



采购项目编号：N5134112023000311

凉山彝族自治州市场监督管理局凉山州 2023 年第四批产品质量州级监督抽查服务

竞争性磋商文件

中国·四川

凉山彝族自治州市场监督管理局

四川明悦心项目管理有限公司

共同编制

2023 年 9 月

目 录

| | |
|--|----|
| 第一章 磋商邀请函 | 1 |
| 第二章 供应商须知 | 3 |
| 一、磋商须知前附表 | 3 |
| 二、总则 | 7 |
| 第三章 项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求 | 15 |
| 第四章 供应商和供应商产品的资格、资质性及其他类似效力要求 | 19 |
| 第五章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料 | 23 |
| 第六章 评审方法、程序和标准 | 25 |
| 第七章 政府采购合同须知 | 36 |
| 第八章 合同主要条款（仅供参考） | 37 |
| 第九章 部分响应文件格式 | 39 |
| 第一部分 资格性响应文件 | 40 |
| 一、法定代表人/单位负责人身份证明书 | 38 |
| 二、法定代表人/单位负责人授权书 | 39 |
| 三、承诺函 | 44 |
| 四、中小企业声明函 | 41 |
| 五、供应商其他资格相关证明材料 | 47 |
| 第二部分 技术、服务性响应文件 | 48 |
| 一、响应函 | 49 |
| 二、承诺函 | 50 |
| 三、首轮报价函 | 52 |
| 四、供应商基本情况表 | 53 |
| 五、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表 | 54 |
| 六、类似项目业绩一览表 | 55 |
| 七、技术、服务响应偏离表 | 56 |
| 八、商务应答表 | 57 |
| 九、项目实施方案（格式自拟） | 58 |
| 十、售后服务方案（格式自拟） | 59 |
| 十一、其他有关材料（格式自拟） | 60 |
| 第三部分 最终报价函 | 61 |

第一章 磋商邀请函

依据财政部《关于印发政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法的通知》（财库〔2014〕214号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号），四川明悦心项目管理有限公司受凉山彝族自治州市场监督管理局委托，拟对“凉山彝族自治州市场监督管理局凉山州2023年第四批产品质量州级监督抽查服务”以竞争性磋商方式进行采购，兹邀请符合资格条件的供应商就下述采购项目提交密封的响应文件并提出报价。

一、**采购项目名称：**凉山彝族自治州市场监督管理局凉山州2023年第四批产品质量州级监督抽查服务。

二、**采购项目编号：**N5134112023000311

三、**项目预算：**80万元，共分3个包，包一：18.75万元，包二：23万元，包三：38.25万元。

四、**采购内容概况：**本项目共3个包。

五、**合格供应商资格要求：**（三个包通用）

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合国家法律、行政法规规定的其他条件。
- 7、根据采购项目提出的特殊条件；

7.1 供应商具有省级及以上市场监管部门（原质量技术监督部门）颁发的有效的《检验检测机构资质认定证书》（CMA）。

7.2 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，截止至竞标截止时间当日，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法

失信行为记录名单中的供应商参加本项目的政府采购活动。

- 8、本项目不允许联合体参加；
- 9、本项目专门面向中小企业采购。

六、磋商文件获取：

时间：2023年9月15日至2023年9月21日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）

途径：项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取招标文件

方式：在线获取

售价：0元

七、递交响应文件截止时间：2023年9月25日上午10:00（北京时间），供应商应于递交响应文件截止时间之前将响应文件送达磋商地点，逾期送达或没有密封的将被拒绝。本次采购项目不接受邮寄的响应文件。

八、磋商时间、地点：2023年9月25日上午10:00（北京时间），西昌市月海路一段正祥国际8楼。

九、本项目相关信息在四川政府采购网上公示。

十、联系方式：

采购人：凉山彝族自治州市场监督管理局；

地 址：四川省凉山州西昌市三岔口东路157号；

联 系 人：蒋老师；

联系电话：0834-2162305；

采购代理机构：四川明悦心项目管理有限公司；

地 址：西昌市攀西国际商贸城c塔楼9楼；

联 系 人：夏老师；

联系电话：0834-7179538。

第二章 供应商须知

一、磋商须知前附表

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|----|-----------------------------------|--|
| 1 | 采购预算 (实质性要求) | 采购预算：80 万元，共分 3 个包，包一：18.75 万元，包二：23 万元，包三：38.25 万元。 供应商报价不得高于采购预算，否则其响应文件按无效响应文件处理。 |
| | 最高限价 (实质性要求) | 本项目最高限价：80 万元，共分 3 个包，包一：18.75 万元，包二：23 万元，包三：38.25 万元。 供应商报价不得高于最高限价，否则其响应文件按无效响应文件处理。 |
| 2 | 低于成本价 不正当竞争 预防措施 (实质性要求) | 1、在评审过程中，评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过资格性审查的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价的合理性，评审委员会应当将其作为无效报价处理。 2、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。 3、供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。 |
| 3 | 政府采购 扶持政策 (实质性要求) | 1、促进中小企业发展 1) 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评标。 注：本项目专门面向中小企业采购，不再进行价格扣除。 2) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件（格式详见第三章）。 2、支持监狱企业发展 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。竞标人为监狱企业的，必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（复印件加盖 |

| | | |
|---|---------------------|--|
| | | <p>竞标人公章)。</p> <p>3、促进残疾人就业</p> <p>根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额,计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策(格式详见第三章)。</p> <p>4、政府采购扶持不发达地区和少数民族地区同等条件下优先采购。</p> |
| 4 | 失信企业报价加成或者扣分 | <p>失信企业报价加成或者扣分</p> <p>1、对记入诚信档案且在有效期内的失信供应商,不得参与本项目。</p> <p>2、供应商参加采购活动时,应当就自己的诚信情况在响应文件中进行承诺。</p> |
| 5 | 节能、环保及无线局域网产品政府采购政策 | <p>一、节能、环保产品政府采购政策:</p> <p>1、根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)相关要求,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的,依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>2、本项目采购的产品属于品目清单强制采购范围的,供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章(鲜章),否则竞标无效。</p> <p>(实质性要求)</p> <p>注:对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素,确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范,以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>二、无线局域网产品政府采购政策</p> <p>本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的,将按照第六章《综合评分明细表》的规则进行加分。</p> |
| 6 | 磋商情况公告 | 供应商资格审查情况、磋商情况、报价情况、磋商结果等在四川政府采购网中予以公告。 |
| 7 | 磋商保证金 | 本项目不做要求。 |
| 8 | 履约保证金 | 交款金额、交款方式、交款时间、收款单位、开户行、银行账号签订合同同时 |

| | | |
|----|-----------------|--|
| | | 采购人约定。 |
| 9 | 磋商文件咨询 | 联系人：夏老师； 联系电话：0834-7179538 |
| 10 | 磋商过程、 结果工作咨询 | 联系人：夏老师； 联系电话：0834-7179538 |
| 11 | 成交通知书 领取 | 成交公告在四川政府采购网上公告后，请成交供应商凭有效身份证件到四川明悦心项目管理有限公司领取成交通知书。 联系人：夏老师 联系电话：0834-7179538 地址：西昌市攀西国际商贸城 c 塔楼 9 楼 |
| 12 | 供应商询问 | 根据采购委托代理协议，供应商应当直接向代理机构依法提出，并由四川明悦心项目管理有限公司依法受理和回复。 联系人：夏老师 联系电话：0834-7179538 地址：西昌市攀西国际商贸城 c 塔楼 9 楼 |
| 13 | 供应商质疑 | 根据采购委托代理协议，供应商应当直接向代理机构依法提出，并由四川明悦心项目管理有限公司依法受理和回复。 联系人：夏老师 联系电话：0834-7179538 地址：西昌市攀西国际商贸城 c 塔楼 9 楼 |
| 14 | 供应商投诉 | 投诉受理单位：本采购项目同级财政部门，即凉山州财政局。 联系电话：0834-3232426。 地址：西昌市三岔口南路 309 号。 邮编：615000。 |
| 15 | 代理服务费 | 参照原国家计委计价格[2002]1980 号及发改办价格[2003]857 号通知规定，收取代理服务费。 包一：5000 元（大写：人民币伍仟元整）；包二：5000 元（大写：人民币伍仟元整）；包三：6000 元（大写：人民币陆仟元整）由成交供应商在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标代理服务费。 收款单位：四川明悦心项目管理有限公司 开户行：中国农业银行股份有限公司西昌航天城支行 银行账号：22654201040009501 |

| | | |
|----|---------|--|
| 16 | 信用融资 | 1.政府采购供应商信用融资，是指银行以政府采购供应商信用审查和政府采购信誉为基础，依托政府采购合同，按优于一般企业的贷款程序和利率，直接向申请贷款的供应商发放无财产抵押贷款的一种融资模式。 2.根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》(川财采[2018]123号文)文件要求，有融资需求的供应商可联系四川明悦心项目管理有限公司“政采贷”办理咨询电话：0834-7179538。 |
| 17 | 本项目所属行业 | 其他未列明行业 |

二、总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本磋商邀请中所指采购项目。

2、定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购项目的采购人是凉山彝族自治州市场监督管理局。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理采购事宜的采购机构。本次采购项目的采购代理机构是四川明悦心项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指向采购代理机构购买了磋商文件，拟响应招标、参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 本磋商文件要求供应商提交的原件，是指原始件（即：资料生成时的原始形态，包括所加盖的印章、相关人员签字笔迹等均是原始印痕、印迹和笔迹。）

2.5 本磋商文件所称“鲜章”，是指加盖的印章原始印痕（印迹），即把印章直接在纸页上盖出的印痕（印迹）。无特殊说明，本磋商文件凡是要求“单位（供应商）盖章”的地方，均应加盖单位的“行政公章”，不得使用专用印章（如合同章、税务专用章、竞标专用章等）或下属单位印章代替。

3、磋商费用（实质性要求）

无论磋商的过程和结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

4、参加人员及要求（实质性要求）

4.1 供应商须由法定代表人或其授权的本单位工作人员作为委托代理人参加磋商，随时准备对磋商小组的询问予以解答，对现场做出的解答需签字确认并承担法律责任。

4.2 法定代表人或其代理人参加磋商时，须携带身份证或其他与法定代表人或其代理人身份相符的有效证件原件，以备查验。

5、竞争性磋商文件说明

5.1 竞争性磋商文件的构成

本竞争性磋商文件包括供应商资格条件、磋商邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、评审程序、评审方法、评审标准、价格构成或者报价要求、响应文件编制要求、磋商保证金交纳数额和形式以及不予退还的情形、磋商过程中可能实质性变动的内容、响应文件提交的截止时间、磋商时间及地点以及合同草案条款等。

5.2 竞争性磋商文件的澄清、修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人/采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人/采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取了磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人/采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。

6、响应文件编写要求

6.1 总体要求

供应商应按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

6.2 语言及计量单位（实质性要求）

6.2.1 响应文件及供应商和采购人、采购代理机构就磋商交换的文件和往来信件，应以中文书写，辅助材料及证明材料以中文说明为准。

6.2.2 除在竞争性磋商文件中技术规格中另有规定外，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

6.3 响应文件的组成

6.3.1 供应商须按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，对竞争性磋商文件提出的要求和条件做出实质性响应。响应文件应包括但不限于下列内容：

文件一：资格性响应文件

- 1、法定代表人/单位负责人身份证明书；
- 2、供应商法定代表人/单位负责人授权书；
- 3、承诺函；
- 4、中小企业（监狱企业）声明函、残疾人福利性单位声明函；
- 5、磋商文件第五章规定的其他资格证明材料。

文件二：技术、服务性响应文件

- 1、响应函；
- 2、承诺函；
- 3、（首轮）报价函；
- 4、供应商基本情况表；
- 5、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表；
- 6、类似项目业绩一览表；
- 7、技术、服务响应偏离表；
- 8、商务应答表；
- 9、项目实施方案；
- 10、售后服务方案
- 11、磋商文件要求的其它材料。

文件三：最终报价函（如涉及）

注：最终报价函应密封提交；供应商需现场填写最后报价的，应自行准备密封袋。

6.3.2 响应文件分为：资格性响应文件和技术、服务性响应文件，应分册装订密封。资格性响应文件用于磋商小组资格审查，技术、服务性响应文件用于供应商与磋商小组磋商；最终报价函供应商需现场填写最后报价的，应自行准备密封袋。

6.3.3 供应商递交的响应文件为一式三份，其中正本一份，副本二份。响应文件正本和副本均需打印或用不褪色的墨水中文书写，副本可采用正本的复印件，并分别装订成册。在响应文件封面标明项目名称、采购编号、供应商名称以及“资格性响应文件”、“技术、服务性响应文件”。

6.4 磋商有效期（实质性要求）

6.4.1 磋商有效期为递交磋商响应文件截止之日起 **90** 天。响应文件中的有效期短于 **90** 天的，视为无效响应文件。

6.4.2 特殊情况下，采购人/采购代理机构可以于磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。答复应以书面形式进行。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金的有效期。

6.5 响应文件的递交

6.5.1 响应文件的密封和标记

响应文件“资格性响应文件”、“技术、服务性响应文件”应分别封装于不同的密封袋内，所有外层密封袋标注项目名称、采购编号、供应商名称、年、月、日。

所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖密封章（供应商印章）。

6.5.2 供应商应当在规定的提交响应文件截止时间前，将响应文件密封后送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，将被拒收。

7、响应文件的补充、修改或者撤回

7.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

8、其他

8.1 本部分如与竞争性磋商文件其他部分有不同之处，以本部分内容为准。

8.2 磋商开始后，除磋商小组要求提供的以外，不接受供应商及与供应商有关的第三方递交的材料。

8.3 供应商认为竞争性磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的，可按照政府采购的相关规定维权。

9、采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物/服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

10、充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

10.1 利害关系供应商处理。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则其响应文件作为无效处理。

10.2 前期参与供应商处理。

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成

为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

10.3 利害关系代理人处理。

2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则其响应文件作为无效处理。

11、供应商不得具有的情形（实质性要求）

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与招标采购单位、其他供应商恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在竞标过程中与招标采购单位进行协商磋商；
- (6) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 为本采购项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- (13) 为本采购项目的代理机构单位；
- (14) 为本采购项目的监理单位；
- (15) 为本采购项目的代建单位；
- (16) 与以上单位同为一个法定代表人的；
- (17) 与以上单位相互控股或参股的；
- (18) 参加本政府采购项目前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- (19) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一包竞标或者在未分包的同一招标项目中竞标；
- (20) 为采购人的附属机构，或与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的；
- (21) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（21）条情形之一的，同时将取消成交资格或者认定成交无效。

12、响应文件的印制和签署

12.1 供应商准备的响应文件若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

12.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。

12.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效磋商。

12.4 响应文件正本和副本应装订完整。

12.5 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

13、磋商保证金（实质性要求）

本项目不做要求。

14、联合体（实质性要求）

本项目不接受联合体参与磋商活动

15、履约验收

15.1 本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和管理的指导意见》（财库 2016]205 号）的要求进行验收。

15.2 验收结果合格的，成交人凭采购人出具的证明文件到采购人指定地点办理履约保证金的退付手续；经多次整改后验收结果仍然不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405 号）《关于政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614 号）等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

15.3 存在国家强制规定或行业标准的遵照相关规定执行。

16、合同分包（实质性要求）

本采购项目严禁成交人将任何合同项目分包。本项目所称分包，是指成交人将部分合同项目工作分让给第三人实施或承担。

成交人分包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

17、合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁成交人将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交人将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交人转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

18. 知识产权（实质性要求）

18.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

18.2 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

18.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

18.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

19、有下列情形之一的，视为供应商串通竞标，其竞标无效：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装；
- （六）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

20、质疑、投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国财政部令第94号政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》

关于贯彻落实《中华人民共和国政府采购法实施条例》的若干规定（川财采〔2015〕37号文）的规定办理（详细规定请自行查询中国政府采购网或中国政府采购网政策法规相关内容）。针对磋商文件技术条款和专业商务条件的质疑由采购人进行回复，磋商过程、磋商成交结果提出的质疑由代理机构进行回复。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

21、其他

本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。磋商文件规定的其他内容条款，在本项目递交磋商响应文件截止之日起，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

第三章 项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求

一、项目概况

本项目为凉山彝族自治州市场监督管理局凉山州 2023 年第四批产品质量州级监督抽查服务；采购预算为：80 万元，共分 3 个包，包一：18.75 万元，包二：23 万元，包三：38.25 万元。

| 标的名称（三个包均相同） | 品目分类 编码 | 单位 | 数量 | 是否 进口 | 所属行业 |
|---------------------------|------------|----|----|----------|---------|
| 凉山州 2023 年第四批产品质量州级监督抽查服务 | C99000000 | 项 | 1 | 否 | 其他未列明行业 |

五、服务要求

（一）项目名称：本项目为凉山彝族自治州市场监督管理局凉山州 2023 年第四批产品质量州级监督抽查服务采购项目。

（二）项目概述：本项目拟开展电子电器、建筑和装饰装修材料、农业生产资料、轻工产品、日用及纺织品等五类 25 种产品质量监督抽查，不断提升我州生产销售的工业产品质量水平，保障产品质量安全。按抽查对象不同，分 3 个包。

注：供应商可以同时投 3 个包，但只能作为其中 1 个包的成交供应商。（磋商小组按综合得分顺序正常推荐成交候选供应商，采购人在授予合同时，前面包号已授予合同作为成交供应商，后面包件则顺延排名候选供应商作为成交供应商）。

☆（三）、服务内容及技术要求

2023年第四批产品质量州级监督抽查任务计划表（包一）

| 序号 | 产品类别 | 产品名称 | 检测指标 | 抽查批次 | 区域分配 | 任务完成时间 |
|----|-----------|--------|--|------|---------------------------------|-------------|
| 1 | 电子电器 | 电话手表 | 耐腐蚀性能、防静电性能、通话、电池安全、信息安全、待机时间 | 17 | 每县市各1批次 | 2023.11.30前 |
| 2 | 燃气及相关产品 | 液化石油气 | 组份、二甲醚含量（体积分数）、铜片腐蚀等级、密度、蒸气压、蒸发残留物、总硫含量、游离水 | 24 | 西昌4批次，会东3批次，会理、宁南各2批次，其余每县市各1批次 | |
| 3 | | 燃气调压设备 | 一般要求、金属零部件、非金属零部件、结构一般要求、调压器的调压组件、调压器的承压组件、调压器的接头组件、外观、耐腐蚀性、调压器气密性 | 17 | 每县市各1批次 | |
| 4 | 建筑和装饰装修材料 | 防盗安全门 | 外观、板材材质、板材厚度、尺寸公差与配合间隙、防盗安全级别 | 17 | 每县市各1批次 | |
| 合计 | | | | 75 | | |

2023年第四批产品质量州级监督抽查任务计划表（包二）

| 序号 | 产品类别 | 产品名称 | 检测指标 | 抽查批次 | 区域分配 | 任务完成时间 |
|----|----------------|---|--|---------|-----------|-------------|
| 1 | 农业生产资料 | 钾肥 | 氧化钾、水分（游离水）的质量分数、粒度（粒径 1.00mm~4.75mm）、外观、硫（S）的质量分数 | 17 | 每县市各1批次 | 2023.11.30前 |
| 2 | | 水溶肥料 | 外观、微量元素含量、铜、铁、锰、锌、硼、钼、硫、氯、钠、水不溶物含量、pH、水分（H ₂ O）、密度、砷、镉、铅、铬 | | | |
| 3 | | 生物肥 | 外观、有效活菌数、有机质（以干基计）、水分、pH、蛔虫卵死亡率、有效期、总砷（As）（以烘干基计）、总镉（Cd）（以烘干基计）、总铬（Cr）（以烘干基计）、总铅（Pb）（以烘干基计） | | | |
| 4 | 轻工产品 | 工业黄磷 | 外观、不溶物、砷（As）、标志、标签 | 3 | 凉山州境内生产企业 | |
| 5 | | 粗笨 | 密度、馏程、水分、三苯的含量（质量分数）、硫、氯、包装、标志 | 1 | 凉山州境内生产企业 | |
| 6 | | 硫酸 | 硫酸（H ₂ SO ₄ ）、灰分、铁（Fe）、砷（As）、铅（Pb）、汞（Hg）、透明度、色度、游离三氧化硫（SO ₃ ）、标志 | 1 | 凉山州境内生产企业 | |
| 7 | | 盐酸 | 外观、总酸度（以 HCl 计）的质量分数、铁（以 Fe 计）的质量分数、灼烧残渣的质量分数、游离氯（以 Cl 计）的质量分数、砷的质量分数、硫酸盐（以 SO ₄ ²⁻ 计）的质量分数、标志 | 1 | 凉山州境内生产企业 | |
| 8 | | 氢氧化钠 | 外观、碳酸钠、氯化钠、三氧化二铁、标志 | 1 | 凉山州境内生产企业 | |
| 9 | | 洗手液 | 外观、气味、稳定性、耐热、耐寒、总有效物、pH、甲醛、铅、砷、镉、甲醇、标识、包装 | 17 | 每县市各1批次 | |
| 10 | 洗衣粉 | 外观、色泽、气味、pH、游离碱、磷酸盐、表面密度、总活性物、干钠皂、水分和挥发物、净含量、标识、包装 | | | | |
| 11 | 定配近视眼镜 | 镜片顶焦度允差、柱镜顶焦度允差、镜片材料和表面的质量、光透射性能、定配眼镜的两镜片光学中心水平距离偏差、定配眼镜的两镜片光学中心水平距离单侧偏差、光学中心垂直互差、装配质量、标志 | 17 | 每县市各1批次 | | |
| 12 | 成人、婴幼儿纸尿裤（片、垫） | 微生物指标、细菌菌落总数、大肠菌群、真菌菌落总数、致病性化脓菌、绿脓杆菌、溶血性链球菌、pH、杂质、甲醛含量、可迁移性荧光物质 | 17 | 每县市各1批次 | | |

| | | | | |
|----|-------------|---|----|---------|
| 13 | 卫生巾 (护垫) | 细菌菌落总数、绿脓杆菌、金黄色葡萄球菌、溶血性链球菌、大肠菌群、真菌菌落总数、吸收速度、吸水倍率、甲醛含量、pH、可迁移性荧光物质 | | |
| 14 | 卫生纸 | 尘埃度、细菌菌落总数、大肠菌总数、金黄色葡萄球菌、溶血性链球菌 | 17 | 每县市各1批次 |
| 合计 | | | 92 | |

2023年第四批产品质量州级监督抽查任务计划表（包三）

| 序号 | 产品类别 | 产品名称 | 检测指标 | 抽查批次 | 区域分配 | 任务完成时间 |
|----|--------|---|---|---------|---------|-------------|
| 1 | 日用及纺织品 | 玩具（含电动玩具） | 特定元素的迁移：砷、铅、汞、镉、铬、硒、锑，输入功率、发热和非正常工作、耐潮湿、元件、螺钉和连接、机械强度、结构、软线和电线的保护、室温下的电气强度、工作温度下的电气强度、电气间隙和爬电距离、耐热和耐燃 | 17 | 每县市各1批次 | 2023.11.30前 |
| 2 | | 儿童及婴幼儿服装 | pH、异味、甲醛、纤维含量、标签标识、色牢度（耐水洗、耐摩擦、耐汗渍） | 17 | 每县市各1批次 | |
| 3 | | 休闲服装 | pH、异味、甲醛、纤维含量、标签标识、色牢度（耐水洗、耐摩擦、耐汗渍） | | | |
| 4 | | 校服 | 纤维含量、甲醛含量、可分解致癌芳香胺染料、pH值、异味、燃烧性能、附件锐利性、绳带、残留金属针、染色牢度/级、断裂强力（机织类）、接缝强力 | 85 | 每县市各5批次 | |
| 5 | | 学生用品（文具） | 铅笔：外观、芯尖受力、铅芯直径、笔杆长度、笔杆直径、杆内断芯、滑芯、偏心数、锑、砷、铬、镉、铅、汞、硒 | 17 | 每县市各1批次 | |
| | | | 油墨圆珠笔：外观、耐擦性、渗透性、复印性、耐水性、间歇书写、保存性、出芯机构灵活、耐冲击性 | | | |
| | | | 涂改制品：外观、涂后的干燥速度、涂膜强度、再次书写的可能性、附着性、耐温性、覆盖能力、苯、锑、砷、铬、镉、铅、汞、硒 | | | |
| 6 | 皮鞋 | 游离或可部分水解的甲醛含量、重金属铅、重金属镉、外观质量、帮底剥离强度或底墙与帮面剥离强度、成鞋耐折性能、外底耐磨性能、衬里和内垫耐摩擦色牢度、外底硬度 | 17 | 每县市各1批次 | | |
| 7 | 童鞋 | 游离或可部分水解的甲醛含量、铅、砷、镉、邻苯二甲酸酯、帮底剥离强度或底墙与帮面剥离强度、成鞋耐折性能、外底耐磨性能、衬里和内垫耐摩擦色牢度、外底硬度、可分解致癌芳香胺染料含量 | | | | |
| 合计 | | | | 153 | | |

☆六、商务要求（三个包通用）

1. 服务时间：2023年11月30日前完成。

2. 服务地点：采购人指定地点。

3. 服务要求：2023年11月30日前完成抽样（包括购样、送样）、检验检测、报告寄送、分析报告编写、监督抽查系统录入等。服务成果符合国家及行业现行相关标准要求。

4. 支付方式：合同约定。

合同价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括但不限于完成本项目所涉及的人员劳务、差旅、设备投入、检验检测、资料、保险、风险、税金、利润、采购代理服务费以及完成本项目所需的一切费用。投标报价不得超过最高限价，否则作无效报价处理。

5. 履约方式：

5.1. 履约保证金：响应川财采[2020]28号文件，本项目不收取履约保证金。

5.2. 履约合同：成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

5.3 履约验收：按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

6、安全责任：项目实施过程中发生的一切安全责任均由成交供应商自行负责。

7. 违约责任

7.1 采购人及供应商双方必须遵守采购合同并执行合同中的各项规定，保证采购合同的正常履行。任何一方违约给对方造成的直接损失均负有赔偿责任，对方均有权视情况要求对方继续履行合同或提出解除合同。

7.2 如因供应商在履行过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，供应商对此均应承担全部的赔偿责任。

7.3 如供应商提交的成果达不到相关质量要求或未按采购人时间进度安排完成成果，采购人有权扣除合同支付金额和提出解除合同；因采购人原因造成工作量增加的，采购人给予补偿。

8. 争议解决办法

8.1 采购人及供应商双方就采购合同所产生的任何争议都应该进行友好协商，协商解决不成的，任何一方均可向项目所在地仲裁委员会申请仲裁。

8.2 仲裁费应由败诉方承担。

8.3 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，合同其他部分继续执行。

9. 报价要求：本项目为固定价采购项目。在总价不变的情况下，供应商可根据自身情况填报抽检批次，按抽检批次计算出每批次抽检单价后，进行报价。

注：本章标注☆条款为实质性要求，供应商在磋商结束后须全部满足，否则为无效竞标。

第四章 供应商和供应商产品的资格、资质性及其他类似效力要求（三个包通用）

一、供应商资格、资质性及其他类似效力要求。

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合国家法律、行政法规规定的其他条件。

7.1 供应商具有省级及以上市场监管部门（原质量技术监督部门）颁发的有效的《检验检测机构资质认定证书》（CMA）。

7.2 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录的通知》（财库[2016]125号）的要求，截止至竞标截止时间当日，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的政府采购活动。

- 8、本项目不允许联合体参加；
- 9、本项目专门面向中小企业采购。

注：

- 1、重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
- 2、本项目确定供应商重大违法记录中较大数额罚款的金额标准是指：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额为准。
- 3、供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好商业信誉。

第五章 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料（三个包通用）

一、应当提供的供应商资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

（一）资格要求相关证明材料：

1.1、具有独立承担民事责任的能力【注：①竞标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码事业单位法人证书”；未换证的提交“事业单位法人证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件（加盖竞标人公章）】；

1.2、具有良好的商业信誉【注：提供书面承诺函原件，且不得在确定采购结果和签订政府采购合同时又要求供应商提供相关证明材料】；

1.3、具备健全的财务会计制度【注：①可提供 2021 或 2022 年任一年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②可提供 2021 或 2022 年任一年度供应商完整的全套财务报表复印件，③可提供截至响应文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件），④供应商注册时间截至响应文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程（复印件加盖投标人鲜章）】；

1.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【注：提供书面承诺函原件，加盖竞标人公章】；

1.5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【注：提供承诺函原件，加盖竞标人公章】；

1.6、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【注：提供书面承诺函原件，加盖竞标人公章】；

1.7、符合国家法律、行政法规规定的其他条件【注：提供书面承诺函原件，加盖竞标人公章】。

2、根据采购项目提出的特殊条件；

2.1、供应商具有省级及以上市场监管部门（原质量技术监督部门）颁发的有效的《检验检测机构资质认定证书》（CMA）。【提供有效期内资质证书复印件并加盖公章】。

2.2、本项目参加政府采购活动的供应商、法定代表人/主要负责人近3年内不得具有行贿犯罪记录。

2.3、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录的通知》（财库[2016]125号）的要求，截止至竞标截止时间当日，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的政府采购活动。

3、本项目不允许联合体参加【注：提供书面承诺函原件，加盖竞标人公章】；

4、本项目专门面向中小企业采购【注：提供中小企业声明函或残疾人福利单位声明函原件，加盖竞标人公章】。

注：其他类似效力要求相关证明材料：

①法定代表人身份证明（原件）及法定代表人有效身份证（复印件）。（法定代表人参加投标时适用）。

②法定代表人授权书（原件）及法定代表人和授权代表有效的身份证（复印件）；（授权代表参加投标时适用）。

特别说明：①新成立企业不满足招标人年度要求的，投标人只提供成立后相应年度的资料。

②以上要求投标人提供的资格证明文件复印件、原件须按要求签署和盖章。

③以上证明材料一项不符合要求的，作为无效投标处理。

第六章 评审方法、程序和标准

1.总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本磋商方法。

1.2 磋商工作由采购代理机构负责组织，具体磋商由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序和标准对待所有的供应商。

1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件，确定磋商文件内容是否违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷，根据需要书面要求采购人、采购代理机构对磋商文件作出解释；

（二）审查供应商响应文件是否满足磋商文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人/采购代理机构、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 （实质性要求）磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

2.磋商程序

2.1 审查磋商文件和停止评审。

2.1.1 磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- (1) 磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (2) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (6) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (7) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.3 出现本条 2.1.2 规定应当停止评审情形的，磋商小组应当向采购人书面说明情况。除本条规定的情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

2.2 资格性审查。

2.2.1 本项目需要磋商小组进行资格性检查。

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2.2.2 资格性审查结束后，磋商小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格性审查的供应商，磋商小组应当在资格性审查报告中说明原因。

2.2.3 磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，以确定参加磋商的供应商名单。

2.2.4 采购人或者采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

2.3 通过资格性审查的供应商不足 3 家的（本章 2.3.1 的情况除外），终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。

2.3.1 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库[2015]124 号的要求：“磋商项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只

有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”，若采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家，且采购人要求继续进行的，评审委员会应当遵照相关要求评审。

2.4 磋商。

2.4.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以现场抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

2.4.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

2.4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

2.4.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2.4.7 磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

2.4.8 磋商完成后，磋商小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

2.5 最后报价。

2.5.1 本次磋商采购采用现场报价，参与报价的供应商按磋商小组要求进行报价。发现供应商报价属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

(1) 报价超过竞争性磋商文件规定的政府采购预算（或最高限价）或者相关报价不符合采购文件其他的报价规定的；

(2) 磋商小组认为供应商报价明显低于成本价，在磋商小组发出质询函后供应商未能提供合理的成本分析和价格构成的或对质函询的解释未被磋商小组采信的。

2.5.2 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家（本章 2.3.1 和 2.5.3 的情况除外）。或磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上（本章 2.3.1 和 2.5.3 的情况除外）供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.5.3 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法财库》（2014）214 号第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

2.5.4 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组应当对其响应文件按无效处理，不允许进入综合评分，并书面告知供应商，说明理由。

2.5.5 供应商最后报价应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字确认（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.6 报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

(一) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(二) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，

但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

不得未经澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 比较与评价。由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体要求详见本章综合评分部分。

2.7 推荐成交候选供应商。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 家以上（本章 2.3.1 和 2.5.3 的情况除外）成交候选供应商，并编写磋商报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标分项得分均相同的，成交候选供应商并列。

2.8 磋商小组复核。磋商小组评分汇总结束后，磋商小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

2.9 采购组织单位现场复核评审结果。

2.9.1 评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商评审报告前，采购代理机构应当组织 2 名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在下列情形之一的，采购代理机构应当根据情况书面建议磋商小组现场修改评审结果：

- （1）资格性审查认定错误的；
- （2）分值汇总计算错误的；
- （3）分项评分超出评分标准范围的；
- （4）客观评分不一致的。

存在本条上述情形的，由磋商小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。磋商小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在磋商报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被磋商小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购代理机构认为磋商小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。采购代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

2.9.2 有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

- (1) 磋商小组已经出具磋商报告并且离开评审现场的；
- (2) 采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (3) 采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (4) 采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- (5) 采购代理机构未提供书面建议的。

2.10 编写磋商报告。磋商小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (2) 响应文件开启日期和地点；
- (3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- (5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

2.11 磋商异议处理规则。在磋商过程中，磋商小组成员对响应文件是否符合磋商文件规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背磋商

文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

2.12 供应商澄清、说明

2.12.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.12.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章。

2.13 终止磋商采购活动。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除本章 2.3.1 和 2.5.3 的情况外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

3.综合评分

3.1 本次综合评分的因素综合评分明细表。

3.2 除价格因素外，磋商小组成员应当根据自身专业情况独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分。技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素由抽取的技术方面磋商小组成员独立评分。经济类评分因素由抽取的经济方面磋商小组成员独立评分。政府采购政策功能、政府采购合同主要条款及其他政策合同类的评分因素由抽取的法律方面磋商小组成员独立评分。采购人代表原则上对技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素独立评分。价格及其他不能明确区分的评分因素由磋商小组成员共同评分。

3.3 综合评分明细表

3.3.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

3.3.2 综合评分明细表（3个包通用）

| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
|----|--------------|------------------|---|--------|
| 1 | 报价 10% | 10分 | <p>投标总价为固定金额,投标人根据自身情况填报抽检批次,填报抽检批次按采购文件抽检清单规定的批次+5N填报,例如:最低为25批次(N代表0、1、2、3、4、5…),投标人填报批次可为25批次、30批次、35批次等…以此类推。投标报价单价等于固定总价除以填报批次;有效的投标报价单价中的最低价(且政策性扣减后)为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>投标报价单价得分=(评标基准价/投标报价单价)×价格权重×100。</p> | 共同评审因素 |
| 2 | 管理制度 24% | 抽样及样品传递制度 12分 | 根据投标人提供的抽样及样品传递制度进行综合评审,包括:①抽查准备及培训制度;②抽样文书填写的制度;③抽样的过程记录制度;④终止抽样或未抽到样情况报送制度;⑤网络抽样工作要求;⑥抽查样品运输及传递制度;各项内容为专门针对本项目编制,内容完整且无缺陷的得12分;每有一项存在缺失扣2分;每有一项存在缺陷扣1分,扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | 技术评审因素 |
| | | 样品检验及处置制度 6分 | 根据投标人提供的样品检验及处置制度进行综合评审,包括:①样品接收过程记录;②样品的内部流转制度;③终止检验情况上报制度;④检验不合格项目质控制度;⑤报告的审核与签发制度(含检验周期);⑥样品的处置方法。各项内容为专门针对本项目编制,内容完整且无缺陷的得6分;每有一项存在缺失扣1分;每有一项存在缺陷扣0.5分,扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | |
| | | 结果上报制度 6分 | 根据投标人提供的结果上报制度进行综合评审,包括:①检验结论告知制度;②数据的统计与上传制度;③汇总资料的编制方法;④汇总资料审核与报送制度;⑤配合异议处理制度;⑥配合结果处理。各项内容为专门针对本项目编制,内容完整且无缺陷的得6分;每有一项存在缺失扣1分;每有一项存在缺陷扣0.5分,扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | |
| 3 | 履约能力 15% | 15分 | <p>投标人自2020年1月1日(含)以来,承担过市(州)级及以上监督检查任务并验收合格的,每有1次得5分,最多15分。</p> <p>注:提供“任务下达部门文件或委托书或委托合同”和履约评价表证明材料复印件并加盖投标人鲜章。</p> | 共同评审因素 |
| 4 | 专业技术能力 3% | 3分 | <p>投标人通过CNAS认可得3分。</p> <p>注:提供有效CNAS证书复印件并加盖投标人鲜章。</p> | 共同评审因素 |

| | | | | |
|---|------------|-----------|--|--------|
| 5 | 实验室条件方案 4% | 4分 | 根据投标人提供的实验室条件方案进行综合评审。包括：①基本情况和组织架构；②实验室条件(包括实验室设备设施图片、实验室检测设备一览表)。各项内容为专门针对本项目编制，内容完整且无缺陷的得4分；每有一项存在缺失扣2分；每有一项存在缺陷扣1分，扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | 技术评审因素 |
| 6 | 人员配置 8% | 8分 | 根据投标人针对本项目人员配置进行综合评审。包括：①项目负责人；②抽样相关人员；③样品接收人员；④检测人员；⑤检验报告审核人员；⑥授权签字人；⑦数据汇总上报并撰写分析报告人员；⑧协助后处理人员。人员配置满足以上要求的得8分。配置不符合上述要求的，每缺少一项扣1分，扣完为止。 注：以上人员不重复计算，提供投标人拟投入本项目人员情况表和所投人员与投标人单位劳动关系证明材料复印件并加盖投标人鲜章。 | 共同评审因素 |
| 7 | 服务方案 29% | 项目分析 8分 | 根据投标人对项目的分析进行综合评审，包括：①投标人对项目的熟悉与理解；②项目定位与如何开展；③类似项目的研究与分析；④对项目的建议。各项内容为专门针对本项目编制，内容完整且无缺陷的得8分；每有一项存在缺失扣2分；每有一项存在缺陷扣1分，扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | 技术评审因素 |
| | | 服务方案 21分 | 根据投标人提供的针对所投包内任意一种产品，制定一份服务方案进行综合评审，包括：①任务部署；②项目的管理流程；③检验结果的处理；④保密工作；⑤应急措施；⑥重点难点的分析与解决方案；⑦质量控制措施。各项内容为专门针对本项目编制，内容完整且无缺陷的得21分；每有一项存在缺失扣3分；每有一项存在缺陷扣1.5分，扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | |
| 8 | 后续服务 7% | 响应时效性 2分 | 根据投标人响应时效进行综合评审。 1.接到采购人通知后≤6小时到场(或解决问题)的得2分； 2.接到采购人通知后，6小时<到场时间(或解决问题)≤24小时的得1分； 3.接到采购人通知后，24小时<到场时间(或解决问题)≤48小时的得0.5分； 4.其余不得分。 注：提供承诺函(格式自拟)原件并加盖投标人鲜章。 | 技术评审因素 |
| | | 后续服务方案 5分 | 根据投标人后续服务进行综合评审，包括：①项目沟通与衔接；②后续服务人员配置；③技术培训与指导；④如何协助质量分析；⑤后续服务承诺。各项内容为专门针对本项目编制，内容完整且无缺陷的得5分；每有一项存在缺失扣1分；每有一项存在缺陷扣0.5分，扣完为止。(缺陷是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形) | |

说明：1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供复印件的证明资料须清晰可辨。

4.磋商纪律及注意事项

4.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

4.2 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则将取消其参与磋商的资格。

4.3 对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

4.4 磋商小组独立评判，推荐成交候选人，并写出书面报告。

4.5 磋商小组可根据需要对供应商进行实地考察。

5.磋商小组在政府采购活动中承担以下义务：

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

（五）发现磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

（六）及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；

（七）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（八）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

（一）不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与

外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；

（四）评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；

（六）评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

第七章 政府采购合同须知

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，依据采购文件、响应文件以及评审、商定过程中确定的事项签订政府采购合同。需要交纳履约保证金的，应当及时向采购人交纳。

2、采购人和成交供应商除应当对规定的政府采购合同必备条款进行约定以外，还应当对供应商提供的货物、工程和服务的名称、数量、单价和总价、规格和型号、主要技术参数和配置清单、履约时间和地点、验收时间和地点、验收标准和清单、付款时间和方式以及其他实质性内容事项进行明确约定，并将这些约定内容事项所涉及合同当事人之间的权利义务在政府采购合同中充分体现。

3、采购人和成交供应商之间约定的权利义务，不得改变采购文件的规定要求、响应文件和评审、商定过程中的响应承诺范围。

4、采购人拒绝在规定时间内签订政府采购合同的，成交供应商可以依照有关民事法律的规定进行司法救济。成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商排序，确定下一位成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

5、采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

6、政府采购合同签订后，成交供应商应当严格按照政府采购合同的约定履约，保证质量，不得拖延、降低标准、以次充好、弄虚作假。

7、成交供应商履约结束后，采购人应当按照我省规定的程序要求进行验收。

8、采购人应当按照政府采购合同约定，及时向成交供应商支付采购资金。采购资金支付程序，按照有关财政资金支付管理的规定执行。

第八章 合同主要条款（仅供参考）

合同编号：*****

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及*****项目（项目编号：*****）的《磋商文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《磋商文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

项目基本情况

合同期限：

内容与质量标准

1、XXXX；

2、XXXX；

3、XXXX。

...

费用及支付方式

本项目费用由以下组成：

1、XX万元；

2、XX万元；

3、XX万元。

.....

支付方式：

知识产权

甲方的权利和义务

乙方的权利和义务

违约责任

不可抗力事件处理

解决合同纠纷的方式

合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权委托授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式XX份，自双方签章之日起起效。甲方XX份，乙方XX份，政府采购代理机构XX份，同级财政部门备案XX份，具有同等法律效力。

附件

1、项目磋商文件

2、项目修改澄清文件

3、项目响应文件

4、成交通知书

5、其他

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX年XX月XX日

签约日期：XX年XX月XX日

注：其他合同专用条款在合同签订时另行约定

第九章 部分响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，供应商响应文件相关资料和本章所制格式不一致的，磋商小组将在评分时以响应文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

(资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分，应分册装订密封) (此格式三个包通用)

(正本/副本)

第一部分 资格性响应文件

项目名称： _____

采购编号： _____

供应商名称： _____

日期： 202__年__月__日

格式 1-1

一、法定代表人/单位负责人身份证明书

四川明悦心项目管理有限公司：

（法定代表人/单位负责人姓名）_____ 在 _____（供应商名称）_____ 处任 _____（职务名称）_____ 职务，是 _____（供应商名称）_____ 的法定代表人/单位负责人。

特此证明。

法定代表人/单位负责人：_____（签字或者加盖个人名章）

授权代表：_____（签字）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

说明：上述证明文件在响应文件中附有法定代表人/单位负责人身份证复印件（身份证两面均应复印）时才能生效，不允许粘贴。供应商的法定代表人为外籍人士的，则需提供护照复印件。

法定代表人/单位负责人身份证样式：

身份证复印件正面

身份证复印件背面

格式 1-2

二、法定代表人/单位负责人授权书

四川明悦心项目管理有限公司：

本授权声明：_____（供应商名称）_____（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（采购项目编号：_____）采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

说明：上述证明文件在响应文件中附有法定代表人/单位负责人身份证复印件（身份证两面均应复印）时才能生效，不允许粘贴。供应商的授权代表为外籍人士的，则需提供护照复印件。

法定代表人/单位负责人身份证样式：

| | |
|----------|----------|
| 身份证复印件正面 | 身份证复印件背面 |
|----------|----------|

法定代表人/单位负责人：_____（签字或者加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

授权代表：_____（签字）

日期：

注：

1、供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。

2、身份证明材料包括居民身份证和其他法定有效证明。

- 3、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。
- 4、响应文件均由供应商法定代表人/单位负责人签字的，响应文件中可不提供该附件的内容。

格式 1-3

三、承诺函

四川明悦心项目管理有限公司：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）符合根据采购项目提出的特殊条件：

1. 我单位及我单位法定代表人、主要负责人近三年内不具有行贿犯罪记录。
2. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 1-4

四、中小企业（监狱企业）声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员××人，营业收入为××万元，资产总额为××万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员××人，营业收入为××万元，资产总额为××万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1、竞标人符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。）

3、竞标人为非中、小型企业单位的，可不提供此声明。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____项目采购活动提供本单位提供服务（由本单位承担工程/制造的货物），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（盖章）

日期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

格式 1-5

五、供应商其他资格相关证明材料

注：供应商应按照采购文件第五章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

(响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分，应分册装订密封)

(正本/副本)

第二部分 技术、服务性响应文件

项目名称： _____

采购编号： _____

供应商名称： _____

日期： 202__年__月__日

格式 2-1

一、响应函

四川明悦心项目管理有限公司：

我方全面研究了 “_____” 项目磋商文件（采购项目编号：_____），决定参加贵单位组织的本项目磋商。我方授权_____（姓名、职务）代表我方_____（供应商名称）全权处理本项目的有关事宜。

1、我方自愿按照竞争性磋商文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务/工程。

2、一旦我方中选，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务，否则将承担由此产生的一切责任。

3、我方同意本磋商文件依据《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）、《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）对我方可能存在的失信行为进行的惩戒。

4、我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本_____份。

5、我方同意本次磋商的磋商有效期为递交磋商响应文件截止之日起_____天。

6、我方愿意提供贵单位可能另外要求的与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

7、联系方式：

地址：

联系人：

联系电话：

传真：

邮政编码：

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-2

二、承诺函

四川明悦心项目管理有限公司：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸中选或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次磋商采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、如果有《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）、《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映，如未如实反映，采购人有权取消我方中标资格。

五、不发生任何串通与项目有关的相关单位，损害采购人及采购代理机构利益的行为。

六、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项

存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-3

三、首轮报价函

| | |
|---------|---------------------|
| 项目名称 | |
| 项目编号 | |
| 服务时间/期限 | |
| 包号（如有） | |
| 报价（人民币） | 总价： 检测批次： 单价： |

注：所有报价均用人民币表示，所报价格是履行合同的固定价格。人员、设备、培训、税金和保险等费用以及采购文件规定的其他费用均应包含在报价中。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-4

四、供应商基本情况表

| | | | | | | |
|-----------------|-----|--|--------|--------|----|--|
| 供应商名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电话 | | |
| | 传真 | | | 网址 | | |
| 组织结构 | | | | | | |
| 法定代表人/ 单位负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 技术负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | 员工总人数： | | | |
| 企业资质等级 | | | 其中 | 项目经理 | | |
| 营业执照号 | | | | 高级职称人员 | | |
| 注册资金 | | | | 中级职称人员 | | |
| 开户银行 | | | | 初级职称人员 | | |
| 账号 | | | | 技工 | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-5

五、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 常住地 | 资格证明（附复印件） | | | |
|----------------------------|----|----|----|-----|------------|----|----|----|
| | | | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 管 理 人 员 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 技 术 人 员 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 售 后 服 务 人 员 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-6

六、类似项目业绩一览表

| 年份 | 委托人名称 | 项目名称 | 合同金额 | 备注 |
|----|-------|------|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：供应商以上业绩须提供有关书面证明材料，如：合同复印件，并加盖供应商鲜章。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-8

八、商务应答表

| 序号 | 磋商文件条款 | 响应文件条款 | 偏离情况 |
|----|--------|--------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

注：

1、本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，除本偏离表所列的偏离指标外，其他所有商务条款均完全响应“磋商文件”中的要求。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其响应或成交资格，并按有关规定进行处罚。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-9

九、项目实施方案（格式自拟）

包括但不限于：提供详细的实施方案、人员配置方案等。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-10

十、服务方案（格式自拟）

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

格式 2-11

十一、其他有关材料（格式自拟）

第三部分 最终报价函

| | |
|---------|---------------------|
| 项目名称 | |
| 项目编号 | |
| 服务时间/期限 | |
| 包号（如有） | |
| 报价（人民币） | 总价： 检测批次： 单价： |

注：最后报价为我方完成本项目所有采购内容所需的全部费用的固定不变价格，我方承诺不再要求调整合同价格。

法定代表人/单位负责人或授权代表：_____（签字或加盖个人名章）

供应商名称：_____（单位盖章）

日期：

特别提醒：最后报价表应密封提交；响应人需现场填写最后报价的，应自行准备密封袋。