

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1 采购项目概况

为贯彻公园城市建设发展理念，落实“三个做优做强”总体要求，紧扣“一心三区”战略部署，高质量完成省、市、区下达的规划编制任务，全力做好规划要素保障工作。现按照政府采购相关法律法规启动国土空间规划编制等日常基础技术服务包项目采购工作。

3.2 服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：3,000,000.00

采购包最高限价（元）：3,000,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核心 产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	成都市新都区规划和自然资源局国土空间规划编制等日常基础技术服务	1.00	3,000,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包1：

标的名称：成都市新都区规划和自然资源局国土空间规划编制等日常基础技术服务

参数性质	序号	技术参数与性能指标
★	1	本项目采购预算金额为300万/年，每年最终结算价格不超300万元。单项服务的单价限价标准按照下表执行。

★	2	<table border="1"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>服务类别</th> <th>服务内容</th> <th>单价限价</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">新都区局部区域国土空间规划编制</td> <td>控规新编、修编</td> <td>3000元/公顷</td> </tr> <tr> <td>控规核定</td> <td>2.4万元/每个控规单元</td> </tr> <tr> <td>控规优化、非中心城区修改</td> <td>7.2万元/每个控规单元</td> </tr> <tr> <td>中心城区控规优化</td> <td>9.6万元/每个控规单元</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">2</td> <td rowspan="4">土地信息及数据整理</td> <td>土地信息整理</td> <td>300元/公顷</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">土地数据整理</td> <td>日常数据报送</td> <td>100元/宗地</td> </tr> <tr> <td>专项数据整理分析</td> <td>500元/宗地</td> </tr> <tr> <td>宗地信息数据库建立</td> <td>宗地15宗以内，7万元/个；地块宗数15宗以上，超出部分4800元/宗地，叠加计价</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">3</td> <td rowspan="2">建设项目选址论证</td> <td>城镇开发边界范围外独立选址论证报告块状项目</td> <td>17万元/个</td> </tr> <tr> <td>主城区外城镇开发边界范围内选址及调规论证报告</td> <td>12万元/个</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">4</td> <td rowspan="2">研究类规划编制任务</td> <td>中型研究(以镇/街或区级为单位的 研究范围)</td> <td>30万元/个</td> </tr> <tr> <td>小型研究(以控规单元或行政村为单位的 研究范围)</td> <td>16万元/个</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">5</td> <td rowspan="3">PPT及展板图件设计类</td> <td>汇报PPT</td> <td>不含动画播放400/页； 含动画播放600/页</td> </tr> <tr> <td>调研展板设计</td> <td>800元/张</td> </tr> <tr> <td>制图</td> <td>120元/A4幅面</td> </tr> </tbody> </table>	序号	服务类别	服务内容	单价限价	1	新都区局部区域国土空间规划编制	控规新编、修编	3000元/公顷	控规核定	2.4万元/每个控规单元	控规优化、非中心城区修改	7.2万元/每个控规单元	中心城区控规优化	9.6万元/每个控规单元	2	土地信息及数据整理	土地信息整理	300元/公顷	土地数据整理	日常数据报送	100元/宗地	专项数据整理分析	500元/宗地	宗地信息数据库建立	宗地15宗以内，7万元/个；地块宗数15宗以上，超出部分4800元/宗地，叠加计价	3	建设项目选址论证	城镇开发边界范围外独立选址论证报告块状项目	17万元/个	主城区外城镇开发边界范围内选址及调规论证报告	12万元/个	4	研究类规划编制任务	中型研究(以镇/街或区级为单位的 研究范围)	30万元/个	小型研究(以控规单元或行政村为单位的 研究范围)	16万元/个	5	PPT及展板图件设计类	汇报PPT	不含动画播放400/页； 含动画播放600/页	调研展板设计	800元/张	制图	120元/A4幅面
		序号	服务类别	服务内容	单价限价																																										
		1	新都区局部区域国土空间规划编制	控规新编、修编	3000元/公顷																																										
				控规核定	2.4万元/每个控规单元																																										
				控规优化、非中心城区修改	7.2万元/每个控规单元																																										
				中心城区控规优化	9.6万元/每个控规单元																																										
		2	土地信息及数据整理	土地信息整理	300元/公顷																																										
				土地数据整理	日常数据报送	100元/宗地																																									
					专项数据整理分析	500元/宗地																																									
					宗地信息数据库建立	宗地15宗以内，7万元/个；地块宗数15宗以上，超出部分4800元/宗地，叠加计价																																									
		3	建设项目选址论证	城镇开发边界范围外独立选址论证报告块状项目	17万元/个																																										
				主城区外城镇开发边界范围内选址及调规论证报告	12万元/个																																										
4	研究类规划编制任务	中型研究(以镇/街或区级为单位的 研究范围)	30万元/个																																												
		小型研究(以控规单元或行政村为单位的 研究范围)	16万元/个																																												
5	PPT及展板图件设计类	汇报PPT	不含动画播放400/页； 含动画播放600/页																																												
		调研展板设计	800元/张																																												
		制图	120元/A4幅面																																												
★	3	<p>工作标准：《中华人民共和国城乡规划法》、《中华人民共和国土地管理法》、《四川省城乡规划条例》、《成都市城乡规划条例》、《城市规划编制办法》、《四川省城乡规划条例》、《成都市城乡规划条例》、《成都市环城生态区保护条例》《成都市城市规划管理技术规定》、《成都市规划和自然资源局关于进一步提高中心城区控规管理效能的通知》(成自然资发〔2020〕15号)、《成都市规划和自然资源局关于进一步加强和规范成都市控制性详细规划调整工作的通知》(成自然资发〔2023〕10号)、《成都市规划管理局关于成都市中心城区控制性详细规划编制管理职责分工及管理程序的通知》(成规办〔2018〕61号)及成都市规划和自然资源局相关要求、控规优化、核定供应商提交的规划成果除应满足国家相关技术规范外，须满足《成都市控制性详细规划电子成果数据标准(试行)》的入库要求。如服务期内有新的法规政策标准，按照最新的法规及政策标准执行。</p>																																													

	4	<p>一、工作内容</p> <p>1.新都区局部区域国土空间详细规划编制： 服务内容为部分主城区以外的局部区域控规新编、控规修编、控规修改和全区范围内的控规优化、核定等。</p> <p>2.土地信息及数据整理： 土地信息整理服务内容为整理新都区局部区域内土地现状信息、土地权属信息、土地利用信息、土地规划信息、片区公共服务规划承载水平等。 土地数据整理服务内容为对新都区内地征数据、供地数据、批而未供数据等进行数据上报、专项整理分析及建库工作。</p> <p>3.建设项目选址论证： 服务内容为部分城镇开发边界范围外独立选址论证报告、主城区外城镇开发边界范围内选址及调规论证报告。</p> <p>4.研究类规划编制任务： 服务内容为各类研究类的编制任务，由相关业务科室根据实际工作需要开展的规划编制日常工作。</p> <p>5. PPT及展板图件设计： 汇报PPT工作内容为结合甲方诉求，针对特定背景与主题，制定PPT提纲，并制作完成PPT。展板图件设计内容为整理收集展板展示素材，制定展板框架，并进行相应排版制作。</p>
★	5	<p>一、成果要求</p> <p>根据国家相关现行规范、行业标准、政策要求等内容，结合甲方具体委托事项，完成相应的成果文件。 正式成果：提供纸质成果一式三份，电子光盘一份。电子文件应提供可编辑的数据文件，包括ppt格式、word格式、cad格式、GIS格式等资料。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1.投标人应按照采购人要求及时提交成果文件上报市区相关部门进行审查，并参与相关会议。 2.履约过程中项目成果文件的评审费用包含在投标报价中，采购人不再额外支付。</p>
	6	<p>三、服务方案编制要求</p> <p>(1)项目分析应针对①项目概况②工作重难点及应对措施③工作目标分析④工作内容分析等方面进行编写。</p> <p>(2)技术方案应针对①工作技术要点；②工作方法及步骤；③编制深度；④成果质量控制措施等方面进行编写。</p> <p>(3)进度安排应包括①进度安排；②工作组织程序。</p> <p>(4)后续服务应包括①保证设计质量措施；②配合项目实施措施。</p>

★	7	<p>商务要求</p> <p>1.履约时间和地点</p> <p>履约时间：服务期三年，合同一年一签；履约过程中在采购人指定时间内完成每个项目相应工作内容。</p> <p>履约地点：采购人指定地点。</p> <p>2.结算方式（各类型项目均分别按以下方式结算）：单个项目工作结算金额=计费标准中相对应项目规划费用×（1-下浮率）。</p> <p>3.合同暂定金额：300万元/年。</p> <p>4.付款方式</p> <p>采购人向中标供应商分配单项任务7日内，采用银行转账支付的方式向供应商支付该单项总额的40%；项目经采购人业务会审查通过后7日内（若该项目无需进行业务会审查的，自中标供应商提交采购人初步方案7日内），采用银行转账支付的方式向供应商支付该单个项目总额的50%；项目完成后由采购人组织项目负责科室进行验收，验收完成后7日内，采用银行转账支付的方式向供应商支付该单项费用总额的10%。每次付款前，中标供应商应先向采购人出具符合法律规定的与待付款项等额的正式税务发票。一年内最终结算金额不超过300万元。</p> <p>5.考核办法</p> <p>采购人将对中标供应商的工作情况进行年度考核，首年为半年考核一次，第二年开始为每年考核一次。主要针对供应商提交的成果质量、工作时效性、服务质量等进行考核。考核各项总分数在60分以下的视为不合格，采购人有权终止合同且不再续签次年合同，由此对供应商带来的一切损失由供应商自行承担。考核评分表如下：</p>														
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>考核内容</th> <th>满意</th> <th>一般</th> <th>不满意</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>成果质量 (满分40分)</td> <td>成果文件清晰、完整、无错误，且顺利通过相关审查（30分-40分）</td> <td>成果文件错误少于10处，且修改三次以内通过相关审查（20分-30分）</td> <td>成果文件错误超过10处，且修改三次仍未通过相关审查（10分-20分）</td> </tr> <tr> <td>工期把控 (满分40分)</td> <td>根据采购人单项工作工期和相关部门要求，按时完成（30分-40分）</td> <td>由于供应商工作延误，超出采购人单项工作工期要求10天以内（20分-30分）</td> <td>由于供应商工作延误，超出采购人单项工作工期要求10天以上（10分-20分）</td> </tr> <tr> <td>服务态度 (满分20分)</td> <td>完全响应采购人下达的修改建议和要求（15分-20分）</td> <td>部分响应采购人下达的修改建议和要求（10分-15分）</td> <td>不响应采购人下达的修改建议和要求（0分-10分）</td> </tr> </tbody> </table>	考核内容	满意	一般	不满意	成果质量 (满分40分)	成果文件清晰、完整、无错误，且顺利通过相关审查（30分-40分）	成果文件错误少于10处，且修改三次以内通过相关审查（20分-30分）	成果文件错误超过10处，且修改三次仍未通过相关审查（10分-20分）	工期把控 (满分40分)	根据采购人单项工作工期和相关部门要求，按时完成（30分-40分）	由于供应商工作延误，超出采购人单项工作工期要求10天以内（20分-30分）	由于供应商工作延误，超出采购人单项工作工期要求10天以上（10分-20分）	服务态度 (满分20分)	完全响应采购人下达的修改建议和要求（15分-20分）
考核内容	满意	一般	不满意													
成果质量 (满分40分)	成果文件清晰、完整、无错误，且顺利通过相关审查（30分-40分）	成果文件错误少于10处，且修改三次以内通过相关审查（20分-30分）	成果文件错误超过10处，且修改三次仍未通过相关审查（10分-20分）													
工期把控 (满分40分)	根据采购人单项工作工期和相关部门要求，按时完成（30分-40分）	由于供应商工作延误，超出采购人单项工作工期要求10天以内（20分-30分）	由于供应商工作延误，超出采购人单项工作工期要求10天以上（10分-20分）													
服务态度 (满分20分)	完全响应采购人下达的修改建议和要求（15分-20分）	部分响应采购人下达的修改建议和要求（10分-15分）	不响应采购人下达的修改建议和要求（0分-10分）													

3.2.3 人员配置要求

采购包1：

★供应商为本项目配备满足项目服务需要的服务团队。

3.2.4 设施设备配置要求

采购包1：

★供应商为本项目配备满足项目服务需要的设施设备。

3.2.5 其他要求

采购包1：

1. 供应商针对此项目提供的服务方案应包括：（1）项目分析应针对①项目概况②工作重难点及应对措施；③工作目标分析；④工作内容分析等方面进行编写。（2）技术方案应针对①工作技术要点；②工作方法及步骤；③编制深度；④成果质量控制措施等方面进行编写。（3）进度安排应包括①进度安排；②工作组织程序。（4）后续服务应包括①保证设计质量措施；②配合项目实施措施。注：招标文件中★号项要求为实质性要求，不允许负偏离。明确要求提供证明材料的，应按要求提供证明材料，未提供证明材料视为负偏离。未明确要求提供证明材料的，以偏离表中应答作为评审依据。

3.3 商务要求

3.3.1 服务期限

采购包1:

自合同签订之日起1095日

3.3.2 服务地点

采购包1:

采购人指定地点

3.3.3 考核（验收）标准和方法

采购包1:

1. 验收标准：按照采购文件的服务范围及服务要求、中标供应商的响应文件响应的技术标准以及合同约定进行验收。2、验收办法：中标供应商与采购人按《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）进行验收。

3.3.4 支付方式

采购包1:

分期付款

3.3.5. 支付约定

采购包1: 付款条件说明：采购人向中标供应分配单项任务，达到付款条件起7日，支付合同总金额的40.00%。

采购包1: 付款条件说明：项目经采购人业务会审查通过后（若该项目无需进行业务会审查的，自中标供应商提交采购人初步方案），达到付款条件起7日，支付合同总金额的50.00%。

采购包1: 付款条件说明：项目完成后由采购人组织项目负责科室进行验收，验收完成后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的10.00%。

3.3.6 违约责任与解决争议的方法

采购包1:

违约责任 1. 甲、乙任何一方不履行本合同义务或者履行本合同义务不符合本合同规定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。 2. 在合同签订后，甲方无故要求终止或解除合同，乙方未开始设计工作的，不退还甲方已付的启动费；已开始设计工作的，甲方应根据乙方已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计咨询服务费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计咨询服务费的全部支付。 3. 甲方应按本合同第四条所约定的金额和时间支付设计费，每逾期支付一天，应按应付金额的万分之五/天承担违约金。逾期超过三十天，乙方有权停止履行下阶段设计工作。在甲方结清应付款项前不予提交设计资料文件、图纸，并书面通知甲方，且逾期支付超过三十天的乙方有权解除本协议，并要求甲方按合同总金额千分之二/天的标准计付违约金，但违约金累计不得超过合同总金额的20%。 4. 由于乙方自身原因延误，按本合同第三条规定的设计资料文件、图纸的交付时间，每延误一天，应按该阶段应收设计费的万分之五/天承担违约金。由于乙方自身原因延误超过三十天的，甲方有权解除本协议，并有权按同等标准要求支付违约金，但违约金累计不得超过合同总金额的20%。 解决争议的方法：在本合同履行期间，双方发生争议时应协商解决，协商不成时则向甲方所在地人民法院提起诉讼。（注：甲方指采购人，乙方指成交供应商）

3.4 其他要求

1、服务期限：3年，合同一年一签。2、付款方式：采购人向中标供应商分配单项任务7日内，采用银行转账支付的方式向供应商支付该单项总额的40%；项目经采购人业务会审查通过后7日内（若该项目无需进行业务会审查的，自中标供应商提交采购人初步方案7日内），采用银行转账支付的方式向供应商支付该单个项目总额的50%；项目完成后由采购人组织项目负责科室进行验收，验收完成后7日内，采用银行转账支付的方式向供应商支付该单项费用总额的10%。每次付款前，中标供应商应先向采购人出具符合法律规定的与待付款项等额的正式税务发票。一年内最终结算金额不超过300万元。（因系统填写原因，3.3商务要求中3.3.1服务期限、3.3.5支付约定以本项要求为准）