



政府采购

竞争性磋商文件

项目名称：叙永县金桂油茶园区提档升级规划

项目编号：N5105242022000104

四川·泸州（叙永县）

叙永县林业和竹业局
四川正平招标代理有限公司
共同编制

2022年9月



目 录

第一章	磋商邀请	4
第二章	磋商须知	7
第三章	供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求	24
第四章	供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的	25
第五章	采购项目技术、服务、政府采购合同内容条款及商务要求	27
第六章	采购项目实质性要求	32
第七章	磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容	33
第八章	响应文件格式	34
第九章	评审方法	50
第十章	政府采购合同（样例、仅供参考）	60



疫情防控告知书

根据《四川省财政厅关于做好当前政府采购领域疫情防控工作的通知》（川财采〔2020〕149号）和《泸州市新型冠状病毒肺炎疫情防控指挥部通告》（2021年第1号）的要求，对境外和国内中高风险地区来泸人员需落实集中隔离措施，故不建议一个月内有前述地区旅居史的人员前来参加本次采购活动；对重点地区（指国内中高风险地区所在市区）中的低风险地区来泸人员首站落实核酸检测措施，未取得核酸检测阴性结果前实施闭环管理，故不建议前述地区无法提供有效核酸检测报告人员前来参加本次采购活动。为严格防控新冠肺炎疫情、防止交叉感染，本着对他人负责、对自己负责的原则，参加本次采购活动的各供应商只派1名其他低风险地区人员携带身份证原件、出示“四川天府健康通”绿码并且已完成疫苗接种、通信行程卡（健康码下方小程序输入个人手机号码）、全程佩戴口罩（自备）提前30分钟到场，自觉服从现场工作人员安排，接受身份核验、体温检测、登记等疫情排查；入场后排队、就座须保持距离。如供应商的响应文件自泸州市以外地区邮寄至泸州市内交给其授权代表递交的，须做好投标响应文件外包装的消毒工作。健康码和体温异常（高于37.3℃）人员禁止入场并隔离上报，供应商授权代表的身份证明材料与实际递交响应文件人员不符、应当提供核酸检测报告而未提供、未佩戴口罩和不服从现场工作人员安排者将被拒绝接收响应文件和入场。



第一章 磋商邀请

四川正平招标代理有限公司（采购代理机构）受叙永县林业和竹业局（采购人）委托，拟对叙永县金桂油茶园区提档升级规划采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目基本情况

1. 项目编号：N5105242022000104。
2. 项目名称：叙永县金桂油茶园区提档升级规划。
3. 采购人：叙永县林业和竹业局。
4. 采购代理机构：四川正平招标代理有限公司。

二、**采购预算及资金来源**：本项目共 1 个包，采购为 300,000.00 元，资金为财政资金。

三、**采购项目简介**：（详见磋商文件第五章）。

四、供应商邀请方式及数量

本次竞争性磋商邀请在四川政府采购网（<https://zfcg.scsczt.cn>）上以公告形式发布，邀请具备资格的供应商不少于 3 家参加磋商采购活动。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件：
 - 6.1 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
 - 6.2 在规定时间内依法获取了采购文件。
7. 采购人根据采购项目提出的特殊条件：无。

六、严禁参加本次采购活动的供应商



1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“四川政府采购网”网站（https://zfcg.scsczt.cn）和“信用泸州”网站（www.creditlz.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动（以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。

2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制磋商文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为磋商文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

七、 磋商文件获取方式、时间、地点：

凡有意参加投标者，请于**2022年9月24日00:00:00至2022年9月30日23:59:59**前（北京时间）登录四川省政府采购一体化平台，网上在线免费获取竞争性磋商文件。（途径：项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取采购文件），磋商资格不能转让。

八、 递交响应文件截止时间：**2022年10月9日10:30**（北京时间）。

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达磋商地点，逾期送达、密封和标注错误的响应文件，将不予接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。

九、 递交响应文件地点和磋商地点：四川正平招标代理有限公司（泸州市江阳区华升南路欢乐汇B塔604室）。

十、 磋商时间：**2022年10月9日10:30**（北京时间）。

本项目报名截止后，是否具备磋商条件的信息，请供应商电话咨询招标代理公司。如果该项目“达不到开标条件”，招标代理机构将不组织接收响应文件。

十一、 供应商信用融资：

根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川



财采[2018]123号)文件要求,为助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难,促进供应商依法诚信参加政府采购活动,有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品,自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品,凭中标(成交)通知书向银行提出贷款意向申请,并按照相关规定要求和贷款流程申请信用融资贷款。

十二、联系方式

采购人:叙永县林业和竹业局

联系人:徐老师

联系电话:0830-6222966

采购代理机构:四川正平招标代理有限公司

地址:泸州市江阳区华升南路欢乐汇B塔604室

联系人:朱先生

联系电话:0830-8818118

2022年9月



第二章 磋商须知

一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	确定邀请磋商的供应商数量和方式	本次磋商采购采取发布公告的方式邀请具备资格的供应商不少于 3 家参加磋商采购活动。
2	采购预算 (实质性要求)	采购预算: 300,000.00 元。 超过采购预算的报价无效。
3	最高限价 (实质性要求)	最高限价: 300,000.00 元。 本项目采购人已在本磋商文件中直接确定采购价格, 供应商报价不得高于或低于本价格, 否则其报价无效。
4	联合体	不允许联合体
5	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	在评审过程中, 供应商报价低于采购预算 50% 或者低于其他有效供应商报价算术平均价 40%, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明, 并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求, 逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。
6	落实政府采购扶持政策 (实质性要求)	一、本项目 不专门面向 中小企业采购。 二、小微企业(监狱企业视同小微企业)价格扣除 1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19号)的规定, 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目, 以及预留份额项目中的非预留部分采购包, 对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)规定的小微企业报价给予 20% 的价格扣除, 用扣除后的价格参与评审。 2. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件。监狱企业应当提供《监狱企业证明》原件。残疾人福利性单



序号	应知事项	说明和要求
		<p>位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。</p> <p>3. 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 6%的价格扣除。</p> <p>联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。</p> <p>注：1. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件原色电子件。监狱企业应当提供监狱企业证明原件原色电子件。残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件原色电子件。（格式详见第三章）未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>2. 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>3. 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策的小微企业，不得将合同分包给大中型企业。</p> <p>4. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。</p>
7	国家规定的优先、强制采购范围（实质性要求）	<p>属于政府强制采购的节能产品，应提供市场监管总局（2019年第16号）公布的认证机构名录出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件。不管磋商文件是否要求，供应商必须提供相关证明材料；若未提供，供应商自行承担由此带来的后果，其响应文件作无效响应处理。优先采购范围内的产品按磋商文件约定执行。</p>
8	磋商情况公告	<p>供应商资格审查情况、磋商情况、报价情况、磋商结果等在四川政府采购网采购结果公告栏中予以公告。</p>



序号	应知事项	说明和要求
9	磋商保证金	根据《四川省财政厅关于进一步做好疫情防控期间政府采购工作有关事项的通知》（川财采〔2020〕28号）关于“对疫情防控期间参加政府采购活动的供应商，不再收取投标（响应）保证金”的规定，本项目不收取磋商保证金。
10	履约保证金	不收取履约保证金。
11	磋商文件咨询	联系人：朱先生 联系电话：0830-8818118
12	磋商过程、结果工作咨询	联系人：朱先生 联系电话：0830-8818118
13	成交通知书领取	成交公告在四川政府采购网上公告后，请成交供应商到代理机构领取成交通知书，不再另行通知。 联系人：朱先生。 联系电话：0830-8818118。 地址：泸州市江阳区华升南路欢乐汇 B 塔 604 室。
14	供应商询问	根据委托代理协议约定，供应商询问由代理机构负责答复。 联系人：朱先生。 联系电话：0830-8818118。 地址：泸州市江阳区华升南路欢乐汇 B 塔 604 室。
15	供应商质疑	根据委托代理协议约定，对于采购文件的质疑由采购代理机构负责答复；对于采购过程由采购代理机构负责答复；对于采购结果由采购代理机构负责答复。 联系人：朱先生。 联系电话：0830-8818118。 地址：泸州市江阳区华升南路欢乐汇 B 塔 604 室。 邮编：646000。 注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。
16	对磋商文件的质疑有效期	因按照泸州市财政局相关规定，本项目在发布采购公告的同时就在四川政府采购网上同时发布完整的磋商文件，供应商可以购买并获取磋商文件。供应商对磋商文件的质疑期为磋商公告有效期结



序号	应知事项	说明和要求
		束后 7 个工作日内一次性提出质疑，供应商逾期提出的质疑，采购人或采购代理机构有权予以拒绝。供应商质疑请按《中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》相关规定执行。
17	磋商公告有效期	3 个工作日
18	对磋商过程和磋商结果的质疑有效期	结果公告有效期结束后 7 个工作日内一次性提出质疑。供应商逾期提出的质疑，采购人或采购代理机构有权予以拒绝。供应商质疑请按《中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》相关规定执行。
19	结果公告有效期	1 个工作日
20	供应商投诉	投诉受理单位：本项目同级财政部门，即叙永县财政局采购股。 注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。
21	政府采购合同公告备案	政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，政府采购合同将在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起 7 个工作日内，采购人负责将政府采购合同向本采购项目同级财政部门即叙永县财政局采购股备案。
22	答疑会和现场考察	本项目不组织答疑会和现场考察
23	工本费	本项目不收取工本费。
24	代理费	本项目招标代理服务按定额 6000.00 元收取。招标代理服务费由成交供应商在领取成交通知书前向招标代理机构支付。
25	特别说明	供应商报名信息（公司名称），投标文件信息（响应文件供应商名称）均须保持一致，否则四川政府采购网网站或发布结果公告时将无法识别供应商信息。供应商在报名至投标期间，进行企业信息变更导致采购系统无法识别从而使其投标利益受损的风险由供应商自行承担。
26	关于节能，环保政策网址	节能： http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201904/t20190403_11849836.htm



序号	应知事项	说明和要求
		环保： http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201903/t20190330_11833800.htm
27	供应商信用融资	四川省正在推进政府采购供应商信用融资工作，相关要求详见《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）有关规定，相关文件请在四川政府采购网查询。

二、总 则

1. 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的服务采购。
- 1.2 本磋商文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

2. 采购主体

- 2.1 本次磋商的采购人是叙永县林业和竹业局。
- 2.2 本次磋商的采购代理机构是四川正平招标代理有限公司。

3. 合格供应商（实质性要求）

合格供应商应具备以下条件：

- 3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；
- 3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；
- 3.3 按照规定获取了采购文件，属于实质性参加政府采购活动的供应商。

4. 磋商费用

供应商应自行承担参加磋商活动的全部费用。

1. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只



能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，以其中通过资格审查且报价最低的供应商参加磋商，报价相同的，由采购人采取随机抽取的方式确定一个供应商参加磋商，其他响应文件无效。

非单一产品采购项目中，多家供应商提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

5.5 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.6 同一母公司的两家以上的子公司只能组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.7 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.8 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。



供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 联合体竞争性磋商（实质性要求）

本次采购不接受供应商以联合体的形式参与采购活动

6.1 两个以上供应商可以组成一个联合体竞争性磋商，以一个供应商的身份竞争性磋商。以联合体形式参加竞争性磋商的，联合体各方均应当符合第一章第五条第一款第1项至第6项规定的条件，联合体各方中至少有一方符合第一章第五条第7项规定的特定条件。

6.2 联合体各方之间应当签订联合体竞争性磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体参与竞争性磋商的，应在响应文件中提供联合体协议原件。

6.3 联合体应当确定其中一个单位为竞争性磋商的全权代表，负责参加竞争性磋商的一切事务。

6.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，将按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

7. 磋商保证金

根据《四川省财政厅关于进一步做好疫情防控期间政府采购工作有关事项的通知》（川财采〔2020〕28号）关于“对疫情防控期间参加政府采购活动的供应商，不再收取投标（响应）保证金”的规定，本项目不收取磋商保证金。

8. 响应文件有效期（实质性要求）

本项目响应文件有效期为递交磋商响应文件截止之日起90天。供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于磋商文件规定的期限，但不得短于磋商文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

9. 知识产权（实质性要求）



9.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

9.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

三、磋商文件

10. 磋商文件的构成（实质性要求）

10.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现存在虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格，并承担相应的法律责任。

11. 磋商文件的澄清和修改

11.1 在递交响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对磋商文件进行澄清或者修改。

11.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在提交首次响应文件截止之日起3个工作日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。



11.3 供应商认为采购代理机构需要对磋商文件进行澄清或者修改的,可以以书面形式向采购代理机构提出申请,由采购代理机构决定是否采纳供应商的申请事项。

四、响应文件

12. 响应文件的组成(实质性要求)

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的,应当在响应文件中载明或磋商过程中澄清。供应商编写的响应文件应包括资格性响应文件和其他响应文件两部分,分册装订。资格性响应文件用于磋商小组资格审查,其他响应文件用于磋商小组磋商。供应商应分别按下列内容和顺序自编目录后装订成册,缺少下列任何一项文件,供应商将承担其磋商无效的风险,由此引起的后果由供应商自负。

12.1 资格性响应文件应包括以下部分:

12.1.1 封面(封面须标明“资格性响应文件”字样,并标明正、副本,格式见“第八章”)。

12.1.2 目录(每项目录内容均应标注页码)。

12.1.3 报价函(必须提供,格式见“第八章”)。

12.1.4 法定代表人授权委托书(必须提供,格式见“第八章”)。

12.1.5 获取采购文件回执单(必须提供)。

12.1.6 承诺函(必须提供,格式见“第八章”)。

12.1.7 供应商资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料(必须提供,资格、资质证明材料要求见“第四章”)。

12.1.8 供应商认为有必要提供的其它资格性证明文件。

12.2 其他响应文件应包括以下部分:

12.2.1 封面(封面须标明“其他响应文件”字样,并标明正、副本,格式见“第八章”)。

12.2.2 目录(每项目录内容均应标注页码)。

12.2.3 初始报价一览表(格式见“第八章”)。

12.2.4 商务应答表(必须提供,格式见“第八章”)。

12.2.5 服务应答表(必须提供,格式见“第八章”)。

12.2.6 供应商认为需要加以说明的其他内容。

12.3 其他部分,供应商按照磋商文件要求作出的其它应答和承诺。



13. 响应文件的语言（实质性要求）

13.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关报价的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）

13.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

14. 计量单位（实质性要求）

除磋商文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

15. 报价货币（实质性要求）

本次磋商项目的报价货币为人民币，报价以磋商文件规定为准。

16. 响应文件格式

16.1 供应商应执行磋商文件第八章的规定要求。

16.2 对于没有格式要求的磋商文件由供应商自行编写。

17. 响应文件的编制和签署

17.1 参加磋商的供应商应按照磋商文件的要求，准备响应文件。响应文件分为**资格性响应文件和其他响应文件两部分，分册装订**。资格性响应文件一式叁份（其中正本壹份、副本贰份，封面上标注“正本”、“副本”字样）；其他响应文件一式叁份（其中正本壹份、副本贰份，封面上标注“正本”、“副本”字样）。**电子文档（word文档U盘）一份**。所有响应文件须注明磋商文件编号、项目名称、分包号和供应商名称。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

17.2 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。

17.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。

17.4（**实质性要求**）响应文件应由供应商法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。



- 17.5 响应文件正本和副本需要逐页编目编码。
- 17.6 响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。
- 17.7 (实质性要求) 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章。
- 17.8 响应文件统一用 A4 幅面纸印制，除另有规定外。

18. 响应文件的密封和标注（不属于本项目磋商小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

- 18.1 响应文件可以单独密封包装，也可以所有响应文件密封包装在一个密封袋内。
- 18.2 响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称。
- 18.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。
- 18.4 未按以上要求进行密封和标注的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围内，要求修改完善后接收。

19. 响应文件的递交

- 19.1 资格性响应文件和其他响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。
- 19.2 采购代理机构将向通过资格审查的供应商发出磋商邀请；告知未通过资格审查的供应商未通过的原因。
- 19.3 报价表在磋商后，磋商小组要求供应商进行最后报价时递交。
- 19.4 本次采购不接收邮寄的响应文件。

20. 响应文件的修改和撤回（补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“18. 响应文件的密封和标注”规定处理）

- 20.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
- 20.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。
- 20.3 供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件。



20.4 响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

（一）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（二）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

20.5 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、评审

21. 磋商小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第九章的规定进行。

六、成交事项

22. 成交结果

采购人将按磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

22.1 成交供应商确定后，代理机构在结果公告发布1个工作日后向成交供应商发出成交通知书。

22.2 成交供应商应当及时领取成交通知书。

22.3 成交供应商不能及时领取成交通知书，采购人或者采购代理机构应当通过邮寄、快递等方式将项目成交通知书送达成交供应商。

23. 成交通知书

23.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

23.2 供应商成交后，拒绝或放弃领取成交通知书的，采购单位可视成交人无正当理由放弃成交。

23.3 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应



的法律责任。

23.4 成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购人或采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

七、合同事项

24. 签订合同

24.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

24.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

24.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

24.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

24.5 竞争性磋商文件、成交供应商提交的响应文件、磋商中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

25. 合同分包（实质性要求）

25.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同，但必须在响应文件中事前载明。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

25.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。



26. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

27. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

28. 履约保证金

本项目不收取履约保证金。

29. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

31. 履行合同

31.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

31.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

32. 验收

32.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照财政部《关于进一步加强



政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库（2016）205号）及财政部《政府采购需求管理办法》财库[2021]22号的要求进行验收。由采购人负责组织实施。

32.2 采购人将根据项目特点制定验收方案，成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收，对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。技术复杂、社会影响较大的货物类项目，可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果将与采购合同约定的资金支付挂钩。

32.3 验收结果合格的，成交人凭验收报告办理采购资金支付事项，验收结果不合格的，将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

33. 资金支付

付款条件说明：油茶园区提档升级规划完工验收合格后，达到付款条件起 15 日，支付合同总金额的 100.00%。

八、磋商纪律要求

34. 供应商不得具有的情形

34.1 供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取成交；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- （4）向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （5）在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- （6）成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （7）未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- （8）将政府采购合同转包或者违规分包；
- （9）提供假冒伪劣产品；
- （10）擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- （11）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- （12）法律法规规定的其他情形。



供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

34.2 供应商有下列情形之一的，磋商小组应视为供应商相互恶意串通：

- （1）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （2）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
- （3）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- （4）不同供应商的响应文件相互混装。

九、询问、质疑和投诉

35. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

十、其他

36. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

37. **（实质性要求）** 在本次递交响应文件之前一周年内，供应商本次磋商中对同一品牌同一型号的产品报价与其在中国境内其他地方的最低报价相比不得高于 15%。

38. **（实质性要求）** 国家或行业主管部门对供应商和采购产品/服务的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

39. 本项目不允许采购进口产品，否则作无效处理。

十一、招标代理服务费用

40. 本项目招标代理服务费用按定额 6000.00 元收取。招标代理服务费用由成交供应商在领取成交通知书前向招标代理机构支付。

41. 成交人应当在领取成交通知书（领取时携带公司介绍信，注明办理成交通知书领取事宜，并带被介绍人身份证原件）前，向四川正平招标代理有限公司支付招标代理服务费。

42. 代理费办理联系方式及收款信息：



联系人：朱先生

联系电话：0830-8818118

招标代理服务费收款单位：四川正平招标代理有限公司

开户名：四川正平招标代理有限公司；

开户银行：泸州银行滨江支行；

开户行账号：9200000032848888

注：转款时请注明项目名称及包号。

43. 成交供应商如需开具代理服务费发票，应当在领取成交通知书时一并提交相关资料（公司介绍信、营业执照复印件、开户行许可证复印件、代理服务费交纳凭证）。

注：仅提供增值税普通发票。



第三章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求

一、供应商资格、资质性及其他类似效力要求

(一) 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第(一)至(五)规定的条件:

1. 具有独立承担民事责任的能力;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力;
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
5. 参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

(二) 法律、行政法规规定的其他条件。

1. 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
2. 在规定时间内依法获取了采购文件。

(三) 根据采购项目提出的特殊条件: 无。

二、应当提供的其他资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

(一) 其他资格、资质性要求的相关证明材料

注: 1. 本章所称重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、转大数额罚款等行政处罚(“较大数额罚款”的金额标准根据《财政部关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》(财库〔2022〕3号)的规定认定为 200 万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的, 从其规定。)

2. 供应商在参加政府采购活动前, 被纳入法院、市场监督管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内, 或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚(处理)的, 本项目不认定其具有良好的商业信誉。



第四章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

一、应当提供的供应商资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

（一）具有独立承担民事责任的能力提供以下证明材料：

1. 企业法人提供“统一社会信用代码营业执照”副本复印件（加盖公章）；事业法人提供“统一社会信用代码事业单位法人证书”副本复印件（加盖公章）；其他组织提供“统一社会信用代码社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码基金会法人登记证书”或“自然人身份证明材料”副本复印件（加盖公章）。

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度提供以下证明材料：

1. 供应商提供具有良好的商业信誉书面承诺函；（供应商在参加政府招标活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关部门处罚（处理）的，不能认定为具有良好的商业信誉）

2. 2020年度至今任意一年度财务报表复印件（至少含①资产负债表、②利润表或损益表、③现金流量表）或公司财务制度或承诺函（需在投标文件中单独专项做出承诺：承诺建立了健全的财务会计制度，格式自拟）；

（三）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料

1. 供应商提供能履行合同所必须的设备和专业技术能力的书面承诺函；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明材料：

2022年以来任意一个月依法缴纳税收（免税单位除外，但须提供有效支撑文件）和投标单位或投标代理人缴纳社保的有效支撑文件的复印件，也可提供承诺函（需在投标文件中单独专项做出承诺：承诺依法缴纳税收和依法缴纳社保，格式自拟）；

（五）参加政府招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录提供以下证明材料：

近3年内无违法违规记录证明材料（在经营活动中没有重大违法记录的承诺函）（加盖公章）。（说明：供应商在参加政府招标活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府招标活动，期限届满的，可以参加政府招标活动，但供应商应提供相关证明材料复印件并加盖供应商公章）。

（六）法律、行政法规规定的其他条件：

1. 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政



府采购网 www.ccgp.gov.cn、) 等渠道查询结果打印件（加盖公章）。

2. 提供四川政府采购网依法获取采购文件的回执单（加盖公章）。

（七）根据采购项目提出的特殊条件：无。

（八）供应商认为有必要提供的其他证明文件（加盖公章）。

二、应当提供的其他资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

（一）其他资格、资质性要求的相关证明材料

注：

1. 以上提供的所有证件必须是有效证件，均需加盖供应商鲜章；

2. 复印件必须完整、清晰、真实、有效，同时加盖供应商鲜章；

3. 以上资料是资格审查时需要提供的资料，如提供不全或不实，将按无效投标的处理。

4. 本章要求提供的相关证明材料应当与第三章的规定要求对应，除供应商自愿以外，不能要求供应商提供额外的证明材料。如果要求提供额外的证明材料，供应商有权不予提供，且不影响响应文件的有效性和完整性。

5. 本章要求提供的相关证明材料应当结合采购项目具体情况和供应商的组织机构性质确定，不得一概而论。



第五章 采购项目技术、服务、政府采购合同内容条款及商务要求

一、项目概述

1、本项目为叙永县油茶现代园区规划及培育建设服务采购项目；

2、建设内容及规模

2.1 建设内容概述

为加快叙永县油茶产业发展，提高现有油茶基地质量，根据《叙永县巩固拓展脱贫攻坚成果专项领导小组办公室关于 2022 年第一批涉农资金安排计划的预通知》（叙巩办〔2022〕14 号）精神，按照《造林技术规程（GB/T15776-2016）》、《叙永县核桃、油茶造林技术》的要求，结合叙永县实际情况，实施油茶基地建设培育项目，油茶种植智慧化管理，提高当地环境质量，美化人们的生活环境。依托叙永镇金桂农业产业园的自然条件和茶花湖原生态自然环境优势进行园区内观光科普相关配套设施、导视系统、观光游步道等相关基础设施的提升建设。成就集科研、种植示范、技术推广、油茶立体种养，融合乡村旅游，油茶文化体验为一体的四川省首个大型油茶现代特色产业园。明确总体发展目标，确定符合实际的实施路径，构建乡村现代农业产业体系、生产体系，建设规划布局科学合理有特色，完善农村基础设施，公共服务设施；优化农村人居环境，优化乡村空间布局，倡导生态文明、彰显山水特色、油茶文化底蕴，引领叙永油茶现代园区规划及培育建设的可持续发展。

2.2 建设规模

泸州市叙永县叙永镇金桂村四社邻金桂水库，建设规划用地面积约 500 亩。

2.3 规划依据

(1)《中共中央 国务院关于做好 2022 年全面推进乡村振兴重点工作的意见》(中发〔2022〕1 号)

(2)《四川省乡村振兴战略规划（2018-2022 年）》

(3)《森林草原资源培育工程中央预算内投资专项管理办法》发改农经规〔2019〕2028 号》

(4)《农村人居环境整治提升五年行动方案（2021—2025 年）



(5) 《叙永县巩固拓展脱贫攻坚成果专项领导小组办公室关于 2022 年第一批涉农资金安排计划的预通知》（叙巩办〔2022〕14 号）

(6) 《关于加强规划、科学发展油茶产业的建议》（〔2021〕122 号）

(7) 《造林作业设计规程》LY/T1607-2003

(8) 《造林技术规程》GB/T 15779-2016

(9) 《叙永县核桃、油茶造林技术》〔2015〕

(10) 《村庄整治技术规范》（GB50445-2008）

(11) 《村镇规划卫生标准》（GB18055-2000）

(12) 《农村防火规范》（GB50039-2010）

(13) 《风景园林图例图示标准》CJJ 67-95

二、技术、服务内容

1、设计要求：

(1) 设计单位应参考采购人的意见，进行叙永县油茶现代园区规划及培育建设施工图编制。

(2) 设计过程中应随时保持与建设单位沟通，并按国家规范的深度要求进行设计，设计完成后，建设单位会同设计单位组织成果验收，设计单位应根据成果验收意见进行修改。待成果通过后，向建设单位提供最终成果报告及图纸。

2、技术要求

(1) 对规划背景进行解读，落实国家、四川省、泸州市、叙永县等各级相关要求，确定规划依据与原则。供应商应按国家技术规范、标准、规程及采购人提出的设计要求，按合同规定的进度要求提交质量合格并通过评审后的成果资料，并对其负责。

(2) 制作报专家组进行设计方案评审的报告及图纸，提供相关的工程用量参数，并负责有关解释和修改。

(3) 对金桂村的油茶基地现状进行详尽踏勘，并进行现状分析，深入解读油茶文化，明确园区发展理念及发展优势，存在问题，负责完成并制作本项目全部专业的作业设计文件；

(4) 对采购人的审核修改意见进行修改、完善，保证其设计意图的最终实现；

(5) 负责设计交底，解答施工过程中施工承包人有关图纸的问题，项目负责人



及各专业设计负责人，及时对施工中与设计有关的问题做出回应，保证设计满足施工要求；

(6) 根据采购人要求，及时参加与设计有关的专题会，现场解决技术问题。明确实施乡村振兴战略的指导思想和基本原则，对规划期限分阶段作出远景谋划；

(7) 协助采购人处理工程洽商和设计变更，负责有关设计修改，及时办理相关手续；

(8) 参与设计人相关的必要的验收以及项目交工验收工作，并及时办理相关手续。

(9) 对油茶园区道路景观工程施工全过程实施工程监理和质量控制，提高道路景观品质，改善园区景观视觉效果，确保园区景观工程施工质量，创造良好的园区生态环境。

(10) 围绕“生态宜居”的要求，注重生态保护与高质量发展的关系，注重环境保护，提升建筑风貌，改善人居环境。

(11) 按照国家、省、市的要求，依照统筹规划、适地适树、集中成片、综合治理的原则，实现丘岗山地的绿化美化作用，促进生态环境改善。

(12) 严格按照《油茶新造林培育技术手册》等，对各工程项目进行统一规划，统一标准，统一质量的技术质量监管。

3、成果要求：编制成果归采购人所有，供应商提供的成果包括纸质文件和电子文件，纸质成果必须签署齐全，图文清晰，图面清晰，内容完整齐全。电子文件（规划图，工程施工图，作业设计图：平面图、剖面图、效果图若干、预算书）1套，纸质文件3套。

4、其他要求

(1) 供应商需严格按照采购人规定的时间完成相应工作。因特殊情况不能在规定的时间内完成设计的，书面报经采购人批准后，延长服务时间。

(2) 采购人认为成交供应商投入的工作人员数量、业务水平、专业配置等不能满足本项目实际工作需要时，有权要求成交供应商及时调配或增加符合资格要求的人员，所增加人员的所有费用已包括在磋商报价中。

(3) 在服务过程中发生的人员、设备安全事故以及因供应商自身产品质量问题导致的安全事故，由供应商自行承担相应的法律责任。



三、商务部分（实质性要求）

1、施工现场要求

本项目地现场情况由供应商自行踏勘，业主不组织现场踏勘，供应商如未踏勘，视为已了解现场情况。

2、知识产权：

采购人拥有本项目成果知识产权，包括本项目实施过程中形成的、有利于本项目区域经济规划、设计成果的理解和使用的所有基础性、关键性、可编辑的工程数据文件等资料，采购人完全享有所有研究、规划、论证、设计成果著作权。

3、文件保密：

供应商严格按照国家保密相关法律、法规、制度开展区域经济研究、规划相关工作，不得泄露一切数据文件，研究、规划成果等资料。

4、安全要求：

在服务过程中发生的人员、设备安全事故以及因供应商自身产品质量问题导致的安全事故，由供应商自行承担相应的法律责任。

5、服务时间及地点及范围

(1) 服务时间：自合同签订之日起 60 日。

(2) 服务地点：四川叙永。

6、验收方式和标准

(1) 验收方式：严格按照国家现行有关行业规定、技术规范和要求、《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库（2016）205 号、磋商文件、成交单位的响应文件及政府采购合同约定标准进行验收。

(2) 验收标准：按照要求完成本项目全部工作，项目成果满足现行国家、省有关技术规范规定，经采购人评审并报上级主管部门通过，供应商将通过的成果资料按要求递交采购人。

7、付款方式：

付款条件说明：油茶园区提档升级规划完工验收合格后，达到付款条件起 15 日，支付合同总金额的 100.00%。

8、报价要求：



合同价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成本项目所涉及人工劳务、设备投入、验收、利润、风险、税金、培训等的一切费用。供应商每次报价只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效响应处理。

注：本章的要求不能作为资格性条件要求评审，如存在资格性条件要求，应当认定磋商文件编制存在重大缺陷，磋商小组应当停止评审。



第六章 采购项目实质性要求

一、体现满足采购需求、质量和服务相等的采购项目实质性要求

1. 供应商资格必须符合国家有关规定和磋商文件资格性要求；
2. 供应商提供的服务及成品不能实质性偏离磋商文件的技术和商务要求；
3. 响应文件中不能附有采购人不能接受的条件。
4. 供应商应在本采购文件设定的报价范围内报价，否则其报价将作无效报价处理。（不允许变动）
5. 付款方式：

付款条件说明：油茶园区提档升级规划完工验收合格后，达到付款条件起 15 日，支付合同总金额的 100.00%。



第七章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容

1. 采购内容要求（允许变动）

供应商提供的服务内容满足采购文件要求。

2. 质量、技术、报价要求

2.1 供应商所提供的服务质量符合国家相关行业标准的要求。

2.2 供应商应对采购文件规定的技术要求逐项做出实质性响应（采购人现场同意调整和修改的除外）；

3. 时间要求、服务时间及服务地点要求（允许变动）

3.1. 合同履行期限：自合同签订之日起 60 日。

3.2. 服务地点：四川叙永。

4. 验收要求及质量标准

（1）验收方式：严格按照国家现行有关行业规定、技术规范和要求、《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库（2016）205 号、磋商文件、成交单位的响应文件及政府采购合同约定标准进行验收。（2）验收标准：按照要求完成本项目全部工作，项目成果满足现行国家、省有关技术规范规定，经采购人评审并报上级主管部门通过，供应商将通过的成果资料按要求递交采购人。

注意：采购人不同意磋商文件在磋商过程中有任何变动的，可以不规定此章内容。



第八章 响应文件格式

一、 本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、 本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、 本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。



一、封面格式（一）

正本或副本

资格性响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商（加盖公章）：_____

法定代表人或其授权代表签字：_____

日期： 年 月 日



二、封面格式（二）

正本或副本

其他响应文件

项目名称： _____

项目编号： _____

供应商（加盖公章）： _____

法定代表人或其授权代表签字： _____

日期： 年 月 日



三、报价函

四川正平招标代理有限公司：

我方全面研究了“_____”项目竞争性磋商文件（采购编号_____），决定参加贵单位组织的本项目磋商。我方授权_____（姓名、职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

1. 我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供优质的服务，总报价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按时完成服务。

3. 我方同意本磋商文件依据相关法律法规的规定对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

4. 我方为本项目提供的资格性响应文件正本 1 份，副本 2 份，其他响应文件正本 1 份，副本 2 份，电子文档(U 盘) 1 份。

5. 我方愿意提供贵公司可能另外要求的，与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6. 我方完全理解和接受采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

7. 我方磋商有效期为 90 天。

8. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期：



四、法定代表人授权书

四川正平招标代理有限公司：

本授权声明：_____（单位名称），_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方参加项目（采购编号：_____）磋商采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。特此声明。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人签字：

职务：

日期：

附 法定代表人授权代表情况（附加盖投标人公章的授权代表身份证复印件）：

姓名：_____ 性别：_____

年龄：_____ 职务：_____

联系电话：_____ 手机：_____

详细通信地址：_____

说明：

1. 如法定代表人参加磋商的，响应文件中不需提供法定代表人授权书，但必须提供法定代表人身份证复印件。
2. 如授权代表参加磋商的，响应文件中必须提供法定代表人授权书、法定代表人和授权代表的身份证复印件。



五、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
	传真				网址	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：



六、承诺函

四川正平招标代理有限公司：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有相关法律法规规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

六、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目磋商采购过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能成交的，我愿意承担相应不利后果。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

法定代表人签字或者加盖个人私章：

授权代表签字：

供应商名称（盖单位公章）：

日期：



七、初始报价一览表

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	服务报价	服务期限	服务地点	是否属于 小微企业	备注
1						
合计金额（大写）：						

注：

1. 报价应是用户验收合格后的总价，包括提供相关服务所需的服务费、疫情防控费用和相关税费等全部费用等。

2. 应完整填写项目内容。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：



八、中小企业声明函

(本格式为实质性要求)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(其他未列明行业);承接企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承接企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:

1. 本声明适用于供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业(2011)300号)规定划分标准的中小企业。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3. 第1条须如实且完整填写,否则该声明函有不被认定的风险,非联合体参与采购项目的第2条可不填写。



九、监狱企业声明函（非监狱企业不提供）

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）的规定，本公司为_____（请填写：监狱企业）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期 年 月 日

注：

依据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）以及《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发【2003】7号）文件精神的规定，供应商为监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审委员会将不予认定为监狱企业。



十、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。
3. 未提供本声明函视为放弃享受相关政策。



十一、商务应答表

采购项目编号：

序号	采购文件要求	响应文件响应	备注

注：

供应商必须据实填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：



十三、服务应答表

采购项目编号：

序号	采购文件要求	响应文件响应	符合/正偏离/负偏离	备注

注：

1. 供应商必须把采购项目的全部技术参数列入此表。
2. 按照采购项目技术要求的顺序对应填写。
3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：



十四、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

采购编号：

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理人员								
技术人员								
售后服务人员								

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：



十五、最终响应报价表

项目名称：

项目编号：

供应商名称	
报价（元）	小写： 大写：
其他服务承诺：	

供应商名称（盖单位公章）：

供应商授权代表签字：

日期：

注：本表不装入报价文件内，供应商自行准备 1-2 份，完成磋商程序后现场递交。



第九章 评审方法

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本磋商方法。

1.2 磋商工作由采购代理机构负责组织，具体磋商由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序和标准对待所有的供应商。

1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件，确定磋商文件内容是否违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷，根据需要书面要求采购人、采购代理机构对磋商文件作出解释；

（二）审查供应商响应文件是否满足磋商文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人、采购代理机构、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 （实质性要求）磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

2. 磋商程序

2.1 审查磋商文件和停止评审。

2.1.1 磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：



- (1) 磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (2) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (6) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (7) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.3 出现本条 2.1.2 规定应当停止评审情形的，磋商小组应当向采购人书面说明情况。除本条规定的情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

2.2 资格性审查。

2.2.1 本项目需要磋商小组进行资格性检查。

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否按照规定交纳磋商保证金、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2.2.2 资格性审查结束后，磋商小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格审查的供应商，磋商小组应当在资格性审查报告中说明原因。

2.2.3 磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，以确定参加磋商的供应商名单。

2.2.4 采购人或者采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

2.3 通过资格性审查的供应商不足 3 家的，终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。

2.4 磋商。

2.4.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以现场抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

2.4.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

2.4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。



2.4.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2.4.7 磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

2.4.8 磋商结束后，供应商响应文件仍未实质性响应磋商文件的，磋商小组应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

2.4.9 磋商完成后，磋商小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

2.5 最后报价。

2.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。或磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价（但政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家）。

2.5.2 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组应当对其响应文件按无效处理，不允许进入综合评分，并书面告知供应商，说明理由。

2.5.3 供应商最后报价应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字确认或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.4 最后报价中的算术错误将按以下方法修正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果小写、大写



金额和单价、总价金额出现明显文字错误，应当按照澄清、说明或者更正程序先纠正错误后，再行修正，不得经过澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 比较与评价。由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体要求详见本章综合评分部分。

2.7 推荐成交候选供应商。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 家以上成交候选供应商（但政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，推荐的成交候选供应商可以为 2 家），并编写磋商报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标分项得分均相同的，成交候选供应商并列，由采购人采取随机抽取的方式选择成交供应商。

2.8 磋商小组复核。磋商小组评分汇总结束后，磋商小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

2.9 采购组织单位现场复核评审结果。

2.9.1 评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商评审报告前，采购代理机构应当组织 2 名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在下列情形之一的，采购代理机构应当根据情况书面建议磋商小组现场修改评审结果：

- (1) 资格性审查认定错误的；
- (2) 分值汇总计算错误的；
- (3) 分项评分超出评分标准范围的；
- (4) 客观评分不一致的。

存在本条上述情形的，由磋商小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。磋商小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在磋商报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被磋商小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购代理机构认为磋商小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。

采购代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

2.9.2 有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

- (1) 磋商小组已经出具磋商报告并且离开评审现场的；



- (2) 采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (3) 采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (4) 采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- (5) 采购代理机构未提供书面建议的。

2.10 编写磋商报告。磋商小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (2) 响应文件开启日期和地点；
- (3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- (5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

2.11 磋商异议处理规则。在磋商过程中，磋商小组成员对响应文件是否符合磋商文件规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背磋商文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

2.12 供应商澄清、说明

2.12.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.12.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。

3. 综合评分

3.1 本次综合评分的因素见综合评分明细表。

3.2 除价格因素外，磋商小组成员应当根据自身专业情况独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分。技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素由抽取的技



术方面磋商小组成员独立评分。财务状况及其他经济类评分因素由抽取的经济方面磋商小组成员独立评分。政府采购政策功能、政府采购合同主要条款及其他政策合同类的评分因素由抽取的法律方面磋商小组成员独立评分。采购人代表原则上对技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素独立评分。价格及其他不能明确区分的评分因素由磋商小组成员共同评分。

3.3 综合评分明细表

3.3.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

3.3.2 综合评分明细表

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	报价 10%	10分	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×10%×100</p> <p>注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）的规定，给予中小企业20%价格扣除，以扣除后的价格参与报价评审。</p>	共同评分因素
2	项目整体认识 9%	9分	<p>根据供应商提供的针对本项目的整体认识进行评审，内容至少包含：1. 对项目编制背景的认识和理解；2. 项目重、难点梳理及解决思路；3. 对编制成果应用目标的理解与确定。项目整体认识完全涵盖以上内容满足本项目采购需求且全面具体可行的得9分，每缺一项扣3分，每有一处不完善、不详细的扣1分，扣完为止。</p>	
3	政策解读及现状分析 18%	18分	<p>1. 政策解读：供应商根据叙永县实际情况，深入解读开展叙永油茶现代园区规划及培育工作的①国家级；②省级；③地区及县级等其他相关政策；经评定上述三个方面的解读内容全面、完善、准确的得6分；每缺少一项内容扣2分，每有一处内容存在不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>2. 现状分析：供应商根据自身调查情况对本次项目所涉及规划范围内的①现有产业现状；②功能分区情况；③生态资源现状；④园区公共服务体系现状；⑤综合交通现状；⑥园区空间布局等内容进行现状分析；经评定上述六个方面的内容</p>	技术类评分因素



序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
			全面、完善、准确的得 12 分；每缺少一项内容扣 2 分，每有一处内容存在不足的扣 0.5 分，扣完为止。 注：①以评审专家结合项目实际情况和投标文件独立评审为准。②上述不足是指：内容不完善或不全面、相关依据不充分、对相关政策理解存在偏差、没有结合项目所在地实际情况进行分析等任意一项或类似缺陷或瑕疵。	
4	实施方案 3 6%	36 分	1. 技术方案： 供应商根据项目要求，结合自身调查情况，拟定切实可行的技术方案，内容包含：①发展趋势预测；②总体规划定位；③规划目标；④总体规划工程任务表；⑤景观提升及基础设施建设等规划策略；⑥规划空间布局图、总体平面图、效果图等；经评定上述六个方面的内容全面、完善、准确的得 18 分；每缺少一项内容扣 3 分，每有一处内容存在不足的扣 1 分，扣完为止。 2. 服务方案： 供应商根据项目要求，结合自身情况，拟定切实可行的服务方案，内容包含：①规划流程；②进度计划；③组织分工；④工作职责；⑤质量保障措施；⑥后期服务保障等内容；经评定上述六个方面的内容全面、完善、准确的得 18 分；每缺少一项内容扣 3 分，每有一处内容存在不足的扣 1 分，扣完为止。 注：①以评审专家结合项目实际情况和投标文件响应独立评审为准。②上述不足是指：内容不完善或不全面、与项目实际存在偏差、没有结合有关政策或发展指导方针、照搬其他项目方案或存在与项目执行无关的内容等任意一项或类似缺陷或瑕疵。	技术类评分因素
5	履约能力 2 6%	26 分	(一)项目团队配备： 1、 项目负责人：(1 人)： 项目负责人具有风景园林、城乡规划、林学、森林培育等相关专业，中级职称得 2 分，副高级职称得 3 分，正高级职称得 5 分。本项最高得 5 分。 2、 技术负责人(1 人)： 具有风景园林、城乡规划、林学、森林培育等相关专业，中级职称得 2 分，副高级职称得 3 分，正高级职称得 5 分。本项最高得 5 分。	共同评分因素



序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
			<p>3、项目组成员：除项目负责人和技术负责人外，团队其他专业技术人员须提供风景园林、城乡规划、建筑、工程造价、林学、森林培育等相关专业任意一个专业中级及以上职称的得3分，本项最高得9分。以上职称专业重复提供只计一次得分。</p> <p>注：①提供上述相关证书复印件及在职证明材料(例如：劳动合同、工资发放证明、单位出具的在职说明等任意一项可以证明劳动关系的材料)，否则不得分。②上述人员有重复使用的不累计得分，按得分就高原则计分。③同一岗位负责人投入多个负责人的不累计得分，按得分就高原则计分。</p> <p>(二)类似项目履约经验：</p> <p>供应商2018年以来每具有1个独立承担的类似项目履约经验(例如：乡村振兴规划、乡村规划、乡镇规划、农业园规划设计等与本项目服务内容相关或相似的项目)，每提供一个得2分，最多得8分。</p> <p>注：提供合同/协议复印件，否则不得分。</p>	
<p>注：①评分的取值按四舍五入法，小数点后保留两位。②本表中要求提供各类证明材料，均需加盖供应商单位公章，否则将不认可该项材料的有效性。③本项目不涉及节能、环境标志、无线局域网产品，故在综合评分明细表中不作体现。④以上要求提供的相关证明材料均可提供复印件。</p>				

4. 确定成交供应商

4.1 确定原则：

- (1) 根据磋商小组推荐的成交候选供应商名单，由采购人按顺序确定成交供应商。
- (2) 由采购人委托磋商小组直接确定成交供应商。

本项目采取上述第____(1)____种方式确定成交供应商。

4.2 由采购人确定成交供应商的，采取以下确定程序：

4.2.1 磋商小组将评审情况写出书面报告，推荐成交候选供应商。

4.2.2 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人。

4.2.3 采购人在收到评审报告后5个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式选择成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的



排序第一的供应商为成交供应商。

4.2.4 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

- (1) 发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- (2) 成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加政府采购活动；
- (3) 成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；
- (4) 成交候选供应商提供虚假材料；
- (5) 成交候选供应商恶意串通。

成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

4.2.5 根据采购人确定的成交供应商，采购代理机构在四川政府采购网上发布成交公告，并自采购人确定成交之日起2个工作日内向成交供应商发出成交通知书。

4.3 采购单位不退回供应商响应文件和其他磋商资料。

5. 终止磋商采购活动

5.1 出现下列情形之一的，终止磋商采购活动：

- (一) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（但政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目除外）；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。

采购活动终止后，采购代理机构应在四川政府采购网上公告，并公告采购活动终止的情形。供应商需要知晓导致采购活动终止情形的具体原因和理由的，可以通过书面形式询问采购单位。

5.2 对于评审过程中采购活动终止的采购项目，磋商小组应当对磋商文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

6. 磋商纪律及注意事项

6.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

6.2 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则将取消其参与磋商的资格。

6.3 对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。



6.4 磋商小组独立评判，推荐成交候选人，并写出书面报告。

6.5 磋商小组可根据需要对供应商进行实地考察。

7. 磋商小组在政府采购活动中承担以下义务：

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

（五）发现磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

（六）及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；

（七）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（八）法律、法规和规章规定的其他义务。

8. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

（一）不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；

（四）评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；

（六）评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。



第十章 政府采购合同（样例、仅供参考）

一、合同签订与执行

（一）合同签订

1. 采购人与中标/成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，依据采购文件、响应文件以及评审、商定过程中确定的事项签订政府采购合同。采购人拒绝在规定时间内签订政府采购合同的，成交供应商可以依照有关民事法律的规定进行司法救济。中标/成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商排序，确定下一位中标候选供应商为中标/成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

2. 招标文件（含招标补充文件）、中标人的投标文件（含澄清文件）、开标记录及中标通知书均为签订合同的依据。

3. 采购人和中标/成交供应商除应当对规定的政府采购合同必备条款进行约定以外，还应当对供应商提供的服务的名称、数量、单价和总价、主要服务内容、履约时间和地点、验收时间和地点、验收标准和清单、付款时间和方式以及其他实质性内容事项进行明确约定，并将这些约定内容事项所涉及合同当事人之间的权利义务在政府采购合同中充分体现。采购人和中标/成交供应商之间约定的权利义务，不得改变采购文件的规定要求、响应文件和评审、商定过程中的响应承诺范围。

4. 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

5. 政府采购合同应当编号。采购人委托采购代理机构组织实施政府采购活动的，政府采购合同由采购代理机构编号。

6. 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

（二）合同执行

1. 供需双方严格按合同条款执行；

2. 因特殊原因不能按时完成项目，供方应在合同规定的完成期限内书面告知需方和采购代理机构，并承担合同违约责任；

3. 如需变更合同内容，供需双方协商后经财政部门同意再确定；

4. 无特殊原因供方拒不履行合同，采购人可上报财政部门取消其中标/成交资格的同时追究其违约及赔偿责任并根据评标报告的排序确定下一位中标候选供应商为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。



二、政府采购合同（样例，仅供参考） （服务类）

合同编号：（与项目编号一致）

甲方：_____（采购人）

乙方：_____（中标/成交人）

采购代理机构：四川正平招标代理有限公司（代理机构名称）

甲方委托（代理机构名称），对（项目名称）进行采购，于____年____月____日通过（采购方式），确定乙方为（项目名称、包号）中标/成交人。为了保护甲乙双方的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规的规定，并严格遵循政府采购项目采购文件的相关规定，经甲乙双方协商一致，订立本合同。

一、项目清单及合同金额（详见报价表，附后）

1. 项目编号：项目编号。
2. 项目名称：项目名称。
3. 具体内容：_____。（详见乙方报价表）
4. 合同金额：人民币____元（大写：_____）。

二、付款方式及期限

(1)

三、交货时间/服务期限

1. 服务期限：。
2. 服务地点：。
3. 交付方式：。

四、服务内容与质量标准（本部分具体条款应来源采购文件、投标文件）

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

五、履约验收

1. 乙方保证所提供的服务整体或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

2. 乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方应承担由此而产生的一切损失。



13. 国家法律、法规所规定甲、乙各方应承担的其它责任。

八、违约责任

1. 甲乙双方均应遵守本合同，非因不可抗力而单方面终止执行合同的，将赔偿因违约给对方造成的经济损失，并向对方支付本合同总额10%的违约金；如因乙方原因造成的，除不予退还履约保证金外，并由甲方提请项目同级财政部门将其列入不良行为记录。

2. 若因乙方原因在合同规定期限内无法提供服务/交货，甲方有权终止合同，并请示项目同级财政部门（采购科/股）取消其中标资格，不予退还履约保证金且由乙方向甲方支付10%的违约金，按照泸州市供应商诚信管理规定进行记分；或经甲、乙双方协商同意继续履行合同，不予退还履约保证金，甲方视情况在延迟服务/交货期内每天按合同总额3%的标准收取违约金，并按照泸州市供应商诚信管理规定进行记分。因不可抗力力所导致的交货及付款延迟等按照《中华人民共和国民法典》有关条文及本合同第八条处理。

3. 乙方提供的服务质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的5%的违约金并限期___日内整改，否则，视作乙方无法提供合格的服务违约，按第七条第2款进行处理。

4. 乙方保证本合同服务的权利无瑕疵，保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约，除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的10%向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

5. 乙方应严格遵守服务承诺，如有违约，将赔偿因服务违约给甲方造成的经济损失。如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任，并按照泸州市供应商诚信管理规定进行记分。

6. 验收合格后，甲方应在合同约定的付款期限内及时支付合同款项，如因甲方原因造成付款延误的，乙方视情况在延迟付款期内每天按合同总额3%的标准收取违约金。

九、不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方和见证方、项目同级财政部门通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在交货时间到期以前及时向甲方和见证方、项目同级财政部门通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关主管机关证明以后，可以签订延期履行、部分履行补充合同或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、争议

1. 因服务的质量问题发生争议，由具有法定资格条件的质量技术监督（检测）机构进行质量鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合质量标准的，鉴定费



由乙方承担。

2. 合同履行期间,若双方发生争议,双方本着友好合作的态度,对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决或由有关部门调解解决,如不能协商解决可向合同签订地法院通过法律诉讼解决。

十一、合同标的减少与追加处理

1. 如因在合同履行过程中有变更,存在减少服务的情况,经甲乙双方书面确认,报项目同级财政部门(采购科/股)审核同意后,按乙方中标时的固定单价对总价进行调减,并按有关规定签订补充合同。

2. 如因在合同履行过程中,需追加与本合同标的相同的服务的总价不得超过本合同金额的 10%,在不改变合同条款的前提下,经甲乙双方书面确认,报项目同级财政部门(采购科/股)审核同意后,按乙方中标时的固定单价对总价进行调增,并按有关规定签订补充合同。

3. 如因在合同履行过程中有变更,甲、乙双方其中一方不同意进行变更的,经双方协商无法达成一致,导致合同无法继续履行的,视为提出变更方违约。

十二、其它事项

1. 甲、乙双方约定其他事项:

- (1)
- (2)
- (3)

2. 本合同一式五份,甲方三份,乙方、采购代理机构各执一份。

3. 本合同自签订之日起生效。

4. 本项目的采购文件、投标文件等是本合同的附件,与合同具有同等的法律效力。

5. 其它未尽事宜,由双方友好协商解决,并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

附:乙方报价表。

甲方(印章):

乙方(印章):

甲方代表签字:

乙方代表签字:

地址:

地址:

电话:

电话:

日期: 年 月 日

注: 本合同只作为参考文本, 合同条款可根据采购人及成交人签订合同时的实际情况进行修改调整