

采购项目编号：N5101172023000010

特种设备抽检项目

竞争性磋商文件

中国·四川

四川汇青禾业招标代理有限公司

成都市郫都区市场监督管理局

共同编制

目录

第一章 竞争性磋商邀请公告	3
第二章 磋商须知	6
一、供应商须知附表	6
二、总则	14
三、磋商文件	17
四、响应文件	19
五、评审	22
六、成交事项	23
七、合同事项	25
八、磋商纪律要求	27
九、询问、质疑和投诉	28
十、其他	28
十一、“蓉采贷”融资机构名单	29
第三章 供应商资格条件要求	32
第四章 供应商资格证明材料	33
第五章 采购项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他 商务要求	36
第六章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容	42
第七章 响应文件格式	43
一、供应商的资格证明文件	45
1. 具有独立承担民事责任的能力证明材料	45
2. 具备健全的财务会计制度的证明材料	46
3. 承诺函	47
4. 供应商诚信情况承诺函	49
5. 中小企业声明函	50
6. 残疾人福利性单位声明函	51

7. 属于监狱企业的证明文件.....	52
8. 资质证书.....	53
9. 法定代表人/单位负责人身份证正反面复印件.....	54
10. 法定代表人/单位负责人授权书.....	55
11. 供应商认为需要提供的其他材料.....	56
二、其他响应文件格式.....	57
1. 响应函.....	57
2. 技术服务应答表.....	58
3. 商务要求应答表.....	59
4. 项目实施方案.....	60
5. 供应商类似项目业绩一览表.....	61
6. 供应商本项目管理、技术、服务人员情况表.....	62
7. 报价函.....	63
8. 首轮报价表.....	64
9. 分项报价明细.....	65
10. 供应商基本情况表.....	66
11. 承诺函.....	67
12. 供应商认为需要提供的其他材料.....	69
三、其他通用格式.....	70
1. 密封袋封面.....	70
第八章 评审方法、程序和标准.....	71
第九章 政府采购合同（草案）.....	78

第一章 竞争性磋商邀请公告

四川汇青禾业招标代理有限公司（采购代理机构）受成都市郫都区市场监督管理局（采购人）委托，对特种设备抽检项目采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请合格的供应商参加该项目的竞争性磋商。

一、采购项目基本情况

1. 采购项目编号：N5101172023000010。
2. 采购项目名称：特种设备抽检项目。
3. 采购人：成都市郫都区市场监督管理局。
4. 采购代理机构：四川汇青禾业招标代理有限公司。
5. 本项目所属行业：其他未列明行业。
6. 本项目不接受联合体投标。

二、资金情况：财政资金人民币 320000.00 元/年，资金已落实。

三、采购项目简介：

本项目共计一个包，采购特种设备抽检服务。

四、供应商邀请方式

公告方式：本次竞争性磋商邀请在四川政府采购网（<http://www.ccgp-sichuan.gov.cn>）上以公告形式发布。

五、合格供应商应具备的资格条件：

详见竞争性磋商文件第三章。

六、禁止参加本次采购活动的供应商

1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询供应商在递交响应文件截止

时间前的信用记录，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动（以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。

2. 法律、行政法规规定的其他情形。

七、磋商文件获取时间、方式：

获取时间：2023年03月02日至2023年03月08日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）。

获取地址：四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）。

获取方式：本项目招标文件免费获取。从项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取招标文件。投标人只有在“四川政府采购网”完成获取招标文件申请并下载招标文件后才视作依法参与本项目。如未在“四川政府采购网”内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。

八、递交竞争性磋商响应文件截止时间：2023年03月14日14:00（北京时间），供应商应于递交响应文件截止日期之前将响应文件送达磋商地点，逾期送达或没有密封的响应文件将被拒绝。

九、递交竞争性磋商响应文件地点：四川汇青禾业招标代理有限公司，地址：成都市郫都区锦巷兰台停车场11栋1606号。

十、磋商时间、地点

磋商时间：资格审查结束后由代理机构电话通知。

磋商地点：四川汇青禾业招标代理有限公司，地址：成都市郫都区锦巷兰台停车场11栋1606号。

十一、联系人及联系电话

采购人：成都市郫都区市场监督管理局。

地址：成都市郫都区市场监督管理局。

联系人：王老师。

联系电话：028-87930905。

采购代理机构：四川汇青禾业招标代理有限公司

地址：成都市郫都区锦巷兰台停车场 11 栋 1606 号。

联系人：安经理。

联系电话：028-68433993。

第二章 磋商须知

一、供应商须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	人民币 320000.00 元/年; 超过采购预算的报价为无效报价。
	最高限价 (实质性要求)	人民币 320000.00 元/年; 超过最高限价的报价为无效报价。
2	评审方法	综合评分法。
3	质量要求、 验收标准	质量要求: 达到国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范要求。 验收标准: 根据《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、采购文件、响应文件、采购合同及相关法律、法规要求和本项目技术服务的要求进行验收。
4	现场考察、 标前答疑会	采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况,组织供应商进行现场考察或开标前答疑会,但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察和答疑会。若组织答疑会和现场考察以采购代理机构通知为准。 供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。
5	报价有效期	响应文件递交截止时间之日起 90 天。

序号	条款名称	说明和要求
6	备选方案和报价	本项目不接受备选方案和多个报价。
7	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>1. 在评审过程中, 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他有效供应商的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料。</p> <p>2. 供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求, 逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章, 否则无效。</p> <p>3. 供应商提供书面说明后, 评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝(包括未在规定时间内提供的)提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的, 评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p>
8	小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业)价格扣除和失信企业惩	<p>一、促进中小企业发展政策严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》内容执行。</p> <p>1. 如项目专门面向中小企业采购, 则价格不再享受扣除政策;</p>

序号	条款名称	说明和要求
	戒（实质性要求）	<p>2. 如项目非专门面向中小企业采购，标的为货物或者服务则价格给予 10%扣除，标的为工程则价格给予 5%扣除用，扣除后的价格参与评审；</p> <p>3. 根据财库〔2014〕68号《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，可不再提供《中小微企业声明函》。未提供监狱企业证明文件的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策；</p> <p>4. 根据财库〔2017〕141号《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>二、失信企业惩戒</p> <p>1. 供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信情况在响应文件中进行承诺。</p> <p>2. “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商参加项目投标直接作无效响应处理。</p>
9	信用记录查询	<p>1. 采购人或采购代理机构将于本项目递交响应文件截止时间前在‘信用中国’网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)对供应商进行信用记录查询，并将查询记录存档。</p> <p>2. 针对查询时已列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商参与本项</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>目投标的将被拒绝（注：在处罚决定规定的时间和地域范围内）。</p> <p>3. 两个以上自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
10	<p>节能、环保及无线局域网产品等政府采购政策</p>	<p>一、节能、环保产品政府采购政策：</p> <p>根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单范围内强制采购的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则响应无效。（实质性要求）</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单范围内优先采购的，按照《综合评分明细表》的规则进行加分。</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>二、无线局域网产品政府采购政策： 本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，将按照《综合评分明细表》的规则进行加分。</p> <p>注：不涉及节能、环保以及无线局域网产品的不适用本项。</p> <p>三、农副产品 根据《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》财库〔2021〕19号执行。</p> <p>注：不涉及农副产品的不适用本项。</p> <p>四、扶持不发达地区和少数民族地区政策，按现行有效政策执行。</p>
11	强制认证产品 (如涉及)	<p>如涉及3C认证产品的3C认证证书在响应文件中可不提供（采购文件有要求的除外），成交供应商应在签订采购合同时提交至采购人，不能提供的，视为放弃成交。采购人将另行确定成交供应商或重新组织采购。</p>
12	评标情况公告	<p>所有供应商响应文件资格性、符合性检查情况采用综合评分法时的总得分和分项汇总得分情</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>况、评审结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。</p> <p>根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条的规定,公告内容应当包括中标或者成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求以及评审专家名单。供应商须将响应文件中涉及商业秘密和知识产权的内容进行标注和说明,否则视为全部内容均可公布,采购人或者采购代理机构对此不承担任何责任。</p>
13	磋商保证金	本项目不适用
14	履约保证金	本项目不适用
15	采购文件、评审工作、供应商询问等	联系人:安经理 联系电话:028-68433993
16	成交通知书领取	成交公告在四川政府采购网上公告后,请成交供应商凭有效身份证明和单位介绍信到四川汇青禾业招标代理有限公司领取成交通知书。
17	供应商质疑	<p>根据委托代理协议约定,供应商质疑由采购代理机构负责答复。</p> <p>注:①根据根据《中华人民共和国政府采购法》等文件的规定,申请人质疑不得超出资格预审文件、资格预审结果的范围。申请人针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出。</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>②供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》财政部令第94号提出质疑，并提供相应的证明材料。</p> <p>③供应商提出质疑的，必须以书面形式递交至四川汇青禾业招标代理有限公司（地址：成都市郫都区锦巷兰台停车场11栋1606号，联系人：安经理，联系电话：028-68433993），收到质疑的时间以本公司签收时间为准。本公司会在法定期限内作出答复。请质疑供应商在接到通知后到本公司领取答复。如要求我单位以快递或邮寄方式送达的，送达时间以我单发出之日为准。请务必确保质疑函提供的通讯方式准确无误。</p>
18	供应商投诉	<p>投诉受理单位：郫都区财政局。</p> <p>联系电话：028-87882979。</p>
19	政府采购合同公告备案	<p>政府采购合同签订之日起两个工作日内，政府采购合同将由采购人在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起七个工作日内，政府采购合同将向本采购项目同级财政部门备案。</p>
20	进口产品	<p>采购文件中未载明“允许采购进口产品”的产品，拒绝进口产品的投标。采购文件中载明“允许采购进口产品”的产品，允许国产产品参与投标竞争。</p>
21	招标代理服务费用、收款账号	<p>1. 采购代理服务费用：参照发改价格（2015）299号文件规定，本项目招标代理服务费为18400元（大写：人民币壹万捌仟肆佰元整）。</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p><u>收取方式：成交通知发出后二个工作日内由成交人一次性支付至采购代理机构。</u></p> <p>收款信息： 收款单位：四川汇青禾业招标代理有限公司 开户行：成都农村商业银行股份有限公司西区支行 银行账号：1000000005640092</p>
22	送样提醒	/
23	政府采购供应商信用融资	<p>根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》(川财采[2018]123号文)文件要求，有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标(成交)通知书向银行提出贷款意向申请。</p>
24	特别说明	<p>1. 本采购文件中若存在相关产品的具体品牌、型号或者供应商，均不作为指定要求，而仅为技术水平、产品品质的客观参考。其品牌或者供应商具有可替代性。</p> <p>2. 政府采购应当执行的相关法律、法规、规范性文件等，不论采购文件是否作出说明，均应按相关规定执行。若出现不一致的地方，以相关规定为准。</p> <p>3. 本采购项目编号 N5101172023000010。</p>

二、总则

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的货物/服务采购。

1.2 本磋商文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

2. 采购主体

2.1 本次磋商的采购人是**成都市郫都区市场监督管理局**。

2.2 本次磋商的采购代理机构是**四川汇青禾业招标代理有限公司**。

3. 合格供应商（实质性要求）

合格供应商应具备以下条件：

3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；

3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；

3.3 按照规定获取了磋商文件，属于实质性参加政府采购活动的供应商。

4. 竞争性磋商费用（实质性要求）

4.1 无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商均应自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

4.2 无论评审结果如何，供应商的响应文件（含电子文档）均不予退还。

5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.5 同一母公司的两家以上的子公司只能组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.6 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.7 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 联合体竞争性磋商（本项目不适用）

7. 磋商保证金（本项目不适用）

8. 响应文件有效期（实质性要求）

本项目响应文件有效期为递交磋商响应文件截止之日起 90 天。供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于磋商文件规定的期限，但不得短于磋商文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

9. 知识产权（实质性要求）

9.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识产权成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资

料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

9.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

三、磋商文件

10. 磋商文件的构成（实质性要求）

10.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应详细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一发现有虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格，并承担相应的法律责任。

11. 磋商文件的澄清和修改（实质性要求）

11.1 在递交响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对磋商文件进行澄清或者修改。

11.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或者修改，应当在四川政府采购网上发布更正公告（若出现无法预估的情况除外），同时以邮件形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商（若供应商登记的信息有误导导致无法传达，则供应商应自行承担相关后果）。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在提交首次

响应文件截止之日起5日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。请相关供应商密切关注四川政府采购网，查阅本项目信息。

11.3 对同一事项有多次澄清或修改时，以最后发出的澄清或修改公告为准。

11.4 磋商文件的澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分，对采购人和供应商都具有约束力。

12. 答疑会和现场考察

12.1 根据采购项目和具体情况，采购人、采购代理机构认为有必要，可以在磋商文件提供期限截止后响应文件提交截止前，组织已获取磋商文件的潜在供应商现场考察或者召开答疑会。

12.2 采购人、采购代理机构组织现场考察或者召开答疑会的，将以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商。供应商接到通知后，不按照要求参加现场考察或者答疑会的，视同放弃参加现场考察或者答疑的权利，采购人、采购代理机构不再对该供应商重新组织，但也不会以此限制供应商提交响应文件或者以此将供应商响应文件直接作为无效处理。

12.3 供应商考察现场或者参加答疑会所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

13. 响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或磋商过程中澄清。供应商编写的响应文件应包括资格性响应文件和其他响应文件两部分，应分册装订。

14. 响应文件的语言（实质性要求）

14.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关报价的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）

14.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

15. 计量单位（实质性要求）

除磋商文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

16. 报价货币（实质性要求）

本次磋商项目的报价货币为人民币，报价以磋商文件规定为准。

17. 响应文件格式

17.1 供应商应执行磋商文件第七章的规定要求。

17.2 对于没有格式要求的磋商文件由供应商自行编写。

18. 响应文件的编制和签署

18.1 资格性响应文件正本 1 份副本 2 份，并在其封面上清楚地标明资格性响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.2 其他响应文件正本 1 份副本 2 份，并在其封面上清楚地标明其他响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称

(若有)、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.3 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用光盘或U盘制作。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。

18.5 (实质性要求) 响应文件应由供应商法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字(法人签字可使用法人印章)，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章(如经济合同章、投标专用章等)或下属单位印章代替。

18.6 响应文件正本和副本需要逐页编目编码。

18.7 响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.8 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章。

18.9 响应文件统一用A4幅面纸印制，除另有规定外。

19. 响应文件的密封和标注(不属于本项目磋商小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理)

19.1 响应文件应当密封，并对密封袋进行编号，电子文档放于①号密封袋内，资格性响应文件正副本放于②号密封袋内，其他响应文件正副本放于③号密封袋内。

19.2 响应文件的密封袋上应当注明资格性响应文件/其他响应性文件/电子文档、供应商名称、采购项目编号、项目名称及分包号(如有分包)。

注：19.1-19.2 参考通用格式中密封袋封面

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。

20. 响应文件的递交

20.1 资格性响应文件和其他响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

20.2 采购代理机构将向通过资格审查的供应商发出磋商邀请；告知未通过资格审查的供应商未通过的原因。

20.3 最终报价在磋商后，磋商小组要求供应商进行最后报价时递交。

20.4 本次采购不接收邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回（补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“19. 响应文件的密封和标注”规定处理）

21.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

21.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。

21.3 供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件。否则其磋商保证金将按“第二部分供应商采购须知7”的相关规定被没收。

21.4 响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

（一）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(二) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准,但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的,应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正,再行修正。

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以总价为准,修正单价。

同时出现两种以上不一致的,按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力,供应商不确认的,其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

21.5 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、评审

22. 磋商小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第八章的规定进行。

六、成交事项

23. 确定成交供应商

采购人将按磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

23.1 采购代理机构自评审结束后2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

23.2 采购人收到磋商报告及有关资料后,将在5个工作日内按照磋商报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的,采购人自主采取公平、择优的方式选择成交供应

商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.3 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

(1) 发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；

(2) 成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加政府采购活动；

(3) 成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；

(4) 成交候选供应商提供虚假材料；

(5) 成交候选供应商恶意串通。

成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。也可以重新组织采购活动。

24. 行贿犯罪档案查询

24.1 根据《最高人民法院人民检察院关于行贿犯罪档案查询工作的规定》和《关于在政府采购活动中全面开展行贿犯罪档案查询的通知》（川检会[2016]5号）的要求，采购人确定成交供应商期间，采购人/采购代理机构将向人民检察院查询成交候选供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人是否存在行贿犯罪记录。

24.2 成交候选供应商应按检察院要求及时向采购人/采购代理机构提供查询所需资料。

24.3 成交候选供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人存在行贿犯罪记录的，成交后未签订政府采购合同的，将认定成交无效；成交后签订政府采购合同未履行的，将认定成交无效，同时撤销政府采购合同；成交后签订政府采购合同且已经履行的，将认定采购活动违法，由相关当事人承担赔偿责任。

25. 成交结果

25.1 采购人确定成交供应商后，将及时书面通知采购代理机构，发出成交通知书并发布成交结果公告。

25.2 成交供应商应当及时领取成交通知书。需要交纳履约保证金的，成交供应商应当及时向采购人交纳。

26. 成交通知书

26.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

26.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

26.3 成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购人/采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

七、合同事项

27. 签订合同

27.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

27.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

27.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

27.5 竞争性磋商文件、成交供应商提交的响应文件、磋商中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

28. 合同分包（实质性要求）

28.1 采购人允许采用分包方式履行合同的，应当在采购文件中明确可以分包履行的具体内容、金额或则比例。未明确的，视为不允许采用分包方式履行合同。

28.2 分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。供应商根据采购文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

28.3 采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

28.4 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

29. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

30. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

31. 履约保证金（本项目不适用）

32. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

33. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

34. 履行合同

34.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

34.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

35. 验收

35.1 根据《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、采购文件、响应文件、采购合同及相关法律、法规要求和本项目技术服务的要求进行验收。

35.2 验收结果合格的，成交供应商凭验收报告到采购人处办理履约保证金（如涉及，本条下同）的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金。

36. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

八、磋商纪律要求

37. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；

- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

九、询问、质疑和投诉

38. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

十、其他

39. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法

40. 国家或行业主管部门对供应商和采购产品的技术标准、质量标准 and 资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

十一、“蓉采贷”融资机构名单

序号	融资机构名称	联系人	联系方式
1	成都银行	中小企业部	028-86627320 028-87793283
2	中国建设银行 成都第六支行	小企业部	028-84521961
3	交通银行四川省分行	普惠金融事业 部	028-86525254
4	中国农业银行 成都天府新区分行	公司业务部	028-63168277
5	四川天府银行成都分行	普惠金融事业 部	028-65193380
6	浦发银行成都分行	普惠金融部	028-69598953
7	上海银行成都分行	公司业务部	028-86029074
8	成都农村商业银行	公司金融部	028-85599425

9	中国民生银行成都分行	公司业务部	028-85102180
10	中国工商银行成都分行	普惠部	028-86615126
11	中国邮政储蓄银行 成都分行	小企业金融部	028-65008905
12	中国工商银行股份有限公司 成都青白江支行	法人业务部	13668201196 028-83634081
13	成都银行股份有限公司青 白江支行	公司银行部	028-83680022
14	中国农业银行股份有限公司 成都青白江支行	公司业务部	15208244813 028-69280684
15	中国银行股份有限公司成 都青白江支行	中小企业部	028-83665829
16	中国建设银行股份有限公司 成都青白江支行	客户部	13882009908
17	交通银行股份有限公司成 都青白江支行	普惠金融部	18782900714 028-86525254

18	成都农村商业银行股份有限公司青白江支行	公司业务部	15882085430 028-83692489
19	四川天府银行成都青白江支行	普惠金融事业部	13658084084 18227365333

注：仅供参考，具体以实际为准。

第三章 供应商资格条件要求

一、参加磋商的供应商应具备下列资格条件：

（一）《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第 1 项至第 6 项规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6. 法律、行政法规规定的其他条件：

（二）供应商截至响应文件递交截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（三）参与本项目的供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录；

（四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

（五）根据采购项目提出的特殊条件：

1. 本项目不接受联合体磋商。
2. 本项目不专门面向中小企业采购。
3. 投标人具有国家行政主管部门颁发的有效的《特种设备检验检测机构核准证》综合检验机构（甲类）资质。

第四章 供应商资格证明材料

1. 具有独立承担民事责任的能力。（①供应商若为企业法人：提供统一社会信用代码营业执照复印件；②若为事业法人：提供统一社会信用代码法人登记证书复印件；③若为其他组织：提供对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照复印件；④若为自然人：提供身份证明材料复印件。）

2. 具备良好商业信誉的证明材料。（①提供承诺函）

3. 具备健全的财务会计制度的证明材料。（①提供承诺函。）

4. 具有依法缴纳税收的良好记录。（①提供承诺函。）

5. 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录。（①提供承诺函。）

6. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（①提供承诺函。）

7. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺函。（①提供承诺函。）

8. 符合法律、行政法规规定的其他条件。（①提供承诺函。）

9. 供应商截至响应文件递交截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（①提供承诺函。）

10. 参与本项目的供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录。（①提供承诺函。）

11. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（①提供承诺函。）

12. 本项目不专门面向中小企业采购。

13. 法定代表人/单位负责人身份证明。(①身份证正反面复印件或其他有效证件材料复印件)

14. 法定代表人/单位负责人授权书。(①法定代表人/单位负责人授权代理书原件及受托人身份证复印件。注：如响应文件均由供应商法定代表人/单位负责人签字的且法定代表人/单位负责人本人参与磋商的，则可不提供。)

15. 投标人具有国家行政主管部门颁发的有效的《特种设备检验检测机构核准证》综合检验机构(甲类)资质。(①提供资质证书复印件)

16. 本项目不接受联合体参加。

说明：

1. 确定参加磋商的供应商数量采用合格数量制，即磋商小组对各供应商资格审查后，凡符合本竞争性磋商文件规定资格条件的，均进入参加磋商的供应商名单。

2. 供应商提供的以上资格证明材料均应在有效期内，需要年检的还应提供年检记录，为复印件的均应加盖供应商公章，否则视为无效响应。

3. 供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

4. 需提供括号内要求之一的复印件并加盖供应商公章。

第五章 采购项目技术、服务、政府采购合同内

容条款及其他商务要求

一、技术、服务要求（实质性要求）

（一）抽查具体内容

1、抽查依据：抽查产品所执行的相关标准规定和安全技术规范，按照安全监督抽查实施方案进行判定。

2、抽查产品及项目

安全监督抽查项目表

序号	抽查产品	标准及规范	抽查内容
1	直梯	TSGT5002-2017	维保期间落实现场安全保护，保证施工安全；对电梯发生的故障等情况，应有详细记录；协助电梯使用单位制定电梯安全管理制度和应急救援预案；维保记录。驱动主机、制动器、限速器、层门和轿门旁路装置、轿顶检修开关和停止装置、导靴上油杯、平衡重块及其压板、层门锁紧元件啮合长度、层门、轿门门扇间隙、轿厢报警、对讲系统、轿厢照明、风扇、应急照明、轿门门锁电气触点、层门门导靴、缓冲器（蓄、耗能）、限速器张紧装置。
2	扶梯	TSGT5002-2017	维保期间落实现场安全防护，保证施工安全；对电梯发生的故障等情况，应有详细记录；协助电梯使用单位制定电梯安全管理制度和应急救援预案；维保记

			录。出入口《安全警示标识、紧急停止、阻挡）、检修盖板和楼层板、扶手带、检修控制装置、驱动主机、制动器、梳齿板、围裙板对接处、防护挡板、梯级缺失检测装置、梯级链张紧装置、空载下行制动距离、主机速度检测功能、设备运行状况。
3	锅炉	TSG 11—2020	公共场所、疏于管理生产企业锅炉的安全管理、锅炉本体及运行状况、管道、阀门和支吊架、炉墙和保温、膨胀系统检查、安全附件、仪表和安全保护装置
4	压力容器	TSG21-2016 TSG R0005—2011	CNG 站、液化气站、学校、医院、氨系统的在用压力容器的安全管理、压力容器本体及运行状况、安全附件
5	压力管道	TSG D7005-2018	涉氨管道，公用燃气管道

（二）抽查工作的实施

1. 抽查地点：郫都区行政区域内。
2. 抽查对象：郫都区行政区域内特种设备使用单位，具体按照有关抽查任务文件执行。（主要抽查 260 台电梯，40 台扶梯，20 台锅炉和 60 台压力容器，6 家管道使用单位）。
3. 抽查方案：供应商应根据国家质检总局《产品质量监督抽查实施规范》及相关产品标准制定抽查方案，供应商和采购人双方确认后实施。

4. 抽查方法：供应商按照抽查方案执行。

（三）抽查结果的处理

工作总结：供应商应在规定时间内完成监督抽查任务，并将加盖公章的书面总结、抽查结果统计表报送采购人。

异议处理：特种设备使用单位和维保单位对抽查结果有异议的，可自接到抽查结果送达通知之日起 15 日内提出复查申请，根据有关规定不得提出复检的除外。复查结果为最终结果。

（四）应急工作的实施

根据采购人需求，在应急抽查处理情况下，由采购人和供应商主要负责人协商临时监督抽查方案，供应商应积极配合。

（五）抽查要求

1. 成交供应商承检的抽查任务必须由其响应文件中载明的职能部门负责抽查，否则视为违约，立即取消其合同和成交资格。

2. 供应商应当于合同签订之日起 10 日内配齐不少于 2 人的工作人员、1 人以上的特种设备安全值班专家，以及必要的办公设备、工作车辆等。

3. 供应商对每家企业（单位）进行特种设备安全监督抽查时，派出的工程师及以上职称的人数不少于 2 人，并配备必要的专业工具或仪器。

4. 供应商对每家企业（单位）进行特种设备安全监督抽查后，一周内应向采购人提交《特种设备安全监督抽查报告》。主要报告检查对象、检查项目、存在的主要问题（设备经营、使用现场存在的安全隐患须逐一附有图片）及可以实施行政处罚的法律法规条款，该问题可能引发的事故，整改的建议，参照的标准规范等内容，由参与检查的专家签名，加盖供应商公章或检验专用章予以确认。供应商应对报告的客观性、真实性负责，确保提供的特种设备安全监督抽查结果及建议科学、合理，足以作为采购人采取特种设备安全监督管理行政执法措施（包括责令整改、通报批评、行政处罚、表彰奖励等）的合法依据。供应商提交检查报告后，应按采购人要求代拟相关检查报告处理文书，配合采购人分发文书，并指导、跟踪问题整改。

5. 供应商对纳入服务外包检查的企业（单位），合同期内不得直接或间接介绍其它中介服务机构开展特种设备安全评价、设备使用现场安全隐患检查、安全生产标准化建设指导等收费业务项目。

6. 供应商应当加强资料收集整理，保守采购人提供的文件信息、内部资料，以及被检查企业（单位）的技术信息、经营信息等秘密。供应商依合同为采购人提供的服务过程或其为采购人提供的服务成果应不侵犯任何第三方的合法权益。

7. 未经采购人书面同意，供应商不得将本外包服务合同项目部分或全部工作转包给第三方承担。供应商应主动支持、配合采购人组织开展服务质量考核评估活动。

二、商务要求（实质性要求）

（一）合同履行期限：本项目一采三年，合同一年一签，在年度预算保证且供应商检验能力合格的情况下，签订次年合同；

（二）合同履约地点：郫都区行政区域内；

（三）履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：否；

（四）质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否；

（五）合同支付约定：

供应商在 2023 年 09 月 30 日前按照采购人要求提供相关付款材料，达到付款条件之日起 15 日，支付合同总金额的 50%；

供应商在 2023 年 12 月 15 日前按照采购人要求提供相关付款材料，达到付款条件之日起 15 日，支付合同总金额的 50%；

（六）验收交付标准和方法：采购人将严格按照采购文件要求、响应文件应答、采购合同等内容，严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕2

05号)、财政部《政府采购需求管理办法》(财库[2021]22号)文件的规定以及采购项目具体要求进行验收;

(七) 质量保修范围和保修期:

保修范围: /;

保修期: /;

(八) 知识产权归属和处理方式: 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务(包括部分使用), 不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷, 如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷, 由供应商承担所有相关责任。除非采购文件特别规定, 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的, 应当在响应文件中载明, 并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后, 供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料, 并承诺提供无限期支持, 采购人享有使用权(含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权)。如采用供应商所不拥有的知识产权, 则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

(九) 成本补偿和风险分担约定: 项目实施过程中, 一切由中标/成交人自身原因造成的人身安全事故, 均由中标/成交人承担责任; (提供承诺函, 格式自拟, 并加盖供应商公章。)

(十) 违约责任与解决争议的方法: 协商、仲裁、诉讼等。

(十一) 合同其他条款:

1. 监督抽查应每月5日前上报上月抽查汇总情况, 2023年12月15日之前完成监督抽查工作, 并形成抽查工作总结和质量分析报告, 上报采购人。

2. 成交供应商不得以任何方式转包、分包。如果发现成交供应商以转包、分包等方式谋取成交，采购人有权解除合同，并要求赔偿。

3. 抽查经费：本次供应商报价不得超过采购人总预算资金。抽查费用包括抽查费、复查费、税费等一切费用。采购人只支付抽查费用，不另外支付抽查费、复查费、税费等。抽查工作完成后由采购人按委托合同支付。如因为被抽查企业原因，成交供应商未能完成安排的抽查任务，按实际抽查情况收取。

4. 成交供应商需委托相应的专家配合采购人开展各项专项检查及宣传活动，其中承压类特种设备专项检查每年一次，机电类特种设备专项检查每年二次。

5. 成交单位应协助完成省、市、区目标任务及临时性工作。

第六章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的

内容

（一）磋商内容：

1. 本次采购需求范围中的服务、技术要求(相关法律法规及技术规范/不可变动的实质性要求条款除外)。
2. 技术要求、商务等情况说明。
3. 合同主要条款及价格商定情况。

（二）磋商过程中可能实质性变动的内容：

1. 需求中的商务、服务、技术要求以及合同草案条款等(相关法律法规及技术规范/不可变动的实质性要求条款除外)。
2. 实质性变动的内容须经磋商小组中的采购人代表书面确认。

注意：采购人不同意磋商文件在磋商过程中有任何变动的，可以不规定此章内容。

第七章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，供应商响应文件相关资料和本章所制格式不一致的，磋商小组将在评分时以响应文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

四、本章所制响应文件格式，供应商根据采购文件的要求参考使用，未要求提供的或供应商自身不涉及的，则无需提供。

政府采购项目
资格性/其他响应文件
(封面)

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(正本/副本)

供应商名称：_____

日期：____年__月__日

一、供应商的资格证明文件

1. 具有独立承担民事责任的能力证明材料

2. 具备健全的财务会计制度的证明材料

3. 承诺函

采购人/采购代理机构：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

（八）根据采购项目提出的特殊条件。

二、截至响应文件递交截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、我单位及其现任法定代表人、主要负责人不具有行贿犯罪记录。

四、完全接受和满足本项目采购文件中规定的知识产权、投标费用、投标有效期等各项实质性要求，如对采购文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对采购文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

五、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

六、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

七、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

八、如本项目评审过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合采购文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。

九、我单位及我单位提供的投标产品均满足法律法规强制性要求的其他许可或认证资格。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX。

4. 供应商诚信情况承诺函

采购人/采购代理机构：

本单位_____（供应商名称）参加_____（项目名称及采购项目编号）的政府采购活动，针对本单位的诚信情况作出以下承诺：

我单位具有的失信行为_____次（填写失信行为的次数时，建议使用大写数字，如零、壹、贰、叁、肆等，仅限投标截止当日仍在有效期的次数。）

我单位对以上填写信息的真实性负责。如有不实，本单位愿承担由此产生的一切法律责任和后果。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

5. 中小企业声明函

本公司（或联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（或联合体）参加成都市郫都区市场监督管理局的特种设备抽检项目名称采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（特种设备抽检项目），属于（其他未列明行业）；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：XXXX（单位盖章）

日期：XXXX

注：1. 上述从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

6. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

7. 属于监狱企业的证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件（加盖公章）。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

注：

1、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

2、供应商为非监狱企业的，可不提供此材料。

8. 资质证书

9. 法定代表人/单位负责人身份证正反面复印件

10. 法定代表人/单位负责人授权书

采购人/采购代理机构：

本授权声明：XXXXX（投标人名称）XXXX（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权XXXX（被授权人姓名、职务）为我方“XXXX XXXX”项目（采购项目编号：XXXX）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人/单位负责人签字：

授权代表签字：

供应商名称：XXXX（单位盖章）

日 期：XXXX

附：

1、法定代表人身份证复印件

2、授权代表身份证复印件

11. 供应商认为需要提供的其他材料

(包括但不限于采购文件中要求提供的其他资料，无格式要求的，
格式自拟)

二、其他响应文件格式

1. 响应函

采购人/采购代理机构：

根据贵方_____项目，采购项目编号为____的磋商邀请，正式授权的下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（供应商的名称），提交文件正本 1 份，副本_____份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- （1）我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。
- （2）我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- （3）本报价有效期为自磋商之日起 90 个日历日。报价有效期满之前均具有约束力。
- （4）同意按磋商须知中关于不予退还磋商保证金的规定。
- （5）同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。
- （6）我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

2. 技术服务应答表

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	磋商文件条目号	磋商文件要求	响应文件应答	备注

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

注：

1、供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。如与磋商文件所列技术服务相关条款无偏离，则无须逐条应答。如有偏离条款，请将偏离条款逐条应答。未明确偏离的条款，视为默认接受，供应商不得籍未作应答而拒不接受。

2、若磋商文件有要求提供证明材料的技术服务条款应当在此表中列出并应答。

3. 商务要求应答表

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	磋商文件条目号	磋商文件要求	响应文件应答	备注

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

注：本表可只填写响应文件中与磋商文件有偏离的内容，响应文件中商务响应与磋商文件要求完全一致的，可不用在此表中列出。

4. 项目实施方案

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

5. 供应商类似项目业绩一览表

采购项目名称：

采购项目编号：

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

注：业绩证明材料详见综合评分明细表。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

6. 供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

采购项目名称：

采购项目编号：

类别	职务	姓名	职称	常住地

注：人员证明材料详见综合评分明细表。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

7. 报价函

采购人/采购代理机构：

1. 我方全面研究了“XXXXXX”项目磋商文件（采购项目编号：X XXX），决定参加贵单位组织的本项目磋商采购。

2. 我方自愿按照磋商文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务/工程，总报价为人民币 XX 元/年（大写：人民币 XXXX 元每年）。

3. 一旦我方成交，我方将严格履行采购合同规定的责任和义务。

4. 我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 XX 份，用于磋商报价。

5. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与磋商报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6. 本次磋商，我方递交的响应文件有效期为磋商文件规定起算之日起 90 天。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

8. 首轮报价表

项目名称	
报价	人民币 XX 元/年
大写	人民币 XXXX 元每年
备注	

注：

1、所有报价均用人民币表示,所报价格是验收价格,其总价即为履行合同的固定价格。劳务、税金和保险等费用以及采购文件规定的其他费用均应包含在报价中；

2、响应文件中的报价作为首轮报价。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

9. 分项报价明细

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	名称	内容明细	金额
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8	合计		

注：以上仅作为参考，供应商根据实际情况自拟

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

10. 供应商基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			联系电话	
	传真			网址	
组织结构					
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话
成立时间					
企业资质					
营业执照号					
注册资金					
经营范围					
备注					

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

11. 承诺函

采购人/采购代理机构：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸中选或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次磋商采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位人员作为代理的行为。

四、如果有记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映，如未如实反映，采购人有权取消我方中标资格。

五、不发生任何串通与项目有关的相关单位，损害采购人及采购代理机构利益的行为。

六、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果

的，使用该知识成果后，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：XXXX

磋商日期：XXXX

12. 供应商认为需要提供的其他材料

(包括但不限于采购文件中要求提供的其他资料，无格式要求的，
格式自拟)

三、其他通用格式

1. 密封袋封面

_____号密封袋

资格性响应文件/其他响应文件/电子文档

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

分包号（如有分包）：_____

供应商名称：_____

日 期：_____

第八章 评审方法、程序和标准

竞争性磋商磋商小组在评审过程中，应当按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）、《关于印发政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法的通知》（财库[2014]214号）、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）、《四川省政府采购非招标采购方式实施办法》（川财采〔2015〕36号文）和《四川省政府采购评审工作规程（修订）》（川财采[2016]53号）的规定履行职责和义务，不得违法评审、违反评审工作纪律。

一、评审方法

本项目采用的评审方法根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库 [2014]214号）制定。采用先磋商、后报价、再评分的评审方法。

二、评审程序

本项目评审按照下列程序进行：

（一）资格审查。评审委员会依据法律法规和磋商文件的规定，审查供应商是否具备磋商资格。审查内容包括：

- 1、是否属于禁止参加磋商的供应商；
- 2、是否按照规定要求提供资格性证明材料；
- 3、是否按照规定交纳磋商保证金；
- 4、法律法规规定的其他资格条件。

评审委员会资格审查结束后，应当向采购组织单位出具资格审查报告。没有通过资格审查的供应商，评审委员会应当在资格审查报告中说明原因。

评审委员会出具资格审查报告后，采购组织单位应当将通过资格审查和未通过资格审查的供应商名单向所有供应商当场宣布。采

购组织单位宣布未通过资格审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过资格审查的原因。

（二）磋商。评审委员会按照磋商文件的规定与通过资格审查的供应商分别进行磋商。

1、磋商的顺序以现场抽签或者其他能够给予供应商平等机会的方式确定。

2、磋商过程中，评审委员会可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经评审委员会中的采购人代表确认。

3、评审委员会变动磋商文件的，应当将变动的内容书面通知所有参加磋商的供应商，做好书面记录，同时应当要求供应商就变动的部分重新提交响应文件，并给予供应商重新提交响应文件的合理时间。

4、磋商过程中，评审委员会可以根据磋商情况调整轮次。

5、磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送评审委员会。供应商变更内容书面材料应当签字确认或者加盖公章，否则无效。有效的变更内容书面材料应作为响应文件的一部分。

6、供应商按照本项第3目规定重新提交响应文件的，响应文件应当按照本项第5目规定签字确认或者加盖公章，否则无效。

7、评审委员会与供应商**磋商结束后**，供应商响应文件**仍未实质性响应**磋商文件的，评审委员会应当对其响应文件**按无效处理**，并书面告知供应商，说明理由。

（三）最后报价。磋商结束后，评审委员会应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内进行最后报价或者多轮报价后再最后报价。两轮（响应文件中的报价算一轮）以上报价的，供应商在未

提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，评审委员会应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

（四）比较与评价。供应商最后报价结束后，评审委员会应当按照磋商文件中规定的评标方法和标准，对最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。竞争性磋商中的综合评分方法与招标采购中的综合评分方法相同。

（五）复核。评分汇总结束后，评审委员会应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商被无效处理的重点复核。

（六）推荐成交候选供应商。成交候选供应商应当排序。成交候选供应商顺序按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。供应商得分且最后报价且技术指标分项得分均相同的，成交候选供应商并列。

（七）出具磋商报告。评审委员会推荐成交候选供应商后，应当向采购组织单位出具磋商报告。磋商报告应当包括下列内容：

- 1、邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；
- 2、磋商日期和地点，评审委员会成员名单；
- 3、参加报价的供应商名单及报价情况和未参加报价的供应商名单及原因；
- 4、变动磋商文件实质性内容的有关资料及记录；
- 5、供应商响应文件响应磋商文件实质性要求情况及供应商变动响应文件有关资料及记录；
- 6、磋商情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件磋商情况等；

7、推荐的成交候选供应商名单及理由。

三、确定成交供应商

采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、综合评分表

序号	评分因素	分值	评分标准	是否客观分
1	价格	10分	<p>以本次经评审有效的最低报价为基准价，其价格分为满分，其他价格得分=（基准价/最终报价）×10。</p> <p>注：小型/微型/残疾人福利性单位/监狱企业/个体工商户享受 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，未提供证明材料的视为放弃享受价格扣除政策。</p>	是
2	服务团队	24分	<p>1. 投标人（供应商）拟为本项目配备的项目负责人具备机电类或检验检测相关专业高级或以上职称的得 2 分。</p> <p>2. 投标人（供应商）拟为本项目配备的技术负责人具备机电类或检验检测相关专业高级或以上职称的得 2</p>	是

			<p>分。</p> <p>3. 投标人（供应商）拟为本项目配备的服务人员中每具备一个特种设备检验检测人员证（检验人员）的得1分，本条最多得20分。</p> <p>注：第1-4条提供相关证书证明材料及在职证明材料复印件并加盖供应商公章，在职证明材料可提供劳动合同或社保证明等其他有效证明材料复印件并加盖公章；同一人员不重复计分。</p>	
3	业绩	18分	<p>投标人（供应商）自2020年1月1日起至今具有类似项目履约经验的每具备一个得3分，本项最多得18分。</p> <p>注：提供项目合同复印件或中标/成交通知书复印件并加盖公章，时间以合同或通知书落款时间为准。</p>	是
4	企业认证	6分	<p>投标人（供应商）获得实验室认可证书（CNAS）或计量认证证书或质量管理体系认证的，每具备一项得2分，本项最多得6分。</p> <p>注：提供“全国认证认可信息公共服务平台”查询截图或证书复印件并加盖供应商公章。</p>	是
5	服务实施方案	42分	<p>根据投标人（供应商）针对本项目提供服务实施方案进行评审，方案内容至少包括：</p>	否

			<ol style="list-style-type: none"> 1. 抽样方案； 2. 检验检测方案（技术服务方案）； 3. 检验检测指标及检测结果的准确性、可靠性、规范性保障措施； 4. 检测设备配置情况； 5. 任务分解实施、进度控制措施； 6. 检测报告格式、内容和样式，； 7. 应急情况处理预案等。 <p>以上内容齐全且方案完全符合需求实际的得 42 分，每有一项内容缺失的扣 6 分；每有一处具有缺陷的扣 3 分，直至本项分值扣完为止。（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、内容缺失、不符合采购需求等其他缺陷）。</p>	
--	--	--	---	--

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

五、终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形和财库[2015]124号规定的情形外，在采购

过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

第九章 政府采购合同（草案）

合同编号：XXXXXX

签订地点：XXXXXX

签订时间：XXXX 年 XX 月 XX 日

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及 XXXXX 采购项目（项目编号：XXXXX）的《竞争性磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《竞争性磋商文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、技术、服务要求/货物规格型号

按照采购文件和投标文件填写。

二、合同总价

合同总价为人民币大写：XXXXX，即人民币 XXXXX 元。该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等，服务版权、知识产权、人工、设备、材料、售后、保险等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、服务/货物质量要求

…。

四、交货及验收/服务时间/期限

…。

五、付款方式

…。

六、售后服务

…。

七、甲方的权利和义务

…。

八、乙方的权利和义务

…。

九、违约责任

…。

十、争议解决办法

…。

十一、其他

1. 如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2. 本合同一式 XX 份，自双方签章之日起生效。甲方 XX 份，乙方、政府采购管理部门、采购代理机构各 XX 份。

十二、附件

项目采购文件

项目修改澄清文件

项目响应文件

成交通知书

其他

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代

表）：

签约日期：年月日

签约日期：年月日