 参加采购活动的监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，未提供的，视为放弃享受小微企业报价扣除优惠政策。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>1.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》并对声明的真实性负责，未提供的，视为放弃享受小微企业报价扣除优惠政策；若提供虚假《残疾人福利性单位声明函》的，以提供虚假材料谋取成交予以认定。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
12	<p><b>节能、环保及无线局域网产品政府采购政策</b></p>	<p>一、节能、环保产品政府采购政策：</p> <p>根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环</p>



		<p>境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>本项目采购的产品<b>属于品目清单范围内强制采购的</b>，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则投标无效。（<b>实质性要求</b>）</p> <p>本项目采购的产品<b>属于品目清单范围内优先采购的</b>，按照《综合评分明细表》的规则进行加分。</p> <p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>二、无线局域网产品政府采购政策： 本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，将按照《综合评分明细表》的规则进行加分。</p>
13	<b>强制认证产品</b> <b>（实质性要求）</b>	<p>如本项目有涉及 CCC 认证产品参与投标的，应在投标文件中提供 CCC 认证证书（复印件）或提供承诺（招标文件另有要求的除外），承诺投标人在签订合同前将 CCC 认证证书（复印件）提供至采购人，投标时 CCC 认证证书应在有效期内，未提供或不能提供的视为虚假响应。</p>
14	<b>投标保证金</b> <b>（实质性要求）</b>	<p>A: 不缴纳 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>B: 缴 纳 <input type="checkbox"/></p>
15	<b>履约保证金</b>	<p>A: 不缴纳 <input type="checkbox"/></p> <p>B: 缴 纳 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>缴纳金额：合同金额的5%</p> <p>缴纳方式：以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交（包括网银转账，电汇等方式）。</p> <p>缴纳时间：中标通知书领取后，合同签订前。</p>
16	<b>联合体投标</b> <b>（实质性要求）</b>	<p>A: 不接受 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>B: 接 受 <input type="checkbox"/></p>
17	投标截止时间和开标时间	2022年10月9日10: 30





18	投标有效期	投标截止之日起90天
19	投标文件份数	正本1份、副本2份，以及用于开标唱标单独提交的《开标一览表》（原件1份）。
20	采购项目具体事项/采购文件内容咨询	联系人： <u>王先生</u> 。 联系电话：028-83180916。
21	开标、评标工作咨询	联系人： <u>王先生</u> 。 联系电话：028-83180916。
22	评标情况公告	所有投标人投标文件资格性、符合性检查情况、采用综合评分法时的总得分和分项汇总得分情况、评标结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。
23	中标通知书领取	中标公告在四川政府采购网上公告后，请中标人凭有效身份证明证件到采购代理机构领取中标通知书。 联系人： <u>王先生</u> 。 联系电话：028-83180916。 地址：四川省成都市金牛区金沙北二路41号附5号朝阳朗香广场3号楼26层3号。
24	投标人询问	根据委托代理协议约定，投标人询问由采购代理机构负责答复。 <b>询问必须以书面形式（原件）提出，以其他形式提出的询问均不接受和回复。</b> 联系人： <u>王先生</u> 。 联系电话：028-83180916。 地址：四川省成都市金牛区金沙北二路41号附5号朝阳朗香广场3号楼26层3号。
25	投标人质疑	根据《政府采购质疑和投诉办法》、委托代理协议约定，投标人质疑由采购代理机构负责答复。 <b>质疑必须以书面形式（原件）提出，以其他形式提出的质疑均不接受和回复。</b> 联系人： <u>王先生</u> 。 联系电话：028-83180916。 地址：四川省成都市金牛区金沙北二路41号附5号朝阳朗香广场3号楼26层3号。 注： 1. 根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，投标人质疑不得



		超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。 2. 投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
26	投标人投诉	投诉受理单位：本采购项目同级财政部门，即若尔盖县财政局。 注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围
27	政府采购合同 公告备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人应将政府采购合同在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，政府采购合同将向本采购项目同级财政部门备案。
28	招标代理服务费	以中标金额作为计算基数,参照原国家计委 计价格[2002]1980号规定下浮20%收取,由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构交纳招标代理服务费。
29	其他要求	中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（一份原件）送采购代理机构。
30	送样提醒	本项目无样品。
31	<b>进口产品（实质性要求）</b>	本项目不允许采购进口产品，进口产品的投标作无效投标处理。
32	备注	根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）等有关规定。本项目可开展中小企业政府采购信用融资政策。

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购项目。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是**若尔盖县城乡环境卫生服务中心**。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是**四川万骏逸工程技术咨询有限公司**。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指购买了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的投标人。



### 3. 合格的投标人及投标产品（实质性要求）

#### 3.1 合格的投标人应具备以下条件：

- （1）本招标文件规定的投标人资格条件；
- （2）遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
- （3）向采购代理机构购买了招标文件。

3.2 除非招标文件允许采购进口设备，否则只能用国内产品投标报价；招标文件中明确规定允许采购进口产品的，若因信息不对称等原因，国内产品的质量、技术和服务均能满足需求，按照公平竞争原则，可以参与采购竞争。

### 4. 投标费用（实质性要求）

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

### 5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 **提供相同品牌产品处理。**提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。**本项目核心产品为：5t/h 破碎机、5t/h 压榨脱水机、10m<sup>3</sup> 发酵系统。**

5.2 **利害关系投标人处理。**单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人可以参加资格预审，但只能由投标人确定其中一家符合条件的投标人参加后续的政府采购活动，否则，其投标文件作为无效处理。

5.3 **前期参与投标人处理。**为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。投标人为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的投标人资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 **利害关系代理人处理。**2家以上的投标人不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件作为无效处理。

## 三、招标文件

### 6. 招标文件的构成

招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请；
- (二) 投标人须知；
- (三) 投标文件格式；
- (四) 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求；
- (五) 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料；
- (六) 招标项目技术、商务及其他要求；
- (七) 评标办法；
- (八) 合同主要条款。

### 7. 招标文件的澄清和修改

7.1 招标采购单位可以依法对招标文件进行澄清或者修改。

7.2 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的投标人，同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响投标文件、资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知投标人的时间，应当在投标截止时间至少 15 日前、提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前；不足上述时间的，应当顺延提交投标文件、资格预审申请文件的截止时间。

7.3 投标人应于投标文件递交截止时间之前在《四川政府采购网》查询本项目的更正公告，以保证其对招标文件做出正确的响应。投标人未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由投标人自行负责。

更正公告通过投标人报名时备注的电子邮箱发送至所有购买招标文件的投标人，投标人在收到相应更正公告后，以书面形式给予确认，该更正公告作为招标文件的组成部分，具有约束作用。如投标人未给予书面回复，则视为收到并认可该更正公告的内容。

7.4 投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向招标采购单位提出申请，但招标采购单位可以决定是否采纳投标人的申请事项。



## 8. 答疑会和现场考察

8.1 根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。组织现场考察或者召开答疑会的，应当以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

现场考察或标前答疑会时间：本项目不组织。

现场考察或标前答疑会地点：本项目不组织。

8.2 投标人考察现场所发生的一切费用由投标人自己承担。

## 四、投标文件

### 9. 投标文件的语言（实质性要求）

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

9.3 如因未翻译而造成的废标，由投标人承担。

### 10. 计量单位（实质性要求）

除招标文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

### 11. 投标货币（实质性要求）

本次招标项目的投标均以人民币报价。

### 12. 联合体投标（实质性要求）

本项目不接受联合体投标。

### 13. 知识产权（实质性要求）

13.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。



13.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

#### 14. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应至少包括下列两部分文件：

##### 文件一：资格性投标文件（用于资格审查）

严格按照第四、五章要求提供相关资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料。

##### 文件二：其它响应性投标文件（用于资格审查以外的评标）

严格按照招标文件要求提供以下五个方面的相关材料：

（一）**报价部分**。投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“报价明细表”。本次招标报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用（**实质性要求**）。

（2）投标人每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理（**实质性要求**）。

（3）在本次投标之前一周年内，投标人本次投标中对同一品牌同一型号相同配置的产品报价与其在中国境内其他地方的最低报价比例不得高于 20%。（**实质性要求**）。

（二）**技术部分**。投标人按照招标文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。投标人的技术应答包括下列内容：

（1）投标产品的品牌、型号、配置；

（2）投标产品本身的技术指标和参数（应当尽可能提供检测报告、产品使用说明书、用户手册等材料予以佐证）；

（3）技术方案、项目实施方案；

（4）投标产品技术参数表；

（5）产品彩页资料；

（6）产品工作环境条件；

（7）产品验收标准和验收方法；

（8）产品验收清单（注明各部件的品名、数量、价格、规格型号和原产地或生产厂家）；

（9）投标人认为需要提供的文件和资料。

（三）**商务部分**。投标人按照招标文件要求提供的有关文件及优惠承诺。包括以



下内容：

(1) 投标函；

(2) 投标人承诺给予招标采购单位的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标处理，即使中标也将取消中标资格）（**实质性要求**）；

(3) 证明投标人业绩和荣誉的有关材料复印件；

(4) 商务应答表；

(5) 其他投标人认为需要提供的文件和资料。

**(四) 售后服务。**投标人按照招标文件中售后服务要求作出的积极响应和承诺。

包括以下内容：

(1) 产品制造厂家或投标人设立的售后服务机构网点清单、服务电话和维修人员名单；

(2) 说明投标产品的保修时间、保修期内的保修内容与范围、维修响应时间等。分别提供产品制造厂家和投标人的服务承诺和保障措施；

(3) 培训措施：说明培训内容及培训的时间、地点、目标、培训人数、收费标准和办法；

(4) 其他有利于用户的服务承诺。

注：投标人承诺的保修时间、保修内容与范围等需要投标产品制造厂家授权的，投标人必须保证其承诺的保修时间、保修内容与范围等得到了制造厂家授权，如其承诺的保修时间、保修内容与范围等与制造厂家授权不一致的，以投标人承诺的为准。

**(五) 其他部分。**投标人按照招标文件要求作出的其他应答和承诺。

## 15. 投标文件格式

15.1 投标人应执行招标文件第三章的规定要求。第三章格式中“注”的内容，投标人可自行决定是否保留在投标文件中。

15.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

## 16. 投标保证金（实质性要求）

本项目不收取投标保证金。

## 17. 投标有效期（实质性要求）

17.1 本项目投标有效期为投标截止之日起 90 天（投标有效期从提交投标文件的截至之日起算）。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。



17.2 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否可以给予适当补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

17.3 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

## 18. 投标文件的印制和签署

18.1 投标文件分为“资格性投标文件”和“其他响应性投标文件”两部分，且该两部分应分册装订。“资格性投标文件”用于采购人或采购代理机构对本项目的资格审查，“其它响应性投标文件”用于评标委员会针对本项目资格审查以外的评审。

18.2 投标人应按 18.1 准备两部分投标文件，每部分含正本壹份、副本贰份，以及用于开标唱标单独密封提交的“开标一览表”（壹份）。投标文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

18.3 “开标一览表”除单独密封提交外，还应编制于其他响应性投标文件正副本内，如有遗漏，将视为无效投标（实质性要求）。

18.4 投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。投标文件副本可采用正本的复印件。用于开标唱标单独提交的“开标一览表”应为原件。

18.5 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。

18.6 投标文件正本和副本应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.7 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。

18.8 投标文件统一用 A4 幅面纸印制，逐页编码。

18.9 本次招标要求的复印件是指对图文进行复制后的文件，包括扫描、复印、影印等方式复制的材料。

## 19. 投标文件的密封和标注

19.1 投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明“资格性投标文件/其他响应性投标文件、正本/副本、投标人名称、招标编号、项目名称及分包号（如有分包）”。

19.2 投标文件包括资格性投标文件正本及副本、其他响应性投标文件正本及副本、用于开标唱标单独提交的“开标一览表”。投标文件应当密封，其中，“开标一览表”





单独密封。

19.3 投标文件的密封袋上应当注明资格性投标文件/其他响应性投标文件/开标一览表、投标人名称、招标编号、项目名称及分包号（如有分包）。

## 20. 投标文件的递交

20.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按招标文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将不予接收，招标采购单位将告知投标人不予接收的原因。

20.2 递交投标文件时，报名投标人名称和分包号（如有分包）应当与投标人名称和分包号（如有分包）一致。但是，投标文件实质内容报名投标人名称和分包号（如有分包）一致，只是封面文字错误的，可以在评标过程中当面予以澄清，以有效的澄清材料作为认定投标文件是否有效的依据。

20.3 本次招标不接收邮寄的投标文件。

## 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

21.2 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改，撤回投标的，将按照有关规定进行相应处理。

# 五、开标和中标

## 22. 开标

22.1 开标在招标文件规定的时间和地点公开进行，采购人、投标人应派代表参加并签到以证明其出席。开标由采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不参加开标活动。

22.2 开标时，可根据具体情况邀请有关监督管理部门对开标活动进行现场监督。

22.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查其自己递交的投标文件的密封情况，经确认无误后，由招标工作人员将投标人单独递交的“开标一览表”当众拆封，并由唱标人员按照招标文件规定的内容进行宣读。

投标人或者其推选的代表确认投标文件情况，仅限于确认其自己递交的投标文件的密封情况，不代表对其他投标人的投标文件的密封情况确认。投标人或者其推选的代表对其他投标人的投标文件密封情况有异议的，应当当场反映开标主持人或者现场



监督人员，要求开标现场记录人员予以记录，并在评标时予以认定处理，但不得干扰、阻挠开标工作的正常进行。

22.4 投标文件中相关内容与“开标一览表”不一致的，以“开标一览表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.5 所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

22.6 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

### 23. 开标程序

23.1 开标会主持人按照招标文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

(1) 宣布开标会开始。当众宣布参加开标会主持人、唱标人、会议记录人以及根据情况邀请的现场监督人等工作人员，根据“投标人签到表”宣布参加投标的投标人名单。

(2) 根据投标人或者其推选的代表对投标文件密封的检查结果，当众宣布投标文件的密封情况。

(3) 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的投标文件当众进行拆封，由唱标人员宣读投标人名称、投标价格（价格折扣）、或招标文件允许提供的备选投标方案和投标文件的其他主要内容。未宣读的投标价格（价格折扣）或招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。同时，做好开标记录。唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚或有明显错误的，应即刻报告主持人，经现场核实后，主持人立即请投标人代表现场进行澄清或确认。唱标完毕后投标人或者其推选的代表需现场对开标记录进行签字确认，投标人或者其推选的代表对唱标内容有异议的，应当当场提出，并要求会议记录人在开标记录中予以记录，或者另行提供书面异议资料，不签字又不提出异议的，视同认可唱标内容和结果，且不得干扰、阻挠开（唱）标、评标工作。

(4) 宣布开标会结束。主持人宣布开标会结束。所有投标人代表应立即退场（招标文件要求有演示、介绍等的除外）。同时所有投标人应保持通讯设备的畅通，以方便在评标过程中评标委员会要求投标人对投标文件的必要澄清、说明和纠正。评标结果投标人在四川政府采购网上查询。

### 24. 开评标过程存档

开标和评标过程进行全过程电子监控，并将电子监控资料存储介质留存归档。

### 25. 资格审查

采购人或者采购代理机构依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否按照规定交纳投标保证金、是否属于禁止参加投标的投标人等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

## **26. 评标情况公告**

所有投标人投标文件资格性、符合性检查情况、采用综合评分法时的总得分和分项汇总得分情况、评标结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。

## **27. 中标通知书**

27.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

27.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

27.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，招标采购单位在取得有权主体的认定以后，将宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当退回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

27.4 中标公告发出后，中标人自行领取中标通知书的，可凭有效身份证明证件到采购代理机构办理。（详见须知附表中联系方式）

# **六、签订及履行合同和验收**

## **28. 签订合同**

28.1 中标人应在中标通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

28.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件确定的事项进行实质性修改。

28.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

28.4 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（一式壹份）送采购代理机构。中标人应及时到采购代理机构办理。（详见须知附表中联系方式）

## **29. 合同分包（实质性要求）**

29.1 经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。



分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

29.2 采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

29.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

### 30. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁中标人将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指中标人将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

### 31. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

### 32. 履约保证金（如需缴纳）

32.1 如招标文件规定须交纳履约保证金，中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。

32.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

33.3 履约保证金退还：项目验收合格后5日后，采购人接到供应商申请和支付凭证资料文件，以及由采购人确认项目履约完毕，验收合格的正式书面文件后5日内，由收款单位向供应商退付履约保证金。未按要求履约的不予退还履约保证金。逾期退还履约保证金的，除应当退还履约保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

### 33. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日



内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告（四川政府采购网），但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

#### **34. 合同备案**

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

#### **35. 履行合同**

35.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

35.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

#### **36. 验收**

36.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）等相关规定的要求进行验收。

36.2 验收结果合格的，中标人凭验收报告办理相关手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

#### **37. 资金支付**

采购人将按照政府采购合同规定，及时向中标人支付采购资金。本项目采购资金付款详见第六章商务要求中付款方式。

## **七、投标纪律要求**

#### **38. 投标人纪律要求**

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

38.1 投标人参加本项目投标不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取中标；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- （3）与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- （4）向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （5）在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；



- (6) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消中标资格或者认定中标无效。

38.2 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

38.3 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 八、询问、质疑和投诉

39. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《四川省政府采购供应商投诉处理工作规程》的规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。



## 九、其他

40. 本招标文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。



---

## 第三章 投标文件格式

### 第一部分 “资格性投标文件”格式

格式 1-1

封面：

(正本/副本)

\_\_\_\_\_项目

## 资格性投标文件

投标人名称：\_\_\_\_\_

招 标 编 号：\_\_\_\_\_

投标日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日





## 格式 1-2

### 一、法定代表人/单位负责人授权书

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

本授权声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方“\_\_\_\_\_”项目（招标编号：\_\_\_\_\_）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人/单位负责人（委托人）签字：\_\_\_\_\_。

授权代表（被授权人）签字：\_\_\_\_\_。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

投标日期：\_\_\_\_\_。

注：

- 1、投标人为法人单位时提供“法定代表人授权书”，投标人为其他组织时提供“单位负责人授权书”，投标人为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
- 2、应附法定代表人身份证明材料复印件和授权代表身份证明材料复印件。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
- 4、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。



## 二、法定代表人/单位负责人身份证明

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（法定代表人/单位负责人姓名）在\_\_\_\_\_（投标人名称）处任\_\_\_\_\_（职务名称）职务，是\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人/单位负责人。

法定代表人/单位负责人联系方式：\_\_\_\_\_。

特此证明。

投标人名称（单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人/单位负责人（签字）：\_\_\_\_\_

投标日期：\_\_\_\_\_

注：1、法定代表人/单位负责人亲自参加投标时提供此证明，授权代表参加投标时无须提供；

2、投标人为法人单位时提供“法定代表人身份证明”，投标人为其他组织时提供“单位负责人身份证明”，投标人为自然人时无须提供。

3、上述证明文件在投标文件中附有法定代表人/单位负责人身份证复印件（身份证两面均应复印）时才能生效,不允许粘贴。

法定代表人/单位负责人身份证样式(仅供参考)：

身份证复印件正面	身份证复印件背面
----------	----------



## 格式 1-3

### 三、承诺函

\_\_\_\_\_（（采购代理机构名称））：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）我单位及现任法定代表人/单位负责人参加本次政府采购活动前三年无行贿犯罪记录；

（八）根据采购项目提出的特殊条件。

二、截至投标截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 1-4

### 四、投标人和投标产品其他资格、资质性及其他类似效力 要求的相关证明材料

注：投标人应按招标文件第五章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。



---

第二部分 “其他响应性投标文件” 格式

格式 2-1

封面：

(正本/副本)

\_\_\_\_\_项目

## 其他响应性投标文件

投标人名称：\_\_\_\_\_

招 标 编 号：\_\_\_\_\_

投标日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 格式 2-2

### 一、投 标 函

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

我方全面研究了“\_\_\_\_\_”项目（招标编号：\_\_\_\_\_）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方\_\_\_\_\_（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需**货物**，总投标价见**开标一览表**。

二、一旦我方中标，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

三、我方为本项目提交的投标文件正本**壹**份，副本**\_\_\_**份，用于开标唱标的“开标一览表”一式**壹**份。

四、我方同意本次招标的投标有效期为投标截止时间届满后**\_\_\_**天。

五、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

通讯地址：\_\_\_\_\_。

邮政编码：\_\_\_\_\_。

联系电话：\_\_\_\_\_。

传 真：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-3

### 二、承诺函（实质性要求）

\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目招标文件第二章的全部实质性要求，如对招标文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的投标人。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、投标文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评标过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我方愿意承担相应不利后果。

七、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

八、参加本次招标采购活动，我方完全同意招标文件第二章关于“投标费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”的实质性要求，并承诺严格按照招标文件要求履行。

九、在本次投标之前一周年内，投标人本次投标中对同一品牌同一型号相同配置的产品报价与其在中国境内其他地方的最低报价比例不得高于 20%，我方承诺符合该要求。



十、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本单位对上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。





## 格式 2-4

### 三、开标一览表（实质性要求）

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

序号	货物名称	制造商家及规格型号	数量	单位	投标单价 (万元)	投标总价 (万元)	交货时间	是否属于进口产品	备注
报价合计（万元）：					大写：				

注：1、报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备的运输、保险、安装调试、培训、税费、系统集成等费用和招标文件规定的其它费用。不得漏报，否则视为已包含在投标总价中不再单独另行报价，不影响投标有效性。

2、“开标一览表”为多页的，每页均需盖投标人公章。

3、“开标一览表”以包为单位填写，除了单独密封递交外，投标文件（正副本）也应当提供，如有遗漏，将视为无效投标。

4、如是进口设备，须在表格中标明“进口”。招标文件未明确“允许进口”的，投标人以进口产品进行投标时，将视为无效投标。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-5

### 四、分项报价明细表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

序号	货物名称	品牌	制造商	规格/型号	进口/国产	数量	单价	金额	备注
1									
2									
...									
合计								(小写)： (大写)：	

注：1. 以上表格格式行可增减。

2. 投标人必须按“分项报价明细表”的格式及招标所需货物（含相关服务）（招标文件第六章）详细报出各类货物及服务的价格，不得漏报，否则视为投标人报价中已包含漏报货物及服务并承诺完全按照招标文件要求提供相关货物及服务，但不影响投标有效性。

3. 报价应是招标文件要求的全部货物及服务的最终报价，包括人工费、国内税费、培训、招标代理等费用以及一切其它相关费用。

4. “分项报价明细表”合计应当与“开标一览表”的投标总价相等。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-6

### 五、商务应答表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

序号	招标要求	投标应答	偏离说明
.....			

注：1、本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中商务响应与招标文件要求完全一致的，可不填写。

2、投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-7

### 六、商务、技术、服务应答附表

(仅用于中标、成交结果公告，此表不作为评审内容)

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条第三款要求，中标、成交结果公告应当公告中标人/成交供应商的相关内容，请投标人根据响应情况如实完善以下内容，结果公告时公布中标人/成交供应商的相关信息。

中标人/成交供应商的相关信息			
*项目名称			
*投标人名称			
*注册地址		*行政区域	
*供应商规模	<input type="checkbox"/> 大型企业 <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业（对应处打“√”）		
*单位联系方式	*单位联系人		*单位电话
	*单位邮箱		
<b>注：以上*号项信息投标人须如实填写，信息将录入四川省政府采购计划执行系统，若因投标人提供错误信息造成的问题，由其自身承担。</b>			
投标人应 答“招标 文件第六 章服务要 求”的主 要内容	1、.....		
	2、.....		
	3、.....		

注：

- 1、投标人需如实完善表格内容。
- 2、投标人应答的主要内容应与投标文件一致，可以进行简要概括性表述。
- 3、投标人应答的主要内容仅用于结果公告，投标人自行完善的内容视为不涉及投标人商业秘密。若投标人没有填写或没有递交此表，视为允许采购代理机构将投标人投标文件中所有相关的应答内容进行公告。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-8

### 七、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



格式 2-9

## 八、类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

注：以上业绩需提供招标文件要求的有关书面证明材料。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-10

### 九、技术应答表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

序号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明

注：1. 以上表格格式行可增减。

2. 按照招标项目技术要求的顺序对应填写。投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格。若招标人在项目实施中发现投标人虚假响应，则招标人有权单方面中止合同，并没收投标人的全部履约保证金；若招标人在项目验收后一年内发现投标人有虚假响应行为，则招标人有权扣除其质保金，并追索投标人由此给招标人造成的一切损失。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。



## 格式 2-11

### 十、投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
				证书名称	级别	证号	专业

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。





## 格式 2-12

### 十一、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注意：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 格式 2-13

### 十二、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_。

投标日期：\_\_\_\_\_。

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。



## 格式 2-14

### 十三、监狱企业证明材料

参加政府采购活动的监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件加盖供应商公章。



## 第四章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求

### （一）资格要求：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 符合法律、行政法规规定的其他条件；
7. 投标单位及其法定代表人/主要负责人在参加本项目政府采购活动前三年无行贿犯罪记录。
8. 本项目不接受联合体投标。

### （二）其他类似效力要求：

法定代表人/单位负责人身份证明文件或授权参加本次投标活动的授权代表证明材料。

注：1. 本项目确定投标人经营活动中重大违法记录中较大数额罚款的金额标准是指：200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。



## 第五章 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似 效力要求的相关证明材料

### （一）资格要求相关证明材料：

1. 具有独立承担民事责任的能力。（注：①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件）

2. 具备良好商业信誉的证明材料（提供承诺函）；

3. 具备健全的财务会计制度的证明材料。{注：①可提供 2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②也可提供 2020 年度或 2021 年度投标人内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表），③也可提供截至投标文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件），④投标人注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程（复印件）。}

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；

5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺函）；

6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）；

7. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（提供承诺函）；

8. 投标单位及其法定代表人/主要负责人在参加本项目政府采购活动前三年无行贿犯罪记录。（提供承诺函）

注：采购人或采购代理机构将于本项目投标截止日在‘信用中国’网站、‘中国政府采购网’网站等渠道对投标人进行信用记录查询，并将查询记录存档。凡被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被拒绝。

### （二）其他类似效力要求相关证明材料：



1. 非法定代表人/主要负责人参与投标并签署投标文件时，提供法定代表人授权书原件以及法定代表人和代理人的身份证复印件（提供身份证有困难的，也可提供户口本或军官证或护照等身份证明材料）；

2. 法定代表人/主要负责人直接参与投标并签署投标文件时，提供法定代表人证明书原件和法定代表人身份证复印件（提供身份证有困难的，也可提供户口本或军官证或护照等身份证明材料）；

**注：以上要求的资料复印件（身份证明材料除外）均须加盖投标人的公章（鲜章）。**



## 第六章 招标项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求

### 一、技术参数

#### (一) 设备需求

序号	设备名称（标的物）	单位	数量	参数	备注
1	5.3m*3m 自动负压卸料房	间	1	<p>1、整体采用净化板材质（含吊顶、隔墙、门窗等）</p> <p>①净化板选用阻燃型企口聚苯乙烯夹心板，涂层钢板表面色泽一致，无磕碰划伤等缺陷，其外表面覆有塑料保护膜</p> <p>②净化板基板厚度 0.5mm</p> <p>③净化板的整体强度好，芯料不外露，安装后不扭曲不变形</p> <p>2、连接除臭系统 持续抽风排除臭味</p> <p>3、整套系统为非标定制</p> <p>4、吊项用净化板，应吊装牢固，能满足检修人员的行走强度，整体装配后的净化板洁净室正压送风时，不得有变形</p> <p>5、无论是吊顶、隔墙、还是门窗，拼接处采用洁净室专用的密封胶密封，确保洁净室非常良好的气密性</p> <p>6、连接臭气处理系统，形成负压抽气闭环</p>	
2	4m*2.8m*0.4m 带液压自动盖	套	1	<p>1、液压系统：液压</p> <p>2、功率参数：≥1.5KW</p> <p>3、盖子材质：316 不锈钢材质</p> <p>4、起重系统：双臂液压缸起重</p> <p>5、非标定制</p>	
3	电动葫芦	台	1	<p>1、功率：≥0.4kw</p> <p>2、壳体材质：304 不锈钢材质</p> <p>3、绳锁材质：钢丝</p>	
4	10m³ 集料仓	台	1	<p>1、绞龙提升密封，无异味</p> <p>2、一键启动操作方便</p>	



				<ul style="list-style-type: none"><li>3、底部有无轴绞龙输送系统</li><li>4、电机功率：<math>\geq 7.5\text{kw}</math></li><li>5、带液压自动盖</li><li>6、316 不锈钢</li></ul>	
5	5t/h 垃圾破袋上料蛟龙	台	1	<p>槽体材质：316 不锈钢 绞龙片材质：316 不锈钢 绞龙方式：无轴绞龙提升 功率：<math>\geq 7.5\text{kw}</math> 耐磨材料：高分子聚四氟乙烯 绞盘上带有刮刀，破开未拆包的袋子</p>	
6	5t/h 输送分选平台	台	1	<ul style="list-style-type: none"><li>1、餐厨垃圾进入人工分拣平台杂物人工检出，物料固液分离输送到破碎脱水机内</li><li>2、链网分离机全部密封，无异味</li><li>3、中间有除盐系统</li><li>4、材质 316 不锈钢 架体为 304 不锈钢</li><li>5、外形尺寸（7000mm*1100mm*3000mm）<math>\pm 5\text{mm}</math></li><li>6、总功率：<math>\geq 1.5\text{kw}</math></li></ul>	
7	5t/h 破碎机	台	1	<ul style="list-style-type: none"><li>1、物料破碎后自动进入破碎脱水一体机内</li><li>2、污水排入油水分离器</li><li>3、物料进入输送机内</li><li>4、设备自动密封，无异味</li><li>5、锰钢+316 不锈钢</li><li>6、外形尺寸：（4100mm*1000mm*2600mm）<math>\pm 5\text{mm}</math></li><li>7、脱水箱体尺寸（482mm*550mm*700mm）<math>\pm 5\text{mm}</math></li><li>8、破碎箱尺寸：（980mm*810mm*452mm）<math>\pm 5\text{mm}</math></li><li>9、总功率：<math>\geq 11\text{kw}</math></li></ul>	
8	5t/h 压榨脱水机	台	1	<ul style="list-style-type: none"><li>1、物料破碎后自动进入破碎脱水一体机内</li><li>2、污水排入油水分离器</li><li>3、物料进入输送机内</li><li>4、设备自动密封，无异味</li><li>5、材质 316 不锈钢</li><li>6、外形尺寸：（4100mm*1000mm*2600mm）<math>\pm 5\text{mm}</math></li><li>7、脱水箱体尺寸：（482mm*550mm*700mm）<math>\pm 5\text{mm}</math></li></ul>	





				8、破碎箱尺寸：（980mm*810mm*452mm）±5mm 9、总功率：≥11kw	
9	5t/h 螺旋输送机	台	2	1、材质 316 不锈钢 2、总功率：≥4kw 3、壳体厚度≥4mm 4、蛟龙片厚度≥8mm 5、螺距 180mm±3mm	
10	10m <sup>3</sup> 油水分离系统	套	1	1、油水自动分离，一级分离，二级加热分离 2、尺寸：（3000mm*1500mm*2400mm）±5mm 3、材质 316 不锈钢 4、总功率：≥19.5kw	
11	5m <sup>3</sup> 油水收集池	个	1	c30 钢筋砼	
12	5t/h 三项离心机	台	1	1、尺寸：（3200mm*1030mm*1000mm）±5mm 2、对浆料进行离心三相分离，分离出油相、固相及液相。 带变频调速功能 3、单台功率≥30kW	
13	温控系统	套	1	1、功率消耗 135W（峰值） 2、适用针筒 30CC 3、电源 AC220V 50HZ/60Hz 4、温度设定范围：0℃~120℃（非设备工作环境温度） 5、重复精度≤0.05% 6、点胶时间 0.001~99.99 秒±0.1% 7、可调试流体压力 0~120PSI 8、温度控制电路 PID 控制系统 9、温度传感器铂电阻测温	
14	2t/h 两相离心机 （污水）	台	1	1、尺寸：（3200mm*1030mm*1000mm）±5mm 2、对浆料进行离心两相分离，分离出固相及液相。带变频调速功能 3、单台功率：≥25kW	
15	5m <sup>3</sup> 废水收集池	个	1	c30 钢筋砼	
16	25m <sup>3</sup> /h 废水泵	个	2	1、功率：≥11kw 2、扬程：≥38m 3、材质：碳钢	



				<ul style="list-style-type: none"> <li>4、电压：380v*（1±10%）</li> <li>5、输送介质污水</li> <li>6、驱动方式电动</li> <li>7、工作压力：0.38Mpa±0.05</li> <li>8、转速：2900r/min</li> </ul>	
17	废水排放管道铺设（Φ159mm）	米	100	定制 材质为PVC	
18	10m <sup>3</sup> 发酵系统	台	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、尺寸：（7000mm*1800mm*2500mm）±5mm</li> <li>2、处理周期：12-24 小时</li> <li>3、处理量：≥5000kg/次</li> <li>4、设备加热温度：10-70℃（非设备工作环境温度）</li> <li>5、开启系统：自动快速开启进料阀，自动进料</li> <li>6、电加热，自动控温</li> <li>7、保温层：采用石棉材料</li> <li>8. 设备功率，≥25Kw</li> <li>9. 空气压缩机 1 套：≥4Kw，使用压力：≥7mpa，排气量：≥3.8m<sup>3</sup>/min</li> <li>10. 材质 316 不锈钢</li> </ul>	
19	25m <sup>3</sup> /h 螺杆泵	台	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、电压 380V 50HZ</li> <li>2、扬程≥200m</li> <li>3、驱动方式电动</li> <li>4、泵轴位置卧式</li> <li>5、输送介质污水污泥</li> <li>6、叶轮数目螺杆</li> <li>7、叶轮吸入方式螺杆</li> <li>8、产品特性螺杆泵</li> <li>9、工作压力≥20bar</li> <li>10、电机变频</li> <li>11、材质不锈钢</li> </ul>	
20	废气处理系统	配套	组	1	定制 管道及各类非标加工件 316 不锈钢
21		1.5m*3.5m 洗涤塔	组	2	材质 316 不锈钢 带人孔检修清洗孔 带双极喷淋系统



22	UV 光氧 催化活 性炭吸 附	组	1	1、风量 $\geq 20000\text{m}^3/\text{h}$ 2、材质 316 不锈钢 3、功率 $\geq 2.5\text{kw}$	
23	16000 $\text{m}^3$ /h 离心 风机	台	2	材质 316 不锈钢，抽气量 16000 $\text{m}^3/\text{h}$ ，功率 $\geq 15\text{kw}$	
24	吸风口	件	8	材质 316 不锈钢 直径： $\Phi 320\text{mm}$	
25	烟筒	米	15	材质 316 不锈钢 直径 320 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$ 高度 15000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$ 直径： $\Phi 320\text{mm}$	
26	集成配电箱	个	3	1、配电箱采用 304 不锈钢材质 2、壁厚： $\geq 1\text{mm}$ 3、尺寸： $(800\text{mm} \times 400\text{mm} \times 1500\text{mm}) \pm 5\text{mm}$	
27	控制系统	台	4	人机交互系统, CGMA 全流程的工艺自动化控制，主要设备都有手自一体操作， 提高现场工作人员效率 PLC 控制	
28	20 $\text{m}^3$ 盘管初油缸	个	1	1、罐体采用 304 不锈钢 2、厚度为 $\geq 6\text{mm}$ 3、罐体直径 3000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$ 4、高度 3000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$ 5、加热功能	
29	20 $\text{m}^3$ 油脂沉降缸	个	1	罐体采用 304 不锈钢 厚度为 $\geq 6\text{mm}$ 罐体直径 3000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$ 高度 3000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$	
30	20 $\text{m}^3$ 储油罐	套	1	罐体采用 304 不锈钢 厚度为 $\geq 6\text{mm}$ 罐体直径 3000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$ 高度 3000 $\text{mm} \pm 5\text{mm}$	
31	50 $\text{m}^3$ 集液池	套	1	c30 钢筋砼	



32	25m <sup>3</sup> /h 集液池输送泵	台	1	1、功率≥11kw 2、扬程≥38m 3、碳钢 4、电压 380v (1±10%) 5、输送介质污水 6、驱动方式电动 7、工作压力≥0.38Mpa 8、转速 2900r/min	
33	高 2m 设备基础及平台爬梯	套	6	平台不锈钢花纹钢板 立柱采用 304 不锈钢矩管	
34	0.8m 设备操作平台护栏	米	50	护栏采用 304 不锈钢圆管焊接 拼装工艺组合	
35	10t/d 烘干系统	台	1	发酵系统配套的加热烘干功能 电压 380V (1±10%) 50HZ 功率≥200KW	
36	20m <sup>3</sup> /h 导油泵	台	3	1、扬程≥38m 2、驱动方式电动，输送介质油泵 3、叶轮结构封闭式，叶轮叶轮吸入方式单吸式 4、叶轮数目单级汽蚀余量 8m 5、吸入口径 25mm，排出口径 25mm 6、电压 380V (1±10%)，功率≥2.2kw	
37	20m <sup>3</sup> 有机肥储料罐	套	1	1、罐体采用 304 不锈钢 2、厚度≥4mm 3、罐体直径 4000mm±5mm 4、高度 4500mm±5mm	
38	5t/h 上料系统	套	1	1、材质 316 不锈钢 2、总功率≥4kw 3、壳体厚度≥4mm 4、蛟龙片厚度≥8mm 5、螺距 180mm±3mm	
39	8Mpa 移动式高压清洗机	套	3	1、转速≥1400r/min 2、额定电压 220V/50Hz 3、电机功率≥3KW	



				4、额定电流 15A 5、限定流量 15L/min 6、进水介质清水	
40	电热系统	套	1	电热管管材：SS316L，INCOLOY840 绝缘材料：高度氧化镁粉 发热丝：Ni80Cr20 瓦特密度：最大 40W/CM2 使用温度：管表温度最高 $\geq 927^{\circ}\text{C}$ 电气性能：泄漏电流小于 0.5mA 输入电源及功率：按需定制，功率偏差为 $\pm 5\%$ 出线方式：直接出线或间接出线 带测温型号：采用温度传感线（K 型，J 型）	
41	仪表阀门及管道保温	套	20	定制 所有阀门管道配件为国标标准 保温为硅酸铝厚度 50mm	
42	3800m <sup>3</sup> /h 引风机	台	1	电压 380V（ $1\pm 10\%$ ） 升压 $\geq 1111\text{kPa}$ 气流方向离心式 功率 $\geq 11\text{kw}$	
43	喷雾除臭系统（整个车间）	套	1	洗涤塔对处理过程中产生的废气采用生物除臭处理后达标排放 功率： $\geq 4\text{kw}$ 连接管路一套	
44	有害气体检测报警系统	套	3	尺寸（207mm*214mm*82mm） $\pm 3\text{mm}$ 电压 DC24V（ $1\pm 10\%$ ） 分辨率 0.1 $\mu\text{mol/mol}$ （由传感器决定） 测量对象可燃氧气有毒 测量精度 $\pm 5\text{FS}$ （由传感器决定） 反应时间 $\leq 30\text{S}$ 测量范围（0-1000） $\mu\text{mol/mol}$ （由传感器决定） 有毒电化学式传感器 检测方式扩散式 带显示屏	
45	操作警示牌	套	20	铝合金材质，表面处理，贴反光膜	



46	2t 手动液压搬运车	台	2	尺寸 (1220mm*685mm) ±3mm 高度 205mm ±3mm 颜色黄色 承重 1000KG-5000KG 立柱厚度 ≥12mm 层板厚度 ≥8mm 横梁厚度 ≥6mm
47	1t 平板手推车	台	5	304 不锈钢材质, 静音脚轮 车体尺寸 (800mm*500mm*900mm) ±5mm

(二) 配套设施及其他需求

序号	名称 (标的物)	技术参数	单位	数量	备注
48	钢材	主钢构 Q345, 次钢 Q235, 檩条 Q235	吨	25	主钢构 (H 型钢)、次钢、檩条等 (含防火涂料)
49	抑菌墙板	外墙采用铝单板加玻璃幕墙, 内墙板采用保温板加彩钢瓦	m <sup>2</sup>	560	/
50	抑菌屋面	暗扣铝镁锰板+保温板+下层彩瓦	m <sup>2</sup>	628	/
51	防臭专用门	成品	m <sup>2</sup>	20	防腐保温
52	抑菌玻璃幕墙	成品	m <sup>2</sup>	60	防腐保温
53	抑菌地坪	C30 砼+环氧树脂	m <sup>2</sup>	700	含室外不含道路
54	配套独基	C30 钢筋砼	1	项	按实
55	附属排水	符合国家、行业标准	1	项	按实
56	其他辅助设备	地面划线、照明、通信等	m <sup>2</sup>	540	/
57	供水、消防, 供暖, 保温及供电	符合国家、行业标准	m <sup>2</sup>	540	/
58	餐厨垃圾专用收集桶	容量: ≥120L 尺寸: (480mm*565mm*950mm) ±3mm 壁厚: ≥3mm 材质: 抗冲击高密度聚乙烯 HDPE	个	100	/
59	餐厨垃圾专用车辆	1. 底盘: 底盘轴荷: 2640/4720 (±2%) 底盘整备质量: ≤2415kg (±2%); 底盘前悬后悬: 1055mm/1345mm (±1%); 底盘接近角/离去角: 27.7°/15° ±7%; 2. 发动机功率: ≥103kw	台	2	5t



		3. 最大总质量: $\geq 7360\text{KG}$ 4. 整备质量: $\leq 5100\text{KG}$ 5. 额定载质量: $\geq 2130\text{KG}$ 6. 接近角离去角: $\leq 27.7^\circ / 13^\circ$ 7. 垃圾箱有效容积: $\geq 6$ 立方 8. 污水箱容积: $\geq 600\text{L}$ 9. 上料作业一次循环时间: $\leq 35\text{s}$ 10. 推挤卸料作业时间: $\leq 120\text{s}$ 11. 最小离地间隙: $\geq 410\text{mm}$ 12. 最高车速: $\geq 110\text{km/h}$ 13. 最大爬坡角: $\geq 30\%$ 14. 最小转弯直径: $\leq 20\text{m}$ 15. 排放标准: 国六 16. 燃油种类: 柴油 17. 箱体材质: 国标优质碳钢制作 18. 密封性: 垃圾箱与后门总成之间采用特制加强型硅胶条密封, 具有自适应锁紧设计			
60	池体防水处理	符合国家、行业标准	$\text{m}^2$	400	满足工艺防水
61	变压器	630kv	台	1	/

注：所响应车辆须提供相关 CCC 认证证书或承诺中标后签订合同前提供相关 CCC 认证证书（提供 CCC 认证证书复印件或相关承诺函原件）；并且所响应车辆须列入工信部发布的《道路机动车辆生产企业及产品》目录中（提供工信部发的公告目录截图）。（实质性要求）

## 二、售后服务

（1）质保期：质保期为验收合格后 1 年。（实质性要求）

（2）维修响应时间：电话方式告知供应商须到点维修，供应商须保证在 30 分钟内响应，响应后在 72 小时内完成对产品的维修。

（3）如货物经供应商 2 次维修仍不能达到合同约定的质量标准，视作供应商未能按时交货，采购人有权退货并追究供应商的违约责任。货到现场后由于保管不当造成的问题，供应商应负责修复并承担该费用。

（4）质保期内所有服务方式均由供应商上门保修，即由供应商派人到现场进行维修，由此产生的一切费用均由供应商承担。对于人为损坏或其他不可抗拒的外部环境损坏部分，由供应商提供维修，只收取实际材料费（按厂价计算）。



(5) 供应商提供售后技术支持的详细资料，提出质保期满后的收费维修、维护内容，费用和服务方式、范围。

### 三、其他要求

1、结构需满足所在地特殊的气候条件，经久耐用，安装维修简便，无安全隐患。

2、供应商提供所有产品、服务均需符合国家有关质量标准。所供的货物必须是全新的，出厂后未开封、未使用过的产品。设备及材料到现场后，需先验货（主要提供产品出厂合格证、检测报告）后再安装，否则不予认可并以虚假应标处理。（**实质性要求**）

3、为了保证本项目供应商履约质量，本项目所投产品须先验货，经采购人初次验收合格后，再进行安装。（**实质性要求**）

4、本项目投标单位的报价需充分考虑到货物运输过程直到验收的所有费用（包含但不限于设备费、零部件费、运输费、保险费、人员施工费、差旅费、安装调试及售后服务费、项目管理费、文明施工措施费、税金等完成该项目所必须的其他费用）。（**实质性要求**）

5、产品符合规范和标准，投标设备所有配置及其备件工具，必须遵循最新的国家标准及行业有关规定。（**实质性要求**）

6、验收要求及验收标准：按照财库〔2016〕205号文件执行。

7、供应商需针对本项目提供质量控制计划及资源配备与措施方案、项目实施方案、售后服务方案。

### 四、商务要求（实质性要求）

1. 交货期限：合同签订后现场满足进场条件前提下 60 日内完成项目所有内容。

2. 交货地点：若尔盖县。

3. 付款方式：合同签订，达到付款条件起 15 日，支付合同总金额的 30.00%；所有货物到场后，达到付款条件起 15 日，支付合同总金额的 40.00%；安装验收完成后，达到付款条件起 15 日，支付合同总金额的 27.00%；质保期满后，达到





付款条件起 15 日，支付合同总金额的 3.00%；具体以合同签订为准。

4. 包装和运输：商品包装符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求，并由中标人负责将货物运输至采购人处。

5. 保险：产品责任保险及其所引起的一切法律责任与风险，由投标人自行承担，采购人不承担任何责任与损失。

6. 违约责任与解决争议的方法：

①采购人与中标人双方必须遵守本项目合同并执行本项目合同中的各项规定，保证本项目合同的正常履行。双方的违约责任在合同中具体约定。

②在执行本项目合同中发生的或与本项目合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，应提交项目所在地仲裁委员会仲裁，具体在合同中约定。



## 第七章 评标办法

### 1、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否按照规定交纳投标保证金，以确定投标人是否具备投标资格。

合格投标人不足三家的，不得评标。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商（已通过资格审查）的投标文件是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求招标采购单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选人，或者受采购人委托确定中标人；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向招标采购单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评标工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理。

1.6 评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求

其他外部证据。

## 2、评标方法

2.1 本项目评标方法为：**综合评分法**。

## 3、评标程序

3.1 熟悉和理解招标文件和停止评标。

3.1.1 评标委员会正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中投标人资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

3.1.2 评标委员会熟悉和理解招标文件以及评标过程中，发现本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- (1) 招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (2) 招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- (6) 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- (7) 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

3.1.3 出现本条 3.1.2 规定应当停止评标情形的，评标委员会成员应当向招标采购单位书面说明情况。除本条规定和评标委员会无法依法组建的情形外，评标委员会成员不得以任何方式和理由停止评标。

3.2 符合性检查。

3.2.1 评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求，必须以本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效处理，评标委员会不得臆测符合性审查事项。

3.2.2 投标文件（包括单独递交的开标一览表）有下列情形之一的，本项目不作



为实质性要求进行规定，即不作为符合性审查事项，不得作为无效投标处理：

- (一) 正副本数量齐全；
- (二) 存在个别地方（不超过 2 个）没有法定代表人签字，但有法定代表人的私人印章或者有效授权代理人签字的；
- (三) 除招标文件明确要求加盖单位（法人）公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；
- (四) 以骑缝章的形式代替投标文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）；
- (五) 其他不影响采购项目实质性要求的情形。

3.2.3 除政府采购法律制度规定的情形外，本项目投标人或者其投标文件有下列情形之一的，作为无效投标处理：

- (一) 投标文件正副本数量不足的；
- (二) 投标文件组成明显不符合招标文件的规定要求，影响评标委员会评判的；
- (三) 投标文件的格式、语言、计量单位、报价货币、知识产权、投标有效期等不符合招标文件的规定，影响评标委员会评判的；
- (四) 投标报价不符合招标文件规定的采购预算或限价或其他报价规定的；
- (五) 技术应答内容完全或者绝大部分复制招标文件规定要求，且无相关证明材料的（主要适用于专用设备和电子信息化建设采购项目，政府采购工程、政府采购协议供货或定点供应商采购、政府采购的货物属于规格标准统一或者订制产品的除外）；
- (六) 商务、技术、服务应答内容没有完全响应招标文件的实质性要求的；
- (七) 未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与招标文件要求不一致，且招标采购单位无法接受的。
- (八) 没有完全响应招标文件的其他实质性要求或属于招标文件中投标无效情形的。

3.3 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对未作无效投标处理的投标文件进行技术、服务、商务等方面评估，综合比较与评价。

3.4 复核。评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的进行重点复核。

3.5 推荐中标候选人。中标候选人应当排序。采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。报价相同且



满足招标文件全部实质性要求的优先推荐不发达地区或少数民族地区的投标人作为成交候选人，同时满足以上条件的并列并由采购人自主采取随机抽取的方式选择中标人。采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的优先推荐不发达地区或少数民族地区的投标人作为中标候选人。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。排名并列的由采购人自主采取随机抽取的方式选择中标人。

评标委员会可推荐的中标候选人数量不能满足招标文件规定的数量的，只有在获得采购人书面同意后，可以根据实际情况推荐中标候选人。未获得采购人的书面同意，评标委员会不得在招标文件规定之外推荐中标候选人，否则，采购人可以不予认可。

3.6 出具评标报告。评标委员会推荐中标候选人后，应当向招标采购单位出具评标报告。评标报告应当包括下列内容：

- (一) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (二) 获取招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- (三) 评标方法和标准；
- (四) 开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- (五) 评标结果和中标候选人排序表；
- (六) 评标委员会授标建议；
- (七) 报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

3.7 评标争议处理规则。评标委员会在评审过程中，对于符合性审查、对投标人投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.8 投标人应当书面澄清、说明或者更正。

3.8.1 在评标过程中，投标人投标文件实质性符合招标文件要求的前提下，

评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应当以书面形式（须由评标委员会全体成员签字）要求投标人作出必要的书面澄清、说明或者更正，并给予投标人必要的反馈时间。

3.8.2 投标人应当书面澄清、说明或者更正，并加盖公章或签字确认（投标人为法人的，应当由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；投标人为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人签字确认；投标人为自然人的，应当由其本人或者代理人签字确认），否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料，是投标文件的组成部分。

3.8.3 评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正，不得超出招标文件的范围，不得以此让投标人实质改变投标文件的内容，不得影响投标人公平竞争。本项目下列内容不得澄清：

- （一）按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项；
- （二）投标文件中已经明确的内容事项；

3.8.4 本项目采购过程中，投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章 3.8.1-3.8.3 的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**注：评标委员会当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件应当要求澄清、说明或者更正的，不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。**

3.9 低于成本价投标处理。在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人不能证明

其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件、响应文件作为无效处理。

### 3.10 招标采购单位现场复核评标结果。

3.10.1 评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，招标采购单位应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行复核，出具复核报告。除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (一) 分值汇总计算错误的；
- (二) 分项评分超出评分标准范围的；
- (三) 客观评分不一致的；
- (四) 经评标委员会认定评分畸高畸低的。

存在本条上述规定情形的，由评标委员会自主决定是否采纳招标采购单位的书面建议，并承担独立评审责任。评标委员会采纳招标采购单位书面建议的，应当按照规定现场修改评标结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳招标采购单位书面建议的，应当书面说明理由。招标采购单位书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。招标采购单位认为评标委员会评标结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

### 3.10.2 有下列情形之一的，不得修改评标结果或者重新评审：

- (一) 招标采购单位现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (二) 招标采购单位现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (三) 招标采购单位现场复核内容超出规定范围的；
- (四) 招标采购单位未提供书面建议的。

## 4、评标细则及标准

### 4.1 本项目采用综合评分法，评分因素详见综合评分明细表。



4.2 评标委员会成员应当根据自身专业情况对每个有效投标人的投标文件进行独立评分，汇总每项评分因素的得分，得出每个有效投标人的总分。技术类评分因素由技术方面评标委员会成员独立评分。经济类评分因素由经济方面评标委员会成员独立评分。采购人代表原则上对技术类评分因素独立评分。价格和其他不能明确区分的评分因素由评标委员会成员共同评分。

#### 4.3 综合评分明细表

4.3.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

4.3.2 综合评分明细表按须知表中的相关要求进行调整，再参与价格分评审。

#### 4.3.3 综合评分明细表

序号	评分因素	分值	评分标准	备注
1	报价	30分	以本次经评审的有效的最低报价为基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = $(\text{评标基准价} / \text{投标报价}) * 30$ 分  注：小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除按照招标文件投标人须知附表执行	（共同评分因素）
2	技术部分	12.2分	投标人所投产品与招标文件标的物要求完全符合的得12.2分（共61项）；每有一项标的物不满足扣0.2分，扣完为止。	（技术评分因素）
3	项目实施方案	28分	根据投标人针对本项目提供的实施方案，包含①采购备货方案、②项目管理制度（项目管理机构图、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法）、③人员配置计划、④产品安装及调试、验收方案、⑤运输方案、⑥安全文明控制方案、⑦环境保护管理与措施；包含上述所有内容、内容完整无缺陷与项目匹配得28分，每缺少一项内容扣4分，每有一项内容有缺陷或与项目不匹配扣2分，扣完为止。  说明：内容有缺陷或与项目不匹配是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形或缺少关键节点、套用其他项目方	（技术评分因素）





			案、内容前后矛盾或与方案要求内容无关、涉及的规范及标准错误、不可能实现的情形等任何一种情形。	
4	质量控制计划及资源配置与措施	14分	<p>根据投标人针对本项目提供的质量控制计划及资源配置与措施方案，包含①项目进度计划安排、②质量进度保证措施及承诺、③质量自查监督、④自查问题整改措、⑤质量管理队伍、⑥管理机制设置、⑦产品质量问题处理方案；包含上述所有内容、内容完整无缺陷与项目匹配 14 分，每缺少一项内容扣 2 分，每有一项内容有缺陷或与项目不匹配扣 1 分，扣完为止。</p> <p>说明：内容有缺陷或与项目不匹配是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾或与方案要求内容无关、涉及的规范及标准错误、不可能实现的情形等任何一种情形。</p>	(技术评分因素)
5	售后服务方案	12.5分	<p>根据投标人针对本项目提供的售后服务方案内容，包含①售后服务流程及模式、②售后服务人员配备及管理人员结构图、③售后服务设备及零配件配备及应急措施方案、④售后服务安全保障方案、⑤售后服务承诺及技术服务支持；包含上述所有内容、内容完整无缺陷与项目匹配 12.5 分，每缺少一项内容扣 2.5 分，每有一项内容有缺陷或与项目不匹配扣 1.25 分，扣完为止。</p> <p>说明：内容有缺陷或与项目不匹配是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾或与方案要求内容无关、涉及的规范及标准错误、不可能实现的情形等任何一种情形。</p>	(技术评分因素)
6	履约能力	2分	<p>投标人 2019 年 1 月 1 日至今每具有一个类似业绩得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>注：提供业绩合同或成交/中标通知书复印件加盖投标人公章。</p>	(共同评分因素)



7	政策类评审因素	1.3分	<p>投标产品中有一项为优先节能产品、环境标志产品、无线局域网产品的政府采购清单中产品的得 0.65 分,非政府采购优先节能、环境标志产品、无线局域网产品的不得分。本项最多得 1.3 分。</p> <p>注:提供产品对应的采购品目清单和国家确定的认证机构出具处于有效期内的认证证书(强制节能除外)</p>	(共同评分因素)
---	---------	------	--	----------

注:评分的取值按四舍五入法,保留小数点后两位。

## 5、废标

5.1 本次政府采购活动中,出现下列情形之一的,予以废标:

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故,采购任务取消的。

废标后,采购代理机构应在四川政府采购网上公告,并公告废标的情形。投标人需要知晓导致废标情形的具体原因和理由的,可以通过书面形式询问招标采购单位。

5.2 对于评标过程中废标的采购项目,评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证,并出具书面论证意见。

## 6、定标

6.1. 定标原则:本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单,按顺序确定中标人。

### 6.2. 定标程序

6.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告,推荐中标候选人。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评标报告后 5 个工作日内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。采用最低评标价法的,评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。报价相同且满足招标文件全部实质性



要求的并列，由采购人自主采取随机抽取的方式选择中标人。采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。排名并列的由采购人自主采取随机抽取的方式选择中标人。

**注意，采购人按照推荐的中标候选人顺序确定中标人，不能认为采购人只能确定第一中标候选人为中标人，采购人有正当理由的，可以确定后一顺序中标候选人为中标人，依次类推。**

6.2.4 根据采购人确定的中标人，采购代理机构在四川政府采购网上发布中标公告，并向中标人发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不退回投标人投标文件和其他投标资料。

#### **7、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：**

- (一) 遵守评审工作纪律；
- (二) 按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- (三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- (四) 及时向监督部门报告评审过程中采购组织单位向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，投标人行贿、提供虚假材料或者串通、受到的非法干预情况等违法违规行为；
- (五) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购组织单位书面说明情况；
- (六) 配合答复处理投标人的询问、质疑和投诉等事项；
- (七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

#### **8、评标专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：**

- (一) 遵行《政府采购法》第十二条和《政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- (二) 评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由招标采购单位统一保管。
- (三) 评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- (四) 评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引



导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评标因素和评标标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评标过程中和评标结束后，不得记录、复制或带走任何评标资料，除因规定的义务外，不得向外界透露评标内容。

（六）服从评标现场招标采购单位的现场秩序管理，接受评标现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。



## 第八章 政府采购合同（样例）

合同编号：\_\_\_\_\_。

签订地点：\_\_\_\_\_。

签订时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日。

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及\_\_\_\_\_采购项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 一、合同货物

货物品名	规格型号	单位	数量	单价 (万元)	总价 (万元)	随机配件	交货期

### 二、合同总价

合同总价为人民币大写：\_\_\_\_\_元，即 RMB¥\_\_\_\_\_元；该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

### 三、质量要求

1、乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。



2、货物必须符合或优于国家（行业）\_\_\_\_\_标准，以及本项目招标文件的质量要求和技术指标与出厂标准。

3、乙方须在本合同签订之日起\_\_\_日内送交货物成品样品给甲方确认，在甲方出具样品确认书并封存成品样品外观尺寸后，乙方才能按样生产，并以此样品作为验收样品；每台货物上均应有产品质量检验合格标志。

4、货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。

5、货到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

#### 四、交货及验收

1、乙方交货期限为合同签订生效后的\_\_\_日内，在合同签订生效之日起\_\_\_天内交货到甲方指定地点，随即在\_\_\_日内全部完成安装调试验收合格交付使用，并且最迟应在\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前全部完成安装调试验收合格交付使用（如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延）。交货验收时须提供产品质检部门从同类产品中抽样检查合格的检测报告。

2、验收由甲方组织，乙方配合进行：

(1) 货物在乙方通知安装调试完毕后\_\_\_日内初步验收。初步验收合格后，进入\_\_\_试用期；试用期间发生重大质量问题，修复后试用相应顺延；试用期结束后\_\_\_日内完成最终验收；

(2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

(3) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延；

(4) 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3、货物安装完成后\_\_\_日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同已安装调试完成并验收合格。

4、乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，



必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

5、如货物经乙方\_\_\_次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物而须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

6、其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）等相关规定的要求进行。

## 五、付款方式

### （一）适用于无预付款采购项目

1、全部货物安装调试完毕并验收合格之日起，甲方接到乙方通知与票据凭证资料以后的\_\_\_日内，按照财政性资金支付有关规定，向乙方支付合同价款¥\_\_\_元，人民币大写\_\_\_元整；

2、履约保证金退还：在货物验收合格满\_\_\_后，甲方接到乙方通知和支付凭证资料文件，以及由甲方确认本合同货物质量与服务等约定事项已经履行完毕的正式书面文件后的\_\_\_日内，递交结算凭证资料给银行并由其向乙方支付价款¥\_\_\_元，人民币大写：\_\_\_\_\_元整；乙方履约不合格的，履约保证金不予退还。

3、乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。

（二）适用于有预付款采购项目（预付款建议不超过政府采购合同金额的30%）

1、甲方在本合同签订生效之日起接到乙方通知和票据凭证资料以及乙方交给甲方的合同履约保证金（按合同总价的百分之\_\_\_计算款额¥\_\_\_\_\_元，人民币大写：\_\_\_\_\_元整）后的\_\_\_日内支付合同金额百分之\_\_\_的价款；

2、全部货物安装调试完毕并验收合格之日起，甲方接到乙方通知与票据凭证资料以后的\_\_\_日内，提交支付凭证资料给\_\_\_财政国库支付执行机构办理财政国库支付手续，并由其向乙方核拨合同总价的百分之\_\_\_款项：¥\_\_\_元，人民币大写\_\_\_元整；

3、履约保证金退还：在货物验收合格满\_\_\_后，甲方接到乙方通知和支付凭证资料文件，以及由甲方确认本合同货物质量与服务等约定事项已经履行完毕的正式书面文件后的\_\_\_日内，递交结算凭证资料给银行并由其向乙方支付价款¥\_\_\_元，人民币大写：\_\_\_\_\_元整；乙方履约不合格的，履约保证金不予退还。



4、乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。

## 六、售后服务

1、质保期为验收合格后\_\_\_\_年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后\_\_\_\_小时内响应到场，\_\_\_\_小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方\_\_\_\_次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2、乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

## 七、违约责任

### 1、甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之\_\_\_\_的违约金；

(2) 甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之\_\_\_\_/天的违约金；逾期付款超过\_\_\_\_天的，乙方有权终止合同；

(3) 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

### 2、乙方违约责任

(1) 乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之\_\_\_\_的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条前款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

(2) 乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之\_\_\_\_/天的违约金；逾期交货超过\_\_\_\_天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之\_\_\_\_的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在\_\_\_\_天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之\_\_\_\_的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另





按合同总价的百分之\_\_向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

(5) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

## 八、争议解决办法

1、因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、合同履行期间,若双方发生争议,可协商或由有关部门调解解决,协商或调解不成的,由当事人依法维护其合法权益。

## 九、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式六份，自双方签章之日起生效。甲方三份，乙方、政府采购管理部门、采购代理机构各一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

签约日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：其他合同专用条款在合同签订时另商签订。

双方签订合同后,招标人应按相关规定及时进行合同公示及合同备案。