

采购编号：N5100012024000318 号

四川省林业和草原局大熊猫国家公园 专项规划编制项目(二次)

竞 争 性 磋 商 文 件

四川省林业和草原局

四川汇合源招投标代理有限公司

共同编制

2024 年 4 月

目 录

第一章	磋商邀请	3
第二章	磋商须知	7
第三章	供应商资格条件要求	23
第四章	供应商资格证明材料	24
第五章	采购项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务 要求	26
第六章	采购项目实质性要求	26
第七章	磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容	37
第八章	响应文件格式	38
第九章	评审方法	39
第十章	政府采购合同（草案）	66

第一章 磋商邀请

四川汇合源招投标代理有限公司(采购代理机构)受四川省林业和草原局(采购人)委托,拟对四川省林业和草原局大熊猫国家公园专项规划编制项目(二次)采用竞争性磋商方式进行采购,特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目基本情况

1. 项目编号: N5100012024000318 号。

2. 采购项目名称: 四川省林业和草原局大熊猫国家公园专项规划编制项目(二次)。

3. 采购人: 四川省林业和草原局。

4. 采购代理机构: 四川汇合源招投标代理有限公司。

二、采购预算

预算金额: 16.99 万元。

三、采购项目简介:

(详见磋商文件第五章)。

四、供应商邀请方式

公告方式: 本次竞争性磋商邀请在四川政府采购网(www.ccgp-sichuan.gov.cn)上以公告形式发布。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

无

3. 本项目的特定资格要求:

(1) 参加本次政府采购活动前三年内, 供应商及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录。

六、禁止参加本次采购活动的供应商

1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财

库（2016）125号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在参加政府采购活动前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动。

2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制磋商文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为磋商文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

七、磋商文件获取方式、时间、地点：

时间：2024年4月30日至2024年5月9日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）

途径：项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取采购文件

方式：在线获取；本项目采购过程中需要使用四川省政府采购一体化平台，登录方式及地址：通过四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）首页供应商用户登录，供应商应当按照以下要求进行系统操作。

（一）供应商应当自行在四川政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用采购一体化平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入采购一体化平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录采购一体化平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作

要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看四川政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）采购一体化平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400 服务电话：4001600900

CA 及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

售价：0 元

八、递交响应文件截止时间：2024 年 5 月 10 日 10:00（北京时间）。

九、递交响应文件地点：四川省成都市武侯区太平园中四路（星狮路 818 号）大合仓星商界 4 栋 4 单元 4 楼开标大厅。响应文件必须在递交响应文件截止时间前密封送达。逾期送达的响应文件不予接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。

十、响应文件开启时间：2024 年 5 月 10 日 10:00（北京时间）在磋商地点开启。

十一、磋商地点：四川省成都市武侯区太平园中四路（星狮路 818 号）大合仓星商界 4 栋 4 单元楼 302 号评审室四川汇合源招投标代理有限公司。

十二、联系方式

采购人：四川省林业和草原局

地 址：成都市人民北路一段 15 号

联 系 人：胡老师

联系电话：19828241072

采购代理机构：四川汇合源招投标代理有限公司

通讯地址：四川省成都市武侯区太平园中四路（星狮路 818 号）大合仓星商界 4 栋 4 单元楼 302 号

联 系 人：冯先生

联系电话：028-87774949

第二章 磋商须知

一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	确定邀请磋商的供应商数量和方式	本次磋商邀请的供应商数量：不少于3家 本次采购采取发布公告的方式邀请参加磋商的供应商。
2	采购预算	采购预算：16.99万元。
3	最高限价 (实质性要求)	最高限价：16.99万元 超过最高限价的报价为无效投标。
4	联合体	本项目不接受联合体参加竞争性磋商；
5	响应文件有效期	递交磋商响应文件截止之日起90天
6	低于成本价 不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>1. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。</p> <p>供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2. 供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人/主要负责人/本人或者其授权代表签字确认。</p> <p>3. 供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效</p>

		书面说明书的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
7	小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业)价格扣除(实质性要求)	<p>小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业)，不重复享受政策。</p> <p>1、根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，对小微企业报价给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>2、参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件。</p> <p>3、监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>4、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。若为中标供应商，发布中标结果公告同时公告其《残疾人福利性单位声明函》。参考《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业为农、林、牧、渔业。</p>
8	响应文件份数	<p>资格性响应文件正本1份副本一份；</p> <p>其他响应文件正本1份副本2份；</p> <p>电子文档一份。</p>
9	磋商情况公告	供应商资格审查情况、磋商情况、报价情况、磋商结果等在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。
10	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金
11	履约保证金	本项目不收取履约保证金
12	磋商文件咨询	联系人：冯先生 联系电话：028-87774949

13	磋商过程、结果工作 咨询	联系人：冯先生 联系电话：028-87774949
14	成交通知书领取	采购结果公告在四川政府采购网上发布后，请成交供应商凭有效身份证明证件到四川汇合源招投标代理有限公司领取成交通知书。 联系电话：85256572
15	供应商询问	供应商询问由四川汇合源招投标代理有限公司负责答复。
16	供应商质疑	联系人：周女士 联系电话：028-85558485 联系地址：四川省成都市武侯区太平园中四路（星狮路818号）大合仓星商界4栋4单元楼302室。 注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、磋商过程、磋商结果的范围。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
17	供应商投诉	投诉受理单位：四川省财政厅政府采购投诉处理中心。 联系地址：四川省成都市锦江区学道街26号 联系电话：028-86723581、028-86723539、028-86723553 邮政编码：610000 注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。
18	政府采购合同 公告备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，政府采购合同将在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起七个工作日内，政府采购合同将向采购项目同级财政部门备案。
19	扶持不发达地区和少数民族地区	得分相同的情况下，优先选择少数民族地区及欠发达地区供应商。

20	信用融资	供应商可申请信用融资，相关要求详见《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采【2018】123号）（川财采【2018】123号）、《成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法》（成财采【2019】17号）等有关规定。
----	------	--

二、总 则

1. 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的服务采购。
- 1.2 本磋商文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

2. 采购主体

- 2.1 本次磋商的采购人是四川省林业和草原局。
- 2.2 本次磋商的采购代理机构是四川汇合源招投标代理有限公司。

3. 合格供应商（实质性要求）

合格供应商应具备以下条件：

- 3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；
- 3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；
- 3.3 按照规定获取了磋商文件，属于实质性参加政府采购活动的供应商。

4. 磋商费用

供应商应自行承担参加磋商活动的全部费用。

5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供

规范编制。

5.4 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.5 同一母公司的两家以上的子公司不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.6 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.7 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 联合体竞争性磋商（本项目不允许联合体，实质性要求）

6.1 两个以上供应商可以组成一个联合体投标，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

6.2 联合体各方之间应当签订联合体投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和义务，并将共同联合体投标协议连同投标文件一并提交采购组织单位。

6.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切

事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

6.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.7 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

7. 磋商保证金（本项目不收取磋商保证金）

8. 响应文件有效期（实质性要求）

供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于磋商文件规定的期限，但不得短于磋商文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

9. 知识产权（实质性要求）

9.1 供应商须在响应文件中单独提供书面承诺（格式自拟），内容须包含 9.2 小项至 9.5 小项。

9.2 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.3 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.4 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

9.5 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知

识产权的相关费用。

三、磋商文件

10. 磋商文件的构成

10.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格，并承担相应的法律责任。

11. 磋商文件的澄清和修改

11.1 在递交响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对磋商文件进行澄清或者修改。

11.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在提交首次响应文件截止之日起5日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。

12. 答疑会和现场考察

12.1 根据采购项目和具体情况，采购人、采购代理机构认为有必要，可以在磋商文件提供期限截止后响应文件提交截止前，组织已获取磋商文件的潜在供应商现场考察或者召开答疑会。

12.2 采购人、采购代理机构组织现场考察或者召开答疑会的，将以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商。供应商接到通知后，不按照要求参加现场考察或者答疑会的，视同放弃参加现场考察或者答疑的权利，采购人、采购代理机构不再对该供应商重新组织，但也不会以此限制供应商提交响应文件或者以此将供应商响应文件直接作为无效处理。

12.3 供应商考察现场或者参加答疑会所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

13. 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或磋商过程中澄清。供应商编写的响应文件应包括资格性响应文件和其他响应文件两部分，分册装订。

14. 响应文件的语言（实质性要求）

14.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关报价的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）

14.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

15. 计量单位（实质性要求）

除磋商文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

16. 报价货币（实质性要求）

本次磋商项目的报价货币为人民币，报价以磋商文件规定为准。

17. 响应文件格式

17.1 供应商应执行磋商文件第八章的规定要求。

17.2 对于没有格式要求的磋商文件由供应商自行编写。

18. 响应文件的编制和签署

18.1 资格性响应文件数量见“供应商须知附表”，并在其封面上清楚地标明资格性响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.2 其他响应文件数量见“供应商须知附表”，并在其封面上清楚地标明其他响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.3 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用光盘或U盘制作。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。

18.5（实质性要求）响应文件应由供应商法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

18.6 响应文件正本和副本需要逐页编目编码。

18.7 响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.8 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章。（按照《四川省政府采购评审工作规程（修订）》规范）

18.9 响应文件统一用A4幅面纸印制，除另有规定外。

19. 响应文件的密封和标注（不属于本项目磋商小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

19.1 响应文件可以单独密封包装，也可以所有响应文件密封包装在一个密封袋内。

19.2 响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。

19.4 未按以上要求进行密封和标注的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围内，要求修改完善后接收。

20. 响应文件的递交

20.1 资格性响应文件和其他响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指

定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

20.2 采购代理机构将向通过资格审查的供应商发出磋商邀请；告知未通过资格审查的供应商未通过的原因。

20.3 报价表在磋商后，磋商小组要求供应商进行最后报价时递交。

20.4 本次采购不接收邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回（补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“19. 响应文件的密封和标注”规定处理）

21.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

21.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。

21.3 供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件。

21.4 响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

（一）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（二）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

21.5 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、评审

22. 磋商小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第九章的规定进行。

六、成交事项

23. 确定成交供应商

采购人将按磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

24. 行贿犯罪

成交候选供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人存在行贿犯罪记录的，成交后未签订政府采购合同的，将认定成交无效；成交后签订政府采购合同未履行的，将认定成交无效，同时撤销政府采购合同；成交后签订政府采购合同且已经履行的，将认定采购活动违法，由相关当事人承担赔偿责任。

25. 成交结果

采购人确定成交供应商后，将及时书面通知采购代理机构，发出成交通知书并发布成交结果公告。

26. 成交通知书

26.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

26.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

26.3 成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购人/采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

七、合同事项

27. 签订合同

27.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

27.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

27.4 成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

27.5 竞争性磋商文件、成交供应商提交的响应文件、磋商中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

28. 合同分包（实质性要求）

28.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同，但必须在响应文件中事前载明。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

28.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

28.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

29. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

30. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，

在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

31. 履约保证金(本项目不收取履约保证金)

32. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

33. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

34. 履行合同

34.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

34.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

35. 验收

35.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

35.2 交纳的履约保证金在采购人处办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号）等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

36. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。本项目采购资金采取直接支付

八、磋商纪律要求

37. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

九、询问、质疑和投诉

38. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

十、其他

39. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直

接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

40. **（实质性要求）** 国家或行业主管部门对供应商和采购产品的技术标准、质量标准 and 资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

十一、招标代理服务收费标准

41. 代理服务费用由中标供应商一次性支付。本项目代理服务费收费根据《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》中“成本+合理利润”原则，参照《国家计委关于印发(招标代理服务收费管理暂行办法)的通知》(计价格〔2002〕1980号)和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格〔2003〕857号)的标准，按80%计算（计费基数以中标金额为准）收取。

收款单位：四川汇合源招投标代理有限公司

开户行：四川天府银行股份有限公司成都世纪城支行

银行账号：651001532000002162

第三章 供应商资格条件要求

一、参加磋商的供应商应具备下列资格条件：

（一）资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

无

3. 本项目的特定资格要求：

(1)参加本次政府采购活动前三年内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人不得具有行贿犯罪记录。

（三）其他类似效力要求：

- (1) 参加本次投标活动的供应商代表证明材料。

二、供应商应不属于禁止参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在投标截止之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

注：1. 资格要求中“参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录，即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》有关规定，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

第四章 供应商资格证明材料

一、应当提供的投标人资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

(一) 资格要求相关证明材料:

1. 具有独立承担民事责任的能力。(注:①供应商若为企业法人:提供“统一社会信用代码营业执照”;未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”;②若为事业法人:提供“统一社会信用代码法人登记证书”;未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”;③若为其他组织:提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”;④若为自然人:提供“身份证明材料”。以上均提供复印件);

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料:

(1) 提供具有良好的商业信誉的承诺函。(格式详见第八章)

(2) 具备健全的财务会计制度的证明材料: {①可提供 2021 或 2022 或 2023 年度经审计的财务报告复印件(包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注),②也可提供供应商内部的 2021 或 2022 或 2023 年度财务报表复印件(至少包含资产负债表),③也可提供截至投标文件递交截止日一年内银行出具的资信证明(复印件),④供应商注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的,也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程复印件。}

3. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。(可提供承诺函,格式详见第八章,或提供投标文件递交截止时间前 12 个月内任意一月的缴纳税收的银行电子回单或者税务部门出具的纳税证明或完税证明复印件);

(1) 提供投标文件递交截止时间前 12 个月内任意一月的缴纳税收的银行电子回单或者税务部门出具的纳税证明或完税证明复印件或提供承诺函。(格式详见第八章)

(2) 提供社保部门出具的投标文件递交截止时间前 12 个月内任意一个月社保缴纳的证明材料复印件(缴纳的银行电子回单或以社保部门出具的为准)或提供承诺函。(格式详见第八章)

4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(可提供承诺函,格式详见第八章);

5. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺函（格式详见第八章）；

6. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（可提供承诺函，格式详见第八章）；

7. 本项目的特定资格要求：

（1）参加本次政府采购活动前三年内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录承诺函原件（格式见第八章）。

（二）资质性要求相关证明材料：无

（三）其他类似效力要求相关证明材料：

（1）法定代表人/负责人参加投标的，提供法定代表人/负责人身份证明材料复印件。

（2）非法定代表人/负责人参加投标的，提供法定代表人/负责人授权书原件，以及法定代表人/负责人及授权代表身份证明材料复印件（注：①法定代表人/负责人授权书原件需加盖公章；②由法定代表人/负责人签字或加盖私人印章，授权代表签字。否则视为无效投标，格式详见第八章）。

二、供应商应不属于禁止参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在投标截止之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。（此项由采购人或采购代理机构在资格审查时查询，投标人无需提供证明材料。未查询到供应商基本信息的，视为未被列入以上名单）

注：1、以上要求投标人提供的证明材料必须加盖投标人公章（鲜章）。

2、以上证明材料一项不符合要求的，作为无效投标处理。

3、证明材料的扫描件与复印件具有同等效力。

4、若以无独立法人资格的分支机构参加投标，须提供总公司授权其独立开展业务的证明材料。（须具有完整的授权链条）

第五章 采购项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求

项目概况

一、基本情况

大熊猫国家公园地处青藏高原东缘、四川盆地向青藏高原过渡的岷山、邛崃山、大小相岭等高山峡谷地带，地理坐标为东经 102° 11' 06" —105° 40' 00"、北纬 28° 51' 03" —33° 12' 50"。总面积 2.20 万平方公里，其中四川省域内 19327 平方公里，陕西省域内 98 平方公里，甘肃省域内 2553 平方公里。

二、自然资源概况

(一)野生大熊猫及其栖息地

大熊猫国家公园内有野生大熊猫 1340 只，约占全国野生大熊猫总数的 72.0%；栖息地面积 1.50 万平方公里，占全国大熊猫栖息地面积的 58.5%(数据来源：第四次全国大熊猫调查结果)。由于自然隔离和人为干扰，大熊猫栖息地被分割为 13 个相对独立的斑块，野生大熊猫也相应被隔离为 13 个局域种群，其中 6 个种群数量小于 30 只。

表 1 大熊猫种群和栖息地情况表

序号	局域种群	涉及县区	数量(只)	栖息地面积(km ²)
	合计		1340	15017.60
1	秦岭 F	宁强、武都、青川	4	125.41
2	岷山 G	文县、九寨沟、平武、青川	228	2134.33
3	岷山 J	九寨沟、平武、松潘	162	1565.15
4	岷山 K	北川、茂县、平武、松潘	340	2920.85
5	岷山 L	安州区、北川、都江堰、茂县、绵竹、彭州、什邡、汶川	35	1182.34
6	邛崃山 A	汶川	87	689.68
7	邛崃山 B	宝兴、崇州、大邑、都江堰、芦山、汶川	224	2308.36
8	邛崃山 C	宝兴、天全	180	2225.87
9	邛崃山 D	天全、荥经	28	539.14

序号	局域种群	涉及县区	数量 (只)	栖息地面积 (km ²)
10	大相岭 A	荥经	4	142.67
11	大相岭 B	洪雅、荥经	26	799.73
12	小相岭 A	石棉	21	293.19
13	小相岭 B	石棉	1	90.89

(二) 自然资源

地貌气候复杂多样。大熊猫国家公园位于我国第一级阶梯与第二级阶梯分界线、青藏高原东缘向四川盆地的过渡地带，地形复杂，山高谷深，水系发达。大熊猫国家公园最低处 592 米、最高处 6250 米，相对高差 1000 米以上的深谷众多。大熊猫主要分布于海拔 1500~3000 米的区域。河流水系属长江流域的嘉陵江、岷江、沱江 3 个水系，是全球公认的地貌最复杂地区之一，同时也是自然灾害频发区。

大熊猫国家公园地处大陆性北亚热带向暖温带过渡的季风气候区内，湿润多雨，气候类型复杂多样。随着海拔的升高，依次从河谷亚热带湿润气候，经暖温带湿润气候过渡到温带半湿润和高寒湿润气候。全年降水量约 500~1200 毫米，分布不均，西南区域多于东北区域，山区多于河谷，并随海拔升高而增加。

生态系统带谱完整。大熊猫国家公园拥有横断山高山峡谷地带几乎所有生态系统类型，以森林生态系统为主，森林覆盖率 68.4%，植被基带属于亚热带常绿阔叶林区、川东盆地及西南山地常绿阔叶林地带。随着海拔升高依次形成山地常绿和落叶阔叶混交林、亚高山针叶林、高山草甸等多种植被类型，垂直分布特征明显；草原生态系统占比较少，多为高山灌丛草甸草原，分布于海拔 3400 米以上区域；湿地生态系统占比极少，多为河流、湖泊、坑塘水面和内陆滩涂；海拔 4500 米以上区域还有少量永久冻土、雪山和冰川。

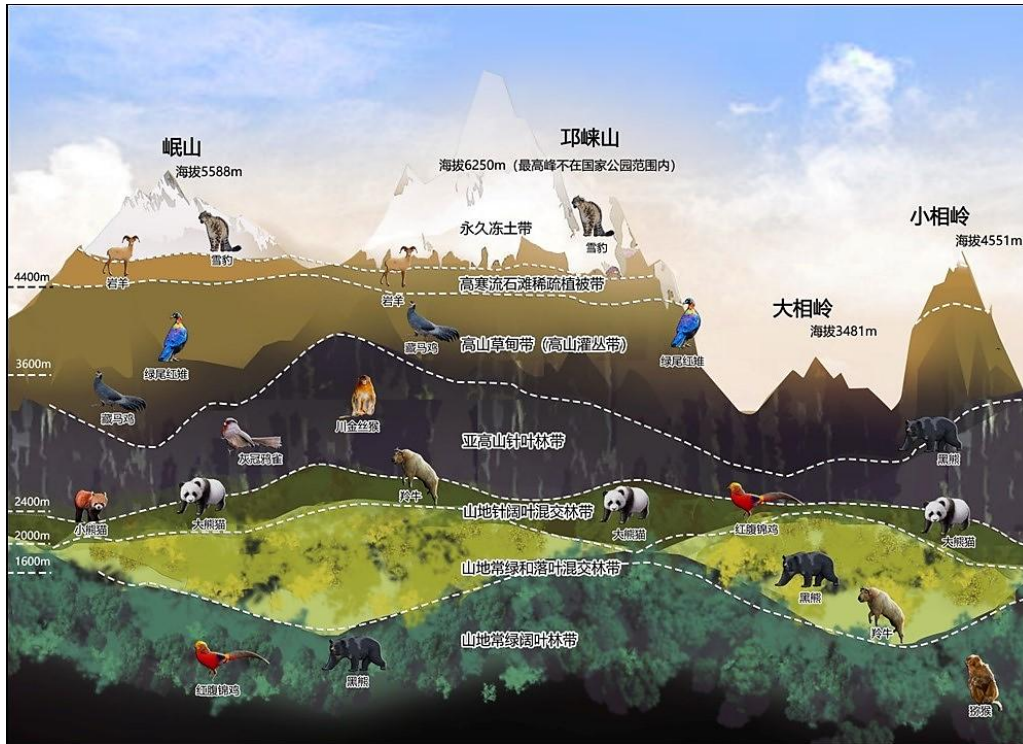


图 1 山地垂直自然生态带示意图

野生动植物资源丰富。大熊猫国家公园生物多样性极为丰富，珍稀和特有动物种类较多，动物地理区划上属东洋界和古北界西南区盆地西缘高山深谷地带。已记录脊椎动物 5 纲 37 目 132 科 870 种，昆虫 23 目 188 科 2116 种，其中国家重点保护野生动物 167 种，中国特有种 149 种。

表 2 大熊猫国家公园野生动物情况统计表

纲	目	科	种	国家重点保护种		特有种	
				一级	二级		
脊椎动物	鱼纲	4	8	36	1	5	22
	两栖纲	2	9	65	0	10	38
	爬行纲	2	11	58	0	3	21
	鸟纲	21	76	527	21	91	32
	哺乳纲	8	28	184	12	18	36
	小计	37	132	870	34	127	149
节肢动物	昆虫纲	23	188	2116	0	5	0
合计		60	320	2986	34	132	149

大熊猫国家公园珍稀和特有植物种类众多，植被垂直带谱明显，呈现完整的群落结构。已记录有高等植物 326 科 1532 属 7127 种，其中国家重点保护野生植物 150 种，中国特有种 2189 种。

表 3 大熊猫国家公园野生植物情况统计表

门	科	属	种	国家重点保护种		特有种
				一级	二级	
苔藓植物门	87	216	553	0	2	26
蕨类植物门	47	107	483	1	7	98
裸子植物门	7	21	71	4	9	40
被子植物门	185	1188	6020	4	123	2025
合计	326	1532	7127	9	141	2189

(三) 社会经济状况

土地权属和类型。大熊猫国家公园内国有土地面积 1.65 万平方公里，占总面积的 75.0%；集体土地面积 5490 平方公里，占总面积的 25.0%[数据来源：第三次全国国土调查数据。]。土地利用类型以林地为主，其他土地利用类型占比较少。

表 4 大熊猫国家公园土地利用现状表

土地类型	面积 (km ²)				比例 (%)
	合计	四川	陕西	甘肃	
合计	21978.44	19327.77	97.72	2552.95	100.00
湿地	4.00	3.04	0.00	0.96	0.02
耕地	47.99	19.95	0.35	27.70	0.22
园地	53.33	32.69	0.02	20.62	0.24
林地	18633.65	16055.45	96.63	2481.57	84.78
草地	1430.59	1426.43	0.04	4.12	6.51
城镇工矿用地	24.78	21.77	0.06	2.96	0.11
交通运输用地	24.31	21.17	0.03	3.10	0.11
水域及水利设施用地	233.52	221.20	0.58	11.73	1.06
其他土地	1526.27	1526.07	0.00	0.20	6.94

经济社会发展。大熊猫国家公园所在地产业结构以农业和资源开发型产业为主。社区居民经济来源主要为传统种植养殖，经济收入低于国家公园外和全国平均水平。体制试点前，矿山开采、水力发电等资源开发型产业是大熊猫国家公园内大部分地方财政收入的主要来源。

民族状况和人口数量。大熊猫国家公园内人口密度较低，居住较为分散，涉及 122 个乡镇，户籍人口 6.74 万人，乡村人口比重大，少数民族人口多，有藏族、羌族、彝族等 19 个少数民族。民族文化和宗教信仰多元共融，其中川北薶草锣鼓、羌笛演奏及制作技艺、南坪曲子、羌年、都江堰放水节等入选国

家级非物质文化遗产名录。

(四) 基础设施

交通设施。穿越大熊猫国家公园的主要交通干线有西成铁路、成兰铁路、兰渝铁路和 G5 雅西、G4218 雅康、G75 兰海高速公路以及普通国省道。在建的交通干线穿越国家公园的有绵九高速公路、川藏铁路、都四山地轨道、国道 351 夹金山隧道项目。

通信电力设施。现有 18 条输电线路穿越大熊猫国家公园。保护管理机构通讯条件较好，供电已基本接入市政管网，有通讯基站 339 个，但大熊猫国家公园内信号衰减迅速，电力保障覆盖面积较少。

水利设施。大熊猫国家公园内现有水利设施 32 处，其中水库 12 座，总库容 1.67 亿立方米。

科普游憩设施。大熊猫国家公园内现有游客服务接待设施 12 处、自然教育(宣教)场所/基地 21 处、自然科普展示场馆 11 处、自然学校(自然课堂)4 处，游览道路(含游步道)约 90 公里，国家公园设立前已建成的游览用索道 6 条。

保护管理设施。现有管护用房 189 处、野外研究中心(基地)13 处、野生动物救护中心 4 处，巡护线路总长超过 2.30 万公里，已基本完成勘界立标，设置了界碑、界桩和标识标牌。

(五) 保护科学研究

国家和三省开展大熊猫保护、抢救与繁育的科研机构较多。体制试点以来，以中国大熊猫保护研究中心、四川省大熊猫科学研究院、成都大熊猫繁育研究基地等为主的科研机构在大熊猫保护方面开展国家级、省部级等科研项目 200 余项，主要集中在大熊猫栖息地恢复及调查监测、生态廊道建设、圈养大熊猫野化培训、人工繁育技术和疾病防控等方向，发表论文 200 多篇；获得授权国家专利 60 余项；发布标准 7 项；获得“梁希林业科学技术奖”一等奖等省部级奖励 7 项。

三、总体要求

(一) 指导思想

以总书记新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神和全国生态环境保护大会精神，认真践行总书记生态文明思想，牢固树立绿水

青山就是金山银山理念，坚持山水林田湖草沙一体化保护和系统治理，坚持生态保护第一、国家代表性、全民公益性，以保护大熊猫野生种群为核心，以保护自然生态系统原真性、完整性为主线，正确处理高水平保护与高质量发展的关系，实现大熊猫种群稳定繁衍和世界生物多样性热点区的有效保护，提供更多的优质生态产品，促进人与自然和谐共生永续发展，为建设美丽中国作出贡献。

(二) 规划原则

保护第一、永续发展。牢固树立尊重自然、顺应自然、保护自然的理念，坚持把生态保护放在第一位。大熊猫国家公园实行最严格的保护制度，为大熊猫及其他生物的生存繁衍保留良好的生态空间，为子孙后代留下最珍贵的自然遗产。

创新机制、有效管控。构建跨区域统一规范高效的管理机构，形成权属清晰的资源管理体制。科学划定管控分区，健全法律法规和政策体系，强化资源环境监测，严格用途管制和监督管理，实行差别化管控，实现对自然资源保护和利用的有效管控。

统筹协调、和谐共生。统筹山水林田湖草沙系统保护、合理利用，充分衔接经济社会发展规划和国土空间规划，强化生态保护与民生改善有机结合，提升社区居民幸福感获得感，推动大熊猫国家公园建设与当地经济社会发展相协调，实现人与自然和谐共生、共同发展。

政府主导、多方参与。发挥政府在大熊猫国家公园建设中的主导作用，有效整合现有资金渠道，保障国家公园的公益属性和公共服务功能。坚持开放合作理念，积极引导当地居民、社会组织、国际社会参与，形成全社会共建共管共享新模式。

(三) 规划目标

本次规划基准年为 2023 年，规划期限为 2024—2030 年。

总体目标：以大熊猫野生种群及其栖息地保护为核心，加强大熊猫国家公园自然生态系统的原真性、完整性保护，推动形成生态保护与经济社会协调发展的新格局，加快推进人与自然和谐共生的现代化。

旗舰物种保护示范区。全方位多层次保护体系基本建立，大熊猫栖息地适

宜性和连通性显著增强，大熊猫野生种群和珍稀物种保护成效显著，大熊猫国家公园成为全球旗舰物种保护示范区。

生态价值实现先行区。归属清晰、权责明确、监管有效的自然资源资产产权制度逐步建立，资源供给、环境调节等生态系统服务功能有效发挥，原住民参与生态保护的利益分享机制和多元化的生态保护补偿机制不断完善，大熊猫国家公园成为生态文明体制创新、生态价值实现的先行区。

世界生态教育展示样板区。全民参与大熊猫保护的渠道持续拓宽，国际交流合作不断深化，生态体验、自然教育的全球影响力显著增强，绿色发展方式和生活方式深入人心，以大熊猫为主要特色的生态文化逐步形成，大熊猫国家公园成为世界生态教育和生态展示样板区。

人与自然和谐共生示范区。人与自然和谐共生的大熊猫国家公园治理新方法与新模式逐步成型，生态保护与经济社会协调发展的新局面基本实现，中国特色的国家公园理念深入人心，大熊猫国家公园成为人与自然和谐共处示范区。

（四）规划内容

大熊猫国家公园专项规划体系包括 6 方面的专项规划：

（1）空间管控与利用专项规划：作为大熊猫国家公园内其他专项规划的前置，将对国家公园内其他专项规划提供空间上的约束和指引；

（2）保护管理能力建设规划：全面统筹园区保护管理能力建设，优化整合现有资源，确保园区内全域生态保护、公共服务、社区协调等各方面任务高质量完成；

（3）生态保护与修复专项规划：按照山水林田湖草一体化保护和系统修复的要求，开展重点区域生态系统保护修复。

（4）濒危物种抢救性保护专项规划：评估濒危物种野生种群动态、栖息地状况、保护现状及致危因素等，对各濒危物种进行系统性统筹保护。

（5）科学研究专项规划：通过创新筹资方式、创新管理体制、完善优化科技创新生态，整合现有科研力量，打造高水平科研平台。

（6）自然教育与生态体验专项规划：整合现有自然教育与生态体验资源，依托国家公园内外公共服务设施，打造精品体验线路，指导各片区开发方向与建设规模，构建全域自然教育与生态体验空间体系，最终实现自然教育与生态体

验良性发展。

科学研究专项规划

一、编制意义

目前，大熊猫国家公园范围内已有科研力量仍显薄弱，总体科研支撑、驱动和引领作用还不够强；支撑平台因缺乏顶层设计，规范性差，管理不到位，使用率不高；管理体制不健全，科研经费投入不足，激励机制缺失，科研人员积极性不高，重大科研成果极少，尚不能满足高质量建设大熊猫国家公园的需求。

本规划旨在通过创新筹资方式、创新管理体制、完善优化科技创新生态，以整合现有科研力量，引进科研人才，打造高水平科研平台，引领科研热点方向。

二、主要编制内容

(一)重点科研方向规划

(1) 种群动态与响应机制

研发大熊猫监测新技术，开展大熊猫及其伴生物种演化和时空分布格局研究，揭示物种生物学习性；摸清种群现状，识别关键影响因素，阐明种群生存机制，预测种群演化趋势，评估种群健康状况。

(2) 栖息地原真性与完整性维持

开展大熊猫等珍稀物种原生栖息生态系统结构组成、分布格局、功能特征及生态过程研究，揭示生物多样性形成与维持机制；开展受损生态系统修复、生物多样性保护等技术模式研发；利用关键物种和配套技术提高生物多样性，减少生态系统的脆弱性、提高生态系统的自我恢复能力，促进生物多样和生态系统各项服务功能和谐共生。

(3) 遗传多样性与生物安全防控

开展野生生物种质资源保存、圈养大熊猫种群质量和繁育技术、大熊猫遗传资源保护与开发利用技术研究，完善优化廊道构建、大熊猫等濒危野生动物野化训练与放归技术，支撑野生小种群复壮。开展外来物种、野生动物疫源溯

源、传播扩散机制、致病机理和免疫应答机制研究，研发诊疗关键技术、疫苗与药物等，维系野生动物生物安全。

(4) 社会科学与国家公园管理

系统梳理研究大熊猫国家公园行政法规、体制机制以及经营管理模式，分析评价中央直接管理、中央地方共同管理和地方管理 3 种模式的成效、适宜性和可持续性，探索适合我国国情、符合国家公园建设需要的管理体制、运营机制和发展模式。

(二) 科研支撑平台建设

(1) 构建大熊猫科研一体化平台

以现有的大熊猫研究机构为主体组建大熊猫科研联盟。设立大熊猫国家公园科研基金整合各研究机构人才资源，打造高水平科研创新团队。结合科技、林草等部门观测研究站规划，合理布局森林生态系统国家定位观测研究站、野外科学观测研究站，布设生物多样性监测大样地，构建野外科研观测网络。完善大熊猫人工繁育、野化培训与放归基地体系。

(2) 加强科研人才队伍建设

建立科研人才发展与保障机制，健全科技人才分类评价体系，完善科技人才保障激励机制。

(3) 推进科研合作交流

推进国内外科研合作交流，举办大熊猫保护、国家公园管理等高端论坛。

★三、成果要求

成果名称：《大熊猫国家公园科学研究专项规划》，提交规划报告审定稿电子稿 1 套、纸质稿 200 套（含图册）。

★四、商务要求

1. 服务期限：自签订合同之日起 120 天
2. 服务地点：大熊猫国家公园所涉行政区
3. 付款方式：合同签订后 15 个工作日支付合同价款费用 30%作为预付款；提交规划报告送审稿后 15 日内，支付合同费用 50%；完成规划报告最终稿，支付剩余全部价款。
4. 验收标准：成交供应商与采购人应严格按照相关法律法规的要求和相关

技术要求，按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)的要求进行验收。

5. 本磋商文件未明确的其它约定事项或条款，待采购人与成交供应商签订合同时，由双方协商订立。

6. 违约责任：1、甲乙双方必须遵守合同并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

注：本章“★”标注为实质性技术要求。

第六章 采购项目实质性要求

1. 实质性要求：详见磋商文件中的实质性要求内容。
2. 政府采购政策要求：无

第七章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。

第八章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，供应商响应文件相关资料和本章所制格式不一致的，磋商小组将在

评分时以响应文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

第一部分“资格性响应文件”格式

封面：

(正本/副本)

项目名称：

采购项目编号：

包号：

资格性响应文件

供应商（名称）

时间：年月日

一、承诺函

XXXX（采购代理机构名称）：

我单位郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：XXXX。

日 期：XXXX。

二、法定代表人/单位负责人授权书

XXX（采购代理机构名称）：

本授权声明：XXX（单位名称），XXX（法定代表人姓名、职务）授权 XXX（被授权人姓名、职务）为我方参加 XXX 项目（采购编号：XXX）磋商采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/负责人（签字或盖章）：XXX

职 务：XXX

被授权人签字：XXX

职 务：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

三、无行贿犯罪记录承诺函

XXXX（采购代理机构名称）：

我单位郑重承诺如下：

参加本次政府采购活动前三年内，我单位及现任法定代表人、主要负责人无行贿犯罪记录。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日 期：XXXX

四、其他证明材料

注：投标人应按磋商文件第四章相关要求，提供相应的佐证材料。

第二部分“其他响应文件”格式

封面：

(正本/副本)

项目名称：

采购项目编号：

包号：

其他响应文件

供应商（名称）

时间：年月日

一、报价函（实质性要求）

XXX（采购代理机构名称）：

1. 我方全面研究了“XXXXXX”项目磋商文件（项目编号：XXXX），决定参加贵单位组织的本项目磋商采购。
2. 一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。
3. 我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 XX 份，用于磋商报价。
4. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与磋商报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
5. 本次磋商，我方递交的响应文件有效期为磋商文件规定起算之日起 XX 天。
6. 代理服务费由成交供应商支付的，一旦我方成交，我方承诺在结果公告发出后 3 个工作日内一次性支付全部代理服务费。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

通讯地址：XXX

邮政编码：XXX

联系电话：XXX

传 真：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

二、磋商承诺函（实质性要求）

XXX（采购代理机构名称）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

二、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

五、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目磋商采购过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能成交的，我愿意承担相应不利后果。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供应商名称：XXXX（盖章）

授权代表签字：XXXX

日期：XXX年XXX月XXX日

三、报价一览表

项目名称		
采购编号		
序号	服务内容	报价（万元）
1		
2		
3		
4		
5		
6		
.....		
合 计(万元)		
总价	人民币大写：_____（人民币小写：_____）	

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人授权代表（签字或盖章）

日期：

四、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
	传真				网址	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

五、技术、服务要求应答表

序号	包号	采购文件要求	响应文件响应

注：供应商必须根据磋商文件要求据实逐条填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

六、商务应答表

序号	包号	采购文件要求	响应文件响应

注意：供应商必须据实填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商人名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日 期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

八、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理 人员								
技术 人员								
售后服 务人员								

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字）：XXX

日 期：XXX

九、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：提供虚假《中小企业声明函》的，以提供虚假材料谋取中标、成交予以认定处理。

十、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

。

十一、监狱企业

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业参加采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1. 投标人符合《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为监狱企业适用。

2. 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

第九章 评审方法

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本磋商方法。

1.2 磋商工作由采购人/采购代理机构负责组织，具体磋商由采购人/采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件，确定磋商文件内容是否违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷，根据需要书面要求采购人、采购代理机构对磋商文件作出解释；

（二）审查供应商响应文件是否满足磋商文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人/采购代理机构、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 （实质性要求）磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

2. 磋商程序

2.1 审查磋商文件和停止评审。

2.1.1 磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

(1) 磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
(2) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
(3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

(4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

(5) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；

(6) 磋商文件载明的成交原则不合法的；

(7) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.3 出现本条 2.1.2 规定应当停止评审情形的，磋商小组应当向采购人书面说明情况。除本条规定的情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

2.2 资格性审查。

2.2.1 磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2.2.2 资格性审查结束后，磋商小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格性审查的供应商，磋商小组应当在资格性审查报告中说明原因。

2.2.3 磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，以确定参加磋商的供应商名单。

2.2.4 采购人或者采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

2.3 通过资格性审查的供应商不足 3 家的，终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告(符合财库[2015]124 号文件的按通知执行)。

2.4 磋商。

2.4.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给

予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以现场抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

2.4.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

2.4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

2.4.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2.4.7 磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

2.4.8 磋商完成后，磋商小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

2.5 最后报价。

2.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。或磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。（符合财库[2015]124号文件的按通知执行）。

2.5.2 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组应当对其响应文件按无效处理，不允许进入综合评分，并书面告知供应商，说明理由。

2.5.3 供应商最后报价应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字确认或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.4 最后报价中的算术错误将按以下方法修正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果小写、大写金额和单价、总价金额出现明显文字错误，应当按照澄清、说明或者更正程序先纠正错误后，再行修正，不得经过澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 比较与评价。由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体要求详见本章综合评分部分。

2.7 推荐成交候选供应商。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 家以上成交候选供应商，并编写磋商报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标分项得分均相同的，成交候选供应商并列。（符合财库[2015]124 号文件的按通知执行）。

2.8 磋商小组复核。磋商小组评分汇总结束后，磋商小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

2.9 采购组织单位现场复核评审结果。

2.9.1 评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商评审报告前，采购人/采购代理机构应当组织 2 名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在下列情形之一的，采购人/采购代理机构应当根据情况书面建议磋商小组现场修

改评审结果：

- (1) 资格性审查认定错误的；
- (2) 分值汇总计算错误的；
- (3) 分项评分超出评分标准范围的；
- (4) 客观评分不一致的。

存在本条上述情形的，由磋商小组自主决定是否采纳采购人/采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。磋商小组采纳采购人/采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在磋商报告中详细记载有关事宜；不采纳采购人/采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购人/采购代理机构书面建议未被磋商小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购人/采购代理机构认为磋商小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。

采购人/采购代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

2.9.2 有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

- (1) 磋商小组已经出具磋商报告并且离开评审现场的；
- (2) 采购人/采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (3) 采购人/采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (4) 采购人/采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- (5) 采购人/采购代理机构未提供书面建议的。

2.10 编写磋商报告。磋商小组推荐成交候选供应商后，应向采购人/采购代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (2) 响应文件开启日期和地点；
- (3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- (5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进

行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

2.11 磋商异议处理规则。在磋商过程中，磋商小组成员对响应文件是否符合磋商文件规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背磋商文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

2.12 供应商澄清、说明

2.12.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.12.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。

2.13 终止磋商采购活动。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的(符合财库[2015]124 号文件的按通知执行)。

3. 综合评分

3.1 除价格因素外，磋商小组成员应当根据自身专业情况独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分。

3.2 综合评分明细表

3.2.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

评分表

序号	评审项	分值	详细描述	备注
1	价格分	10	<p>以满足磋商文件要求且报价最低的磋商报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价)×10。</p> <p>注：报价评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。</p>	
2	项目需求分析	12	<p>投标人针对本项目提供项目需求分析：</p> <p>①对项目背景情况的认识和理解</p> <p>②项目现状了解及分析</p> <p>③项目实施重难点分析</p> <p>④重难点应对措施</p> <p>包含以上全部 4 项内容且方案完善，阐述清晰的得 12 分；每有一项内容缺失扣 3 分，每有一项内容不完整或不符合本项目要求的扣 1.5 分，扣完为止。</p> <p>以上内容不完整或不符合本项目要求指：存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、仅有框架或标题、自身内容矛盾或表述前后不一致、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容任意一种情形。</p>	
3	服务方案	24	<p>根据供应商针对本项目提供的服务方案包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基础资料收集安排； 2. 数据处理措施； 3. 调查方法； 4. 技术路线； 5. 数据处理； 6. 成果数据汇总； <p>包含以上全部 6 项内容且方案完善，阐述清晰的得 24 分；每有一项内容缺失扣 4 分，每有一项内容不完整或</p>	

			<p>不符合本项目要求的扣 2 分，扣完为止。</p> <p>以上内容不完整或不符合本项目要求指：存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、仅有框架或标题、自身内容矛盾或表述前后不一致、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容任意一种情形。</p>	
4	项目保障措施	8	<p>投标人针对本项目提供项目保证措施包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 进度控制措施； 2. 安全保障措施； 3. 成果质量保障措施； 4. 应急保障措施； <p>包含以上全部 4 项内容且方案完善，阐述清晰的得 8 分；每有一项内容缺失扣 2 分，每有一项内容不完整或不符合本项目要求的扣 1 分，扣完为止。</p> <p>以上内容不完整或不符合本项目要求指：存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、仅有框架或标题、自身内容矛盾或表述前后不一致、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容任意一种情形。</p>	
5	人员配置	30	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拟派本项目负责人（1 人）：具有生态学或林学或环境保护类专业副高级职称的得 4 分，具有生态学或林学或环境保护类专业正高级职称的得 6 分，本项最高得 6 分。 2. 拟派本项目的技术人员：每具有一名生态学或林学或环境保护类专业高级及以上职称的得 4 分，每具有一名生态学或林学或环境保护类中级职称的得 2 分，本项最高得 20 分。 3. 拟投入本项目的技术人员科研成果获得科技进步奖二等（含）及以上，每提供一个得 2 分，最高得 4 分。 <p>注：提供职称证明加盖供应商鲜章，同一人员不重复计分。</p>	

6	履约能力	16	<p>1. 2017年1月1日以来项目负责人主持或者负责开展与大熊猫或者大熊猫栖息地保护相关项目业绩，每个项目2分，最高得8分。</p> <p>注：提供项目中标/成交通知书或合同、协议复印件。</p> <p>2. 项目负责人以第一作者或者通讯作者身份发表与大熊猫或者大熊猫栖息地保护相关论文，每一篇论文得2分，最高得8分。注：论文须提供首页及发文查看地址，如果是英文的，须翻译首页成中文，否则不予认可。</p>
---	------	----	---

得分保留小数点后两位

4. 磋商纪律及注意事项

4.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

4.2 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响谈判结果的私下接触，否则将取消其参与磋商的资格。

4.3 对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

4.4 磋商小组独立评判，推荐成交候选人，并写出书面报告。

4.5 磋商小组可根据需要对供应商进行实地考察。

5. 磋商小组在政府采购活动中承担以下义务：

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

（五）发现磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面

说明情况；

- （六）及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；
- （七）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （八）法律、法规和规章规定的其他义务。

6. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

（一）不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；

（四）评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；

（六）评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

第十章 政府采购合同（草案）

合同编号：

签订地点：

签订时间：

采购人（甲方，盖章）：

供应商（乙方，盖章）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及四川汇合源招投标代理有限公司_____采购项目（项目编号：HHYC[]_____号）的《磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的采购文件、报价文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

第一条 项目基本情况

第二条 合同期限

第三条 服务内容与质量标准

1、XXXX；

2、XXXX；

3、XXXX.

...

第四条 服务费用及支付方式

(一)本项目服务费用由以下组成：

服务名称	服务内容	总价 (万	资金来源（万元）			服务年	备注
			预算	预算	其		

		元)	内	外	他	限	

1、XX 万元；

2、XX 万元；

3、XX 万元。

.....

(二)服务费支付方式：

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金（本项目不收取履约保证金）

第八条 甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第九条 乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

第十条 违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天内不能达成协议时，应提交成都仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不

可分割的一部分。

3、本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，政府采购代理机构 XX 份，同级财政部门备案 XX 份，具有同等法律效力。

第十四条 附件

- 1、项目招标文件
- 2、项目修改澄清文件
- 3、项目响应文件
- 4、中标通知书
- 5、其他

甲 方：（盖章）
法定代表人（授权代表）：
地 址：
开户银行：
账 号：
电 话：
传 真：
签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

乙 方：（盖章）
法定代表人（授权代表）：
地 址：
开户银行：
账 号：
电 话：
传 真：
签约日期：XX 年 XX 月 XX 日