

采购需求

一、项目概述

遂宁市第一人民医院拟采购布类洗涤服务一项，本项目为 1 个包。

二、项目清单

序号	标的名称	数量	单位	所属行业	备注
1	布类洗涤服务	1	项	其他未列明行业	

★三、服务要求

（一）总体要求

1、具备医用布草洗涤消毒、转运服务的专业厂地、设施设备、车辆及人员，且投标人洗涤服务应符合商务、环保等有关部门的管理规定。

2、医用布草洗涤消毒质量、各项指标符合《医院医用织物洗涤消毒技术规范》（WS/T508—2016）等技术标准、环保节能和安全标准，院感检测合格。洗涤中心污水排放达标（须提供环保部门或具有检测资质的检测机构出具的检测报告）。

3、应具备单独的清洗消毒卫生洁具（排拖、抹布）设备和场地，不得与其他医用织物混用，同时应专门分设特殊污染（如多重耐药菌、传染病等）的排拖和抹布清洗消毒设备。

4、严格执行医院各类被服洗涤过程的消毒、隔离制度，定期规范相关流程，防止交叉污染。洗涤消毒的医用布草需经政府疾病预防控制中心或具有检测资质的检测机构（例如纤检机构）进行检测，且检测的细菌、理化等指标必须达到国家相关规定标准。同时，投标人应每月向采购人提供当月质量检测合格报告，否则，采购人有权终止此服务合同继续执行，投标人应赔偿经济损失和承担法律责任。

5、医院的医疗被服、布类需进行洗涤保洁并消毒，如遇破损应及时缝补，做到每一件布类返回后即能投入使用。

6、采购人将不定期对投标人的洗涤程序及洗涤后的布类质量进行检测，若

由于洗涤程序不当或不按质量交货而导致交叉感染，以及因检测不合格引起的相
关处罚责任，投标人应赔偿经济损失和承担法律责任。

7、投标人应当全面履行服务洗涤承诺，接受采购人支付服务费用前百分制
综合项目考核（详见附件：考核表）。采购人每月根据科室、管理部门、满意度
依据考核表进行考核，考核得分 80 分及以上为满意，采购人全额支付当月洗涤
服务费；若考核结果 80 分以下 60 分以上为一般，采购人有权命令其整改并扣除
当月洗涤服务费的 10%；若三次考核低于 60 分，采购人有权终止采购合同。

附件：考核表

项目	检查标准	分值	考核细则	扣分	扣分原因
运送 车辆 (15 分)	保持清洁、干燥，无异味。	5	当月发现一次扣1分，当月第2次扣3分，当月第3次及以上不得分。		
	车辆每日清洁消毒有记录。	5	每日有记录本随车。当月发现一次无记录本扣1分，当月第2次扣3分，当月第3次及以上不得分。未消毒不得分。		
	布类物品做到定点专车运送，确保清洁。	5	当月发现未分开一次扣2分，当月第2次不得分。		
布类 物品 (70 分)	床单、被套、枕套清洗干净、无破损。	5	发现1次扣1分，三次以上不得分		
	工作服领口、袖口无明显汗渍。	5			
	包布类的物品外包装完好，无松散。	5			
	包内无蟑螂、头发及其他异物。	30	发现有头发一次扣3分，有蟑螂一次扣5分。		
	消毒效果检测报告整洁、齐全。	10	无定期检测报告或不齐全不得分。		
	每天安排专人认真核对送货单，每天做到送货单上数量和实际数量相符合，无漏送、错送情况发生。	15	一次账物不符超应送总数的1%，一次扣2分。		
服务 态度 (15 分)	工作人员言语文明。	2	凡是违反者不得分		
	工作人员着装整洁规范。	1			
	遵守采购人环境卫生要求，停车服从	2			
	工作人员指挥				
	严禁吸烟	5			
	对采购人发现的问题应积极处理并有整改或反馈	5	无整改或无反馈不得分		
合计		100			得分

(二) 医疗布草收送要求

1、应分别配置运送使用后和洗涤后的医用布草的专用运输工具和容器，不应交叉使用，专用运输工具一用一清洗消毒、并有记录。

2、投标人负责按医院规定时间（含法定节假日，医院可根据实际需要与投标人协商改变收、送布草时间）到医院布草暂存点交接医用布草，严格执行医用布草的交接手续，收送医用布草要及时，收发医用布草当面点清，及时办理签字手续，医用布草运送及上下车均由投标人负责。

3、收取医用布草时，双方共同点清类别及数目，投标人并应检查医用布草原有质地、颜色、污损情况等，双方责任人共同签字确认。

4、投标人因交接中的疏漏造成的采购人医用布草丢失、数目不清和意外损坏，应负责按采购人原采购价格予以赔偿，并以双方共同签字确认的医用布草数目证据为依据。

（三）洗涤后的医用布草验收要求

1、清洁医用布草外观应整洁、干燥、无异味异物及破损。清洁医用布草表面 PH 应达到 6.5-7.5，清洁医用布草细菌菌落数 $<200\text{cfu}/100\text{cm}^2$ ，不得检出大肠菌群和金黄色葡萄球菌。

2、各病区医用布草洗涤原则上由各科护士长负责进行核对和验收，核对验收内容为布草类别、数量、洗涤质量及费用。

3、各科有权退回洗涤质量不合格的医用布草，投标人应收回并免费重新洗涤，不得以任何理由拖延、搪塞，否则，采购人有权终止布草洗涤服务合同。

（四）需洗涤的清单及预算单价

序号	名称	单位	预估数量	预算单价（元/单位）
1	被套	个	50000	4
2	大单	个	45000	2.5
3	枕套	个	30000	1
4	工作服（冬夏季）	件	25000	3.5
5	工作裤	件	20000	2.4
6	值班被套	个	20000	4
7	值班大单	个	20000	2.5
8	值班枕套	个	15000	0.5
9	病员衣	件	13000	3
10	病员裤	件	13000	2
11	洗手衣（含感染性）	件	45000	2.8

12	洗手裤	件	40000	2.3
13	浴巾	个	1000	1.5
14	毛巾（大、小）	张	3000	0.9
15	防护服（隔离衣、棉衣、毛衣）	件	10000	7
16	大布（1.2米及以上）	个	10000	2.5
17	中布（0.9米-1.2米）	个	6000	2
18	小布（0.9米以下）	个	20000	1.6
19	脚套、帽子	个	150	1
20	手术衣	件	30000	3.5
21	剖腹单	个	6000	6.8
22	桌布	个	8000	3.5
23	大窗帘（毛毯）	件	2500	12
24	特大窗帘	个	300	20
25	手术被套	个	250	1.6
26	中单	件	35000	2
27	方巾（治疗巾、孔巾）	个	75000	0.8
28	约束带	个	1400	0.8
29	床罩（棕套、布口袋）	个	6000	1.4
30	纱垫	张	30	12

★四、商务要求:

1. 服务地点: 遂宁市第一人民医院

2. 付款方式: 本项目实结实算。每月中标人向采购人提供上一月份布草洗涤清单, 经采购人核实布草洗涤的数量并计算结算金额后, 中标人按核实后的数量和金额开具有效的正式发票给采购人。采购人收到相关票据后的 30 日内, 向中标人支付结算金额。

结算金额=实际数量×中标单价。

3. 服务期限: 合同签订生效后 1 年。

4. 违约责任

(1) 中标人必须保质保量完成每天的洗涤任务, 如有差错 (例如破损、丢失或交接的物品与采购人要求的不对应) 按物品原价进行赔付。

(2) 双方按时对洗涤物品在指定交接地点进行交接, 如未按时或中标人未与采购人进行当面交接, 每发生一次, 则从当月洗涤费中扣除 200 元。

(3) 在合同时间范围内, 中标人都必须保证医院的洗涤物品的正常周转。

如果出现因中标人的原因影响了采购人的洗涤物品的正常周转，除扣除当月的洗涤服务费外，还将追究中标人的相关的法律责任。

5. 验收

5.1 验收交付标准和方法：

5.1.1 按国家有关规定以及招标文件的服务要求、中标人的投标文件及承诺与合同约定标准进行验收；

5.1.2 其他未尽事宜按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

5.2 验收方案

5.2.1 验收组织方式：自行验收

5.2.2 是否邀请本项目的其他供应商：否

5.2.3 是否邀请专家：否

5.2.4 是否邀请第三方检测机构：否

5.2.5 履约验收程序：分段验收

5.2.6 履约验收时间：中标人提出验收申请之日起30日内组织验收

5.2.7 验收组织的其他事项：中标人仅在完成服务后方可提出验收申请。

5.2.8 技术履约验收内容：招标文件要求及投标文件响应等内容进行技术验收。

5.2.9 商务履约验收内容：按照采购文件商务要求及中标人响应内容进行商务履约验收。

5.2.10 履约验收标准：按国家相关法律、行业标准验收。

5.2.11 履约验收其他事项：履约验收各条款间有不一致时，按较高标准进行。

五、其他要求

1. 投标人根据本项目特点提供管理方案，包括①洗衣房管理方案②人员防护方案③洗涤用水方案④工作流程方案。

2. 投标人根据本项目特点提供医用织物分类收集、运送与储存操作方案，包括①收集②运送③储存操作。

3. 投标人根据本项目特点提供洗消方案，包括①洗涤、消毒的原则与方法方案②脏污织物处理方案③感染性织物处理方案④洗涤设备的消毒方案⑤环境的消毒与杀虫方案。

4. 投标人为更好的履行服务内容，拟投入到项目中的应设备齐全，含：洗衣机、烘干机、熨平机、锅炉、运输车辆。

5. 投标人具有类似项目业绩。

6. 投标人在遂宁市内设有服务点，或者提供承诺函承诺项目中标后在遂宁市内设立服务点的。

注：1. 以上带★的要求为本次采购项目的实质性要求，不允许有负偏离。