

一、采购需求

(一) 项目概述

根据《全省县级退役军人人事档案室规范化建设实施方案》《县级退役军人人事档案室规范化建设指导标准》(川退役军人发〔2022〕109号)、《干部人事档案数字化技术规范》(GB/T33870-2017)等相关技术标准,要求对南江县退役军人人事档案进行数字化,严格规范档案目录建库、档案扫描、图像处理、数据存储、数据验收、数据交换、数据备份、安全管理等,配备必须的档案数字化和管理利用等设施设备。为加快推进南江退役军人人事档案规范化、标准化建设,拟采购壹套退役军人人事档案管理信息系统并对现有的退役军人人事档案进行数字化处理,挂接到档案管理信息系统,进一步优化退役军人服务质量,有效提升退役军人人事档案的综合利用率,实施本项目。

包一:退役军人档案管理系统。包括南江县退役军人人事档案管理系统1套、档案库房智慧感知可视化管理平台1套以及其他设施设备。

包二:退役军人档案数字化服务。包括档案整理14000卷,加工数量约420000页,档案著录14000卷,数据备份1项,购置档案袋10200个、人事档案盒3800个。

(二) 采购内容

包一: 退役军人档案管理系统

序号	标的名称	数量	行业分类
一	退役军人档案管理系统		
1	退役军人档案管理系统	1套	软件和信息技术服务业
二	档案库房智慧感知可视化管理平台		

1	档案库房智慧感知可视化管理平台	1 套	软件和信息技术服务业
2	监管工控一体机	1 套	工业
3	区域控制器	1 台	工业
4	库房感知展示大屏	1 台	工业
5	档案室 3D 平面图展示	1 套	工业
6	机柜	1 台	工业
7	数据采集单元	1 台	工业
8	数据采集箱	1 台	工业
三	温湿度测控系统		
1	空气质量云测仪	1 台	工业
2	空调控制器	1 台	工业
3	恒湿净化一体机	1 台	工业
4	智能水车	1 台	工业
5	温湿度测控软件接口	1 套	工业
四	库房环境净化系统		
1	霉菌净化防护一体机	1 台	工业
2	新风换气净化机	1 台	工业
3	库房环境质量测控软件接口	1 套	工业
五	视频监控系统		
1	网络摄像机	6 台	工业
2	硬盘录像机	1 台	工业
3	硬盘	4 块	工业
4	视频监控系统接口	1 套	工业

六	漏水监测系统		
1	水浸传感器	2 套	工业
2	漏水检测线	2 条	工业
3	漏水监测软件接口	1 套	工业
七	红外入侵系统		
1	红外探测器	1 套	工业
2	红外入侵布防撤防软件接口	1 套	工业
八	门禁系统		
1	人脸识别门禁机	1 套	工业
2	门禁配套	1 套	工业
3	门禁管理系统接口	1 套	工业
九	防虫驱鼠设备		
1	驱鼠器	1 个	工业
2	防霉驱虫药	1 箱	工业
十	消防灭火系统		
1	气体灭火控制器	1 台	工业
2	点型光电感烟火灾探测器	1 个	工业
3	点型感温火灾探测器	1 个	工业
4	输入/输出模块	1 个	工业
5	火灾声光警报器	1 个	工业
6	气体释放警报器	1 个	工业
7	紧急启停按钮	1 个	工业

8	警铃	1 个	工业
9	柜式七氟丙烷气体灭火装置	1 台	工业
10	七氟丙烷灭火剂	60kg	工业
11	泄压口	1 个	工业
12	电线	100m	工业
13	穿线管	100m	工业
十一	档案装具及设施设备		
1	智能回转柜	8 组	工业
2	档案书车	1 辆	工业
3	打孔装订机	1 台	工业
4	碎纸机	1 台	工业
5	档案制度牌	1 项	工业
6	切纸机	1 台	工业

注：包一核心产品为“退役军人档案管理系统”。

包二：退役军人档案数字化服务

序号	标的名称	数量	行业分类
1	档案整理	预计 14000 卷，以实际为准	其他未列明行业
2	档案数字化加工	预计 420000 页，以实际为准	其他未列明行业
3	档案著录	预计 14000 卷，以实际为准	其他未列明行业
4	数据备份	预计 1 项，以实际为准	其他未列明行业
5	档案袋	预计 10200 个，以实际为准	工业
6	人事档案盒	预计 3800 个，以实际为准	工业

二、项目技术、服务及其他要求

包一：退役军人档案管理信息系统

（一）采用标准及规范

1. 《中华人民共和国档案法》
2. 《中华人民共和国档案法实施办法》
3. 《中华人民共和国保守国家秘密法》
4. 《数字档案馆建设指南》（档办〔2010〕116号）
5. 《档案著录规则》（DA/T 18-2022）
6. 《纸质档案数字化技术规范》（DA/T31—2017）
7. 《归档文件整理规则》（DA/T22—2015）
8. 《档号编制规则》（DA/T13—2022）
9. 《电子文件归档与电子档案管理规范》（GB/T18894-2016）
10. 《干部人事档案数字化技术规范》（GB/T 33870-2017）
11. 《退役军人事务部等 7 部门关于加强和改进退役军人人事档案
管理利用工作的意见》（退役军人部发〔2021〕65号）

（二）建设内容

1. 按照数字档案馆基础网络架构（B/S）、主要技术路线与软硬件配置基本要求，集成建设适应馆藏档案基础数据和今后一定时期内数字档案增长规模的数据管理、满足数字档案馆各项管理与服务需求的基础设施。

2. 管理系统具备“收集、管理、存储、利用”等功能，实现档案

管理各业务环节的自动化、网络化。

3. 管理系统基础数据库支持传统载体档案的数字化转换，支持电子文件的接收和管理。

4. 管理系统应具备针对不同利用对象，通过不同渠道，实现档案信息资源分层共享，方便、快捷满足各类用户利用需求。

（三）其他要求

1. 评估与检测：管理系统交付使用之前供应商应委托具有资质的第三方信息安全测评机构开展风险评估和检测，检测通过后方能投入使用，相关费用包括在报价中，提供检测报告原件。

2. 身份鉴别

（1）应建立以数字证书为核心的身份认证系统，按照密级选择安全保密方式实现用户身份鉴别。

（2）管理系统应提供专用的登录控制模块对登录用户进行身份标识和鉴别，标识范围应涵盖管理系统的所有用户。

（3）管理系统不得设置匿名账户。

（4）管理系统应具备用户身份标识和鉴别信息复杂度检查功能，确保管理系统中不存在重复身份标识、身份鉴别信息不被冒用。

（5）单个管理系统客户端在同一时间仅允许单个用户登录，用户在同一时间仅允许登录单个管理系统客户端。

3. 访问控制

（1）管理系统应具备涉密信息和重要信息的访问控制功能。

(2) 涉密信息和重要信息的访问控制，主体应控制到单个用户，客体应控制到单个页面。

4. 安全审计

(1) 退役军人人事档案数字化应进行全过程日志记录，修改和删除的图像数据应一并存入日志记录。

(2) 日志记录的内容应包括事件发生时间、发起者信息、类型、描述和结果等。

(3) 管理系统应具备安全事件审计功能，审计范围应覆盖所有用户。

(4) 审计事件的类型应包括系统事件、业务事件、成功事件、失败事件等。

(5) 管理系统应不具备单独中断审计进程功能，不能非授权删除、修改或覆盖日志记录。

(6) 管理系统应具备对日志数据进行自动或手动备份功能。

5. 权限划分

(1) 管理系统应设置系统管理员，系统管理员仅负责系统级的管理，不具备任何用户业务操作的权限。

(2) 管理系统应设置安全保密管理员，负责管理系统的日常安全保密管理工作，包括对用户账号权限管理、安全保密设备管理和管理系统所产生日志的审查分析，不具备任何用户业务操作的权限。

(3) 管理系统应设置安全审计员，负责对系统管理员、安全保密管理员的操作行为进行审计跟踪分析和监督检查，不具备任何用户业务操作的权限。

(4) 系统管理员、安全保密管理员、安全审计员应相互独立、相互制约，实行“三员分离”。

6. 数据保护

(1) 管理系统应采用加密技术确保存储和传输过程中数据的完整性。

(2) 数据在网络传输和存储中应采取相应的密码保护措施，确保数据传输和存储的安全。

(3) 管理系统应具备涉密信息完整性检测功能，能发现信息被篡改、伪造、删除等情况，并产生审计日志。

(四) 技术参数及要求

序号	标的名称	技术参数及要求
一	退役军人档案管理系统	
1	退役军人档案管理系统	<p>1. 满足单位退役军人人事等档案类型收管存用基本需求。中间件与数据库采用跨平台架构设计，支持国产中间件及国产数据库。支持 Windows 操作系统、Linux 操作系统、国产操作系统（UOS、麒麟、方德等）跨平台运行。（网络版）</p> <p>2. 主要功能：人员建库、目录建库、档案扫描、图像处理、图像存储、数据验收、数据交换、数据备份、安全管理、档案查阅、档案借阅、数据统计分析等涵盖档案从收集、管理、利用等全生命周期的档案信息化管理系统。</p> <p>3. 人员建库：支持进行人员基本信息的录入。</p> <p>4. 目录建库：支持根据统一的人事档案目录格式进行档案目录录入。能自动进目录错别字检测，保证录入数据的准确性。一键打印目录、封面、背脊条。</p> <p>5. 档案扫描：能直接驱动扫描仪通过扫描纸质档案资料将采集的图像数据保存到档案管理系统中。支持通过导入 jpg 格式图片将图像数据批量保存到档案管理系统中。</p> <p>6. 图像处理：支持对原始图像进行纠偏、裁边、亮度调节等处理。</p> <p>7. 图像存储：支持 jpg 格式将图像档案存储到指定路径。</p> <p>8. 数据验收：支持对全部数字档案成品进行质量验收。包括图像是否缺失、图像分辨率是否为 300dpi、图像是否优化等。原始图像应为真彩色 24 位、JPEG 格式、300dpi，无扫描产生的白边和黑边；偏斜度$\leq 1^\circ$，方向正确；图像页码连续；图像中档案信息与纸质档案一致，图像数量与纸质档案一致，图像的排列顺序与纸质档案一致，图像与目录一一对应。</p>

		<p>9. 数据交换：通过导出电子档案进行档案转递，在导出的电子档案数据中，人员基本信息和目录信息以 XML 格式文件保存，图像数据按原始图像数据和优化图像数据分别存储在指定文件夹内。支持将指定档案材料另存为带密码的离线数据包。</p> <p>10. 数据备份：经验收合格的人员基本信息、人事档案目录信息、原始图像数据、优化图像数据应及时进行备份。采用在线、离线相结合的方式实现备份。在线备份可采用持续数据保护技术，保障数据备份的持续性。离线备份时，每个人的数字档案应形成一个数据包，数据包应采用硬盘、光盘等不同载体备份，异地备份。</p> <p>11. 安全管理：系统提供完善的安全性管理机制，包括身份鉴别、访问控制、权限划分、档案回避、安全审计、入侵防范、数据完整性、数据备份恢复等。所有网络传输与通信需加密传输，不允许明文传输。数据与图像分开存储，客户端不保存数据和图像。实行三员分离管理。</p> <p>12. 档案查阅：支持方便快捷的进行查阅指定人员的档案。能提供模糊检索、组合查阅等多种方式。有查阅记录台账。</p> <p>13. 档案借阅：支持对实物档案的借阅管理，建立档案借阅台帐。</p> <p>14. 数据统计分析：支持进行人员信息分析、档案库存统计、缺失材料统计、档案借阅统计、档案查阅统计等各种数据统计分析。</p> <p>15. 交货时提供退役军人档案管理信息系统计算机软件著作权登记证书彩印件或授权书并加盖生产厂商鲜章。</p>
二	档案库房智慧感知可视化管理平台	
1	档案库房智慧感知可视化管理平台	<p>1. 档案库房智慧感知可视化管理平台通过智慧化互联各种软硬件设备及其子系统，对库房设备数据的收、管、存、用，满足档案库房“十防”要求，实现档案库房管理的自动化、一体化、智慧化。主要子系统及功能包括：环境数据采集系统、恒温恒湿净化控制系统、安全防盗系统、漏水监测系统、智能门禁系统、视频监控系统、三维可视数据展示系统。可集成智能回转柜、智能密集架系统、RFID 档案管理系统、消防报警系统等。</p> <p>2. 平台由一套管理主系统加各个子系统有机结合，模块化搭建。子系统可独立运行，亦可由主系统联动运行。子系统出现问题不能影响其它子系统的运行。</p> <p>3. 平台基于 B/S+C/S 架构混合，符合 SOA 规范，中间件与数据库采用跨平台架构设计。支持 Linux 操作系统、Microsoft Windows 操作系统、兼容国产操作系统（UOS、麒麟、方德等）跨平台运行。支持 web 端局域</p>

	<p>网内跨网段、广域网跨网关远程访问。</p> <p>4. 支持对档案库房环境数据采集功能：支持各种环境数据的自动化采集（如：温度、湿度、PM2.5、PM10、CO₂、TVOC、光照度、甲醛、氧气、六氟化硫、噪音、烟感等），采用仪表盘式进行数据显示，数值直观、一目了然。并可根据对应的子项进行上下限的设置，以便与其他子系统进行联动运行。</p> <p>5. 支持对档案库房温湿度调节控制功能：支持联动控制各种空调、除湿机、净化机、新风、空调、配电设备等，保证室内环境。可以多级统一管理也可以逐级单一管理，并与其它子系统形成统一管理界面，可创建定时任务、定时控制设备操作，也可和其他子系统进行自动化联动控制，当环境条件超限时，可以自动控制相应设备动作。</p> <p>6. 支持档案库房红外入侵布防撤防功能：支持市场主流的人体红外探测器接入，可24小时监测异动，具备手动、自动布防和撤防。出现异常情况时，可联动控制声光报警装置进行报警。并可驱动视频监控设备同步录取报警时间段画面并单独保存，同时，支持自动发送文字短信及图文邮件报警信息至管理员。</p> <p>7. 支持档案库房漏水监测功能：可接入漏水自动检测设备，当设备发出报警信息时，可联动控制声光报警装置进行报警。可自动发送文字短信及图文邮件报警信息至管理员。</p> <p>8. 支持档案库房门禁出入口管控功能：支持市场主流的门禁系统的接入，并可进行联动控制。可进行人员权限设置、开门/关门，及人员进出记录及查询等。</p> <p>9. 支持档案库房监控防盗监测功能：支持市场主流的摄像头监控画面的接入，不限摄像头数量。可联动安全防盗系统等其他子系统，对异常状况进行监控画面实时抓取等。</p> <p>10. 支持档案库房3D可视化展示功能：三维库房组态图，根据现场实际情况模拟3D视觉库房组态图，直观展示各库区温湿度、安全情况及各设备运行状态。十防监控状态显示，温湿度曲线，档案数据可视化，库存预警数据显示，预警消息、报警信息、视频监控等。实时动态监控并显示档案存储设备信息、存储空间使用率、运行状态等信息。</p> <p>11. 具有数据统计分析功能：首页集中展现档案库房数据信息、系统消息、实时监控、3D库房、报表管理、用户管理、系统设置等功能模块，各模块相关功能操作逻辑分明，界面友好。可按年度、类型、状态、年限、保密级别、所属库房对档案进行数据统计分析；告警历史、操作历史可</p>
--	--

		<p>查询，可自动记录库房温湿度变化曲线，曲线报表支持通过曲线图的方式显示库房内环境数据的走势。数据可导出 excel 或制成 PDF 文档。各类报表支持在线打印。</p> <p>12. 系统管理：①用户管理：针对项目实际需求增设子账号，并分配不同管理权限，做到项目管理分工明确，用户可定义不同的用户角色，并赋予角色的不同权限管理。②系统日志：记录系统中硬件、软件和系统问题的信息，同时还可以监视系统中发生的事件，做到系统操作可溯源。实时获取各设备的运行状态及记录。③安全管理：当系统界面长时间无操作记录时自动锁定，输入密码后方可继续运行。④数据管理：可创建多层级部门结构，不限层级；创建多种角色及权限；对用户自定义告警通知（至少包含漏水告警、火灾告警、安防告警、档案超期）功能；对用户指定库房管理权限；⑤消息中心：显示设备运行状态，异常情况、待处理事件、未确认报警信息、已确认报警信息等。</p> <p>13. 交货验收时提供生产厂家《档案库房智慧感知可视化管理平台》软件测试报告和“档案库房智慧感知可视化管理平台”软件著作权登记证书彩印件加盖生产厂家鲜章。</p>
2	监管工控一体机	<p>1、对档案库房环境数据处理储存功能；处理器：intel i5 八代及以上；内存：≥8G；硬盘：1T；网口：1000M*2；USB3.0*4、USB2.0*4；串口：2COM/RS232；供电：AC220V 50HZ；VGA:1个；HDMI 高清接口：1个；工作环境温度：-40℃~85℃；工作环境湿度：10%~85%；</p> <p>2、具备 Linux 操作系统，具有来电自启、免维护、稳定可靠的功能，具有不受病毒感染，不需安装系统补丁等特点。</p> <p>3、具有丰富的接口，可接多套外设。</p> <p>4、▲通过相关环境恒定湿热试验，须通过 GB/T2423.3-2016 标准的检测认证。（提供带 CMA 及 CNAS 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）</p>
3	区域控制器	<p>1、实时显示档案库房温度、湿度、PM2.5、PM10、TVOC 等环境检测数据，同时通过触摸屏可远程控制管理库房内空调、恒湿一体机等智能设备开关，并可进入智能设备管理界面进行单独管理；工业级核心板架构，超低功耗、低发热量、长寿命、运行稳定；</p> <p>2、配置≥4G 内存+32G 存储，保证 1 年以上环境数据存储；</p> <p>3、支持 Android 操作系统或国产操作系统；</p> <p>4、显示屏：≥21.5 英寸高清全彩电容触摸屏，平板式设计，分辨率≥1920*1080；</p>

		<p>5、▲符合《电工电子产品环境试验第2部分：试验方法试验B：高温》(GB/T 2423.2-2008)标准要求。(提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)</p> <p>6、▲符合《电工电子产品环境试验_第2_部分：试验方法_试验A：低温》(GB/T 2423.1-2008)标准要求。(提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)</p> <p>7、▲符合《电磁兼容试验和测量技术浪涌(冲击)抗扰度试验》(GB/T 17626.5-2019)标准要求。(提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)</p>
4	库房感知展示大屏	<p>1、屏幕：≥65英寸；超高清(≥4K)；</p> <p>2、电压 220V~50/60HZ；</p> <p>3、工作温度：0℃~40℃；</p> <p>4、配置≥2G内存+32G存储广告机(非电视)；</p> <p>5、平台集成环控数据及档案数据展示。</p>
5	档案室3D平面图展示	根据档案库房实际场景绘制系统首页的实景3D平面图。
6	机柜	<p>1.柜体尺寸：≥600*600*1000mm，前玻璃门后网孔门；</p> <p>2.动态负载≥500g，静态负载≥800kg，含托盘2个；</p> <p>3.机柜的网孔门开孔率≥70%。</p>
7	数据采集单元	<p>1、用于平台与传感器设备之间的通信连接，≥4路下行RS485接口，每路接口可单独设置不同的波特率，最多可接≥120台RS485设备。</p> <p>2、规格：≥254*128*27.1mm(L*W*H)。</p> <p>3、供电方式：支持9-36vdc宽压供电；同时可为下行RS485设备集中供电。</p> <p>4、数据上行口通信方式：≥1路基于IEEE 802.3(Ethernet)的区域和单元网络，通过RJ45以太网网口，实现局域网内通信、跨网关广域网通信，支持动态域名解析，可将数据上传至远端监控软件平台。</p> <p>5、▲符合《电磁兼容试验和测量技术浪涌(冲击)抗扰度试验》(GB/T 17626.5-2019)标准要求。(提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)</p> <p>6、▲符合《环境试验+第2部分试验方法+试验Cab恒定湿热试验》(GB/T2423.3-2016)标准要求。(提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)</p>
8	数据采集箱	壁挂式安装，规格：≥450*650*100mm，集中安装数据采集单元等设备。

三 温湿度测控系统	
1	<p>空气质量云测仪</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 采集档案库房环境温度、湿度、PM2.5、PM10、CO₂、TVOC、甲醛等空气质量数值； 2. 温度精度：±1℃ 测量范围：0℃~85℃ 3. 湿度精度：±1%RH 测量范围：0%~100%RH 4. PM2.5 误差：±1ug/m³ 测量范围：0~500ug/m³ 5. PM10 精度：±1ug/m³ 测量范围：0~500 ug/m³ 6. 甲醛精度：±1ppb 测量范围：0~2000ppb 7. TVOC 精度：±1ppb 测量范围：125~600ppb³ 8. CO₂ 精度：±1ppm 测量范围：450~2000ppm； 9. 响应速度：≤90S； 10. 预热时间：≤2min； 11. 输出信号：支持 RS485 信号输出、4~20mA 电流输出、0~5V/0~10V 电压输出； 12. 输出电阻≤250Ω；电流输出 ≤600Ω。 13. ▲符合《环境试验+第 2 部分试验方法+试验 Cab 恒定湿热试验》（GB/T2423.3-2016）标准要求。（提供带 CMA 及 CNAS 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）
2	<p>空调控制器</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通信接口 RS485；标准 MODBUS-RTU 协议；通信波特率：2400、4800、9600 可设，通过配套软件可学习≥99.9%的空调遥控器。 2. 可学习≥20 组按键功能。带有 RS485 接口，可通过 MODBUS-RTU 协议代替遥控器对空调进行控制。 3. ModBus 通信地址可设置，波特率可修改。 4. RS485 通信线通信距离最远≥2000 米。 5. 远程定时开关空调。 6. 根据设定的温度下限值、上限值自动开关空调。 7. 控制失败报警及继电器输出。 8. 超温、低温报警及继电器输出。 9. 设备配置有掉电保护功能，掉电保存设置的参数。 10. 支持外挂红外探头，红外发射延长线可达 5 米。 11. 支持检测空调运行状态。 12. ▲符合《电磁兼容试验和测量技术浪涌(冲击)抗扰度试验》（GB/T 17626.5-2019）标准要求。（提供带 CMA 及 CNAS 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）

3	恒湿净化一体机	<ol style="list-style-type: none"> 1、除湿量: $\geq 90\text{L}/\text{日}$ 2、电源: $220\text{V}/50\text{Hz}$ 3、输入功率: $\geq 1200\text{W}$ 4、制冷剂/加注量: R:22/900g 5、加湿量: $\geq 1-3\text{kg}/\text{h}$ 6、加湿机功率: $\geq 130\text{W}$; 净化机功率: $\geq 10\text{W}$ 7、外形尺寸: $\geq 650*500*1685\text{mm}$ 8、触屏控制器: 采购 PLC 工业级抗干扰电容触摸屏 ≥ 7 寸控制。 9、具有除湿、净化等功能; 具有湿度设定功能。 10、支持显示时间日期、工作模式、工作状态、故障报警。 11 具有自动除霜功能。工作时具有自动化霜、压缩机漏氟保护功能。 12、具备灭菌功能,对微生物进行杀灭,黑曲霉菌杀灭率(除菌率) $\geq 99\%$。 13、▲具有颗粒物净化技术:符合 GB/T18801-2022 要求,PM2.5 净化效率 $\geq 99.9\%$。(提供带 CMA 及 CNAS 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图) 14、通讯接口: 标准 MODBUS 通信协议,RS485 远程监控端口。
4	智能水车	<ol style="list-style-type: none"> 1、水箱最大容量 (L) : ≥ 100; 2、水车尺寸: $710*405*(710+240 \text{ 拉手}) \text{ mm} (\pm 20\text{mm})$; 3、供电: 220v; 4、加水模式: 手动加水/自动加水; 5、水管接口: 内置接口; 6、水箱尺寸: $\geq 470*370*580\text{mm}$; 7、与恒湿净化一体机联动使用。
5	温湿度测控软件接口	<ol style="list-style-type: none"> 1、实时监测档案库房内温度、湿度、PM2.5、PM10、甲醛、TOVC、CO_2 值,实时监测恒湿净化一体机、空调的工作状态及运行参数,提供实时查询,历史曲线,数据保存等,接入档案库房感知平台。 2、当库房温度不达标时,可联动控制空调进行制冷/制热,使档案库房内温度常年保持在 $14-24^\circ$。 3、当库房湿度不达标时,可联动控制恒湿净化一体机进行加湿或除湿。使档案库房内湿度常年保持在 $45\%-60\%$。 4、供货时提供《恒温恒湿消毒净化监测控制系统》计算机软件著作权登记证书彩印件加盖生产厂商鲜章。
四	库房环境净化系统	
1	霉菌净化防	1、 ≥ 5 寸全彩工业触控屏;

	护一体机	<p>2、实时净化档案库房霉菌、甲醛、TVOC、酸性气体等有害气体；</p> <p>3、▲净化方式：净化采用多重过滤，包括初效、中效、高效、HEPa、光氢离子、负离子、紫外线等；采用紫外线+负离子+光氢离子初中高效过滤器，多种净化方式，洁净档案库房环境；</p> <p>4、符合《空气净化器》（GB/T18801-2022）要求，PM2.5净化效率≥99.9%。（提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）</p> <p>5、颗粒物风量：≥480m³/h；</p> <p>6. 噪音：≤60db</p> <p>7. 规格：≥800*250*450mm；</p> <p>8. ▲内置初、中效及高效过滤器除尘、除异味、除甲醛、降解TVOC及有害气体，有效地净化室内空气。符合GB/T18801-2015/GB 21551.3-2010要求，除菌率（白色葡萄球菌、黑曲霉菌）≥99%。（提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）</p> <p>9. 微电脑智能控制，遥控手动相结合控制方式；实时显示设备当前运行状态；</p> <p>10. 过滤器采用环保过滤材料，不产生辐射、不产生二次污染气体；</p> <p>11. 通讯接口：支持RS485远程监控端口，可接入档案库房智慧感知可视化管理平台。</p>
2	新风换气净化机	<p>1. 产品尺寸：≥400*300*700mm；</p> <p>2. 颗粒物洁净空气量CADR：≥400m³/h；</p> <p>3. 功率：≥60W；</p> <p>4. 机壳：钣金外壳；</p> <p>5. ▲内置初、中效及高效过滤器除尘、除异味、除甲醛、降解TVOC及有害气体。符合《空气净化气》（GB/T18801-2022）要求，PM2.5净化效率≥99.9%。（提供带CMA及CNAS标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）</p> <p>6. 数码微电脑智能控制，遥控手动相结合控制方式；实时显示设备当前运行状态；</p> <p>7. 过滤器采用环保过滤材料，不产生辐射、不产生二次污染气体；</p> <p>8. 产品采用壁挂式安装，风管直径110mm；静音风机；背面进风，顶部出风；</p> <p>9. 支持选配RS485接口计算机远程控制；可接入档案库房智慧感知可视</p>

		化管理平台。
3	库房环境质量测控软件接口	<p>1、系统界面实时显示 PM2.5、PM10、CO2、甲醛、TOVC 等数值，数值超标发出报警信息通知管理员，数据接入档案库房感知平台。</p> <p>2、通过档案库房感知平台与霉菌净化防护一体机/新风换气净化机联动控制，当空气质量探测器检测的数值超过设定值时，自动启动霉菌净化防护一体机/新风换气净化机进行调控。</p> <p>3、供货时提供《档案库房新风净化换气系统》计算机软件著作权登记证书彩印件加盖生产厂商鲜章。</p>
五	视频监控系統	
1	网络摄像机	<p>1、类型：枪机。</p> <p>2、图像传感器：CMOS；</p> <p>3、像素：≥400 万；</p> <p>4、最大分辨率：≥2688 *1520；</p> <p>5、最低照度：≤0.002Lux（彩色模式），≤0.0002Lux（黑白模式）；0Lux（补光灯开启）；</p> <p>6、最大补光距离：≥50m（红外）；</p> <p>7、镜头类型：定焦； 镜头焦距：≥8mm；</p> <p>8、通用行为分析：绊线入侵、区域入侵；</p> <p>9、视频压缩标准：支持 H.265、H.264、H.264B、MJPEG；</p> <p>10、智能编码：支持 H.264、H.265；</p> <p>11、宽动态：≥120dB；</p> <p>12、报警事件：支持网络断开、IP 冲突、非法访问、动态检测、视频遮挡、绊线入侵、区域入侵、电压检测、安全异常等报警；</p> <p>13、供电方式：DC12V/POE；</p> <p>14、防护等级：≥IP67</p>
2	硬盘录像机	<p>1. 可接驳支持 ONVIF、RTSP 协议的主流品牌摄像机；</p> <p>2. 支持 H.265、Smart265、H.264、Smart264 视频编码码流；</p> <p>3. 最大支持≥12 路 1080P 解码（开启 SVC 增强模式后，可提升至 16 路 1080P 解码）；</p> <p>4. 支持≥800 万像素高清网络视频的预览、存储与回放；</p> <p>5. 支持 HDMI 与 VGA 同/异源输出，HDMI 最大支持 4K 超高清显示输出，VGA 支持≥1080P 高清显示输出；</p> <p>6. ≥4 个 SATA 接口，最大支持满配 10T 硬盘；</p> <p>7. 支持 IP 设备集中管理，包括 IP 设备一键添加、参数配置、批量升级、</p>

		<p>导入/导出等；</p> <p>8. 最大支持 8/16/32 路本地同步回放；针对人、动物及事件类型，支持快速回放与智能检索功能。</p>
4	硬盘	<p>1. 接口：SATA；</p> <p>2. 硬盘：转速：5400 转；容量：≥8TB</p>
5	视频监控系 统接口	1、将监控系统接入档案库房智慧感知可视化管理平台，实现平台展示视频监控状态及画面。
六	漏水监测系统	
1	水浸传感器	<p>1、工作电源：9-30VDC；</p> <p>2、工作电流：≤15MA；</p> <p>3、支持最长 3000 米漏水绳；配套漏水检测绳一旦接触水源，即可触发报警；</p> <p>4、支持标准 RS485 通讯协议；支持接入档案库房智慧感知可视化管理平台。</p> <p>5、▲符合《环境试验+第 2 部分试验方法+试验 Cab 恒定湿热试验》（GB/T2423.3-2016）标准要求。（提供带 CMA 及 CNAS 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）。</p>
2	漏水检测线	<p>1、线缆直径：≤5.0mm；</p> <p>2、监测导线外阻：≤20Ω/100m；</p> <p>3、长度：≥5m</p>
3	漏水监测软 件接口	<p>1、将漏水报警信息接入档案库房智慧感知可视化管理平台，实时监测档案库房有无漏水隐患，提示系统报警。</p> <p>2、供货时提供计算机软件著作权登记证书彩印件加盖生产厂商鲜章。</p>
七	红外入侵系统	
1	红外探测器	<p>1、传感器类型：红外+微波；</p> <p>2、探测距离及角度：≥8m/360°；</p> <p>3、安装方式：吸顶；</p> <p>4、安装高度：2.5m-3.6m；</p> <p>5、工作电压：DC12-24V；</p> <p>6、消耗电流：≤35mA (DC 12V 时)；</p> <p>7、环境温度：-10℃ ~ +50℃；</p> <p>8、抗白光等级：≥20000Lux；</p> <p>9、微波频率：10.525GHz；</p> <p>10、支持双向数字温度补偿、人工智能、报警输出功能，常闭/常开可选；</p>

		<p>11、具有防拆功能，常闭。</p> <p>12、▲符合《环境试验+第2部分试验方法+试验 Cab 恒定湿热试验》(GB/T2423.3-2016)标准要求。(提供带 CMA 及 CNAS 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)。</p>
2	红外入侵布防撤防软件接口	<p>1、将红外入侵接入档案库房智慧感知可视化管理平台，实时监测档案库房非法进入报警提示，系统实现布防撤防功能。</p> <p>2、供货时提供《红外入侵布防撤防管控系统》计算机软件著作权登记证书彩印件加盖生产厂商鲜章。</p>
八	门禁系统	
1	人脸识别门禁机	<p>1、采用 Linux 操作系统,具有指纹验证、人脸识别等多种验证方式;</p> <p>2、高分辨率红外和彩色双摄像头, ≥5 英寸 TP 彩屏;</p> <p>3、面部识别容量 ≥10000 张脸, 指纹容量 ≥10000 枚, 记录容量 ≥100000 条;</p> <p>4、通讯方式: TCP/IP;</p>
2	门禁配套	<p>1、单门磁力锁, 含电磁锁支架及开门按钮、≥10 张 IC 卡;</p> <p>2、最大拉力: ≥280kg(600Lbs) 直线拉力;</p> <p>3、输入电压: DC12V 或 DC24V+10%;</p> <p>4、工作电流: ≤350mA;</p>
3	门禁管理系统接口	<p>1、将门禁控制系统接入档案库房智慧感知可视化管理平台, 实现平台集中控制门禁, 查询门禁状态, 远程开关门、出入档案库房人员信息查询等;</p> <p>2、供货时提供计算机软件著作权登记证书彩印件加盖生产厂商鲜章。</p>
九	防虫驱鼠设备	
1	驱鼠器	<p>1、驱鼠方式: 超低频电磁波、超声波;</p> <p>2、超声波频率: 23KHZ-48KHZ;</p> <p>3、供电方式: AC100-220V/DC5V;</p> <p>4、额定功率: ≤15W。</p>
2	防霉驱虫药	<p>1. 杀虫、防虫、防霉、抗菌、驱避;</p> <p>2. 对档案纸张、字迹无影响。</p>
十	消防灭火系统	
1	气体灭火控制器	<p>1、工作电压: AC220V 50HZ (AC187V~AC242V)</p> <p>2、通讯方式: 二总线通讯功耗</p> <p>3、总带载: ≤150W</p>

		<p>4、总线协议：T3 协议系统容量： 最大容量 1 个气体灭火分区，每区最大 128 地址点带载能力</p> <p>5、单区气体阀门驱动电流：$\leq 1.8A$，单区联动电源带载$\leq 1A$，控制器总带载$\leq 6A$</p> <p>6、电池：12V/7AH 2 节</p> <p>7、液晶屏：$\geq 128*64$ 点，可同屏显示 32 个汉字信息</p> <p>8、工作温度：$0^{\circ}C \sim +40^{\circ}C$，相对湿度：$\leq 95\%RH$（不凝露）</p>
2	点型光电感烟火灾探测器	<p>1、电子编码，唯一 ID，在线编址，自动登录；</p> <p>2、流体造形，防尘；</p> <p>3、顶置导光柱，火警指示灯 360° 可视；</p> <p>4、防护等级：$\geq IP67$</p>
3	点型感温火灾探测器	<p>1、电子编码，唯一 ID，在线编址，自动登录</p> <p>2、流体造形，防尘；</p> <p>3、顶置导光柱，火警指示灯 360° 可视；</p> <p>4、防护等级：$\geq IP67$</p>
4	输入/输出模块	<p>1、电子编码，唯一 ID，在线编址；</p> <p>2、输入、输出端口可单独编程，可分别使用，可组合使用；</p> <p>3、可检测设备侧信号输入线短路、断路故障。</p>
5	火灾声光报警器	<p>1、工作电压：总线电压：$15V \sim 28V$；脉冲电压；电源电压：$DC21V \sim 28V$</p> <p>2、线制：无极性二总线连接，与 $DC24V$ 电源采用无极性二线连接</p> <p>3、总线监视电流：$\leq 0.6mA$</p> <p>4、总线启动电流：$\leq 5mA$</p> <p>5、电源监视电流：$\leq 2mA$</p> <p>6、电源启动电流：$\leq 50mA$</p> <p>7、变调周期：$3.5s \sim 4.5s$</p> <p>8、闪光频率：$1.0Hz \sim 1.6Hz$</p> <p>9、音量：$75dB \sim 100dB$ [正前方 3m 水平处(A 计权)]</p> <p>10、工作温度：$-10^{\circ}C \sim 55^{\circ}C$；</p> <p>11、相对湿度：$\leq 95\%RH$，不凝露</p>
6	气体释放报警器	<p>可通过输出模块与火灾报警控制器相连，由火灾报警控制器使其工作，显示气体喷洒状态，提醒人员不得进入气体灭火区域。</p>
7	紧急启停按钮	<p>手动紧急控制气体灭火设备和报警、指示装置，按钮带有指示灯，可清楚地显示按钮状态。</p>
8	警铃	<p>1、音量：$\geq 120db$。</p>

		2、工作方式：24V 直流电机驱动曲轴及连杆带动铃钟工作。
9	柜式七氟丙烷气体灭火装置	1、充装压力： $\leq 2.5\text{MPa}$ 2、充装率： $\geq 1150\text{KG/m}^3$ 3、喷放时间： $\leq 10\text{S}$ 4、使用环境温度： $0\text{—}+50\text{℃}$ 5、启动方式：自动/手动/机械应急启动 6、工作电源：DC24V；工作电流 $\leq 1.6\text{A}$ 7、储瓶容积规格： $\geq 70\text{L}$ 8、阀门、喷嘴、信号反馈装置材质：铜 9、信号反馈装置：DC24V 5A 10、动作压力： $0.5\text{MPa} \pm 0.05\text{MPa}$ 11、电磁阀：90F/24V
10	七氟丙烷灭火剂	1、纯度： $\geq 99.6\%$ 2、酸度： $\leq 3\text{ppm}$ 3、水含量： $\leq 10\text{ppm}$ 4、不挥发残留物： $\leq 0.01\%$ 5、无悬浮或沉淀物。
11	泄压口	现场定制
12	电线	ZR-RVS2X1.5mm ²
13	穿线管	JDG20 镀锌穿线管，壁厚 $\geq 1.0\text{mm}$
十一	档案装具及设施设备	
1	智能回转柜	1. 外形尺寸：L1550/1780*D890/1290*H2550mm（可根据房间实际情况定制）； 2. 层数：含工作台层数为 10 层，不含工作台层数为 8 层；（根据房间定制） 3. 每层斗板的有效尺寸：1305-1405*245*345mm（根据房间尺寸定制）； 4. 每层斗板载荷：最大载荷 $\geq 80\text{kg}$ ； 5. 斗板运行速度： $\geq 5.0\text{m/min}$ ； 6. 供电电源：三相五线制，AC380V $\pm 10\%$ ，50Hz $\pm 1\%$ ； 7. 档案速度： $\geq 4\text{m/min}$ ； 8. 定位精度： $\leq \pm 5\text{mm}$ ，可自动纠正定位误差； 9. 整机噪音： $\leq 65\text{db}$ ； 10. 取件时间： $\leq 30\text{S}$ ，

	<p>11. 功率：≤1.5kw；</p> <p>12. 柜表面颜色：根据用户的要求配色喷塑(环保性)</p> <p>13. 立柱框架钢材：Q235,厚度≥2 mm；</p> <p>14. 门、前封板、挂板：Q235, 厚度≥1.2 mm；</p> <p>15. 顶板、底板、封板：Q235, 厚度≥1.2 mm；</p> <p>16. 载物斗板：Q235, 厚度≥1.2mm；</p> <p>17. 触摸屏：≥7 英寸彩色液晶触摸屏；</p> <p>18. 控制器：PLC 控制器；</p> <p>19. 前处理：所有工件均经除油除锈及磷化处理；</p> <p>20. ▲表面处理：选用不含三酸氰酞油脂（TGIC）喷粉，经静电处理，在工件上形成一层≥60um 的保护层，绝缘、耐用。智能回转柜符合《轻工产品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法 中性盐雾试验（NSS）法》（QB/T 3826-1999）标准要求。（提供带 CMA 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）。</p> <p>21. ▲结构：符合《钢制书架第 4 部分：电动密集书架》（GB/T13667. 4-2013）标准要求。（提供带 CMA 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）</p> <p>22. 软件功能：（1）系统登录；（2）档案接收；（3）档案发送；（4）档案查询；（5）档案统计；（6）档案借阅、借阅登记；（7）档案归还、归还登记；（8）档案维护；（9）发送档案纪录管理；（10）借阅记录管理；（11）数据库管理；（12）初始设置；（13）扩展字段设置；（14）字段内容管理；（15）用户管理；（16）打印；（17）供货时提供档案收管存用装置专利证书彩印件加盖生产厂商鲜章；</p> <p>23. ▲智能回转柜符合《金属家具通用技术条件》（GB/T 3325-2017）标准要求。（提供带 CMA 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）。</p> <p>24. ▲智能回转柜符合《钢制书柜、资料柜通用技术条件》（GB/T 13668-2015）标准要求。（提供带 CMA 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）。</p> <p>25. ▲智能回转柜符合：《机械电气安全机械电气设备第 1 部分：通用技术条件》（GB/T 52261-2019）标准要求。（提供带 CMA 标识的检测报告原件原色电子件及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图）。</p> <p>26. ▲智能回转柜符合：《信息技术设备安全第 1 部分：通用要求》（GB 49431-2011）标准要求。（提供带 CMA 标识的检测报告原件原色电子件及</p>
--	---

		国家认证认可监督管理委员会官网查询截图)。
2	档案书车	V形档案书车；3层
3	打孔装订机	<ol style="list-style-type: none"> 1. 打孔厚度：$\geq 40\text{mm}$ 2. 装订厚度：$\geq 40\text{mm}$ 3. 最大装订尺寸：310mm 4. 打孔方式：电动 5. 装订方式：手动； 6. 孔径：$\Phi 5\text{mm}$； 7. 孔数：3； 8. 孔距：83mm； 9. 进纸深度：(不限)可自由调节。
4	碎纸机	<ol style="list-style-type: none"> 1、碎纸效果：$\geq 2*10(\text{mm})$，符合五级保密。 2、碎 CD/DVD 效果：$\geq 35\text{mm}$ 3、碎信用卡效果：$\geq 35\text{mm}$ 4、入口宽度：$\geq 230\text{mm}$(双入口) 5、碎纸能力：≥ 10 张(70g/张) 6、碎纸速度：$\geq 2.5\text{m}/\text{min}$ 7、碎纸桶容量：$\geq 23\text{L}$ 8、额定功率：$\geq 230\text{W}$ 9、刀片材质：环保氮化钢 10、多图标设计。 11、连续工作大于4小时，拉门断电、过热保护。
5	档案制度牌	制作 KT 版档案制度：涵盖档案归档、登记、保管、统计利用、保密、电子档案管理、档案管理系统操作、设施设备管理、清洁卫生、库房检查等制度上墙。(大小、数量根据场地实际制作，内容由采购人提供)
6	切纸机	手动切纸机，最大切纸面幅 A4。

（五）商务要求（实质性要求）

1. 完成时间：签订合同后 60 日完成系统安装调试和培训并进入试运行阶段。

2. 实施地点：南江县退役军人事务局

3. 服务期限：项目验收合格后 3 年。

4. 报价构成：供应商报价应是完成项目所有工作任务的全部费用，包括软件开发与系统集成费、硬件设备费、安装调试费、培训费、售后服务费（含服务期限内的管理系统、数据库的升级服务）、安全文明费、税费、管理费等与本项目相关的一切费用。

5. 付款方式：签订合同后支付合同金额 30% 的预付款，项目验收合格后支付至合同金额的 100%。

6. 验收：

（1）验收方式：由采购人组织并制定验收方案，成交供应商参与并提出验收申请，系统投入使用并正常运行后进行一次验收。

（2）验收标准：严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见的通知》（财库〔2016〕205号）、《财政部关于印发〈政府采购需求管理办法〉的通知》（财库〔2021〕22号）及《巴中市财政局关于进一步加强政府采购项目合同履约验收管理工作的通知》（巴财采〔2021〕21号）、采购文件规定的要求和响应文件承诺及合同约定的标准进行验收。

（3）验收内容：技术服务、商务要求全部内容及合同履行情况。

（4）验收结果运用：验收结果作为支付采购资金的依据，验收合格的，双方签署政府采购验收报告，验收不合格的，由成交供应商进行整改，直至合格为止。

7. 后续服务要求：

（1）项目服务期内，成交供应商应对根据采购人的要求对系统

进行升级、改版及运维服务，费用包括在报价中。

(2) 成交供应商应安排专人与采购人联系后续服务事宜。

(3) 除满足本项目技术、服务要求外，若因上级业务主管部门要求，需要成交供应商对系统进行优化定制的，成交供应商应按采购人的要求进行优化服务。

(4) 售后服务方式：

成交供应商在接到通知后 2 小时内响应，无法远程服务的，12 小时内到达现场，并在 24 小时内排除故障。

(5) 培训要求：成交供应商按照采购人的要求对本系统及设备的使用人员进行培训（操作流程进行视频录制），以使用人员能熟练操作为培训合格。

8. 安全责任：在本项目实施过程中的安全责任全部由成交供应商负责，采购人不承担任何责任。

9. 成交供应商应根据采购人实际情况及采购需求编制项目实施方案，经采购人审核通过后组织实施。

10. 成交供应商应根据本项目实际配置必要的设备及专业技术人员。

11. 知识产权：成交供应商提供的信息系统应具有自主知识产权或取得授权，不得侵犯第三方的专利权、商标权或著作权。交货时提供技术服务要求应当提供的软件著作权登记证书或授权书。

12. 保密要求：成交供应商应按照《保密法》相关规定，在项目实施过程中对收集的相关资料和提交的成果严格保密，未经采购人同意不得对外泄露。在项目实施前，供应商拟派参与本项目实施的全部工作人员均须与采购人签订《安全保密协议书》。

13. 其他未明事项经双方协商在合同中约定。

包二：退役军人档案数字化服务

（一）遵循的标准及规范

1. 《中华人民共和国档案法》
2. 《纸质档案数字化规范》（DA/T 31—2017）
3. 《电子文件归档与电子档案管理规范》（GB/T 18894-2016）
4. 《文书档案案卷格式》（GB/T 9705-2008）
5. 《数字档案馆建设指南》（档办〔2010〕116号）
6. 《归档文件整理规则》（DA/T 22-2015）
7. 《档案著录规则》（DA/T 18-2022）
8. 《档号编制规则》（DA/T13—2022）
9. 《纸质档案数字化技术规范》（DA/T31—2017）
10. 《干部人事档案数字化技术规范》（GB/T33870-2017）
11. 《退役军人事务部等 7 部门关于加强和改进退役军人人事档案
管理利用工作的意见》（退役军人部发〔2021〕65号）

（二）退役军人档案现状

待处理退役军人档案实体状况：本项目待处理档案属“干部人事档案”类，以份（每人一份）为单位归档，幅面以标准 16 开（或 A4）为主，兼有 8 开（或 A3）等其他幅面，纸张颜色、厚薄不一，纸质偏脆，部分档案会大于 A3 篇幅，少量档案有破损、字迹褪色现象。档案卷皮新旧参差。目前，南江县现有退役军人人事档案 14000 卷约 420000 页，未整理，已经完成档案目录编辑。

（三）技术服务要求

1. 档案调卷要求

（1）供应商负责整个项目档案的调卷、保管、归还工作。调卷人和采购人的有关人员一起，到档案库房，根据清单提取相应的案卷。

双方在《档案数字化处理调卷登记本》上登记、签字。

(2) 调卷时以“卷”为单位调卷，一人一档。

(3) 遵守采购人的档案库房管理制度，进入库房要换上专用拖鞋，或穿上鞋套，确保库房清洁卫生；不得随意翻阅其他档案。要妥善保存档案，确保档案的安全。

2. 档案数字化基本环节

退役军人人事档案数字化基本环节包括：人员建库、目录建库、档案扫描、图像处理、数据存储、数据验收、数据交换、数据备份。

(1) 人员建库

① 人员基本信息集

人员基本信息集的编码为:A01。用于描述某人自然属性和社会属性中最基本的信息。编码引自组通字[2012]31号文件。

该信息集为单记录信息，每一记录对应一个人。至少由6个信息项(见表1)组成，其他信息项可根据实际情况增加。该信息集内容可单独建立，也可从其他系统中获取。

表一：

项目	编码	类型	长度	必填	说明
人员唯一标识	A0100	字符	36	是	人员唯一标识,从其他系统获取或由软件系统自动生成,符合全球唯一标识符要求。
姓名	A0101	字符	36	是	
性别	A0104	字符	1	是	符合 GB/T 2261.1 要求的代码
民族	A0117	字符	2	是	符合 GB/T 3304 要求的代码
出生日期	A0107	字符	8	是	符合 GB/T 7408 要求的代码
公民身份	A0184	字符	18	是	符合 GB/T 11643 要求的代码

号码					
----	--	--	--	--	--

②人员信息录入

人员基本信息录入内容包括：

- A、“姓名”，填写户籍登记所用的姓名；
- B、“性别”，填写 GB/T 2261.1 中的性别代码；
- C、“民族”，填写 GB/T 3304 中的民族代码；
- D、“出生日期”，按照 GB/T 7408 要求的格式填写出生年月；
- E、“公民身份号码”，填写公安机关为公民编制的符合 GB 11643 要求的身份代码。

(2) 目录建库

①干部人事档案目录信息集

干部人事档案目录信息集的编码为：RSDAML。用于描述档案目录的信息，由 10 个信息项(见表 2)组成。该信息集为多记录信息集，每一记录记述该档案目录涉及档案材料的信息。

表 2 干部人事档案目录信息集

项目	编码	类型	长度	必填	说明	
目录唯一标识	RSDAML000	字符	36	是	该标识是目录信息与图像文件挂接的唯一标识信息,从其他系统获取或由软件系统自动生成,符合全球唯一标识符要求	
人员挂接标识	RSDAML001	字符	36	是	该标识是将目录信息挂接到对应的人员的标识信息,从 A0100 获取	
类号	RSDAML002	字符	3	是	表示为一到十,其中第四类中的小类用 4-1 到 4-4 表示,第九类中的小类用 9-1 到 9-4 表示,类号信息集见附录 B	
序号	RSDAML003	字符	3	是	该份档案材料在所属分类中的排列顺序号	
材料名称	RSDAML004	字符	120	是	材料已有或代拟的标题名称	
材料形成时间	年	RSDAML006	字符	4	否	材料形成时间的年份,格式 YYYY
	月	RSDAML007	字符	2	否	材料形成时间的月份,格式 MM
	日	RSDAML008	字符	2	否	材料形成时间的日,格式 DD
页数	RSDAML005	数值	3	是	有文字或图表的材料页数	
备注	RSDAML009	字符	120	否	材料的备注说明	

②目录录入

应根据统一的人事档案目录格式进行档案目录录入，包括：

- A、“类号”，填写材料类号；
- B、“序号”，填写材料所属分类中的序号；
- C、“材料名称”，根据材料题目填写，无题目的材料，应拟定题目；
- D、“材料形成时间”，一般采用材料落款标明的最后时间，复制的档案材料，采用原材料形成时间；
- E、“页数”，填写每份材料的页码数；
- F、“备注”，填写需要说明的情况。

(3) 档案扫描

① 扫描仪校准

扫描仪应符合 GB/T 18788 的规定，亮度和对比度为中值，无偏移。

② 扫描方式

应根据纸质档案材料的具体情况，采用合理的扫描方式进行扫描。扫描方式包括（但不限于）：

A、大幅面档案宜采用大幅面扫描仪扫描，也可采用小幅面扫描后的图像拼接方式处理；

B、纸张状况较差、容易损坏的档案，应采用平板扫描方式；

C、对于纸张较薄的档案，若扫描时发生背页字迹透印而影响图像阅读的现象，应在背页后垫白色衬底扫描。

③ 扫描色彩模式

应采用真彩色 24 位 RGB 模式扫描。

④ 扫描分辨率

应采用 300 dpi 分辨率扫描。

(4) 图像处理

原始图像处理

A、 纠偏处理

对偏斜度大于 1° 的图像应进行纠偏处理，纠偏后距离显示器 25 cm~40 cm 观看图像应没有明显偏斜。对方向不正确的图像应旋转还原。

B、裁边处理

纠偏后的图像应进行裁边处理，去除扫描过程中产生的白边或黑边。

C、图像拼接

对大幅面干部人事档案材料进行分区扫描形成的多幅图像，应进行拼接处理，合并为一个原始图像，确保档案数字图像的完整性和真实性。

(6) 数据验收

① 验收范围

应对全部数字档案成品进行质量验收。

② 验收标准

A、人员建库验收标准

人员建库时录人项目应符合“人员基本信息集”数据格式要求；与其他信息系统共享人员信息的，所引用的姓名、性别、民族、出生日期、公民身份号码等信息项也应符合人员建库要求。

B、目录建库验收标准

目录建库时录入项目应符合“干部人事档案目录信息集”数据格式要求，类号、序号、材料名称、材料形成时间、页数、备注等录入内容项应规范、准确，档案目录应与纸质档案材料名称内容相符，档案目录条数应与纸质档案材料数量相符。

C、原始图像数据验收标准

原始图像应为真彩色 24 位、JPEG 格式、300 dpi。无扫描产生的白边和黑边；偏斜度 $\leq 1^\circ$ ，方向正确；图像页码连续；图像中档案信息与纸质档案一致，图像数量与纸质档案一致，图像的排列顺序与纸质档案一致，图像与目录一一对应。

③ 验收登记

应根据验收标准填写相应的验收登记表，对数字档案作出合格

或不合格的结论。

(7) 数据交换

① 数据交换内容

数据交换的内容应包括：

a) 人员基本信息及目录信息的描述性文件，以 XML 格式文件保存，符合“人员基本信息集”数据格式要求、“干部人事档案目录信息集”数据格式要求；

b) 退役军人人事档案数字化形成的图像数据，存放在指定的文件夹内。

② 数据交换格式

A、XML 文件格式描述

XML 根节点为〈数字档案〉。整个 XML 文件包括人员基本信息及目录信息，分别用〈人员基本信息〉、〈目录信息〉进行标记。人员基本信息中的内容分别用〈姓名〉、〈性别〉、〈民族〉、〈出生日期〉、〈公民身份号码〉进行标记。目录信息中的内容分别用〈类号〉、〈序号〉、〈材料名称〉、〈材料形成时间〉、〈页数〉、〈备注〉、〈原始图像数据〉（即图像文件名称）、〈优化图像数据〉（即图像文件名称）进行标记。

B、文件夹及文件命名规范

每个人的人事档案图像数据应放在一个文件夹内，该文件夹应以姓名+公民身份号码命名（如 李* * 11010219830606 * * * * ）。根目录下保存的是一个以姓名+公民身份号码命名的 XML 文件 和一个文件名为“图像数据”的文件夹，前者描述人员基本信息及目录信息，后者存放原始图像数据和优化图像数据。

图像文件名称的命名规则为：人事档案材料类号代码+“一”+分类内序号+“一”+三位流水号+后缀名，如 1-1-001.jpg （在不同的操作系统中，图像文件扩展名或显示为.jpg）。

(8) 数据备份

①备份范围

经验收合格的人员基本信息、退役军人人事档案目录信息、原始图像数据、处理图像数据应及时进行备份。

②备份方式

应采用在线、离线相结合的方式实现备份。在线备份可采用持续数据保护技术，保障数据备份的持续性。离线备份时，每个人的数字档案应形成一个数据包，数据包应采用硬盘、光盘等不同载体备份，宜异地备份。

③备份标签

离线备份后应在相应的备份介质上做好标签，以便查找和管理。

(9) 安全管理

①密级

A、数字档案的密级和相应纸质档案的密级相同。

B、退役军人人事档案管理系统（以下简称“管理系统”）和承载管理系统的网络的密级应不低于其所承载的数字档案的密级。

②环境安全

A、数字化加工场所应设在独立、可封闭的建筑内，应符合防盗、防火、防尘、防水、防潮、防高温、防日光及紫外线照射、防有害生物、防污染等安全管理要求。

B、应配备满足安全管理需要的视频监控设备，配备符合国家标准并满足工作需要的档案装具。

C、应配备数字化工作人员存放随身物品的专用储物箱柜，并与

档案装具分区放置。

③设备安全

A、退役军人人事档案数字化加工设备（计算机、打印机、复印机、扫描仪等）的使用、管理、维修、报废等应符合涉密信息设备使用保密管理的有关规定。

B、与退役军人人事档案数字化加工相关的计算机、打印机、复印机、扫描仪等设备不得连接互联网及其他公共信息网络。

（10）图像挂接要求：

①将经过质量检测后的数字化图像文件对照数据库中的目录数据，通过批量挂接，或通过逐份导入的方式导入到采购人指定的“退役军人人事档案管理系统”中。

②建立目录数据与图像文件的关联后，供应商应按 100%的比例对挂接质量进行全面检查，检查数据挂接的完整性（有无漏挂）、准确性（有无错挂）、有效性，有不符合质量要求的要重新挂接。

③供应商须将图像挂接信息填入《档案实体、图像扫描、图像挂接页数登记表》。

（11）实体档案的复原。档案装订前要认真检查档案数量是否齐全，档案目录是否完整，卷内文件的各种编号与档案封面和目录各项是否相符，文件排列顺序是否正确。对装订位置不足的页面，须进行加边处理。对破损的档案要修复。装订要结实、齐整（右边、下边对齐），不掉页，不倒页，不压字，不损坏文件，不妨碍阅读。

（12）供应商还卷人和采购人的有关人员一起，对拟归还的档案逐卷或逐件清点，共同进行案卷内容、目录、数量的核对。清点结束，双方在《档案数字化处理调卷登记本》上登记、签字。

3. 档案袋：无酸纸档案袋；国标。

4. 人事档案盒：PP 塑料材质，磨砂型外套，整套包括内套、外

套、脊背条及封面卡等。

（四）商务要求

1. 完成期限：合同签订生效后 180 个日历天。

2. 服务地点：采购人指定地点

3. 价格构成：供应商的报价是指完成本项目的全部费用。包括服务费、货物采购费、设备使用费、软件费、交通费、食宿费、售后服务费、培训费、税费、安全文明费、管理费、保险费等完成本项目的一切费用。

4. 报价及结算要求：本项目服务内容和档案盒采购均报单价，最后以实际档案数字化数量及档案盒采购数量进行结算。

5. 付款方式：合同签订生效后支付合同总额 30%的预付款，项目完成并验收合格后支付合同总额的 70%。

6. 保密、安全要求：

（1）供应商参与本项目的所有工作人员必须通过采购人的审核，并进行登记备案。

（2）项目实施过程中，供应商如需更换、增加工作人员，必须提前一周向采购人提供拟加入人员的资料，取得采购人签字同意后方可更换或者增加人员。

（3）供应商参与本项目的工作人员必须接受档案保密安全教育，并自觉学习保密知识，严格遵守《档案法》《保密法》及其他有关法规，严防泄密现象发生。

（4）供应商工作人员未经采购人同意，不得将手袋、提包、钱包、磁盘（含 U 盘、软盘、硬盘等）、刻录光盘、手机、MP3、MP4、报刊、纸张及其他物品带入加工现场。

（5）未经采购人批准，供应商不得以任何形式复制离线的档案图像和档案目录数据。

（6）供应商工作人员剔除同一案卷内的重复文件必须经采购人

有关人员审核同意方可实施。

(7) 数字化处理工作室内的废纸必须集中放置，供应商每周清理废纸不能超过一次，清理时要有采购人人员监督，确保其中没有夹带任何档案文件后才能清出工作室。

(8) 泄露档案所涉及的国家秘密和人员信息，按国家有关规定处理，情节严重的要承担相应的刑事责任。

(9) 供应商及其所有工作人员必须向采购人提供书面保密承诺。

(10) 供应商在项目实施过程中所使用软硬件设施设备在项目结束后须全部进行格式化处理，确保相关数据不被带出泄露。

7. 成交供应商在项目实施前应编制项目实施方案，方案通过采购人审核后后方可组织实施。

8. 数据挂接。本项目成果须将全部数据挂接到采购人“退役军人档案管理系统”。

9. 后续服务：

本项目后续服务期为项目完成并通过验收后1年，供应商在后续服务期须提供数据维护，维护内容包括：目录数据错误修改、漏扫描文件的补扫、不规范图像文件的处理、数据光盘重新刻录、索引维护等，所需费用包括在报价内。

10. 项目验收：

(1) 供应商须建立严格的质量检查制度。供应商必须安排人员对数字化所有环节的工作进行详细检查，以确保质量。

(2) 项目完工验收。项目全部完成后，由采购人组织并制定验收方案，成交供应商参与并提出验收申请，按照《干部人事档案数字化技术规范》(GB/T33870-2017)“数据验收”要求对成交供应商提供的成果及合同履行情况进行一次性整体验收，对存在的质量问题进行登记，登记项目包括：出错档案的档号、出错类型(性质)、整改意见等。验

收结果作为支付采购资金的依据。

11. 其他要求:

(1) 本项目必须在采购人指定的工作场所内进行。

(2) 本项目所需设施设备及软件均由供应商提供，所有设施设备及软件均需经保密行政管理部门检查，达到要求后方可开展相应工作，并需接受采购人的全程视频监控。

(3) 本项目实施过程中的安全责任全部由成交供应商负责，采购人不承担任何责任

备注:

1. 供应商的响应文件存在负偏离，磋商小组认为供应商的负偏离不对本项目政府采购合同履行构成实质性影响的，应在书面审查环节对该供应商作审查通过的处理；前述情况下，磋商小组应在磋商过程中变动磋商文件（变动内容应当经采购人代表确认），并要求供应商结合变动情况重新提交响应文件。

2. 磋商文件未变动的，磋商小组不能要求供应商重新提交响应文件，供应商重新提交响应文件的也不予接收。

3. 本章中，未明确标注为技术、服务要求或合同草案的条款为本项目必须执行的条款，供应商参与本项目的政府采购活动即视为供应商已接受此类条款。除磋商文件有明确要求外，供应商无须在响应文件中对此类条款作出书面应答。