

招标项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求

一、项目概述

(一) 本项目共 1 个包，为中小学校校服互联网管理平台。

(二) 根据政府采购有关规定和采购项目的实际情况，确定本采购项目是服务项目。享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

(三) 项目清单

序号	标的名称	服务期限	所属行业
1	中小学校校服互联网管理平台	三年	软件和信息技术服务业

二、技术、服务要求

序号	标的名称	主要技术服务要求	数量	单位
1	中小学校校服互联网管理平台	<p>一、功能要求</p> <p>(一) 平台整体功能要求：</p> <p>1. 需要具备完善的教育主管部门监管功能,能够全面了解所管辖区域学校的校服订购情况;监管校服厂商相关资质、服务质量;厂商通过使用平台能够快速、方便的开展校服供应及服务工作;学校通过使用平台能够提升工作效率,便于校服工作管理,做好服务的桥梁。</p> <p>2. 平台首页具备发布相关校服管理政策文件功能。</p> <p>(二) 教育主管部门端功能要求：</p> <p>1. 学校管理:可查询辖区内各级别学校总数以及纳入平台监管的学校数量,同时可查询各级别学校的详细情况,包括学校名称,学生人数,学校类别及学校区域等信息。</p> <p>2. 订购统计:可查询辖区内学校的订购详细情况,包括学校名称,学校类别,学生数量,公告数量,订购总套数,订购总金额等,可实现订购统计周期自定义(起始日期精确到日)。</p> <p>3. 公告管理:可查询辖区内学校发布的公告详情,包括公告名称,发布日期,公告状态,学校名称,合作企业名称,校服品类,男女款价格,已订购套数等。</p> <p>4. 厂商管理:可查询辖区内校服供应厂商的数量以及厂商的详细信息,包括企业名称,企业规模,注册资本,服务学校数量,累计供应套数,累计销售总额及用户好评率等。</p>	套	1

		<p>5. 质量与监管：可查看辖区内上传的校服质检报告，查询首次质检及二次质检情况。</p> <p>6. 信息发布管理：可用于发布信息至首页。</p> <p>7. 辅助决策：可查看辖区范围内平台使用情况，厂商综合评分、学校综合评分等。</p> <p>8. 学校班子会议纪要管理：通过平台“校服选购流程监管”功能的“学校班子会议纪要管理”模块，可同步查看下辖学校上传的会议纪要信息，实时对校服选购工作进行监督。</p> <p>9. 家长购买意见征集管理：通过平台“校服选购流程监管”功能的“家长购买意见征集管理”模块，可同步查看下辖学校班子会决策的校服选用工作方案向所有拟购买家长进行意见征求内容详情、家长线上表决结果详情。</p> <p>10. 选用组织名单管理：通过平台“校服选购流程监管”功能“选用组织名单管理”模块，同步查看学校导入平台的选用组织人员名单信息，可即时了解到负责校服选用组织人员构成情况。</p> <p>11. 选用组织选购模式管理：通过平台“校服选购流程监管”功能的“选用组织选购模式管理”模块，可同步查看选用组织校服选用模式原因。</p> <p>12. 选用组织自主确定企业模式管理：</p> <p>（1）通过平台“选购信息管理”功能，可同步查看下辖学校发布的校服选购信息详情。</p> <p>（2）通过平台“报名企业资格审查管理”功能，可同步查看下辖学校发布的报名企业资格审查结果及企业详情。</p> <p>（3）教育行政主管部门可通过“优胜企业结果管理”功能，实时查看下辖学校校服采购甄选厂商结果信息</p> <p>13. 家长投票确定企业模式管理：</p> <p>（1）通过平台“选购信息管理”功能，可同步查看下辖学校发布的校服选购信息详情。</p> <p>（2）通过平台“报名企业资格审查管理”功能，可同步查看下辖学校发布的报名企业资格审查结果及企业详情。</p> <p>（3）通过平台“家长投票书管理”功能，可同步查看下辖学校发布的家长投票书信息详情。</p> <p>（4）教育行政主管部门可通过“投票结果公布”功能，实时查看下辖学校校服采购甄选厂商结果信息</p> <p>14. 委托专业机构确定企业模式管理：</p> <p>（1）通过平台“委托专业机构确定企业模式管理”功能，可同步查看下</p>		
--	--	---	--	--

	<p>辖学校发布的第三方机构委托合同。</p> <p>(2) 通过平台“委托专业机构确定企业模式管理”功能，可同步查看下 辖学校发布的招标结果评估信息详情。</p> <p>15. 选用组织选用结果公示管理：通过平台“选用组织选用结果公示管理” 功能，可同步查看下辖学校发布的校服采购甄选企业结果详情。</p> <p>16. 学校采购合同管理：通过平台“学校采购合同管理”功能，可同步查 看下辖学校与校服供应企业签订的采购合同详情。</p> <p>17. 家长满意度总结报告管理：通过平台“家长满意度总结报告管理”功 能，可同步查看下辖学校的校服采购家长满意度总结报告详情。</p> <p>18. 其他要求：具备线上事前审批、事后备案（含事中监督）、线上归档等 相关功能。</p> <p>(三) 家长端功能要求：</p> <p>1. 学校统购：学生家长能够通过电脑或手机浏览公告并便捷订购校服。</p> <p>2. 学校零售：需满足家长的增订、补订需求，家长可根据学生情况自行购 买；零售购买需具备购物车功能，方便学生家长购买多件，统一支付。</p> <p>3. 我的订单：用户能够查看到各种状态的订单，知晓自己的订单情况，根 据各种状态进行不同的操作，如：取消订单，再次购买，退款等。</p> <p>4. 退款记录：用户可查询自己退款的商品以及退款状态，知晓退款进度。</p> <p>5. 我的学校：避免一个家庭多个孩子多次注册的问题。</p> <p>6. 密码修改：密码随时修改，保障账户安全。</p> <p>7. 个人资料：若更改手机号，该账号下的所有信息不可因更换手机号受到 影响。</p> <p>8. 订购评价：可对已完成的订单进行评价，并可查看本校其他评价详情。</p> <p>9. 客服及问题反馈：可对购买中的常见问题进行系统解答，也可直接拨打 客服电话咨询人工客服，同时可以对软件出现的问题进行反馈。</p> <p>10. 家长优选：家长可参与学校组织的厂商评选活动，对厂商进行投票。</p> <p>11. 学校班子会议纪要公布：通过“学校班子会议纪要公布”家长可以查 看学校领导班子会以文件及会议记录。</p> <p>12. 家长意见征集公布：通过学校发起的投票“二维码”识别进入查看意 见征求内容进行线上表决，并提交对应年级投票人信息，及时可查看意见征求 表决结果信息。</p> <p>13. 选用组织名单公布：通过“选用组织名单公布”家长可以查看选用组 织名单。</p> <p>14. 选用组织确定选购模式公布：通过“选用组织确定选购模式公布”家</p>		
--	--	--	--

	<p>长可以查看本次校服选购采用的选购模式。</p> <p>15. 选用组织自主确定企业模式(一)公布：通过“选用组织自主确定企业模式(一)公布”家长可以查看选用组织甄选优胜企业的过程，以及文件资料。</p> <p>16. 组织家长投票确定企业模式(二)公布：通过平台“组织家长投票确定企业模式(二)公布”家长可以参与厂商的投票甄选，并查看投票结果</p> <p>17. 委托招标机构确定企业模式(三)公布：通过“委托招标机构确定企业模式(三)公布”家长可以查看选用组织委托专业机构企业信息、标书审核信息、评标结果。</p> <p>18. 选购结果公示公布：通过“选购结果公示公布”家长可以查看由学校选用组织甄选的优胜中标企业。</p> <p>19. 学校采购合同公布：通过“学校采购合同公布”家长可以查看学校与校服供应企业签订的采购合同。</p> <p>20. 家长满意度调查报告公布：通过“家长满意度调查报告公布”家长可以参与填写校服购买的满意度调研。</p> <p>(四) 厂商端功能要求：</p> <p>1. 统购生产单导出：导出统购商城中各个学校对应公告所订购的服装套数以及对应的尺码，厂商可根据此订单进行生产工作。</p> <p>2. 统购发货单导出：导出厂商根据统购订单生产的各个学校年级对应的商品，根据此订单发往各个学校。</p> <p>3. 零售生产单导出：导出零售商城中各个学校所订购的服装套数以及对应的尺码，厂商可根据此订单进行生产工作。</p> <p>4. 零售发货单导出：导出厂商根据零售订单生产的各个学校年级对应的商品，根据此订单发往各个学校。</p> <p>5. 订购明细查询：可查询或导出商品的详细订购情况。</p> <p>6. 订单信息查询：可根据订单号查询订单详情。</p> <p>7. 统购订购进度管理：可以根据地域、时间、上单率、学校等对统购订购情况进行查询和分析，包括学校和公告名称，订购的套数和推广人数以及分析上单率等，对统购进度进行管理。</p> <p>8. 商品库管理：厂商上传商品，经过平台审核通过后，商品储存在商品库，并可对商品库中的商品进行不同条件的查询、预览、编辑、删除、复制等操作。</p> <p>9. 合作学校管理：添加/取消/查询合作学校，关联/取消关联相应的商品。</p> <p>10. 商品尺码管理：添加/复制/编辑/查看/删除商品尺码，输入对应商品的身高、体重，供家长购买时作为参考。</p> <p>11. 尺码温馨提示管理：厂商可根据实际情况对自己添加的尺码做适当的</p>		
--	---	--	--

	<p>说明。</p> <p>12. 零售商品上下架：审核学校发布的零售商品，审核通过的商品，将会发布在学校的零售商城，供学生购买。能够进行下架零售商品、修改时间、查询零售商品上下架记录等操作。</p> <p>13. 公告管理：可查询所有合作学校发布的公告信息，包括学校名称，公告标题，发布/失效日期及公告状态等。</p> <p>14. 服务学校列表：可查询厂商服务过的所有的学校，根据类别分为：服务中的学校、历史服务学校、公告期内学校。</p> <p>15. 质检报告管理：可根据公告上传该批次校服的质检报告，应包含首次质检报告上传和二次质检报告上传。</p> <p>16. 查看厂商信息：查看厂商相关信息；</p> <p>17. 查看订购反馈结果：查看订购后，家长用户对于本次订购的反馈。</p> <p>18. 查看订购文字反馈：查看用户针对商品提出的文字评价。</p> <p>19. 发货情况查询：可以通过关键字查询订单的发货情况，订单中可以浏览其相关参数如商品、尺码、单价、数量、收货人、发货状态并进行相关操作。</p> <p>20. 寄件信息配置：可以添加寄件信息，填充具体参数如物流公司、网点名称、网点编码、寄件地址等等。</p> <p>21. 运费模板：厂商可根据收货区域和订单件数，配置运费模板。</p> <p>22. 退款审核管理：可以通过关键字检索到具体退款订单并审核。</p> <p>23. 退款失败记录处理：可以通过关键字检索到具体退款失败记录并跟踪处理。</p> <p>24. 统购货款结算：可以通过添加申请完成统购货款结算，并且通过关键字检索已申请的统购货款流程。</p> <p>25. 零售货款结算：可以通过添加申请完成零售货款结算，并且通过关键字检索已申请的零售货款流程。</p> <p>26. 资金监管账户余额：查看第三方监管银行账户的余额及可提现金额，也可进行提现操作。</p> <p>27. 提现：可以绑定银行卡并进行提现。</p> <p>28. 提现记录：可以通过平台查询厂商的提现记录。</p> <p>29. 退款失败记录审核：可以通过关键字检索到具体退款失败记录并审核。</p> <p>30. 优选活动：查看学校发布的优选活动并参选，也可查看得票情况。</p> <p>31. 荣誉资质：可以查看并管理企业的荣誉资质。</p> <p>32. 密码修改：密码随时修改，保障账户安全。</p>		
--	--	--	--

	<p>33. 个人设置：可设置个人真实姓名，出生日期，邮箱等个人信息，若更改手机号，该账号下的所有信息不能受到影响。</p> <p>34. 审计日志：可以通过关键字查看历史操作记录。</p> <p>35. 尺码调换管理：厂商审核尺码调换申请，方便家长调换校服尺码。</p> <p>36. 交易明细查询：查询并导出订单号、订单金额、学校名称等信息。</p> <p>37. 货款结算金额统计：查询学校校服货款已结算、待结算、结算中校服订购金额。</p> <p>38. 选购流程管理：通过平台“选购流程管理”功能，厂商通过选购流程管理可查看学校发布的采购信息，提交投标资料，查看厂商甄选进度及中标结果。</p> <p>（五）学校端功能要求：</p> <p>1. 公告管理：添加新的公告，查询已经发布过的公告，包括公告的待发布，已发布，已退回，已失效等状态。</p> <p>2. 零售商品上下架：上架零售商品，也可根据实际情况下架零售商品，同时设置商品查询条件，方便快捷检索。</p> <p>3. 零售商品上下架记录：可查询学校上下架的所有商品，包括在售，已下架等各种零售商品的状态。</p> <p>4. 合作厂商管理：查询和学校有合作关系的厂商信息。</p> <p>5. 质检报告管理：根据公告查看厂商上传的质检报告。</p> <p>6. 统购发货单导出：导出厂商根据统购订单生产的本学校各个年级对应的商品，发往学校的商品清单。</p> <p>7. 零售发货单导出：导出厂商根据零售订单生产的本学校各个年级对应的商品，发往学校的商品清单。</p> <p>8. 订购明细查询：查询与学校合作的各个厂商在本校的订购明细情况，包括厂商名称，订单笔数，订购数量等，并可进行明细数据导出。</p> <p>9. 统购订购进度管理：可通过查询参与统购的各个厂商的推广人数，订购套数，订购区间，统购倒计时等分析每个厂商的统购上单率，进行统一管理。</p> <p>10. 订单信息查询：可查询到家长订单。</p> <p>11. 财务管理：和学校合作过的厂商在请款时需要得到学校的确认方可完成请款。</p> <p>12. 班级人数管理：学校需要完善本校每个年级班级的相关信息，包括年级班级名称及人数等。</p> <p>13. 设置学校信息：学校需要完善本校的学校信息，包括学校所在地，类别，区域，地址和校徽等。</p>	
--	---	--

	<p>14. 密码设置：密码随时修改，保障账户安全。</p> <p>15. 个人设置：可设置个人真实姓名，出生日期，邮箱等个人信息，也可更改手机号，该账号下的所有信息不因更换手机号受到影响。</p> <p>16. 查看订购反馈结果：查看订购后，家长用户对于厂商的商品的各种反馈结果，便于帮助厂商更好的改进。</p> <p>17. 查看订购文字反馈：查看用户针对商品提出的各种评价，以便于厂商更好的改进。</p> <p>18. 家长优选活动：可以添加家长优选活动或家委会优选活动，可进行投票人维护，可查看优选活动发布记录及投票情况。</p> <p>19. 尺码调换记录；查询厂商受理、通过、退回、更换校服尺码记录。</p> <p>20. 审计日志：可以通过关键字段查看历史操作记录。</p> <p>21. 班子会议纪要报备与公开：通过平台“班子会议纪要报备与公开”功能，将学校选购校服召开的领导班子会议纪要信息上传至平台，及时向教育行政部门进行报备。</p> <p>22. 家长采购意见征集管理：通过平台“家长采购意见征集管理”功能，将班子会决策的校服选用工作方案向所有拟购买家长进行意见征求，家长线上表决结果自动生成，即时可查看家长意见结果详情。</p> <p>23. 选用组织名单报备及公开通过平台“选用组织名单报备及公开”功能，可将组建的选用组织人员名单导入平台。</p> <p>24. 选用组织确定选购模式报备与公开：通过平台“选用组织确定选购模式报备与公开”功能，将选用组织确定好的校服选用模式录入平台，及时向教育行政部门进行报备及家长公布。</p> <p>25. 选用组织自主确定企业模式一：</p> <p>（1）通过平台“选用组织自主确定企业模式一”模块，进入“发布选购信息”功能，可发布校服选购信息，实现平台首页信息公示。</p> <p>（2）通过平台“选用组织自主确定企业模式一”模块，进入“报名企业资格审查”功能，可将选用组织线下进行的企业资格审查结果详情上传至平台。</p> <p>（3）通过平台“选用组织自主确定企业模式一”模块，进入“发布比选通知单”功能，可发布通知单，邀请入围企业携带所需资料，参加现场比选。</p> <p>（4）通过平台“选用组织自主确定企业模式一”模块，进入“优胜企业结果公布”功能，可将选用组织确定企业线下进行的评选结果详情上传至平台。</p> <p>26. 选用组织组织家长投票确定企业模式二：</p> <p>（1）通过平台“发布选购信息”功能，可发布校服选购信息，实现平台首页信息公示。</p>		
--	---	--	--

		<p>(2) 通过平台“选用组织组织家长投票确定企业模式二”模块，进入“报名企业资格审查”功能，可将选用组织线下进行的企业资格审查结果详情上传至平台。</p> <p>(3) 通过平台“选用组织组织家长投票确定企业模式二”模块，进入“发布投票比选通知单”功能，可向入围企业发布投票比选通知，约定对企业的要求，及企业详细的做法。并通过“制作投票信息”功能，可审核入围企业资料（企业资质、校服设计说明、校服款式图片、面料价格说明），制作生成家长投票资料。</p> <p>(4) 通过平台“选用组织组织家长投票确定企业模式二”模块，进入“邀请家长投票”功能，可实现线上发起家长投票甄选企业操作，可实时查看投票进度，投票结束后可查看投票结果。并通过“投票结果自动公布”功能，向教育主管部门报备，并在平台首页公开。</p> <p>27. 选用组织委托专业机构确定企业模式三：</p> <p>(1) 通过平台“选用组织委托专业机构确定企业模式三”模块，进入“专业机构合作合同”，可上传委托合同至平台。</p> <p>(2) 通过平台“选用组织委托专业机构确定企业模式三”模块，进入“审核标书”，可上传标书至平台，并向教育主管部门报备，在平台首页公开。</p> <p>(3) 通过平台“选用组织委托专业机构确定企业模式三”模块，进入“评估招标结果”，可发布招标结果评估总结报告。</p> <p>28. 选用组织选用结果公示报备与公开：</p> <p>通过平台“选用组织选用结果公示报备与公开”功能，可发布校服采购甄选企业结果信息，实现平台首页、对应企业平台信息公示方式。</p> <p>29. 学校采购合同报备与公开：</p> <p>通过平台“学校采购合同报备与公开”功能，可将与优胜企业签订的采购合同上传至平台，向教育行政部门进行报备。</p> <p>30. 选用组织家长满意度总结报告报备与公开：</p> <p>通过平台“选用组织家长满意度总结报告报备与公开”功能，可邀请家长填写校服满意度调查问卷，平台自动汇总分析生成家长满意度总结报告。</p> <p>31. 采购比选管理：能够查看并发布采购比选活动，能够抽取投票人名单。</p> <p>32. 其他要求：</p> <p>(1) 具备线上事前审批、事后备案（含事中监督）、线上归档等相关功能；</p> <p>(2) 具备“红黑榜”发布功能（送检、抽测检测报告等）。</p> <p>二、安全要求：</p> <p>1. 云服务基础平台，需要全天候安全漏洞监测，及时发现直接获取权限、SQL注入、越权访问、数据泄露、任意代码执行等中高危漏洞，对自身发现的</p>		
--	--	--	--	--

	<p>和互联网补天、乌云等平台发现的以上系统漏洞及时提供漏洞修复方案。</p> <p>2. 采用第三方云服务基础平台的，在亚马逊 AWS，阿里云，百度云，腾讯云等主流云服务商中选择，以保障云服务安全。</p> <p>3. 具备完善的使用授权、监控和日志管理机制，能够进行访问审计；</p> <p>4. 应用系统对敏感数据进行加密；</p> <p>5. 具备完善的数据备份恢复功能，制定合理的备份策略；</p> <p>6. 具备应急恢复方案。</p>	
--	--	--

三、商务要求（实质性要求）

（一）**服务期限：**三年。

（二）**交付期限：**签订合同后 30 日内完成所有安装调试，试运行 30 日并通过验收后交付使用（含平台安装、平台试运行、用户培训、用户开户、厂家入驻）。

（三）**服务地点：**攀枝花市教育和体育局。

（四）**服务要求：**

1.系统正常使用率（天数） $\geq 95\%$ ；若因系统质量问题导致的使用率不足，采购人有权顺延质保期，中标人不得有异议，中标人自行承担相关费用。本项目的服务期限为 3 年，从签订合同履约验收合格之日起开始服务。在服务期限内，中标人须提供 7*24 小时技术服务，在服务期内出现系统故障时，中标人 1 小时作出响应，4 小时内到场响应，基础故障 1 小时内解决，一般故障 4 小时内解决，重大故障 8 小时内解决。为本项目配备专职人员提供专职服务。

2.中标人应根据国家、省、市校服管理要求以及采购人实际管理需求进行功能优化升级及迭代，且不能额外收取费用。

（五）**安全要求：**中标供应商应按要求及时与采购人签订保密协议。

（六）**验收：**严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。按国家有关规定以及采购人采购文件的服务质量要求和技术指标、中标人的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对服务质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在采购文件与中标人投标文件中按服务质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。

（七）**付款方式：**按年支付。

（八）**其他未尽事宜**由双方在合同中协商约定。

综合评分明细表

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
1	报价 10%	10分	<p>以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(基准价 / 投标报价) × 0.10 × 100（保留两位小数）。</p>	共同评审因素，客观分
2	技术服务要求 36%	36分	<p>1. 完全符合招标文件中“中小学校校服互联网管理平台”主要技术服务要求，没有负偏离得 36 分。 2. 一般参数共 116 项（含子项），出现负偏离的按下列方式计算得分： 一般参数得分=（一般参数实际响应数量/116）*36。</p>	技术评审因素，客观分
3	需求理解与分析 6%	6分	<p>评审小组根据投标人对本项目建设背景的认知及对攀枝花市中小学校校服信息化建设现状进行综合评分，此项满分 6 分。 1. 一档（0.5 分）：投标人基本了解系统建设现状，对现有系统运行架构和数据分析掌握不透； 2. 二档（2 分）：在一档的基础上，系统服务整体架构描述清楚，思路清晰，对现有系统运行架构和数据结构基本掌握，建设方案比较切实可行； 3. 三档（6 分）：在二档基础上，准确理解采购文件需求，系统服务整体架构描述清楚、流程阐述详细、思路明确清晰，设计方案切实可行，并对现有系统运行架构和数据结构有详细的描述。 注：不提供或不满足一档内容，该项则不得分。</p>	共同评审因素，主观分
4	系统安全保障设计 4%	4分	<p>评审小组根据投标人提供的安全保障方案进行综合评分，此项满分 4 分。 1. 一档（1 分）：方案简单，对系统安全分析不全面，风险应对措施不合理。 2. 二档（2 分）：方案简单，基本满足招标文件要求。 3. 三档（4 分）：方案详细，对系统安全分析全面，风险应对措施合理，满足招标文件要求，针对性强。</p>	共同评审因素，主观分

			注：不提供或不满足一档内容，该项则不得分。	
5	项目管理 人员 6%	6 分	<p>1. 拟派本项目的项目负责人具有软件类或信息类高级职称者得 6 分。</p> <p>2. 拟派本项目的项目负责人具有软件类或信息类中级职称者得 4 分；</p> <p>3. 拟派本项目的项目负责人具有软件或信息类初级职称者得 2 分。</p> <p>注：投标人需提供派驻本项目的项目负责人的职称证书、在职证明材料的扫描件并加盖公章作为佐证材料做入投标文件中，提供材料不全或不符合的不得分。</p>	共同评审因素， 客观分
6	售后服务 方案 6%	6 分	<p>评审小组根据各投标人针对本项目采购需求及商务条款作出服务承诺，并对各投标人的售后服务方案进行综合评分（内容至少包括技术培训、升级服务、紧急支援保障措施），未提供或经评审小组认定无操作意义的不得分。</p> <p>1. 一档（2分）：基本满足采购文件售后服务要求的。</p> <p>2. 二档（4分）：满足采购文件售后服务要求，提供的技术培训、升级服务、紧急支援保障等可行性一般。</p> <p>3. 三档（6分）：在满足二档的基础上，提供的故障处理流程和维护保障流程可行性高，组织架构清晰明确、提供技术支持服务、定期回访方案优。</p> <p>注：不提供或不满足一档内容，该项则不得分。</p>	共同评审因素， 主观分
7	业绩 20%	20 分	<p>投标人提供 2022 年 1 月 1 日以后类似教育局采购校服互联网管理平台项目中标案例的每提供一个得 4 分，最多得 20 分。</p> <p>注：投标人需提供中标公告网址及截图、中标通知书、合同原件或复印件加盖公章作为佐证材料做入投标文件中。</p>	共同评审因素， 客观分
8	产品功能 截图 12%	12 分	<p>投标人提供产品功能截图，包括教育主管部门端、家长端、厂商端、学校端产品展示截图。</p> <p>1. 教育主管部门端：提供“订购统计”、“厂商管理”板块截图；</p> <p>2. 家长端：提供“密码修改”、“订购评价”板块截图；</p>	共同评审因素， 客观分

		<p>3. 厂商端：提供“订购明细查询”、“商品尺码管理”、“合作学校管理”板块截图；</p> <p>4. 学校端：提供“公告管理”、“合作厂商管理”、“订购明细查询”板块截图。</p> <p>注：投标人需提供产品展示截图加盖公章做入投标文件中，每完整提供 4 项中的 1 项得 3 分，本项满分 12 分，未提供者不得分。</p>	
--	--	---	--

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。