

# 政府采购项目采购需求

采购单位：南江县教师进修学校(南江县教师培训管理中心)

所属年度：2023年

编制单位：南江县教师进修学校(南江县教师培训管理中心)

编制时间：2023年03月17日

## 一、项目总体情况

- (一) 项目名称：南江县教师进修学校附设幼儿园功能室配套附属设施设备
- (二) 项目所属年度：2023年
- (三) 项目所属分类：货物
- (四) 预算金额（元）：1,350,000.00元，大写（人民币）：壹佰叁拾伍万元整
- (五) 项目概况：为进一步改善附设幼儿园办学条件，不断提高办学质量，拟采购一批设施设备，实施本项目。
- (六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：否

## 二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定，本项目不需要需求调查，具体情况如下：

·本项目属于以下应当展开需求的情形

·本项目属于以下可以不再重复开展需求调查的情形

- (一) 需求调查方式
- (二) 需求调查对象
- (三) 需求调查结果

- 1.相关产业发展情况
- 2.市场供给情况
- 3.同类采购项目历史成交信息情况
- 4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况
- 5.其他相关情况

## 三、项目采购实施计划

- (一) 采购组织形式：分散采购
- (二) 预算采购方式：非公开招标  
采购方式：竞争性谈判
- (三) 本项目是否单位自行组织采购：否
- (四) 采购包划分：不分包采购
- (五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策  
本项目不专门面向中小企业采购  
*注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。*
- (六) 是否采购环境标识产品：否
- (七) 是否采购节能产品：是
- (八) 项目的采购标的是否包含进口产品：否
- (九) 采购标的是否属于政府购买服务：否
- (十) 是否属于政务信息系统项目：否

(十一) 是否省属高校、科研院所科研设备采购：否

(十二) 是否属于PPP项目：否

(十三) 是否属于一签多年项目：否

#### 四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称：合同包一

1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

1) 不专门面向中小企业采购

2、预算金额（元）：1,350,000.00，大写（人民币）：壹佰叁拾伍万元整

最高限价（元）：1,350,000.00，大写（人民币）：壹佰叁拾伍万元整

3、评审方法：最低评标价法

4、定价方式：固定单价

5、是否支持联合体投标：否

6、是否允许合同分包选项：否

7、拟采购标的的技术要求

1	采购品目	终端设备	标的名称	附设幼儿园功能室配套附属设施设备
	数量	1.00	单位	批
	合计金额（元）	1,350,000.00	单价（元）	1,350,000.00
	是否采购节能产品	是	未采购节能产品原因	无
	是否采购环保产品	否	未采购环保产品原因	无
	是否采购进口产品	否	标的物所属行业	工业

标的名称：附设幼儿园功能室配套附属设施设备

参数性质	序号	技术参数与性能指标
	1	对采购标的的功能和质量要求，包括性能、材料、结构、外观、安全，或者服务内容和标准等是否符合要求。

8、供应商一般资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
1	具有独立承担民事责任的能力。	1.供应商是法人的，提供统一社会信用代码《营业执照》或其他能够证明其依法有效存在的书面材料原件原色电子件；供应商是其他组织的，提供能够证明其依法有效存在的书面材料原件原色电子件；供应商是自然人的，提供其有效期内的身份证原件原色电子件； 2.提供法定代表人/负责人有效的身份证原件原色电子件； 3.供应商派出参加政府采购活动的代表不是法定代表人或组织负责人的，应提供派出代表的《授权委托书》及其有效期内的身份证原件原色电子件。
2	具有良好的商业信誉	提供供应商具有良好商业信誉的承诺函原件原色电子件；

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
3	具有健全的财务会计制度。	提供财务状况报告（以下任选其一）：（1）可提供供应商2021年度或2022年度经审计的财务报告原件原色电子件；（2）可提供供应商2021年度或2022年度财务报表（至少包括：资产负债表、利润表）原件原色电子件；（3）可提供供应商开户银行出具的资信证明（本项目要求资信证明的出具时间应在投标截止时间前的90日内）原件原色电子件；（4）供应商注册时间截至响应文件递交截止日不足一年的，也可提供经市场监督管理部门备案的公司章程（市场监管部门入驻政务大厅的，可由行政审批部门盖章）原件原色电子件；（5）可提供具有健全的财务会计制度承诺函原件原色电子件。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函原件原色电子件。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	提供供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函原件原色电子件。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	提供承诺函原件原色电子件
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。	提供承诺函原件原色电子件
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。	提供承诺函原件原色电子件

#### 9、供应商特殊资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
无		

#### 10、分包的评审条款

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
-------	-------	-------	------	----	-------

#### 11、合同管理安排

- 1) 合同类型：买卖合同
- 2) 合同定价方式：固定单价
- 3) 合同履行期限：自合同签订之日起60日
- 4) 合同履行地点：采购人指定地点

5) 支付方式：分期付款

6) 履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：是

履约保证金缴纳比例：5%

缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险

缴纳说明：签订合同前

7) 质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

8) 合同支付约定：

1、付款条件说明：验收合格，达到付款条件起 10 日，支付合同总金额的 95.00 %；

2、付款条件说明：质保期满，达到付款条件起 10 日，支付合同总金额的 5.00 %；

9) 验收交付标准和方法：（1）验收方式：由采购人组织并制定验收方案，成交供应商参与并提出验收申请，设备完成安装调试及培训后一次性验收。（2）验收标准：严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（川财采〔2016〕205号）、《财政部关于印发〈政府采购需求管理办法〉的通知》（财库〔2021〕22号）、《巴中市财政局关于进一步加强政府采购项目合同履行验收管理工作的通知》（巴财采〔2021〕21号）要求、谈判文件要求、响应文件承诺及合同约定标准进行验收。

10) 质量保修范围和保修期：项目验收合格后1年。生产厂商质保期超过一年的，以生产厂商质保期为准。

11) 知识产权归属和处理方式：采购人所有

12) 成本补偿和风险分担约定：无

13) 违约责任与解决争议的方法：1、甲方违约责任（1）甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之X的违约金；（2）甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之XX /天的违约金；逾期付款超过XX天的，乙方有权终止合同；（3）甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。2、乙方违约责任（1）乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之 的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条前款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。（2）乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之XX/天的违约金；逾期交货超过XX天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之X的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。（3）乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在XX天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之XX的赔偿金给甲方。（4）乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之XX 向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。（5）乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，

还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。 争议解决办法 1、因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。

14) 合同其他条款：无

## 12、履约验收方案

1) 验收组织方式：自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商：否

3) 是否邀请专家：否

4) 是否邀请服务对象：否

5) 是否邀请第三方检测机构：否

6) 履约验收程序：一次性验收

7) 履约验收时间：

供应商提出验收申请之日起2日内组织验收

8) 验收组织的其他事项：无

9) 技术履约验收内容：技术服务要求、合同履约质量以及成交供应商应当提供的其他资料等内容。

10) 商务履约验收内容：按照招标和响应文件要求

11) 履约验收标准：按照招标和响应文件要求

12) 履约验收其他事项：无

## 五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：否